



Bielsk, Bodzanów, Brudzeń Duży, Bulkowo, Czerwińsk nad Wisłą, Drobin, Gąbin, Gmina Gostynin, Łąck, Nowy Duninów, Pacyna, Płock, Radzanowo, Słupno, Stara Biała, Staroźreby, Szczawin Kościelny, Wyszogród

Płock, dnia 17.05.2017 r.

Nr sprawy: ZAO-AO.271.12.2017.IO-H.

ZAPROSZENIE DO SKŁADANIA OFERT

I. Zamawiający:

Związek Gmin Regionu Płockiego, ul. Zglenickiego 42, 09-411 Płock, Budynek S, e-mail: zgrp@zgrp.pl ;

II. Tryb postępowania:

Zapytanie ofertowe na podstawie art. 4 pkt. 8 ustawy – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. 2015 poz. 2164 z późn. zm.).

III. Kod CPV:

72225000-8 Usługi w zakresie oceny i analizy gwarancji jakości systemu

IV. Termin wykonania zamówienia

Przez okres do 4 miesięcy od momentu podpisania umowy.

V. Przedmiot zamówienia:

Dostosowanie posiadanej przez Związek Gmin Regionu Płockiego dokumentacji normy PN-EN ISO 9001:2009 do wymogów określonych normą ISO 9001:2015, a w przypadku braku dokumentacji wymaganej normą ISO 9001: 2015 jej opracowanie.

VI. Zakres przedmiotu zamówienia obejmuje:

Dostosowanie posiadanej przez Związek Gmin Regionu Płockiego dokumentacji normy PN-EN ISO 9001:2009 do wymogów określonych normą ISO 9001:2015, a w przypadku braku dokumentacji wymaganej normą ISO 9001: 2015 jej opracowanie w tym m.in:

- a) przegląd posiadanej przez Związek Gmin Regionu Płockiego dokumentacji Systemu Zarządzania Jakością wg normy PN – EN ISO 9001:2009;
- b) dostosowanie istniejącej dokumentacji do standardów normy ISO 9001:2015;
- c) opracowanie dokumentacji wymaganej przez normę ISO 9001:2015;
- d) pomoc i doradztwo przy opracowaniu analiz ryzyka i zagrożeń;

Strona 1 z 7



Bielsk, Bodzanów, Brudzeń Duży, Bulkowo, Czerwińsk nad Wisłą, Drobin, Gąbin, Gmina Gostynin, Łąck, Nowy Duninów, Pacyna, Płock, Radzanowo, Słupno, Stara Biała, Staroźreby, Szczawin Kościelny, Wyszogród

- e) doradztwo w zakresie wdrożenia zapisów normy ISO 9001:2015.

VII. Waluta

Waluta w jakiej będą prowadzone rozliczenia związane z realizacją niniejszego zapytania ofertowego to PLN. Cena oferty zostanie podana przez Wykonawcę w PLN.

VIII. Opis sposobu przygotowania oferty

1. Ofertę należy złożyć w formie elektronicznej na adres i.osowska@zgrp.pl lub w formie papierowej do Biura Związku Gmin Regionu Płockiego, ul. Zglenickiego 42, 09-411 Płock, pok. nr 19 **do dnia 26.05.2017 r. do godz. 16:00**
2. Ofertę należy złożyć na **Formularzu Ofertowym – zał. Nr 1 do Zaproszenia**.
3. Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie, fax-em. **(024) 366 03 00 wew. 5, e-mailem: i.osowska@zgrp.pl**.
4. **Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje fax-em, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.**
5. Wykonawcy przedstawiają ofertę, której treść musi odpowiadać treści zaproszenia.
6. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę.
7. Oferta powinna być napisana w języku polskim oraz podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania firmy na zewnątrz i zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty.
8. Wszystkie strony oferty powinny być kolejno ponumerowane, począwszy od numeru 1 na pierwszej stronie oferty. Zamawiający dopuszcza nie stawianie numerów na pustych stronach.
9. Wszystkie miejsca, w których Wykonawca naniósł zmiany w tekście oferty muszą być parafowane przez osobę podpisującą ofertę.
10. **Termin złożenia oferty – 26.05.2017 r. godz. 16:00**

IX. Oferta powinna zawierać:

- 1) nazwa i adres zleceniodawcy,
- 2) NIP,
- 3) REGON o ile osoba prowadzi działalność gospodarczą,
- 4) oświadczenie o akceptacji zakresu i warunków zlecenia,
- 5) oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych zawartych w dokumentach ofertowych zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997r. O ochronie danych osobowych (Dz. U. 2 2002r. Nr 101, poz. 926 z późn. zm.),

X. Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami:

Iwona Osowska - Hejcelman – specjalista ds. organizacyjno - kadrowych, tel. (24) 366 04 29, e-mail: i.osowska@zgrp.pl.

XI. Kryterium wyboru:

Strona 2 z 7

Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty następującymi kryteriami:

Cena – 100 %

XII. Tryb oceny ofert i ogłoszenia wyników

1. Wyjaśnienia treści ofert i poprawienie oczywistych omyłek.
W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców uzupełnień (jeżeli nie naruszy to konkurencyjności) i wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Może również zwracać się z prośbami o poprawienie oczywistych omyłek i błędów rachunkowych.
2. Sprawdzanie wiarygodności ofert.
Zamawiający zastrzega sobie prawo sprawdzania w toku oceny oferty wiarygodności przedstawionych przez Wykonawców dokumentów, oświadczeń, wykazów, danych i informacji.
3. Ogłoszenie wyników postępowania.
Wykonawcy, którzy złożą oferty zostaną zawiadomieni o wynikach postępowania w formie elektronicznej na adres e-mail wskazany w ofercie (a w przypadku jego braku na fax lub adres pocztowy) niezwłocznie po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty.

XIII. Odrzucenie ofert

Wykonawca zostanie odrzucony z niniejszego postępowania:

1. w przypadku niespełnienia warunków udziału w postępowaniu,
2. w przypadku niezgodności oferty z niniejszym zapytaniem,
3. w przypadku przedstawienia przez Wykonawcę informacji nieprawdziwych.

XIV. Unieważnienie postępowania

Zamawiający zastrzega sobie możliwość unieważnienia postępowania bez podania przyczyny.

XV. Pozostałe informacje

1. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany lub uzupełnienia treści Zapytania Ofertowego, przed upływem terminu na składanie ofert. Informacja o wprowadzeniu zmiany lub uzupełnieniu treści Zapytania ofertowego zostanie przekazana Wykonawcom (e-mailem lub fax lub pocztą).
2. Jeżeli wprowadzone zmiany lub uzupełnienia treści Zapytania Ofertowego będą wymagały zmiany treści ofert, Zamawiający przedłuży termin składania ofert o czas potrzebny na dokonanie zmian w ofercie.

XVI. Finansowanie

Zamówienie jest finansowane ze środków publicznych.

XVII. Przyjęcie prac i warunki płatności

1. Podana w ofercie kwota wykonania usługi musi uwzględniać wszystkie wymagania Zamawiającego określone w niniejszym zapytaniu.
2. Podana w ofercie kwota wykonania usługi musi obejmować **wszelkie koszty jakie poniesie Wykonawca z tytułu należnej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji usługi.**

Strona 3 z 7