

(Znak postępowania: DAO.271.14.2025)

UMOWA NR

zawarta w dniu.....2025 r. w Płocku pomiędzy:

Związkiem Gmin Regionu Płockiego z siedzibą w Płocku pod adresem ul. Witolda Zglenickiego 42, 09-Płock, wpisanym do Rejestru Związków Międzygminnych Ministerstwa Spraw Wewnętrznych i Administracji pod poz. Nr 114, posiadającym NIP 7741977335, REGON 610216771 reprezentowanym przez Zarząd Związku w osobach:

1/ -

2/ -

zwanym w dalszej treści umowy „**Zamawiającym**”,

a

..... zwanym dalej

Wykonawcą

Zamawiający i Wykonawca, na potrzeby niniejszej umowy, zwani są w dalszej jej części indywidualnie „Stroną”, a łącznie „Stronami”.

Umowa została zawarta po przeprowadzeniu zapytania ofertowego nr DAO. 271.14.2025, zgodnie z zasadą konkurencyjności określoną w Wytycznych dotyczących kwalifikowalności wydatków na lata 2021-2027.

Do niniejszej umowy nie stosuje się przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych, w związku z art. 2 ust. 1 pkt 1 tej ustawy.

§ 1.

Przedmiot Umowy

1. Zamawiający zamawia, a Wykonawca przyjmuje do wykonania Zadanie polegające na opracowaniu **Koncepcji technicznej w zakresie rozwiązań zielononiebieskiej infrastruktury dla jednostek oświatowych z terenu Związku Gmin Regionu Płockiego w ramach programu pn. „Świadomy Uczeń to Świadomy Dorosły” Zielononiebieska infrastruktura i edukacja na rzecz adaptacji do klimatu w szkołach z terenu Związku Gmin Regionu Płockiego (dalej: Zadanie/Koncepcja).**
2. Założenia Koncepcji powinny w swoim zakresie **integrować działania edukacyjno-informacyjne (np. warsztaty, lekcje) z konkretnymi, powiązаныmi działaniami infrastrukturalnymi w zakresie zielono-niebieskiej infrastruktury**, tj. m.in. połączenie działań edukacyjnych z fizycznymi realizacjami w przestrzeni szkolnej, które są przykładami rozwiązań adaptacyjnych.
3. Założenia Koncepcji powinny zawierać efekt synergii tj. połączone działanie między wypracowaną w ramach koncepcji infrastrukturą a biorącymi udział w projekcie jednostkami

oświatowymi na zasadzie m.in. wymiany doświadczeń, współpracy między jednostkami, uzupełnianiu się w ramach planowanej infrastruktury/inwestycji/ działań edukacyjnych. Wszystkie inwestycje wypracowane w ramach projektu powinny „działać” między szkołami biorącymi udział w projekcie.

4. Ogólny zakres zamówienia obejmuje:

1) Opracowanie koncepcji technicznej/projektowej przedstawiającej wstępną wizję zagospodarowania terenu pod względem estetycznym jak i funkcjonalnym dla:

a) Gmina Bielsk

- teren przyszkolny w Bielsku;
- teren przyszkolny w Ciachcinie.

b) Miasto i Gmina Bodzanów:

- Zespół Placówek Oświatowych w Nowym Miszewie;
- Szkoła Podstawowa im. Janiny Józwiak w Cieślach;
- Szkoła Podstawowa im. Kpr. Feliksa Ignacego Grabowskiego w Bodzanowie.

c) Miasto i Gmin Gąbin:

- Szkoła Podstawowa w Gąbinie;
- Szkoła Podstawowa w Dobrzykowie;
- Szkoła Podstawowa w Czerminie;
- Szkoła Podstawowa w Nowym Kamieniu;
- Szkoła Podstawowa w Nowym Grabiu;
- Szkoła Podstawowa w Borkach.

d) Gmina Radzanowo:

- Szkoła Podstawowa im. Mikołaja Kopernika w Radzanowie;
- Szkoła Podstawowa im. Cz. Hińca w Rogozinie.

e) Gmina Słupno:

- Szkoła Podstawowa im. abp. A. J. Nowowiejskiego w Słupnie.

f) Gmina Stara Biała:

- Szkoła Podstawowa w Starej Białej;
- Szkoła Podstawowa w Maszewie Dużym;
- Szkoła podstawowa w Starych Proboszczewicach.

2) Koncepcja powinna stanowić podstawę do dalszych etapów projektowania lub realizacji.

3) Koncepcja powinna zawierać opis założeń projektowych, w tym:

- a) układ funkcjonalno-przestrzenny;
- b) wstępny dobór roślinności;
- c) propozycje elementów małej architektury;
- d) uwzględnienie uwarunkowań lokalnych;
- e) schematy lub szkice poglądowe, np. rzuty, wizualizacje, przekroje.

4) Koncepcja powinna zawierać przedmiar robót budowlanych i kosztorysów inwestorskich wraz ze zbiorczym zestawieniem kosztów i specyfikacji technicznych;

5) Koncepcja powinna zawierać wykaz wymaganych opinii, uzgodnień i pozwoleń /jeśli dotyczą/.

- 6) Koncepcja powinna być zgodna z założeniami Programu Fundusze Europejskie na Infrastrukturę, Klimat, Środowisko 2021-2027, Szczegółowym opisem priorytetów FEnIKS oraz regulaminem wyboru projektów;
- 7) Koncepcja powinna spełniać wymagania prawa dotyczące ochrony środowiska;
- 8) Koncepcja powinna spełniać zasadę zrównoważonego rozwoju, w tym zasadę „nie czynić poważnej szkody”;
- 9) Koncepcja powinna zawierać w założeniach projektowych elementy z zakresu gospodarki o obiegu zamkniętym, poprawy efektywności energetycznej, OZE, ochrony przyrody (w tym różnorodności biologicznej) oraz adaptacji do zmian klimatu a także zastosowanie elementów edukacyjnych.

5. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia

1) Część I. Gmina Bielsk

- a) Wprowadzanie elementów zazieleniających tereny przy szkolne (np. zielone podwórko, park kieszonkowy, zielony dach, w tym ogród wertykalny) wraz z rozwiązaniami zwiększającymi retencję wody opadowej.
- b) Tworzenie nowych terenów zieleni oraz przebudowa istniejących w celu łagodzenia skutków ekstremalnych zjawisk pogodowych oraz zwiększenia bioróżnorodności poprzez: budowanie piętrowego układu roślinności, zróżnicowanie gatunkowe, wykorzystanie roślin stanowiących bazę pokarmową oraz schronienie dla zwierząt, zakładanie łąk kwietnych, wykorzystanie rodzimych gatunków roślin dostosowanych do siedliska oraz niestosowanie gatunków inwazyjnych.
- c) Likwidacja zasklepień lub uszczelnień gruntu poprzez stosowanie powierzchni przepuszczalnych dla wody tj. wykonanie nawierzchni przepuszczalnych na wybranych fragmentach terenów utwardzanych (np. ścieżki, podjazdy, parkingi) w celu zwiększenia infiltracji wody do gruntu.
- d) Budowę i montaż małej architektury bezpośrednio związanej z typem działania adaptacyjnego/ mitygacyjnego np. krawężnik pełniący funkcję ławki umożliwiający dopływ wody opadowej do ogrodu deszczowego lub niezbędnej do prowadzenia działań edukacyjnych, w tym. m.in.:
 - montaż wiat rowerowych z zielonym dachem,
 - montaż budek lęgowych dla ptaków,
 - montaż domków i hoteli dla ptaków,
 - utworzenie ogrodów warzywno – zielonych oraz ogrodów deszczowych w pojemnikach lub na gruncie.
- e) Instalacja paneli fotowoltaicznych na dachach budynków szkolnych lub na dedykowanych konstrukcjach naziemnych.
- f) Instalacja kolektorów słonecznych do podgrzewania wody użytkowej w budynku szkoły.
- g) Utworzenie stref edukacyjnych na terenie szkół, w tym. m.in.:
 - ścieżki edukacyjne,
 - tablice informacyjne,
 - modele demonstracyjne

2) Część II. Miasto i Gmina Bodzanów

- a) Wprowadzanie elementów zazieleniających tereny szkolne wraz z rozwiązaniami zwiększającymi retencję wody opadowej (np. zielone podwórko, park kieszonkowy, zielony dach, w tym ogród wertykalny, ściany budynków pokryte roślinnością).
- b) Tworzenie nowych terenów zieleni oraz przebudowa istniejących w celu łagodzenia skutków ekstremalnych zjawisk pogodowych oraz zwiększenia bioróżnorodności poprzez: budowanie piętrowego układu roślinności, zróżnicowanie gatunkowe, wykorzystanie roślin stanowiących bazę pokarmową oraz schronienie dla zwierząt, zakładanie łąk kwietnych, wykorzystanie rodzimych gatunków roślin dostosowanych do siedliska oraz niestosowanie gatunków inwazyjnych.
- c) Budowę i montaż małej architektury bezpośrednio związanej z typem działania adaptacyjnego/ mitygacyjnego np. krawężnik pełniący funkcję ławki umożliwiający dopływ wody opadowej do ogrodu deszczowego lub niezbędnej do prowadzenia działań edukacyjnych, w tym m.in.:
 - stworzenie zakątków edukacyjnych w formie ścieżek przyrodniczych, wyposażonych w kostki, tablice i gry edukacyjne,
 - montaż wiat rowerowych z zielonym dachem,
 - montaż budek lęgowych dla ptaków,
 - montaż domków i hoteli dla ptaków,
 - utworzenie ogrodów warzywno – zielonych oraz ogrodów deszczowych w pojemnikach lub na gruncie.
- d) utworzenie stref edukacyjnych na terenie szkół, w tym. m.in.:
 - ścieżki edukacyjne,
 - tablice informacyjne,
 - modele demonstracyjne.

3) Część III. Miasto i Gmina Gąbin

- a) Wprowadzanie małej retencji wodnej i zagospodarowanie wód opadowych, tj. zbiorników na deszczówkę oraz systemów rozsączających (np. skrzynki retencyjno-rozsączające).
- b) Likwidacja zasklepień lub uszczelnień gruntu poprzez stosowanie powierzchni przepuszczalnych dla wody tj. wykonanie nawierzchni przepuszczalnych na wybranych fragmentach terenów utwardzanych (np. ścieżki, podjazdy) w celu zwiększenia infiltracji wody do gruntu.
- c) Wprowadzanie elementów zazieleniających tereny szkolne (np. zielone podwórko, park kieszonkowy, zielony dach, w tym ogród wertykalny, ściany budynków pokryte roślinnością) wraz z rozwiązaniami zwiększającymi retencję wody opadowej.
- d) Tworzenie nowych terenów zieleni oraz przebudowa istniejących w celu łagodzenia skutków ekstremalnych zjawisk pogodowych oraz zwiększenia bioróżnorodności poprzez: budowanie piętrowego układu roślinności, zróżnicowanie gatunkowe,

wykorzystanie roślin stanowiących bazę pokarmową oraz schronienie dla zwierząt, zakładanie łąk kwietnych, wykorzystanie rodzimych gatunków roślin dostosowanych do siedliska oraz niestosowanie gatunków inwazyjnych.

- e) Budowę i montaż małej architektury bezpośrednio związanej z typem działania adaptacyjnego/ mitygacyjnego np. krawężnik pełniący funkcję ławki umożliwiający dopływ wody opadowej do ogrodu deszczowego lub niezbędnej do prowadzenia działań edukacyjnych.
- f) Instalacja paneli fotowoltaicznych na dachach budynków szkolnych lub na dedykowanych konstrukcjach naziemnych.
- g) Instalacja kolektorów słonecznych do podgrzewania wody użytkowej w budynku szkoły.
- h) utworzenie stref edukacyjnych na terenie szkół, w tym. m.in.:
 - ścieżki edukacyjne,
 - tablice informacyjne,
 - modele demonstracyjne działania instalacji OZE (aplikacje, tablice edukacyjne, monitoring i analiza danych w czasie rzeczywistym) i systemów retencyjnych.

4) Część IV. Gmina Radzanowo

- a) Wprowadzanie małej retencji wodnej i zagospodarowanie wód opadowych, tj. zbiorników na deszczówkę oraz systemów rozsączających (np. skrzynki retencyjno-rozsączające).
- b) Likwidacja zasklepień lub uszczelnień gruntu poprzez stosowanie powierzchni przepuszczalnych dla wody tj. wykonanie nawierzchni przepuszczalnych na wybranych fragmentach terenów utwardzanych (np. ścieżki, podjazdy) w celu zwiększenia infiltracji wody do gruntu.
- c) Wprowadzanie elementów zazieleniających tereny szkolne (np. zielone podwórko, park kieszonkowy, zielony dach, w tym ogród wertykalny, ściany budynków pokryte roślinnością) wraz z rozwiązaniami zwiększającymi retencję wody opadowej.
- d) Tworzenie nowych terenów zieleni oraz przebudowa istniejących w celu łagodzenia skutków ekstremalnych zjawisk pogodowych oraz zwiększenia bioróżnorodności poprzez: budowanie piętrowego układu roślinności, zróżnicowanie gatunkowe, wykorzystanie roślin stanowiących bazę pokarmową oraz schronienie dla zwierząt, zakładanie łąk kwietnych, wykorzystanie rodzimych gatunków roślin dostosowanych do siedliska oraz niestosowanie gatunków inwazyjnych.
- e) Budowę i montaż małej architektury bezpośrednio związanej z typem działania adaptacyjnego/ mitygacyjnego np. krawężnik pełniący funkcję ławki umożliwiający dopływ wody opadowej do ogrodu deszczowego lub niezbędnej do prowadzenia działań edukacyjnych.
- f) Instalacja paneli fotowoltaicznych na dachach budynków szkolnych lub na dedykowanych konstrukcjach naziemnych.
- g) utworzenie stref edukacyjnych na terenie szkół, w tym. m.in.:
 - ścieżki edukacyjne,

- tablice informacyjne,
- modele demonstracyjne działania instalacji OZE i systemów retencyjnych.

5) Część V. Gmina Słupno

- a) Utworzenie parku edukacyjno – rekreacyjnego, który połączy infrastrukturę rekreacyjną z edukacją klimatyczną. Na terenie Parku powinny zostać uwzględnione m.in. stacja pogodowa, zegar słoneczny, ścieżka sensoryczna, ławka solarna. Dodatkowo w parku powinny się znaleźć - ławki, altany, oświetlenie, parkingi rowerowe.
- b) Wprowadzanie elementów zazieleniających tereny szkolne (np. zielone podwórko, park kieszonkowy, zielony dach, w tym ogród wertykalny, ściany budynków pokryte roślinnością) wraz z rozwiązaniami zwiększającymi retencję wody opadowej.
- c) Tworzenie nowych terenów zieleni oraz przebudowa istniejących w celu łagodzenia skutków ekstremalnych zjawisk pogodowych oraz zwiększenia bioróżnorodności poprzez: budowanie piętrowego układu roślinności, zróżnicowanie gatunkowe, wykorzystanie roślin stanowiących bazę pokarmową oraz schronienie dla zwierząt, zakładanie łąk kwietnych, wykorzystanie rodzimych gatunków roślin dostosowanych do siedliska oraz niestosowanie gatunków inwazyjnych – baza do zajęć o bioróżnorodności.
- d) Wprowadzanie małej retencji wodnej i zagospodarowanie wód, w tym:
 - fontanny,
 - ogrody deszczowe,
 - trawniki retencyjne,
 - obniżenia terenu.
- e) Budowę i montaż małej architektury bezpośrednio związanej z typem działania adaptacyjnego/ mitygacyjnego.

6) Część VI. Stara Biała

- a) wprowadzanie elementów zazieleniających tereny przyszkolne np. zielone podwórko, park kieszonkowy,
- b) tworzenie nowych terenów zieleni oraz przebudowa istniejących w celu łagodzenia skutków ekstremalnych zjawisk pogodowych oraz zwiększenia bioróżnorodności poprzez: budowanie piętrowego układu roślinności, zróżnicowanie gatunkowe, wykorzystanie roślin, stanowiących bazę pokarmową oraz schronienie dla zwierząt, zakładanie łąk kwietnych, wykorzystanie rodzimych gatunków roślin dostosowanych do siedliska oraz niestosowanie gatunków inwazyjnych,
- c) utworzenie stref edukacyjnych na terenie szkół, w tym. m.in.:
 - ścieżki edukacyjne,
 - tablice informacyjne,
 - modele demonstracyjne,
- d) działania aktywizujące społeczność szkolną np. imprezy ekologiczne, konkursy; wycieczki do ogrodu botanicznego, kształcenie i przekaz wiedzy w formie edukacji profilowanej np. zajęcia dydaktyczne, szkolenia i warsztaty, zakup pomocy dydaktycznych

6. W ramach realizacji zamówienia wykonawca zobowiązany jest do:

- 1) Przeprowadzenia analizy stanu istniejącego;
 - 2) Omówienia i uzgodnienia z Zamawiającym metodyki przygotowania opracowania i doboru narzędzi;
 - 3) Opracowania Koncepcji oraz przygotowania streszczenia kierowniczego zawierającego najbardziej istotne informacje dokumentu głównego: cele, założenia, kluczowe informacje, wnioski i rekomendacje;
 - 4) Opracowania opisu założeń projektowych, w tym:
 - f) Układ funkcjonalno-przestrzenny;
 - g) Wstępny dobór roślinności;
 - h) Propozycje elementów małej architektury;
 - i) Uwzględnienie uwarunkowań lokalnych;
 - j) Schematy lub szkice poglądowe, np. rzuty, wizualizacje, przekroje.
 - 5) Opracowania przedmiaru robót budowlanych i kosztorysów inwestorskich wraz ze zbiorczym zestawieniem kosztów i specyfikacji technicznych;
 - 6) Opracowania wykazu wymaganych opinii, uzgodnień i pozwoleń.
 - 7) Przedstawienia wraz opracowaną Koncepcją:
 - a) projektu budowlano – wykonawczego wraz ze szczegółowymi opiniami, uzgodnieniami z właściwymi organami (jeśli będzie wymagany),
 - b) przedmiaru robót, sporządzonych w oparciu o obowiązujące przepisy,
 - c) kosztorysu inwestorskiego, sporządzonego w oparciu o obowiązujące przepisy.
7. Pełnienie nadzoru inwestorskiego.
8. Wszystkie dokumenty, wytworzone w ramach zlecenia muszą być zgodne z wytycznymi zawartymi w Regulaminie wyboru projektów w ramach Programu Fundusze Europejskie na Infrastrukturę, Klimat, Środowisko 2021–2027, Priorytet FENX.02 Wsparcie sektorów energetyka i środowisko z EFRR, Działanie FENX.02.04. Adaptacja do zmian klimatu, zapobieganie klęskom i katastrofom, Typ FENX.02.04.10 Edukacja w zakresie kwestii klimatycznych, adaptacji do zmian klimatu oraz ochrony zasobów wodnych, Podtyp I: Projekty edukacyjne realizowane w szkołach z elementami infrastrukturalnymi - kompleksowe projekty dotyczące podnoszenia świadomości nt. zmian klimatu i adaptacji do nich poprzez wdrażanie działań edukacyjno-informacyjnych równolegle z powiązanymi działaniami adaptacyjnymi w zakresie zielononiebieskiej infrastruktury dostępnych na stronie: <https://www.gov.pl/web/nfosigw/fenx0204-iw01-00725>.
9. Dokument ma mieć charakter koncepcyjny, planistyczny jako podstawa do ubiegania się o środki finansowe (np. unijne, krajowe) na realizację działań proekologicznych i adaptacyjnych.
10. Dokument powinien być uporządkowany pod względem wizualnym, tzn. formatowanie tekstu oraz rozwiązania graficzne (tabele, grafy, mapy oraz inne narzędzia prezentacji informacji) zastosowane w dokumencie muszą być użyte w sposób jednolity oraz powodujący, że raport będzie czytelny i przejrzysty.
11. Forma opracowania:
- 1) Materiały graficzne zamieszczane w tekście opracowania:

- Format plików: *.jpg, *.pdf, *.dwg;
 - Zachowana odpowiednia rozdzielczość materiałów graficznych (materiały graficzne powinny być czytelne i przejrzyste);
 - Rozmiar rzeczywisty obrazka dopasowany do wydruku (format A4);
 - Zamieszczone w tekście oraz jako oddzielny plik.
- 2) Wykresy, diagramy w tekście opracowania:
- Zachowana możliwość edycji programami pakietu MS Office.
- 3) Tabele:
- Zachowana możliwość edycji w MS Excel
 - Zamieszczony w tekście oraz jako oddzielny plik *.xls. z odblokowanymi formułami.
- 4) Tekst:
- Zachowana możliwość edycji w MS Word;
 - Format A4.
12. Wykonawca jest zobowiązany do bieżącego informowania Zamawiającego o stanie zaawansowania prac związanych z realizacją przedmiotu Umowy oraz o wszelkich nieprzewidzianych okolicznościach, które mogą spowodować niedotrzymanie terminów realizacji Umowy, jak też udzielania na żądanie Zamawiającego informacji o postępie prac w realizacji przedmiotu Umowy w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie i trybie.
13. Za dni robocze uznaje się dni od poniedziałku do piątku, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy.
14. Pod pojęciem „wady” należy rozumieć wadę w znaczeniu nadanym przepisami Kodeksu cywilnego, w szczególności nieprawidłowości lub braki Projektu będące rezultatem naruszenia wytycznych Zamawiającego zgłaszanych w trakcie realizacji Umowy lub wymagań wynikających z Umowy lub z powszechnie obowiązujących przepisów prawa.

§ 2.

Obowiązki Zamawiającego i Wykonawcy

1. Do obowiązków Zamawiającego należy:
 - 1) uzgodnienie z Wykonawcą danych wyjściowych niezbędnych do wykonania Zadania;
 - 2) udzielanie Wykonawcy informacji oraz wyjaśnień w zakresie niezbędnym do wykonania Zadania;
 - 3) przekazanie Wykonawcy dokumentów i informacji będących w posiadaniu Zamawiającego, a potrzebnych do wykonania Zadania, w tym map zasadniczych w formie elektronicznej dotyczących terenów jednostek oświatowych objętych przedmiotem zamówienia;
 - 4) udzielenie Wykonawcy pełnomocnictwa do występowania w imieniu Zamawiającego bądź Gmin objętych przedmiotem zamówienia, przed podmiotami oraz organami, w celu uzyskania niezbędnych opinii, uzgodnień, decyzji, które będą potrzebne do wykonania Zadania.
 - 5) koordynacji współpracy pomiędzy Wykonawcą a Gminami/ jednostkami oświatowymi objętymi przedmiotem umowy.
2. Do obowiązków Wykonawcy należy:

- 1) Wykonanie Koncepcji bez wad, w sposób zgodny z obowiązującymi (w dniu podpisania protokołu odbioru końcowego) przepisami prawa oraz zasadami wiedzy branżowej, z zachowaniem należytej staranności wymaganej w stosunkach tego rodzaju, uwzględniając zawodowy charakter prowadzonej przez niego działalności;
 - 2) współpraca z Zamawiającym, w szczególności poprzez wyjaśnienie wątpliwości dotyczących Zadania, w określonym przez Zamawiającego terminie nie krótszym niż **2 dni robocze**;
 - 3) niezwłoczne informowanie Zamawiającego w formie pisemnej o stwierdzonych brakach lub wadach w przekazanych przez Zamawiającego dokumentacji lub informacjach.
3. Obowiązkiem Wykonawcy jest także zapewnienie udziału w realizacji Zadania osób posiadających odpowiednie wykształcenie, wiedzę oraz doświadczenie zawodowe, celem zapewnienia najwyższej jakości Zadania.
 4. Wykonawca zobowiązuje się do realizacji wniosków lub uwag Zamawiającego w zakresie realizacji przedmiotu Umowy.
 5. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za wszelkie szkody, które powstały po stronie Zamawiającego w związku lub na skutek wadliwego wykonania Zadania.
 6. Wykonawca zobowiązany jest do zatrudnienia przy realizacji przedmiotu Umowy osób posiadających odpowiednie kwalifikacje, wiedzę oraz doświadczenie zawodowe.
 7. Z zastrzeżeniem ust. 8, zmiana osoby wskazanej w Wykazie osób jest możliwa jedynie za uprzednią pisemną zgodą Zamawiającego i nie stanowi zmiany Umowy, wg następujących zasad:
 - 1) Wykonawca przedłoży Zamawiającemu pisemny wniosek o dokonanie zmiany personelu, zawierający co najmniej informacje o kwalifikacjach i doświadczeniu proponowanego personelu;
 - 2) Zamawiający wyrazi zgodę na każde proponowane zastąpienie podstawowego personelu jedynie wtedy, kiedy odnośne kwalifikacje i doświadczenie proponowanego personelu będą co najmniej takie same lub wyższe niż wymagane dla personelu wymienionego w Wykazie osób;
 - 3) Zamawiający zobowiązuje się do zajęcia stanowiska w przedmiocie wniosku Wykonawcy dotyczącego zmiany personelu, w terminie do 2 dni roboczych od otrzymania kompletnego wniosku Wykonawcy.
 8. Jeżeli z przyczyn obiektywnych (choroba, śmierć, zdarzenia losowe) lub innych przyczyn niezależnych od Wykonawcy, nie będzie możliwe pełnienie funkcji przez osobę wskazaną w Wykazie osób (lub osobę zaakceptowaną przez Zamawiającego zgodnie z ust.7), Wykonawca ma obowiązek niezwłocznego wskazania osoby posiadającej odpowiednie kwalifikacje i doświadczenie, która będzie tymczasowo pełnić obowiązki tej osoby, do czasu ustania przyczyny powodującej brak możliwości pełnienia funkcji (jeżeli przyczyna ma charakter przejściowy) lub zastąpienia tej osoby zgodnie z procedurą opisaną w ust. 7, każdorazowo nie dłużej, jednakże niż przez 7 dni.

§ 3.

Termin i miejsce realizacji przedmiotu umowy

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania całości Zadania (w tym przekazania Zamawiającemu kompletnego i zgodnego z Umową Projektu), **w terminie do 26 stycznia 2025 r.**
2. Zmiana terminu wskazanego w ust. 1 może nastąpić wyłącznie w przypadkach i na zasadach opisanych w Umowie, przy czym Zamawiający w żadnym przypadku nie ma obowiązku wyrażania

zgody na zmianę terminu, co Wykonawca przyjmuje do wiadomości i akceptuje bez zastrzeżeń.

3. Miejsca wykonania przedmiotu zamówienia:

1) Gmina Bielsk

- Szkoła Podstawowa im. Wł. Broniewskiego w Bielsku, ul. Sierpecka 42, 09-230 Bielsk;
- Zespół szkół nr 2 w Ciachcienie, Ciachcin 54, 09-230 Bielsk.

2) Miasto i Gmina Bodzanów:

- Zespół Placówek Oświatowych w Nowym Miszewie, ul. Szkolna 2, 09-470 Bodzanów;
- Szkoła Podstawowa im. Janiny Józwiak w Cieślach, Cieśle 18, 09-470 Bodzanów;
- Szkoła Podstawowa im. Kpr. Feliksa Ignacego Grabowskiego w Bodzanowie, ul. Wyszogrodzka 1, 09-470 Bodzanów.

3) Miasto i Gmin Gąbin:

- Szkoła Podstawowa im. Marii Konopnickiej w Gąbinie z oddziałami przedszkolnymi, ul. Aleja Jana Pawła II 16, 09-530 Gąbin
- Szkoła Podstawowa im. Obrońców Dobrzykowa z 1939 r., ul. Obrońców Dobrzykowa 65, 09-522 Dobrzyków
- Szkoła Podstawowa im. Władysława Reymonta w Czerminie, 52, 09-530 Gąbin
- Szkoła Podstawowa im. Marii Kownackiej w Nowym Kamieniu, Nowy Kamień 6, 09-530 Gąbin
- Szkoła Podstawowa im. Marszałka Józefa Piłsudskiego w Nowym Grabiu, Nowe Grabie 11 a, 09-530 Gąbin
- Szkoła Podstawowa im. Kornela Makuszyńskiego w Borkach, 33 -210 Borki.

4) Gmina Radzanowo:

- Szkoła Podstawowa im. Mikołaja Kopernika w Radzanowie, ul. Szkolna 16, 09 - 451 Radzanowo
- Szkoła Podstawowa im. Cz. Hińca w Rogozinie, ul. Mazowiecka 25, 09-442 Rogozino

5) Gmina Słupno:

- Szkoła Podstawowa im. Abp. A.J. Nowowiejskiego w Słupnie, ul. Kościelna 16, 09-472 Słupno

6) Gmina Stara Biała:

- Szkoła Podstawowa im. Jana Pawła II w Starej Białej, Stara Biała 53, 09-411 Stara Biała;
- Szkoła Podstawowa im. Władysława Stanisława Reymonta w Maszewie Dużym, ul. Szkolna 14 09-400 Maszewo Duże;
- Szkoła podstawowa w Starych Proboszczewicach, ul. Floriańska 4 09-412 Proboszczewice.

4. Zamawiający do wykonywania obowiązków umownych (w zakresie kontaktów z Wykonawcą, konsultacji roboczych, odbioru końcowego Zadania – z wyłączeniem uprawnień do składania oświadczeń woli) oraz do sprawowania nadzoru ze strony Zamawiającego upoważnia następujące osoby:

- 1) Pani Urszula Dąbkowska - e-mail: u.dabkowska@zgrp.pl, tel.: 24 36603 00;
- 2) Pani Małgorzata Zawadzka - e-mail: m.zawadzka@zgrp.pl, tel.: 24 366 03 00;
- 3) Pani Iwona Osowska - Hejcelman - e-mail: i.osowska@zgrp.pl, tel.: 24 366 03 00

5. Zmiana osób wymienionych w ustępie poprzedzającym nie stanowi zmiany Umowy i nie wymaga

podpisania aneksu do Umowy. Zamawiający jest zobowiązany niezwłocznie powiadomić Wykonawcy o dokonanej zmianie (w formie pisemnej lub za pośrednictwem poczty elektronicznej).

§ 4.

Wynagrodzenie

1. Za kompleksowe wykonanie przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1, Wykonawca otrzyma wynagrodzenie ryczałtowe w wysokości:

Netto:.....zł (słownie:.....)
VAT.....%zł (słownie:.....)
Brutto:zł (słownie:.....)

w tym dla:

1) Części I Gmina Bielsk

Netto:.....zł (słownie:.....)
VAT.....%zł (słownie:.....)
Brutto:zł (słownie:.....)

2) Części II Miasto i Gmina Bodzanów

Netto:.....zł (słownie:.....)
VAT.....%zł (słownie:.....)
Brutto:zł (słownie:.....)

3) Części III Miasto i Gmina Gąbin

Netto:.....zł (słownie:.....)
VAT.....%zł (słownie:.....)
Brutto:zł (słownie:.....)

4) Części IV Gmina Radzanowo

Netto:.....zł (słownie:.....)
VAT.....%zł (słownie:.....)
Brutto:zł (słownie:.....)

5) Części V Gmina Słupno

Netto:.....zł (słownie:.....)
VAT.....%zł (słownie:.....)
Brutto:zł (słownie:.....)

6) Części VI Gmina Stara Biała

Netto:.....zł (słownie:.....)
VAT.....%zł (słownie:.....)
Brutto:zł (słownie:.....)

2. Wynagrodzenie określone w ust. 1, obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją Umowy, w szczególności koszty uzyskania niezbędnych danych, opinii, uzgodnień i ekspertyz i innych materiałów potrzebnych do wykonania Zadania, a także wszelkie należności z tytułu nabycia przez Zamawiającego autorskich praw majątkowych na wszystkich polach eksploatacji określonych w niniejszej Umowie, praw zależnych, wyłącznego prawa do zezwalania na wykonywanie zależnych

praw autorskich oraz podatek VAT.

3. Wynagrodzenie określone w ust. 1, obejmuje również koszty związany z pełnieniem nadzoru autorskiego.
4. Wynagrodzenie wskazane w ust. 1 będzie niezmiennie przez cały okres obowiązywania umowy.
5. Rozliczenia będą dokonywane w oparciu o zakres przedmiotu zamówienia określony w § 1.
6. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z zakresem rzeczowo-finansowym umowy, warunkami technicznymi wykonania odbioru oraz warunkami rozliczenia zakresu rzeczowego umowy i nie zgłasza co do tego żadnych zastrzeżeń.
7. Wynagrodzenie opisane w ust. 2 jest ostateczne i obejmuje wszelkie elementy inflacji w okresie realizacji przedmiotu umowy.
8. Wynagrodzenie wypłacone zostanie Wykonawcy po podpisaniu protokołu odbioru prac, w terminie 30 / trzydzieści / dni od chwili złożenia przez Wykonawcę faktury za wykonanie przedmiotu umowy.
9. Zapłata Wszelkich należności na rzecz Wykonawcy będzie dokonywana przelewem na rachunek wskazany w fakturze. Za datę zapłaty przyjmuje się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego kwotą należną Wykonawcy. Dla wszelkich płatności, których ma dokonywać Zamawiający na rzecz Wykonawcy jest zobowiązany podawać wyłącznie rachunki bankowe znajdujące się w Wykazie podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT, niezarejestrowanych oraz wykreślonych i przywróconych do rejestru VAT - Ministerstwa Finansów RP. Do czasu prawidłowego wypełnienia tego obowiązku Zamawiający może wstrzymać się z płatnością nie popadając w opóźnienie, co nie wyłącza prawa do żądania odszkodowania za nienależyte wypełnienie w/w obowiązku.
10. Postawą do wystawienia faktury za wykonanie przedmiotu umowy jest przedłożenie przez Wykonawcę kompletu dokumentów, zgodnie z §1 ust. 6.
11. W przypadku przedłożenia nieprawidłowo sporządzonych dokumentów, Zamawiający zawiadomi pisemnie Wykonawcę i wezwie go do ich poprawienia w **terminie 2 / dwóch/ dni**. Do czasu zrealizowania wezwania nie może zostać dokonana zapłata wynikająca z faktury VAT.
12. Wynagrodzenie płatne będzie przelewem na konto Wykonawcy wskazane na fakturze, w terminie **30 /trzydzieści/ dni** licząc od daty jej doręczenia, z zastrzeżeniem postanowień umowy dotyczących potrącenia naliczonych kar umownych.
 - a) Zamawiający dokona zapłaty należności Wykonawcy po pisemnym potwierdzeniu przez podwykonawców dokonania na ich rzecz i korzyść płatności wynikających z zawartych z nimi przez Wykonawcę umów dotyczących przedmiotu niniejszej umowy,
 - b) Jeżeli podwykonawca nie występuje, Wykonawca zobowiązany jest do złożenia Zamawiającemu oświadczenia, pod rygorem odpowiedzialności karnej, o wykonaniu przedmiotu zamówienia siłami własnymi.
13. Jeżeli część zamówienia, zgodnie z protokołem, została wykonana przez Podwykonawcę i dalszego Podwykonawcę, przez którego rozumie się podmiot, który zawarł przedłożoną Zamawiającemu umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są usługi lub dostawy, to Wykonawca zobowiązuje się do zapłaty należności Podwykonawcy i przedłożenia Zamawiającemu dowodu zapłaty w terminie do 7 dni przed terminem zapłaty faktury Wykonawcy.
14. W przypadku braku dowodu zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy Zamawiający upoważniony będzie do bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy.

15. Wynagrodzenie Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy dotyczy wyłącznie należności powstałych po przedłożeniu Zamawiającemu poświadczonych za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są usługi lub dostawy.
16. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie bez odsetek należnych Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy.
17. Przed dokonaniem zapłaty bezpośredniej za usługi lub dostawy Zamawiający wzywa Wykonawcę i Podwykonawcę do zgłoszenia pisemnych uwag, dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, w terminie 7 dni od dnia doręczenia wezwania.
18. W przypadku zgłoszenia uwag, o których mowa w §4 ust. 17 w terminie 7 dni od doręczenia odpowiedzi na wezwanie, Zamawiający może:
 - a) nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, jeżeli Wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty albo
 - b) złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości Zamawiającego co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy,albo
 - a) dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, jeżeli Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.
19. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, Zamawiający potrąca kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
20. W przypadku opisanym w § 4 ust. 13 do 19 przekroczenie terminu płatności faktury nie będzie stanowiło podstawy dla Wykonawcy do naliczenia kar za nieterminową zapłatę faktury.
21. W przypadku przedstawienia przez Wykonawcę nieprawidłowej faktury VAT, Zamawiający ma prawo odmówić jej przyjęcia.
22. Zamawiający dokona zapłaty należności Wykonawcy po pisemnym potwierdzeniu przez podwykonawców dokonania na ich rzecz i korzyść płatności wynikających z zawartych z nimi przez Wykonawcę umów dotyczących przedmiotu niniejszej umowy,
23. Jeżeli podwykonawca nie występuje, Wykonawca zobowiązany jest do złożenia Zamawiającemu oświadczenia, pod rygorem odpowiedzialności karnej, o wykonaniu przedmiotu zamówienia siłami własnymi.
24. Strony informują się o posiadanych numerach NIP:
Zamawiający – 774-19-77-335
Wykonawca –
25. W przypadku przedstawienia przez Wykonawcę nieprawidłowej faktury VAT, Zamawiający ma prawo odmówić jej przyjęcia.
26. Podpisanie protokołu nie wyłącza praw Zamawiającego do dochodzenia roszczeń z tytułu nienależytego wykonania umowy, w szczególności w przypadku wykrycia wad przedmiotu umowy przez Zamawiającego po dokonaniu odbioru.

§ 5.

Odbiór przedmiotu Umowy

1. Miejscem przekazania opracowania, którego obowiązek wykonania wynika z Umowy w postaci papierowej i elektronicznej jest siedziba Zamawiającego.
2. Wykonawca jest zobowiązany do bezwzględnego konsultowania z Zamawiającym na bieżąco (konsultacje robocze) poszczególnych działań, elementów i rozwiązań podejmowanych w ramach realizacji Zadania oraz do uwzględniania uwag Zamawiającego składanych w toku realizacji Zadania, z uwzględnieniem obowiązków szczegółowych opisanych w zał. nr 1 do Umowy. Wszelkie uwagi i zastrzeżenia zgłoszone przez Zamawiającego na etapie odbioru końcowego Zadania, a które wynikają z braku uwzględnienia przez Wykonawcę uwag zgłoszonych przez Zamawiającego (zgodnie ze zdaniem poprzedzającym) lub też z braku skonsultowania przez Wykonawcę z Zamawiającym danego działania, elementu lub rozwiązania z odpowiednim wyprzedzeniem (zgodnie ze zdaniem poprzedzającym), są rozumiane jako wady i stanowią podstawę do odmowy odbioru końcowego Zadania.
3. Wykonanie Zadania zostanie potwierdzone protokołem odbioru końcowego Zadania, podpisanego co najmniej przez Zamawiającego (lub jego upoważnionego przedstawiciela).
4. Po zakończeniu Zadania (w tym wykonaniu wszystkich czynności i dokumentów wskazanych w Umowie), Wykonawca przekazuje Zamawiającemu:
 - 1) kompletną i zgodną z Umową Koncepcję szt. 2 w wersji papierowej i elektronicznej;
 - 2) projekt budowlany – wykonawczy wraz ze szczegółowymi opiniami, uzgodnieniami z właściwymi organami (jeśli będzie wymagany) – szt. 2 w wersji papierowej i elektronicznej;
 - 3) przedmiar robót, sporządzonych w oparciu o obowiązujące przepisy - szt. 2 w wersji papierowej i elektronicznej;
 - 4) kosztorys inwestorski, sporządzony w oparciu o obowiązujące przepisy - szt. 2 w wersji papierowej i elektronicznej;
 - 5) pełną dokumentację zebraną na potrzeby wykonania Zadania, w tym korespondencję z podmiotami zewnętrznymi.
5. Wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia wstępnej koncepcji do akceptacji Zamawiającego **do dnia 14.01.2025 roku**.
6. Po przekazaniu przez Wykonawcę dokumentów wskazanych w §6 ust. 4, Zamawiający przystępuje do ich weryfikacji, którą jest zobowiązany przeprowadzić w terminie **do 3 dni roboczych** od przekazania kompletnych dokumentów wskazanych w ustępie poprzedzającym.
7. Jeżeli Zadanie zostało zrealizowane zgodnie z Umową, Zamawiający dokonuje odbioru końcowego Zadania i potwierdza odbiór końcowy na podstawie protokołu odbioru końcowego Zadania. W protokole odbioru końcowego Zadania Zamawiający wskaże datę ukończenia Zadania – przekazania przez Wykonawcę kompletnych i zgodnych z Umową dokumentów wskazanych w ust. 4 (data ta jest dniem wykonania Umowy).
8. Jeżeli Zadanie nie zostało zrealizowane zgodnie z Umową (w tym przekazane przez Wykonawcę opracowania i dokumenty, w szczególności Koncepcja, są wadliwe), Zamawiający odmawia odbioru końcowego Zadania (w tym odmawia podpisania protokołu odbioru końcowego Zadania), zgłasza Wykonawcy uwagi oraz zwraca Wykonawcy przekazane przez niego dokumenty. W przypadku, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym, Wykonawca (z zachowaniem określonego w Umowie terminu na wykonanie wskazanego w §3 ust. 1) jest zobowiązany do niezwłocznego usunięcia wszelkich wad oraz przekazania Zamawiającemu

kompletnych i zgodnych z Umową dokumentów wskazanych w ust. 4. niniejszego paragrafu. Postanowienia pkt 4-8 stosuje się.

9. Jeżeli podczas odbioru końcowego Zadania zostaną stwierdzone wyłącznie wady nieistotne (tj. nie mające wpływu na wartość Zadania oraz możliwość używania wykonanych dokumentów, w szczególności Koncepcji, zgodnie z ich przeznaczeniem), Zamawiający dokona odbioru końcowego Zadania oraz wyznaczy Wykonawcy dodatkowy termin na usunięcie wad nieistotnych. W przypadku nie usunięcia wad w wyznaczonym terminie, Zamawiający ma prawo powierzyć wykonanie poprawek innemu podmiotowi na koszt i ryzyko Wykonawcy (niezależnie od należnej w takim przypadku kary umownej).
10. W razie niestawiennictwa Wykonawcy lub odmowy podpisania protokołu odbioru końcowego Zadania, Zamawiający uprawniony będzie do samodzielnego sporządzenia protokołu. Ustalenia protokołu wówczas są wiążące dla Wykonawcy.
11. Podpisanie protokołu odbioru końcowego Zadania nie oznacza potwierdzenia braku wad fizycznych i prawnych odebranych dokumentów oraz nie ma wpływu na odpowiedzialność Wykonawcy za opracowane dokumenty, w tym za ich niezgodność z Umową czy inne wady. Odbiór końcowy Zadania przez Zamawiającego nie stoi na przeszkodzie dochodzenia roszczeń odszkodowawczych przez Zamawiającego wobec Wykonawcy, wynikających z niewłaściwej jakości dokumentów, ich wad lub braków (pod względem celu, któremu mają służyć), które nie zostały stwierdzone w toku odbioru końcowego Zadania. Za wszelkie wady dokumentów, stwierdzone przy odbiorze końcowym Zadania lub w okresie rękojmi za wady i gwarancji jakości, jak i za szkody powstałe na skutek wad, odpowiada wyłącznie Wykonawca.
12. Jeżeli wady wykonanych dokumentów, ujawnią się po podpisaniu protokołu odbioru końcowego Zadania, Wykonawca poprawi dokumenty na swój koszt.

§ 6.

Prawa autorskie

1. W ramach wynagrodzenia określonego w §4 Umowy Wykonawca wraz z przekazaniem dokumentacji przenosi na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe do dokumentacji przekazanej Zamawiającemu, powstałej w wyniku realizacji niniejszej umowy, bez ograniczeń co do terytorium, czasu, liczby egzemplarzy, w formie określonej przez Zamawiającego, na następujących polach eksploatacji:
 - a) prawa do opracowania utworu polegającego na sporządzaniu utworów zależnych, w szczególności projektów architektonicznych budowlanych i wykonawczych,
 - b) prawa do ekspozycji, wystawiania, publicznego odtwarzania, wyświetlania, nadawania, reemitowania oraz publicznego i niepublicznego udostępniania osobom trzecim w miejscu i czasie przez siebie wybranym,
 - c) utrwalanie i zwielokrotnianie wszelkimi technikami, w tym poprzez wykonywanie fotokopii, slajdów reprodukcji komputerowych, kopii zapisów magnetycznych i cyfrowych,
 - d) wprowadzenia do pamięci komputera, wprowadzanie na strony internetowe Zamawiającego,
 - e) publikowanie, rozpowszechnianie i powielanie części lub całości, oryginału, kopii i opracowań,

- f) użyczenie, najmowanie i dzierżawienie,
 - g) prawo do dalszego przetwarzania i wykorzystywania elementów dzieła, prawo do wykorzystania każdej odrębnej części, jak i całości opracowań wchodzących w przedmiot Umowy dla potrzeb wszelkich dalszych opracowań wykonywanych na zlecenie Zamawiającego, na wszystkich innych polach eksploatacji wymienionych w ustawie z dnia 4 lutego 1994 roku o prawie autorskim i prawach pokrewnych (tekst jednolity: t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 24.).
2. Wykonawca zezwala na dokonanie zmian w treści i formie utworów powstałych w wyniku wykonania Umowy, z zastrzeżeniem, że nie ponosi on odpowiedzialności z tytułu konsekwencji wprowadzenia wspomnianych zmian. Zamawiający jest uprawniony do dokonywania wszelkich zmian w utworach, wedle swojego uznania. Na Zamawiającego przechodzą prawa w zakresie modyfikacji i opracowywania całości lub każdej z części utworów, to jest w szczególności zezwalanie na wykonywanie dowolnych modyfikacji i opracowań oraz na nieograniczoną eksploatację całości lub którejkolwiek z części utworów i ich opracowań dla celów, jakie Zamawiający uzna za stosowne.
3. Wykonawca oświadcza, iż:
- a) nie zawierał ani nie zawrze z innym podmiotem umowy o korzystanie z dokumentacji;
 - b) posiada i będzie posiadał pełne, wyłączne i niczym nieograniczone prawo do udzielania zezwoleń na rozporządzanie i korzystanie z opracowań dokumentacji.
 - c) w przypadku wystąpienia przeciwko Zamawiającemu przez osoby trzecie z jakimikolwiek roszczeniami wynikającymi z naruszenia ich praw, o których mowa powyżej, Wykonawca zobowiązany będzie do ich zaspokojenia, co jest jednoznaczne z obowiązkiem zwolnienia Zamawiającego od obowiązku zaspokojenia tych roszczeń.
4. Wykonawca gwarantuje, że najpóźniej na moment wydania Utworów żaden podmiot będący twórcą Utworów lub ich części nie będzie wykonywać wobec Zamawiającego i jego następców prawnych oraz podmiotów, którym Zamawiający udostępni lub umożliwi korzystanie z Utworów, autorskich praw osobistych do Utworów i zapewnia, że twórcy posiadający autorskie prawa osobiste do jakiejkolwiek części Utworów, nie będą wykonywać przysługujących im w stosunku do Utworów autorskich praw osobistych, w szczególności w zakresie nienaruszalności formy i treści, decydowania o pierwszym udostępnieniu Utworów publiczności oraz nadzoru nad sposobem korzystania z Utworów.
5. Z chwilą przejścia na Zamawiającego praw do Utworów, w tym majątkowych praw autorskich do Utworów, Wykonawca w ramach wynagrodzenia, o którym mowa w §4 niniejszej Umowy, przenosi na Zamawiającego własność przedmiotów (nośników), na których Utwory zostały utrwalone.
6. Zamawiający jest wolny w wyznaczaniu terminu rozpowszechniania Utworów.
7. Przeniesienie praw autorskich nie jest ograniczone czasowo, ilościowo ani terytorialnie.
8. Wszelkie prawa i uprawnienia do Utworów (jako całości i ich elementów) nabyte na podstawie niniejszej Umowy Zamawiający może dowolnie przenosić lub udostępniać wybranym przez siebie podmiotom.
9. Wykonawca gwarantuje, że Zamawiający nie będzie miał obowiązku spełnić jakiegokolwiek świadczenia na rzecz podmiotów trzecich, instytucji lub organów, wynikającego lub związanego

z nabyciem lub wykonywaniem praw autorskich do Utworów lub ich elementów nabytych przez Zamawiającego na podstawie niniejszej Umowy.

10. Wykonawca gwarantuje, że żaden z twórców rzeczywistych (współtwórców) nie będzie podnosił w stosunku do Zamawiającego, jego następców prawnych ani innych podmiotów, którym Zamawiający udostępnił Utwory, roszczeń z tytułu naruszenia jego osobistych praw autorskich, w szczególności w związku z wykorzystaniem, rozpowszechnianiem, opracowaniem lub inną modyfikacją Utworów.
11. Przeniesienie wszelkich praw oraz udzielenie upoważnień i zgód zgodnie z niniejszą Umową jest skuteczne wobec Zamawiającego, jak i jego następców prawnych.
12. W każdym wypadku odstąpienia od Umowy w całości lub w części przez którąkolwiek ze Stron, Wykonawca z datą, w której dojdzie do odstąpienia, przenosi na Zamawiającego w pełnym zakresie, bez ograniczeń czasowych i terytorialnych, prawa wyłączne do Utworów wykonanych do dnia odstąpienia, w tym wyłączne majątkowe prawa autorskie do tych Utworów, z prawem nieograniczonego przenoszenia tych praw na osoby trzecie, uprawniające Zamawiającego do korzystania z Utworów wykonanych do dnia odstąpienia na polach eksploatacji wymienionych w ust. 8 niniejszego paragrafu. Ponadto, w przypadku odstąpienia od Umowy w całości lub w części przez którąkolwiek ze Stron, Wykonawca z datą, w której dojdzie do odstąpienia, nieodwołalnie i w sposób nieograniczony czasowo upoważnia Zamawiającego, jego następców prawnych oraz podmioty, którym Zamawiający udostępni lub umożliwi korzystanie z Utworów, do wykonywania osobistych praw autorskich do Utworów wykonanych do dnia odstąpienia, w tym osobistych praw autorskich wymienionych w ust. 1 niniejszego paragrafu. Wykonawca, z datą w której dojdzie do odstąpienia, powstrzyma się również od osobistego wykonywania uprawnień z tytułu osobistych praw autorskich do Utworów wykonanych do dnia odstąpienia oraz zrzeka się wobec Zamawiającego dochodzenia jakichkolwiek roszczeń majątkowych z tego tytułu. W przypadku odstąpienia przez którąkolwiek ze Stron od Umowy w całości lub w części, Wykonawca z datą, w której dojdzie do odstąpienia, przenosi nadto na Zamawiającego prawo do wykonywania praw zależnych do Utworów wykonanych do dnia odstąpienia i ich elementów oraz prawo do zezwalania na wykonywanie zależnych praw autorskich przez inne podmioty. W przypadku odstąpienia przez którąkolwiek ze Stron od Umowy w całości lub w części Wykonawca na datę, w której dojdzie do odstąpienia, uzyska również wszelkie zgody i upoważnienia wymagane postanowieniami niniejszego paragrafu od innych podmiotów oraz udzieli Zamawiającemu wszelkich upoważnień i zgód na zasadach przewidzianych w niniejszym paragrafie – w stosunku do Utworów wykonanych do dnia odstąpienia.
13. Przejście praw oraz udzielenie wszelkich zgód i upoważnień, o których mowa w niniejszym paragrafie Umowy, następuje bez konieczności składania jakichkolwiek dodatkowych oświadczeń woli przez Strony.

§ 7.

Ochrona własności

1. Wykonawca zapewnia Zamawiającego, że Zamawiający nie będzie ponosić żadnej odpowiedzialności z tytułu naruszenia przez Wykonawcę praw na dobrach niematerialnych przysługujących osobom trzecim, w tym partnerów i praw autorskich.
2. O ile naruszone zostaną prawa osób trzecich w zakresie opisanym w ust. 1, a osoba której dobra zostały naruszone zwróci się do Zamawiającego o zadośćuczynienie, Wykonawca zobowiązany

jest przejąć wszelkie formalności związane z żądaniami tej osoby i całkowicie uwolnić Zamawiającego od jakichkolwiek działań i odpowiedzialności w tego tytułu.

3. Wraz z podpisaniem protokołów odbioru przedmiotu niniejszej umowy na Zamawiającego przechodzą wszelkie majątkowe prawa autorskie do przekazywanego projektu, bez ograniczeń, co do terytorium, czasu i liczby egzemplarzy, w szczególności na następujących polach eksploatacji w tym m.in.:
 - a) utrwalanie,
 - b) zwielokrotnienie,
 - c) wprowadzenie do obrotu,
 - d) wprowadzenie do pamięci komputera,
 - e) najem,
 - f) dzierżawa,
 - g) a także prawo do udzielania zezwoleń na wykonywanie zależnych praw autorskich, w szczególności do udzielania zezwoleń na dokonywanie wszelkiego rodzaju opracowań projektu oraz zezwoleń na rozporządzanie i korzystanie z tychże opracowań.
4. W przypadku zatrudnienia pracowników lub podwykonawców Wykonawca jest zobowiązany przy przekazaniu dokumentacji dołączyć oświadczenia osób współpracujących o przeniesieniu praw autorskich na Zamawiającego o treści zgodnej z ust. 3.
5. Wykonawca oświadcza, iż jest świadomy, że z chwilą przekazania Zamawiającemu utworów będą one wykorzystywane na potrzeby realizacji przez Zamawiającego i jego partnerów w Projekcie zadań publicznych i staną się materiałami urzędowymi w rozumieniu art. 4 pkt 2 ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (tekst jednolity: t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 24.). Zamawiający oraz jego partnerzy w Projekcie, w ramach realizacji zadań publicznych, są uprawnieni do dokonywania w przekazanym dziele poprawek i przeróbek bez zgody Wykonawcy.
6. Kwota wynagrodzenia Wykonawcy za wykonania przedmiotu niniejszej umowy obejmuje również nabycie przez Zamawiającego autorskich praw majątkowych do Projektu na wszystkich wymienionych wyżej polach eksploatacji oraz praw tam wymienionych.

§8.

Podwykonawcy

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot zamówienia zgodnie z zapisami wskazanymi w umowie, specyfikacji warunków zamówienia, zgodnie z obowiązującymi normami, regulacjami i przepisami przy użyciu sił własnych oraz Podwykonawców.
2. Wykonawca oświadcza, że następujący zakres usług wykonywał będzie za pomocą Podwykonawców
 - 1)w zakresie usługna łączną wartość.....,
(nazwa i adres podwykonawcy)
 - 2)w zakresie usługna łączną wartość.....,
(nazwa i adres podwykonawcy)
 - 3)w zakresie usługna łączną wartość.....,
(nazwa i adres podwykonawcy)

3. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za właściwe i terminowe wykonanie całego przedmiotu umowy, a w przypadku, gdy w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia korzysta z podwykonawstwa, ponosi także pełną odpowiedzialność za działania wynikające z umów o podwykonawstwo. Wykonawca zapewnia, że Podwykonawcy będą przestrzegać postanowień niniejszej umowy.
4. Przez umowy o podwykonawstwo Strony rozumieją umowy w formie pisemnej o charakterze odpłatnym, których przedmiotem są usługi stanowiące część niniejszej umowy, zawarte między Wykonawcą a co najmniej jednym innym podmiotem (Podwykonawcą), a także między Podwykonawcami a dalszym Podwykonawcą lub dalszymi Podwykonawcami.
5. Umowa o podwykonawstwo nie może zawierać postanowień kształtujących prawa i obowiązki Podwykonawcy, w zakresie kar umownych oraz postanowień dotyczących warunków wypłaty wynagrodzenia w sposób mniej korzystny dla Podwykonawcy niż prawa i obowiązki Wykonawcy ukształtowane postanowieniami niniejszej umowy.
6. Wykonawca zobowiązany jest do poinformowania Zamawiającego o zmianie lub rezygnacji z Podwykonawcy, bądź powierzeniu Podwykonawcy innej części zamówienia, a także o wykonaniu zamówienia przy pomocy Podwykonawców, pomimo nie wskazania w postępowaniu żadnej części zamówienia przeznaczonej do wykonania w ramach podwykonawstwa. Ewentualna zmiana lub rezygnacja z Podwykonawcy bądź powierzenie wykonania części zamówienia Podwykonawcy wymaga zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie pod rygorem nieważności takiej zmiany.

§ 9.

Gwarancja

1. Wykonawca udziela gwarancji jakościowej na wykonany przedmiot zamówienia, w części obejmującej swym zakresem Koncepcję na okres 24 miesięcy od daty odbioru końcowego bez uwag.
2. Jeżeli w okresie gwarancji wykonany przedmiot zamówienia będzie miał wady, Zamawiający wezwie do ich usunięcia, wyznaczając w tym celu termin nie krótszy niż 7 dni i nie dłuższy niż 21 dni.
3. Wykonawca odpowiada za rozwiązania niezgodne z parametrami ustalonymi w normach i przepisach.
4. Zamawiającemu, jeśli otrzymał wadliwą dokumentację, w ramach gwarancji przysługuje prawo żądania:
 - 1) bezpłatnego usunięcia wad w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie bez względu na wysokość związanych z tym kosztów,
 - 2) obniżenia wynagrodzenia z tytułu występowania wad.
5. Niezależnie od uprawnień z tytułu gwarancji i rękojmi za wady, Zamawiającemu przysługuje prawo żądania od Wykonawcy naprawienia szkody powstałej wskutek nie osiągnięcia w wykonanej dokumentacji parametrów zgodnych z normami i przepisami.
6. Jeżeli Wykonawca nie usunie wad w dokumentacji projektowej, ujawnionych w okresie rękojmi i/lub gwarancji, w terminie niezbędnym do ich usunięcia, określonym w piśmie przez Zamawiającego, Zamawiający może zlecić usunięcie wad osobie trzeciej na koszt Wykonawcy.

§ 10.

Kary umowne

1. Strony ustalają odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie przedmiotu umowy w formie kar umownych.
2. Zamawiający ma prawo do obciążenia Wykonawcy karami umownymi:
 - a) w wysokości 10% całkowitej wartości umowy brutto o której mowa w § 4 ust. 1, w przypadku odstąpienia lub rozwiązania umowy, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy;
 - b) za nieusunięcie wad stwierdzonych w okresie gwarancji w wyznaczonym terminie, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary w wysokości 50,00 zł za każdy rozpoczęty dzień zwłoki.
 - c) za brak poinformowania Zamawiającego o przypadkach wskazanych w § 9 ust. 6 umowy oraz za brak wprowadzenia zmiany wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy w sytuacji, gdy wynagrodzenie Wykonawcy zostało zmienione zgodnie z art. 439 ust. 1–3 Pzp, w wysokości 500,00 zł za każdy stwierdzony przypadek.
3. Zamawiającemu przysługuje prawo dokonania potrąceń swoich wierzytelności z tytułu kar umownych lub odszkodowań z wynagrodzenia Wykonawcy lub innych wierzytelności przysługujących Wykonawcy względem Zamawiającego.
4. Kara umowna płatna będzie na podstawie noty obciążeniowej wystawionej przez stronę uprawnioną do jej naliczenia, w terminie wskazanym w nocie obciążeniowej.
5. Roszczenia o zapłatę należnych kar umownych nie będą pozbawiać Zamawiającego prawa żądania zapłaty odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych, jeżeli wysokość poniesionych szkód przekroczy wysokość zastrzeżonej kary umownej.
6. Łączna maksymalna wysokość kar umownych, których mogą dochodzić Strony nie może przekroczyć 30 % wartości wynagrodzenia określonego w § 4 ust. 1.
7. Zamawiający zapłaci karę w wysokości 10% wartości umowy w kwocie brutto, określonej w § 4 ust. 1 umowy, za odstąpienie od umowy z przyczyn, za które nie odpowiada Wykonawca.
8. Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty Zamawiającemu kar umownych z tytułu odstąpienia od umowy w następujących przypadkach i wysokościach:
 - 1) z tytułu odstąpienia przez Zamawiającego od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy, o których mowa w § 12 umowy – w wysokości 10% łącznego wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1 umowy,
 - 2) z tytułu odstąpienia przez Wykonawcę od umowy z przyczyn niezależnych od Zamawiającego – w wysokości 10% łącznego wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1 umowy.
9. Strony zastrzegają sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego do wysokości poniesionej szkody i utraconych korzyści.
10. Zobowiązania z tytułu kar umownych Wykonawcy mogą być potrącane z wynagrodzenia za wykonane roboty.

§ 11.

Odstąpienie od umowy

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy, gdy:
 - a) Wykonawca nie realizuje przedmiotu umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy i pomimo wezwania nie podejmuje czynności dłużej niż 2 dni;

- b) wystąpi istotna zmiana okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.
 - c) Wykonawca znajduje się w stanie likwidacji lub upadłości;
 - d) Wykonawca rażąco zaniedbuje swoje obowiązki umowne, po uprzednim wyznaczeniu mu dodatkowego, nie krótszego niż 1 dzień i nie dłuższego niż 3 dni, terminu na usunięcie stwierdzonych uchybień z zastrzeżeniem rygору odstąpienia od umowy w razie nieusunięcia tych uchybień;
 - e) Wykonawca z przyczyn zawinionych nie rozpoczął usług zgodnie z harmonogramem/umową albo pozostaje w zwłoce z realizacją usług tak dalece, że wątpliwe jest dochowanie terminu zakończenia usług;
2. Odstąpienie powinno nastąpić w każdym przypadku w terminie 1 tygodnia od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach.
 3. Odstąpienie od umowy musi nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i musi zawierać uzasadnienie.
 4. W przypadku odstąpienia od umowy Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy do dnia odstąpienia.
 5. Jeżeli Wykonawca będzie wykonywał przedmiot umowy wadliwie, albo sprzecznie z umową Zamawiający wezwie Wykonawcę do zmiany sposobu wykonywania umowy i wyznaczy mu w tym celu odpowiedni termin. Po bezskutecznym upływie wyznaczonego terminu Zamawiający może od umowy odstąpić, powierzyć poprawienie lub dalsze wykonanie przedmiotu umowy innemu podmiotowi na koszt Wykonawcy.
 6. W przypadku odstąpienia od umowy lub przerwania prac przez Zamawiającego, z przyczyn niezależnych od Wykonawcy, Zamawiający jest zobowiązany:
 - a) odebrać wykonane usługi,
 - b) zapłacić za wykonane usługi w oparciu o protokół z uwzględnieniem usług już wcześniej zapłaconych. Podpisany przez Wykonawcę oraz osobę odpowiedzialną za realizację zadania ze strony Zamawiającego ww. protokół będzie stanowił podstawę do wystawienia przez Wykonawcę faktury rozliczeniowej zadania.

§ 12.

Zmiana Umowy

1. Zamawiający przewiduje możliwość zmian postanowień w zawartej umowie w przypadku wystąpienia co najmniej jednej z niżej wymienionych okoliczności:
 - a) wystąpią środki ochrony prawnej wg ustawy Pzp,
 - b) wystąpią opóźnienia będące następstwem działania organów administracji lub innych instytucji przy równoczesnym dochowaniu należytej staranności ze strony Wykonawcy,
 - c) gdy wystąpią opóźnienia w wydawaniu decyzji, zezwoleń, uzgodnień, itp., do wydania których właściwe organy administracji publicznej są zobowiązane na mocy powszechnie obowiązujących przepisów prawa, jeżeli opóźnienie to przekroczy terminy przewidziane w przepisach prawa do wydania ww. decyzji, zezwoleń czy uzgodnień, które uniemożliwią wykonanie Umowy w terminie określonym w §3 ust. 1, oraz gdy te opóźnienia nie są następstwem okoliczności, za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność – nie więcej niż o czas takiego opóźnienia;

- d) z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Zamawiający, uniemożliwiających terminowe wykonanie przedmiotu Umowy – nie więcej niż o czas trwania tych przyczyn;
 - e) zmiany w obowiązujących przepisach, jeżeli zgodnie z nimi konieczne będzie dostosowanie treści Umowy do aktualnego stanu prawnego – nie więcej niż o czas niezbędny do prawidłowego i zgodnego z obowiązującymi przepisami wykonania przedmiotu Umowy;
 - f) zmiany zakresu prac objętych przedmiotem Umowy bądź rezygnacji z wykonania części Umowy – nie więcej niż o czas niezbędny z uwagi na zmianę zakresu prac;
 - g) wystąpią sytuacje nieprzewidziane – wystąpienie siły wyższej, zamieszki lub strajki, wystąpienie powodzi, klęski żywiołowej, pożaru, stanu zagrożenia epidemicznego /pandemicznego, stanu epidemii/pandemii, działań wojennych, rebelii, wojny cybernetycznej, cyberataku, terroryzmu, rewolucji, powstania, inwazji, buntu, strajk spowodowany przez inne osoby nie związane z realizacją zamówienia. W razie wystąpienia siły wyższej Strony umowy zobowiązane są dołożyć wszelkich starań w celu ograniczenia do minimum opóźnienia w wykonywaniu swoich zobowiązań umownych, powstałych na skutek działania siły wyższej. Wykonawca zobowiązany jest do poinformowania Zamawiającego o wpływie ww. okoliczności na termin i/lub sposób wykonania umowy tj. zleconego zakresu usług wraz z dołączeniem stosownych dokumentów na ich potwierdzenie. Termin realizacji przedmiotu umowy tj. zleconego zakresu usługi ulega odpowiednio zmianie o okres trwania okoliczności celem ukończenia go w sposób należyty;
2. W przypadku wydłużenia terminu realizacji Umowy, niezależnie od przyczyny i okresu wydłużenia, Wykonawcy nie przysługują wobec Zamawiającego roszczenia finansowe, w szczególności o zwiększenie wynagrodzenia, o odszkodowanie.
 3. Wszystkie powyższe postanowienia stanowią katalog zmian, na które Zamawiający może wyrazić zgodę. Nie stanowią jednocześnie zobowiązania do wyrażenia takiej zgody.
 4. Wykonawca nie będzie uprawniony do zmiany terminu wykonania umowy w zakresie, w jakim czynności Zamawiającego były spowodowane przez jakikolwiek błąd lub opóźnienie leżące po stronie strony Wykonawcy.
 5. Strony nie ponoszą odpowiedzialności za niewykonanie lub nienależyte wykonanie postanowień niniejszej Umowy w zakresie, w jakim będzie to spowodowane działaniem siły wyższej.
 6. Każda ze Stron jest zobowiązana do niezwłocznego poinformowania drugiej Strony o wystąpieniu siły wyższej, o której mowa w ustępie poprzedzającym. Zawiadomienie to musi wskazywać na okoliczności stanowiące siłę wyższą, a także skutki wystąpienia siły wyższej w zakresie dotyczącym obowiązków Strony wynikających z niniejszej Umowy oraz środki przedsięwzięte przez Stronę celem zminimalizowania skutków działania siły wyższej.
 7. Strona, której dotyczy działanie siły wyższej, jest zobowiązana do wykonywania obowiązków wynikających z niniejszej Umowy w takim zakresie, w jakim jest to możliwe, jak również jest zobowiązana do podjęcia wszelkich działań celem ograniczenia wpływu siły wyższej na realizację obowiązków wynikających z Umowy.

§ 13. **Siła wyższa**

1. Strony niniejszej umowy nie ponoszą odpowiedzialności za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy, jeżeli zostało to spowodowane okolicznościami siły wyższej.
2. Okoliczności siły wyższej rozumiane są jako zdarzenia zewnętrzne niezależne od stron, niemożliwe (lub prawie niemożliwe) do przewidzenia, mające wpływ na realizację niniejszej umowy, których skutków, przy zachowaniu należytej staranności, nie można uniknąć ani im zapobiec, takie jak: zmiany przepisów prawa, akty administracyjne wydawane przez organy władz lokalnych lub państwowych (w tym ogłoszenie żałoby narodowej, stanu epidemii lub zagrożenia epidemicznego), wojna i działania wojenne, rebelie, rewolucje, zamachy stanu, akty terrorystyczne, ataki hakerskie na serwery, konfiskaty, nacjonalizacje, katastrofy, pożary, wybuchy, niepokoje społeczne, ataki terrorystyczne, inwazje, mobilizacje, zamachy stanu, strajki ogólnokrajowe (z wyjątkiem strajków w zakładach Stron lub ich Podwykonawców), sabotaże, embargo, restrykcje importowe, plagi, kwarantanny oraz inne akty z tym związane wydawane przez władze lokalne i państwowe, jak również działania sił przyrody: w tym w szczególności trzęsienia ziemi, powodzie, gradobicia, uderzenia piorunów, trąby powietrzne.
3. Siłą wyższą nie są w szczególności warunki pogodowe typowe lub przewidywane dla danej pory roku.
4. Biorąc pod uwagę okres w jakim zawierana jest niniejsza umowa i świadomość ryzyk gospodarczych z tym związanych Strony ustalają, iż Wykonawca w razie zaistnienia na nowo okoliczności siły wyższej w postaci stanu epidemii lub pandemii w tym COVID-19 zobowiązuje się działać zgodnie z ustawą z dnia 5 grudnia 2008 roku o zapobieganiu oraz zwalczaniu zakażeń i chorób zakaźnych u ludzi (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 924, 1897.) i związanych z tym stosownych regulacji prawnych. Okoliczności określone powyżej nie mogą być podnoszone jako mające wpływ na umowę, chyba że wynikają z aktów prawa powszechnie obowiązującego lub decyzji organów administracji publicznej dotyczących Stron wydanych po dniu zawarcia Umowy.
5. W przypadku, gdy Strona dotknięta Siłą Wyższą nie powiadomi drugiej Strony o wystąpieniu i przewidywanym zakończeniu trwania okoliczności Siły Wyższej, Strona ta nie będzie już mogła powołać się na te okoliczności jako zwalniające ją z wypełnienia zobowiązań.
6. Jeżeli którakolwiek ze stron musi wstrzymać lub opóźnić swoje działania w ramach Umowy na skutek zaistnienia „Siły Wyższej”, powiadomi o tym fakcie na piśmie drugą Stronę w okresie 3 / trzech/ dni kalendarzowych od daty zaistnienia takiego zdarzenia określając to zdarzenie, jego przyczyny oraz konsekwencje dla realizacji umowy.
7. Strona, która przekazała takie pisemne powiadomienie będzie zwolniona ze swoich zobowiązań lub dotrzymania terminu swoich zobowiązań tak długo, jak będzie trwało to zdarzenie i/lub jego skutki. Termin realizacji wzajemnych zobowiązań będzie stosownie przedłużony o czas trwania zdarzenia i/lub jego skutków uprzednio wymienionych.
8. Strona dotknięta działaniem „Siły Wyższej” podejmie stosowne wysiłki dla zminimalizowania jej skutków i wznowi realizację Umowy niezwłocznie jak tylko będzie to możliwe.
9. Opóźnienie lub brak realizacji postanowień Umowy spowodowane wystąpieniem zdarzenia „Siły Wyższej” nie będzie stanowiło podstawy do wypowiedzenia umowy z zastrzeżeniem ust. 11 oraz zgłaszania jakichkolwiek roszczeń z tytułu dodatkowych kosztów poniesionych przez Stronę.

§ 14. Korespondencja

1. Strony wskazują następujące adresy dla doręczeń korespondencji związanej z Umową:
 - 1) Zamawiający – _____;
 - 2) Wykonawca – _____.
2. Strony są zobowiązane do wzajemnego powiadamiania się na piśmie o zmianie powyższych adresów, pod rygorem uznania korespondencji wysłanej na ostatni znany adres i dwukrotnie awizowanej przez pocztę za skutecznie doręczoną.
3. Korespondencja będzie doręczana za pisemnym poświadczeniem odbioru, pocztą za zwrotnym poświadczeniem odbioru lub pocztą elektroniczną.
4. Zmiana adresów wymienionych w ust. 1 nie stanowi zmiany wymagającej sporządzenia aneksu do Umowy.
5. Korespondencja prowadzona między Stronami w związku z wykonywaniem Umowy oraz wszelkie informacje i materiały uzyskane przez Wykonawcę (jego personel lub podwykonawców) odnoszące się do realizacji Umowy, mogą być wykorzystane wyłącznie w celu wykonania przedmiotu Umowy.
6. Wykonawca będzie zachowywać zasady poufności w stosunku do wszystkich dokumentów, materiałów i opracowań wykonanych na rzecz i zlecenie Zamawiającego, uzyskanych w ramach realizacji niniejszej Umowy i nie będzie udostępniał ich osobom trzecim w jakikolwiek sposób, w okresie prowadzonej współpracy oraz po jej zakończeniu.
7. Wszelkich informacji na temat realizacji Zadania udziela osobom trzecim oraz podmiotom i instytucjom nie związanym z realizacją Umowy, wyłącznie Zamawiający lub osoby przez niego pisemnie upoważnione, z zastrzeżeniem, że Wykonawca jest uprawniony i zobowiązany do udzielania i ujawniania informacji, danych i dokumentów w zakresie, w jakim będzie to niezbędne do wykonania Zadania. Postanowienia o poufności zawarte w niniejszym paragrafie nie będą stanowiły przeszkody dla Wykonawcy w ujawnieniu informacji, jeżeli Zamawiający lub osoba działająca w imieniu Zamawiającego uzna, że informacje mogą być ujawnione i udzieli w tym celu pisemnej zgody lub obowiązek ujawnienia takich informacji wynikał będzie z bezwzględnie obowiązujących przepisów prawa.
8. W przypadku naruszenia powyższego zobowiązania przez Wykonawcę, jego personel lub podwykonawców, w wyniku czego Zamawiający poniósłby szkodę, Wykonawca ponosił będzie pełną odpowiedzialność cywilnoprawną z tego tytułu.
9. Wykonawca oświadcza, że znany jest mu fakt, iż treść niniejszej Umowy, a w szczególności dotyczące go dane identyfikacyjne (imię, nazwisko, firma), przedmiot Umowy i wysokość wynagrodzenia stanowią informację publiczną w rozumieniu art. 1 ust. 1 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej.

§15.

Przetwarzanie danych osobowych przez Wykonawcę

Wykonawca zobowiązuje się do przestrzegania w realizacji niniejszej umowy Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy (95/46/WE), które ma zastosowanie od dnia 25 maja 2018 r. W związku z tym, Wykonawca zobowiązuje się do wdrożenia odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych tak, aby przetwarzanie danych osobowych spełniało

wymogi RODO i chroniło prawa osób, których przetwarzane, na podstawie niniejszego zapytania, dane dotyczą, tj. podjęcie środki zabezpieczające dane osobowe, o których mowa w art. 32 RODO.

§16.

Postanowienia końcowe

1. Integralną część niniejszej umowy stanowi oferta Wykonawcy wraz z załącznikami.
2. Uprawnione instytucje mogą przeprowadzić dowolne kontrole dokumentów lub kontrole na miejscu, jakie uznają one za niezbędne w celu uzyskania informacji dotyczących wykonywania niniejszej umowy. Wykonawca zobowiązuje się niezwłocznie dostarczyć uprawnionym instytucjom, na ich prośbę, wszelkie dokumenty dotyczące wykonywania umowy.
3. Wykonawca zawsze musi działać w sposób bezstronny i jako solenny doradca Zamawiającego. Winien się on powstrzymać od składania publicznych oświadczeń na temat wykonywania prac lub umowy bez uprzedniej zgody Zamawiającego. Nie może on w żaden sposób nakładać jakichkolwiek zobowiązań na Zamawiającego, bez jego uprzedniej pisemnej zgody.
4. Wykonawca nie może przyjąć żadnej innej zapłaty związanej z tą umową niż ta, która została w niej określona. Wykonawca i jego personel nie mogą prowadzić żadnej działalności, ani przyjmować żadnych korzyści niezgodnych z ich zobowiązaniami w stosunku do Zamawiającego.
5. Zgodnie z prawem obowiązującym w Rzeczypospolitej Polskiej, wszelkie zmiany postanowień umowy w stosunku do treści oferty są niedozwolone, chyba że konieczność wprowadzenia takich zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy lub zmiany te są korzystne dla Zamawiającego. Zmiana umowy dokonana z naruszeniem prawa obowiązującego w Rzeczypospolitej Polskiej, w szczególności przepisów ustawy Prawo Zamówień Publicznych jest nieważna. Każda zmiana umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.
6. Jeżeli jakiegokolwiek postanowienia niniejszej umowy okażą się nieważne, nie uchybia to ważności pozostałych jej postanowieniom, Strony zobowiązują się podjąć negocjacje w celu uzupełnienia umowy w tej części (Klauzula salwatoryjna) – z zastrzeżeniem przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych.
7. Strony zobowiązują się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji pozostających w związku z wykonaniem niniejszej umowy, chyba, że obowiązek przekazania informacji dotyczących zawarcia realizacji lub wykonania niniejszej umowy wynikał będzie z obowiązujących przepisów prawa.
8. Każda ze Stron, jeżeli uzna, iż prawidłowe wykonanie niniejszej umowy tego wymaga, może zażądać spotkania w celu wymiany informacji i podjęcia kroków zmierzających do wyeliminowania wszelkich nieprawidłowości związanych z realizacją umowy.
9. Wszelkie zamiany zmiany umowy wymagają aneksu sporządzonego w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
10. Do spraw nieuregulowanych w Umowie mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.
11. Spory powstałe na tle realizacji niniejszej Umowy będzie rozstrzygał sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
12. Załączniki do niniejszej Umowy stanowią jej integralną część.

13. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.

§ 18.

Wykaz załączników

Umowa obowiązuje wraz z załącznikami stanowiącymi jej integralną część:

1. Załącznik nr 1 – Oferta Wykonawcy z załącznikami z dnia.....;

Podpisy upoważnionych przedstawicieli stron umowy.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA: