



Związek Gmin
Regionu Płockiego
razem od 1994 roku

Bielsk, Bodzanów, Brudzeń Duży, Bulkowo, Czerwińsk nad Wisłą,
Drobin, Gąbin, Gmina Gostynin, Łąck, Mała Wieś, Nowy Duninów,
Pacyna, Płock, Radzanowo, Słupno, Stara Biała, Staroźreby, Szczawin
Kościelny, Wyszogród

Płock, dnia 12.02.2019 r.

ZAO-AO.271.7.2019.KW

ZAPROSZENIE DO PRZEDSTAWIENIA OFERTY CENOWEJ

**Związek Gmin Regionu Płockiego informuje, iż niniejsze zaproszenie postuży
Zamawiającemu do obliczenia wartości szacunkowej zamówienia i może stanowić ofertę w
rozumieniu przepisów art. 4 pkt 8 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych
(t. j. Dz. U. z 2018 r. poz. 1986)**

- I. Zamawiający**
Związek Gmin Regionu Płockiego, ul. Zglenickiego 42, 09-411 Płock, Budynek S,
tel. 24 366 03 00, fax 024 366 03 09
- II. Tryb postępowania**
Zapytanie ofertowe na podstawie art. 4 pkt. 8 Ustawy Prawo zamówień publicznych
(t. j. Dz. U. 2018 r. poz. 1986)
- III. Kod CPV**
39294100-0 - Artykuły informacyjne i promocyjne
- IV. Przedmiot zamówienia**
„Wydruk i dostawa naklejek informacyjnych dla Biura Związku Gmin Regionu
Płockiego”
- V. Waluta**
Waluta w jakiej będą prowadzone rozliczenia związane z realizacją niniejszego zapytania
ofertowego to PLN. Cena oferty zostanie podana przez Wykonawcę w PLN.
- VI. Specyfikacja przedmiotu zamówienia, stanowi Załącznik nr 1 do zaproszenia do
składania ofert.**
- VII. Termin realizacji zamówienia**
Ofereant zobowiązuje się dostarczyć przedmiot zamówienia, zgodnie ze złożoną ofertą od
dnia udzielenia zamówienia, lecz nie dłuższy niż 4 dni.
- VIII. Forma i miejsce składania ofert**
Ofertę należy złożyć drogą elektroniczną na adres e-mail: k.wybult@zgrp.pl, podając
cenę netto i brutto.
- IX. Warunki udziału w postępowaniu**
O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają poniższe
warunki:
 1. Posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności,
jeśli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania.

Związek Gmin Regionu Płockiego
ul. Zglenickiego 42, 09-411 Płock, Budynek S
tel./fax 24 366 03 00 | www.zgrp.pl | zgrp@zgrp.pl

2. Posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie.
 3. Dysponują odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.
 4. Znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.
 5. Zapewniają, iż złożona oferta będzie w 100% spełniała warunki zaproszenia do składania ofert.
 6. Przedmiot Zamówienia dostarczony w ramach zamówienia jest nowy i wolny od wad oraz pochodzi z oficjalnego punktu dystrybucyjnego.
 7. Koszt dostawy Przedmiotu Zamówienia do Biura Związku Gmin Regionu Płockiego pokrywa Wykonawca.
 8. Wykonawca wystawi fakturę VAT, po przedłożeniu protokołu zdawczo - odbiorczego.
- X. Zamawiający przewiduje następujące kryteria oceny ofert:**
Oferta, która otrzyma największą, łączną ilość punktów uznana zostanie za najkorzystniejszą. Ocena ogólna poszczególnych ofert dokonywana będzie w oparciu o poniższą formułę:
1. **Cena - 60 %**
 2. **Termin dostawy przedmiotu - 40 %**

Kryterium: „Cena” – Cena będzie rozpatrywana na podstawie ceny brutto za wykonanie Przedmiotu Zamówienia, podanej przez Wykonawcę w formularzu ofertowym.

W kryterium „Cena”, oferta otrzyma zaokrągloną do dwóch miejsc po przecinku liczbę punktów wynikającą z działania:

$$C = C_{\min} / C_b \times 100 = \dots \text{pkt}$$

gdzie,

C – liczba punktów, jakie otrzymała oferta badana za kryterium „Cena”,

C_{\min} – najniższa cena brutto spośród wszystkich ważnych ofert,

C_b – cena brutto oferty badanej.

Punkty w kryterium „Termin dostawy przedmiotu zamówienia” – zostaną przyznane wg następujących terminów realizacji zamówienia:

- od 1 - 2 dni - 30 pkt.;
- od 3 - 4 dni - 10 pkt.;
- powyżej 4 dni - 0 pkt.

Minimalny termin dostawy przedmiotu zamówienia wynosi 1 dzień, maksymalny 4 dni. W przypadku, gdy Wykonawca poda dłuższy niż 4 dni termin dostawy przedmiotu zamówienia, oferta Wykonawcy będzie podlegała odrzuceniu.

Za najkorzystniejszą ofertę cenową zostanie uznana ta z największą ilością punktów, stanowiących sumę punktów przyznanych w każdym kryterium, z uwzględnieniem wagi procentowej danego kryterium obliczonego wg wzoru :

$$P = C \times 60 \% + T \times 40 \%$$

,gdzie:

P - łączna liczba punktów przyznana ofercie badanej;

C - łączna liczba punktów przyznana ofercie ocenianej w kryterium „Cena”;

T - liczba punktów przyznana ofercie ocenianej w kryterium „Termin dostawy przedmiotu zamówienia”.

Jeżeli Zamawiający nie może dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie (otrzymały taką samą liczbę punktów), Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do przekazania w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.

XI. Opis sposobu przygotowania oferty

1. Ofertę należy złożyć na Formularzu Ofertowym – Załącznik nr 2 do Zaproszenia do składania ofert.
2. Ofertę cenową należy przesłać do dnia 19.02.2019 do godziny 13⁰⁰ na adres e-mail: k.wybult@zgrp.pl z dopiskiem w temacie wiadomości: „Wydruk i dostawa naklejek informacyjnych dla Biura Związku Gmin Regionu Płockiego” Wykonawca przedstawi ofertę, której treść musi odpowiadać treści Zaproszenia do składania ofert.
3. Oferty niekompletne, nieczytelne lub złożone po terminie nie będą rozpatrywane.

XII. Osoby upoważnione do porozumiewania się z Wykonawcami:

Katarzyna Wybult – Specjalista ds. IT, e-mail: k.wybult@zgrp.pl, tel. 24 366 03 00

XIII. Odrzucenie ofert:

Wykonawca zostanie odrzucony z niniejszego postępowania w przypadku:

1. Niespełnienia warunków udziału w postępowaniu.
2. Niezgodności oferty z niniejszym Zaproszeniem do składania ofert.

XIV. Unieważnienie postępowania:

Zamawiający zastrzega sobie możliwość unieważnienia postępowania bez podania przyczyny na każdym etapie postępowania.

XV. Pozostałe informacje:

1. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany lub uzupełnienia Zaproszenia do składania ofert, przed upływem terminu na składanie ofert. Informacja o wprowadzeniu zmiany lub uzupełnienia treści Zaproszenia do składania ofert zostanie umieszczona w Biuletynie Informacji Publicznej Związku Gmin Regionu Płockiego (<http://www.zgrp.bip.org.pl/>).
2. Jeżeli wprowadzone zmiany będą wymagały zmiany lub uzupełnienia treści Zaproszenia do składania ofert, Zamawiający przedłuży termin składania ofert o czas potrzebny na dokonanie zmian w ofercie.

3. Obowiązek informacyjny wynikający z art. 13 RODO - Załącznik nr 3 do Zaproszenia do składania ofert.
4. Cena podana w ofercie powinna zawierać wszystkie koszty Wykonawcy związane z realizacją przedmiotu zamówienia, niezbędne dla prawidłowego i pełnego jego wykonania oraz uwzględniać wszelkie opłaty, a także podatki wynikające z realizacji zamówienia, jak również ewentualne upusty i rabaty skalkulowane przez Wykonawcę.
5. Stawka podatku VAT powinna być określona zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 roku o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2017 r. poz. 1221 z późn. zm.)
6. Cena oferty powinna być wyrażona cyfrowo i słownie oraz podana z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
7. Zamawiający odmówi odbioru dostarczonego przedmiotu umowy, w przypadku:
 - a) stwierdzenia rozbieżności pomiędzy cechami dostarczonego przedmiotu zamówienia, a przedstawionymi w specyfikacji przedmiotu zamówienia stanowiący załącznik nr 1 do zaproszenia do składania ofert,
 - b) uszkodzenia lub wady uniemożliwiającej użycie przedmiotu zamówienia w jego pełnym zakresie,
 - c) w przypadku określonym w pkt. XV ppkt. 7 lit. a przedstawiciel Zamawiającego, sporządza protokół zawierający przyczyny odmowy odebrania przedmiotu zamówienia, a Wykonawca zobowiązany jest do wymiany przedmiotu zamówienia na nowy, wolny od tych wad o tych samych lub lepszych parametrach technicznych.

XVI. Wykaz załączników:

1. Załącznik nr 1 - Specyfikacja techniczna
2. Załącznik nr 2 - Formularz Ofertowy.
3. Załącznik nr 3 - Obowiązek informacyjny wynikający z art. 13 RODO

Z poważaniem,

Katarzyna Rogucka-Maciejowska
[Podpis]
Dyrektor Biura
Związku Gmin Regionu Płockiego

Otrzymują:

1. Adresat
2. a/a

Sporządziła: Katarzyna Wybult, tel. 24 366 03 00, e-mail: k.wybult@zgrp.pl