



Bielsk, Bodzanów, Brudzeń Duży, Bulkowo, Czerwińsk nad Wisłą, Drobin, Gąbin, Gmina Gostynin, Łąck, Nowy Duninów, Pacyna, Płock, Radzanowo, Słupno, Stara Biała, Staroźreby, Szczawin Kościelny, Wyszogród

Płock, dnia 30.09.2018r.

ZAO-AO.....2018.EK

### Zaproszenie do składania ofert

w zamówieniu publicznym o wartości nie przekraczającej 30 000 euro

#### I. Zamawiający

Związek Gmin Regionu Płockiego,  
ul. Zglenickiego 42, Budynek S,  
09-411 Płock, e-mail: [zgrp@zgrp.pl](mailto:zgrp@zgrp.pl), fax: 24 366 03 09.

#### II. Tryb postępowania

Zaproszenie do składania ofert na podstawie art. 4 pkt. 8 ustawy – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017r. poz. 1579 z póź.zm.).

#### III. Kod CPV

60172000-4 – wynajem autobusów i autokarów wraz z kierowcą.

#### IV. Termin wykonania zamówienia

- Edycja wiosenna - czerwiec 2018 roku.
- Edycja jesienna - wrzesień-październik 2018 roku.

#### V. Przedmiot zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest świadczeniu usług przewozu dzieci i młodzieży podczas trwania warsztatów pn. „Tropiciele odpadów” w ramach zadania w zakresie edukacji na rzecz selektywnej zbiórki odpadów, które będą realizowanej w dwóch edycjach: wiosennej w miesiącu czerwcu oraz jesiennej od września do października 2018 r., na 2 różnych trasach:

- **Trasa A** „do rezerwatu Sikórz” (Szkoła/Przedszkole – pawilon do gromadzenia i segregacji odpadów komunalnych na Podolszycach – Przedsiębiorstwo Gospodarowania Odpadami w Płocku Sp. z o.o. – Sikórz (ścieżka przyrodnicza w rezerwacie krajobrazowym „Sikórz”) – powrót przed placówkę oświatową).

- **Trasa B** „do Nadleśnictwa Łąck” (Szkoła/Przedszkole – pawilon do gromadzenia i segregacji odpadów komunalnych na Podolszycach – Przedsiębiorstwo Gospodarowania Odpadami w Płocku Sp. z o.o. – Łąck (ścieżka edukacyjna przy siedzibie Nadleśnictwa) – Nadleśnictwo Łąck lub Senderń Mały (Zielona Szkoła) – powrót przed placówkę oświatową).

Jednego dnia odbędzie się jeden warsztat po wybranej trasie A lub B. O wyborze trasy decyduje placówka.

Zamawiający planuje zorganizować w dwóch edycjach maksymalnie 40 warsztatów pn. „Tropiciele odpadów” z zastrzeżeniem, że ilość przeprowadzonych warsztatów może ulec zmianie. Ostateczna

liczba wyjazdów w każdej edycji będzie podana przez Zamawiającego po zakończeniu przyjmowania zgłoszeń uczestnictwa w warsztatach.

#### VI. Zakres przedmiotu zamówienia

1. Wykonawca w ramach świadczenia usług przewozu dzieci i młodzieży podczas trwania warsztatów pn. „Tropiciele odpadów” realizowanych w ramach zadania w zakresie aktywnej edukacji na rzecz selektywnej zbiórki odpadów będzie zobowiązany do podstawienia we wskazane miejsce, między godz. 8.00 a 9.00, sprawny technicznie, oznakowany autokar.
2. W przypadku opóźnienia autokaru, powyżej 1 godziny, Wykonawca będzie zobowiązany do podstawienia zastępczego autokaru, spełniającego warunki wskazane powyżej. Zamawiający może zachowując roszczenia o naprawie szkody, zlecić wykonanie określonych prac (usługi transportowej) osobom trzecim na koszt i ryzyko Wykonawcy.
3. Planowany czas zwolnienia autokaru określa się na godz. 15.00. W indywidualnych przypadkach możliwa jest późniejsza godzina podstawienia autokaru lub wydłużenie czasu trwania warsztatów, każdorazowo uzgodniona z Przewoźnikiem przez Zamawiającego. Zamawiający przed wyjazdem na warsztaty może zlecić policji przeprowadzenie kontroli autokarów oraz sprawdzenie trzeźwości kierowcy.

#### VII. Warunki udziału w postępowaniu

1. Wykonawca ubiegający się o zamówienie musi posiadać:
  - sprawne technicznie autokary posiadające oznakowanie jako przewożące dzieci i młodzież szkolną (zgodnie z przepisami i wymogami kodeksu drogowego) oraz wszelkie wymagania zgodne z obowiązującym prawem dopuszczenia do ruchu i przewozu dzieci,
  - uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonywania zamówienia, posiadania wiedzy i doświadczenia,
  - ważną polisę ubezpieczeniową OC oraz NNW.
2. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza w niniejszym postępowaniu zobowiązany będzie przed podpisaniem umowy do dostarczenia dokumentów potwierdzających spełnienie ww. warunków.

#### VIII. Waluta

Waluta w jakiej będą prowadzone rozliczenia związane z realizacją niniejszego zapytania ofertowego to PLN. Cena oferty zostanie podana przez Wykonawcę w PLN.

#### IX. Opis sposobu przygotowania oferty

1. Ofertę należy złożyć na Formularzu Ofertowym – Załącznik Nr 1 do zapytania ofertowego oraz dołączyć oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu – Załącznik Nr 2 do zapytania ofertowego,



- Ofertę cenową należy doręczyć osobiście, pocztą lub kurierem na adres:

**Związek Gmin Regionu Płockiego,**

**ul. Zglenickiego 42, 09-411 Płock**

**pokój nr 19 (sekretariat).**

**W terminie do dnia 6.06.2018r. do godziny 12.00,**

Oferta powinna zostać doręczona w zamkniętej kopercie z dopiskiem: „Świadczenie usługi przewozu dzieci i młodzieży podczas trwania warsztatów pn. „Tropiciele odpadów” w ramach zadania w zakresie aktywnej edukacji na rzecz selektywnej zbiórki odpadów”.

- Wykonawcy przedstawiają ofertę, której treść musi odpowiadać treści zapytania ofertowego.
- Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę.
- Oferta powinna być napisana w języku polskim, na maszynie do pisania, komputerze lub inną trwałą i czytelną techniką oraz podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania wykonawcy i zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty.
- Oferty niekompletne, nieczytelne lub złożone po terminie nie będą rozpatrywane.

#### **X. Formularz ofertowy**

- Podana w ofercie kwota wykonania usługi musi uwzględniać wszystkie wymagania Zamawiającego określone w niniejszym zapytaniu oraz obejmować wszelkie koszty jakie poniesie Wykonawca z tytułu należnej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji usługi.
- Cena brutto jest ceną ryczałtową i stałą dla całego okresu realizacji zamówienia, tj.: niezależną od poziomu inflacji, od różnic kursów walutowych itp.
- Oferta winna uwzględniać cenę brutto za każdy efektywnie przejechany kilometr, tj. od miejsca odbioru uczestników wyjazdu poprzez wybrane trasy do miejsca powrotu uczestników Warsztatów pn. „Tropiciele Odpadów” (bez tzw. podjazdów z bazy i do bazy). Potwierdzenia efektywnie przejechanych kilometrów w czasie wykonywania usługi dokonywać będzie osoba upoważniona przez Zamawiającego Przewodnika – Ekologa na podstawie odczytów liczników kilometrów w danym środku transportowym w autokarze.

#### **XI. Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami**

Urszula Dąbkowska - po. Kierownik Działu Projektów i Programów, tel. (24) 366 03 01 wew. 5 [2], e-mail: [u.dabkowska@zgrp.pl](mailto:u.dabkowska@zgrp.pl) oraz Edyta Kowalska e-mail: [e.kowalska@zgrp.pl](mailto:e.kowalska@zgrp.pl) tel. (24) 366 03 03 wew. 5 [3]

#### **XII. Kryterium wyboru**

- Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty następującymi kryteriami:  
**Cena - 100%**
- Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom Zapytania Ofertowego i zostanie oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o kryterium wskazane powyżej.



3. W przypadku złożenia ofert o tych samych cenach ryczałtowych, Zamawiający wzywa wykonawców, którzy złożyli te oferty do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

### **XIII. Tryb oceny ofert i ogłoszenia wyników**

1. Wyjaśnienia treści ofert i poprawienie oczywistych omyłek.  
W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców uzupełnień (jeżeli nie naruszy to konkurencyjności) i wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Może również zwracać się z prośbami o poprawienie oczywistych omyłek i błędów rachunkowych.
2. Wszelkie uzupełnienia oraz informacje Wykonawcy przekazują Zamawiającemu fax-em. (24) 366 03 09, e-mailem: e.kowalska@zgrp.pl.
3. Jeżeli Wykonawcy przekazują uzupełnienia oraz informacje fax-em, e-mailem Zamawiający niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
3. Sprawdzanie wiarygodności ofert.  
Zamawiający zastrzega sobie prawo sprawdzania w toku oceny oferty wiarygodności przedstawionych przez Wykonawców oświadczeń, danych i informacji.
4. Ogłoszenie wyników postępowania.  
Wykonawcy, którzy złożą oferty zostaną zawiadomieni o wynikach postępowania w formie elektronicznej na adres e-mail wskazany w ofercie (a w przypadku jego braku na fax lub adres pocztowy) niezwłocznie po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty.

### **XIV. Odrzucenie ofert**

Wykonawca zostanie odrzucony z niniejszego postępowania:

1. W przypadku niespełnienia warunków udziału w postępowaniu,
2. W przypadku niezgodności oferty z niniejszym zapytaniem,
3. W przypadku przedstawienia przez Wykonawcę informacji nieprawdziwych.

### **XV. Unieważnienie postępowania**

Zamawiający zastrzega sobie możliwość unieważnienia postępowania bez podania przyczyny.

### **XVI. Przyjęcie prac i warunki płatności**

1. Podstawą do wystawienia faktury VAT za wykonanie przedmiotu umowy jest protokół potwierdzający liczbę efektywnie przejechanych kilometrów podpisany przez uprawnionego przedstawiciela Zamawiającego – Przewodnika – Ekologa, biorącego udział w Warsztatach pn. „Tropiciele Odpadów”.
2. Płatność za wykonanie usługi zostanie uregulowana na konto wskazane przez Wykonawcę w terminie 30 dni od momentu złożenia przez Wykonawcę faktury za wykonanie przedmiotu umowy.
3. Dniem zapłaty wynagrodzenia jest dzień wydania dyspozycji przelewu z rachunku bankowego Zamawiającego. Wykonawca nie może bez pisemnej zgody Zamawiającego przenieść wierzytelności wynikających z umowy na osobę trzecią.
4. Płatnikiem faktury będzie – Związek Gmin Regionu Płockiego.

#### XVIII. Pozostałe informacje

1. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany lub uzupełnienia treści Zapytania Ofertowego, przed upływem terminu na składanie ofert. Informacja o wprowadzeniu zmiany lub uzupełnieniu treści Zapytania Ofertowego zostanie umieszczona w Biuletynie Informacji Publicznej Związku Gmin Regionu Płockiego (<http://zgrp.bip.org.pl/>).
2. Jeżeli wprowadzone zmiany lub uzupełnienia treści Zapytania Ofertowego będą wymagały zmiany treści ofert, Zamawiający przedłuży termin składania ofert o czas potrzebny na dokonanie zmian w ofercie.
3. Zamawiający zawrze umowę (wzór umowy stanowi Załącznik Nr3 do niniejszego zapytania ofertowego) z Wykonawcą, którego oferta zostanie uznana za ofertę najkorzystniejszą oraz który spełni wymogi określone w Zapytaniu Ofertowym. O terminie zawarcia umowy Zamawiający powiadomi Wykonawcę drogą e-mailową wraz z informacją o wynikach postępowania.

#### XIX. Wykaz załączników

Załącznik nr 1 - Formularz ofertowy,

Załącznik nr 2 – Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu,

Załącznik nr 3 – Wzór Umowy.

Płock, dn. 30.05.2018 r.

Krzysztof Jadczyk

Zatwierdził

Zbigniew Białecki

Wiceprzewodniczący Zarządu  
Związku Gmin Regionu Płockiego

Józef Stradomski  
Zbigniew Białecki

Józef Jerzy Rozkosz  
Członek Zarządu  
Związku Gmin Regionu Płockiego

Członek Zarządu  
Związku Gmin Regionu Płockiego  
Związek Gmin Regionu Płockiego

Członek Zarządu  
Związku Gmin Regionu Płockiego

Sławomir Wawrzyński

Związek Gmin Regionu Płockiego

ul. Zglenickiego 42, 09-411 Płock, Budynek S

Członek Zarządu  
Związku Gmin Regionu Płockiego

tel./fax 24 366 03 00 | [www.zgrp.pl](http://www.zgrp.pl) | [zgrp@zgrp.pl](mailto:zgrp@zgrp.pl)

