

Załącznik Nr 2- Wzór Umowy

Umowa Nr/ /2019
O PEŁNIENIE NADZORU INWESTORSKIEGO

zawarta w dniu w Płocku, pomiędzy:

Związkiem Gmin Regionu Płockiego z siedzibą w Płocku, ul. Zglenickiego 42, 09-411 Płock reprezentowanym przez:

1.

2.
zwanym w dalszej części umowy „Zleceniodawcą”

a

.....
/PESEL/NIP/REGON¹

.....
zwanym w dalszej części umowy „Zleceniobiorcą”

została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1

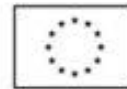
Niniejsza umowa została zawarta na podstawie art. 4 pkt. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r. (Dz. U. 2018 poz. 1986, 2215, z 2019 poz. 53) – wartość netto nie przekracza 30 000 euro.

§ 2

Przedmiot umowy

1. Zleceniodawca zleca a Zleceniobiorca przyjmuje zlecenie polegające na: **Kompleksowym Nadzorze Inspektorskim przy realizacji zadania pn. „Budowa dwunastu (12) Punktów Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych w formule zaprojektuj i wybuduj, w gminach należących do Związku Gmin Regionu Płockiego”** realizowanego w ramach projektu pn. „Organizacja systemu PSZOK na terenie Związku Gmin Regionu Płockiego” współfinansowanego ze środków Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Mazowieckiego na lata 2014-2020, Oś priorytetowa V Gospodarka przyjazna środowisku, Działanie 5.2 Gospodarka Odpadami, Typ projektów – Rozwój infrastruktury selektywnego zbierania odpadów komunalnych ze szczególnym

¹ Niepotrzebne skreślić



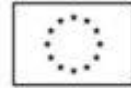
- uwzględnieniem budowy i modernizacji Punktów Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych (PSZOK).
2. Zleceniobiorca zobowiązuje się wykonać na rzecz Zleceniodawcy, stanowiące przedmiot umowy, **sprawowanie nadzoru inwestorskiego**, wynikające z obowiązujących przepisów, a w szczególności określonych w Prawie Budowlanym (tj. Dz. U. z 2018 r. poz. 1202 ze zm.), Rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 26 czerwca 2002 r. w sprawie dziennika budowy, montażu i rozbiórki, tablicy informacyjnej oraz ogłoszenia zawierającego dane dotyczące bezpieczeństwa pracy i ochrony zdrowia (Dz. U. z 2018 r. poz. 963 ze zm.).
 3. Przedmiot umowy zostanie zrealizowany na podstawie oferty Wykonawcy z dnia2019 r. (stanowiącej Załącznik nr 1 do niniejszej umowy)
 4. Zlecenie obejmuje nadzór inwestorski całego procesu inwestycyjnego wynikającego z przepisów opracowanego projektu budowlanego oraz wszystkie czynności wynikające z przepisów Prawa budowlanego oraz zapisów określonych w §2 pkt.2 umowy z Wykonawcą robót budowlanych, a w szczególności:
 - a. reprezentowanie Zleceniodawcy na budowie przez sprawowanie kontroli nad realizacją zgodnie z projektem, umową, przepisami prawa, obowiązującymi normami państwowymi oraz zasadami wiedzy technicznej,
 - b. pełnienie funkcji inspektora nadzoru inwestorskiego zgodnie z przepisami polskiego prawa (w szczególności ustawy Prawo Budowlane, art. 25 i 26) i postanowieniami odpowiednich pozwoleń na prowadzenie budowy,
 - c. kontrola w okresie gwarancji na roboty od dnia zakończenia robót budowlanych (podpisanie protokołu odbioru końcowego),
 - d. współpraca z Zleceniodawcą i podejmowanie działań na jego rzecz w okresie realizacji zadania,
 - e. wspieranie Zleceniodawcy we wszystkich czynnościach technicznych, administracyjnych i finansowych związanych z realizacją zamówienia głównego,
 - f. sprawdzanie jakości wykonywanych robót, wbudowanych wyrobów budowlanych, a w szczególności zapobieganie zastosowaniu materiałów wadliwych i niedopuszczonych do obrotu i stosowania,
 - g. sprawdzanie, odbiór (częściowy/końcowy) robót budowlanych ulegających zakryciu lub zanikających,
 - h. potwierdzanie faktycznie wykonanych robót oraz potwierdzenie usunięcia wad, a także kontrolowanie rozliczeń budowy i prawidłowości zafakturowania wykonanych robót,
 - i. kontrola terminowości wykonania robót.
 5. Zleceniobiorca oświadcza, że:
 - a. posiada aktualne i niezbędne uprawnienia budowlane konieczne do należytego wykonania przedmiotu umowy,
 - b. dysponuje wiedzą, doświadczeniem oraz uprawnieniami niezbędnymi do należytego wykonania przedmiotu umowy i zobowiązuje się wykonać ją ze szczególną starannością z uwzględnieniem obowiązujących przepisów prawa, standardów i reguł wykonywania prac określonych niniejszą umową.
 6. W przypadku, gdy pełnienie nadzoru inwestorskiego w ramach niniejszej umowy zostanie przekazane pracownikowi Zleceniobiorcy, Zleceniobiorca zobowiązany jest przekazać kopię dokumentu poświadczającego uprawnienia pracownika do wykonywania obowiązków nad powierzonym mu zadaniem.

7. W przypadku realizacji przedmiotu umowy przez więcej niż jednego pracownika, Zleceniobiorca wyznacza inspektora nadzoru w osobie..... jako koordynatora, który koordynuje działania pozostałych członków zespołu.

§ 3

Obowiązki Inspektora Nadzoru

1. Strony ustalają zgodnie następujący zakres rzeczowy:
Nadzór inwestorski dotyczący realizacji zadania pn.: **„Budowa dwunastu (12) Punktów Selekttywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych w formule zaprojektuj i wybuduj, w gminach należących do Związku Gmin Regionu Płockiego”**
2. Zleceniobiorca zobowiązuje się wykonywać wszystkie podstawowe czynności przewidziane dla inspektora. Zakres obowiązków Zleceniobiorcy obejmuje w szczególności:
 - 2.1 **Obowiązki inspektora nadzoru w okresie poprzedzającym realizację budowy:**
 - 2.1.1. Sprawowanie nadzoru inwestorskiego wynikającego z obowiązujących przepisów, a określonych głównie w Prawie Budowlanym.
 - 2.1.2. Zapoznanie się z programem funkcjonalno-użytkowym dot. przedmiotowego zadania oraz z warunkami umowy między Zleceniodawcą a Wykonawcą, jak również z terenem, jego uzbrojeniem i istniejącymi urządzeniami.
 - 2.1.3. Rewizja harmonogramów rzeczowo- finansowych i planów realizacji robót.
 - 2.1.4. Weryfikacja dokumentacji projektowej i w razie stwierdzenia w dokumentacji projektowej wad lub niedokładności albo też konieczności wprowadzenia zmian w celu zastosowania innych rozwiązań konstrukcyjnych lub innych materiałów niż przewidziane w dokumentacji projektowej lub w celu osiągnięcia oszczędności i obniżenia kosztów budowy, inspektor nadzoru jest zobowiązany zwrócić się z odpowiednim wnioskiem do Zamawiającego o przeprowadzenie w dokumentacji zmian i poprawek w terminie uzgodnionym z Wykonawcą.
 - 2.1.5. Dopilnowanie wyznaczenia w terenie obiektów budowlanych przez służbę geodezyjną, o ile będzie to wymagane.
 - 2.1.6. Udział inspektora nadzoru w czynnościach przekazania Wykonawcy zadania terenu budowy.
 - 2.1.7. Weryfikuje plan bezpieczeństwa i ochrony zdrowia oraz kontroluje przestrzeganie przez Wykonawcę robót zasad BHP.
 - 2.2. **Inspektor nadzoru w okresie trwania budowy sprawuje kontrolę nad jej przebiegiem w zakresie niezbędnym do zabezpieczenia interesów Zamawiającego i przyszłego użytkownika.**
Do podstawowych obowiązków inspektora nadzoru należy:
 - 2.2.1. Reprezentowanie Zleceniodawcy na budowie przez sprawowanie kontroli zgodności realizacji z wszelką dokumentację, Projektem Budowlanym i Decyzją na budowę, przepisami oraz zasadami wiedzy technicznej.
 - 2.2.2. Kontrola jakości wykonywanych robót budowlanych, wbudowanych elementów i stosowania materiałów i urządzeń, a w szczególności sprawdzanie ich zgodności z wymaganiami specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz zapobieganie zastosowaniu materiałów wadliwych i nie dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie poprzez ewentualną decyzję o wstrzymaniu robót lub usunięciu wad w określonym terminie.



- 2.2.3. Sprawdzanie i odbiór robót budowlanych ulegających zakryciu lub zanikających najpóźniej w ciągu 3 dni roboczych po zgłoszeniu ich przez Kierownika budowy.
- 2.2.4. W porozumieniu z kierownikiem budowy rozstrzyga wątpliwości natury technicznej powstałe w toku wykonania robót, zasięgając w razie potrzeby opinii autora projektu bądź rzeczoznawców. W sprawie objętych zakresem nadzoru autorskiego inspektor nadzoru działa w uzgodnieniu z przedstawicielem nadzoru autorskiego. Przekazywanie Wykonawcy zaleceń nadzoru autorskiego jest dokonywane za pośrednictwem inspektora nadzoru w uzgodnieniu z Zamawiającym.
- 2.2.5. Kontrola prawidłowości prowadzenia dzienników budowy (o ile prowadzenie dzienników budowy będzie obowiązuje) i dokonywanie w nich wpisów stwierdzających wszystkie okoliczności mające znaczenie dla oceny właściwego wykonania robót.
- 2.2.6. Weryfikacja zakresu wykonanych etapów robót pod względem ich zgodności z dokumentacją projektową i stanem faktycznym.
- 2.2.7. Obowiązek sprawdzenia posiadanych przez kierownika budowy (robót) odpowiednich dokumentów (atestów, świadectw jakości, wyników badań) dotyczących dostarczanych elementów prefabrykowanych i innych wyrobów zgodnych z dokumentacją projektową i specyfikacją techniczną dokonuje oceny jakości elementów prefabrykowanych na placu budowy przed ich wbudowaniem. W razie braku wymaganych dokumentów stwierdzających niewłaściwą jakość lub też w razie zastrzeżeń dotyczących elementów prefabrykowanych i innych wyrobów przewidzianych do wbudowania, inspektor nadzoru ma obowiązek żądania od Wykonawcy odpowiednich badań i przedstawienia ekspertyzy technicznej, powiadamiając jednocześnie Zamawiającego o wystąpieniu takich przypadków.
- 2.2.8. Obowiązek czuwania nad przestrzeganiem zakazu wbudowania materiałów i wyrobów nie zgodnych z dokumentacją projektową, specyfikacją techniczną nie dopuszczonych do stosowania w budownictwie.
- 2.2.9. Kontrolowanie terminowości wykonania robót na każdym etapie realizacji zadania i udzielenia wszystkich niezbędnych informacji na potrzeby sprawozdawczości z wdrażania projektu w całym okresie realizacji projektu.
- 2.2.10. Kompletowanie i sprawdzanie dokumentacji powykonawczej pod kątem zgodności z wymogami przepisów prawa budowlanego, kompletności oraz przyszłej eksploatacji.
- 2.2.11. Współpraca przy przygotowaniu wniosku o pozwolenie na użytkowanie i udział w odbiorach urzędowych inwestycji.
- 2.2.12. Sprawdzanie faktur pod względem formalnym Wykonawcy oraz dokumentów załączonych do rozliczenia robót, pod kątem zgodności ich treści z faktycznym stanem (stopniem zaawansowania wykonanych robót).
- 2.2.13. Wnioskowanie do Zleceniodawcy o konieczności dokonania zmian jakości, ilości lub technologii robót lub ich części, które uzna za niezbędne dla uzyskania celu oznaczonego w umowie.
- 2.2.14. Uczestniczenie w próbach i odbiorach technicznych niezbędnych do prawidłowej realizacji robót.
- 2.2.15. Organizowanie i prowadzenie narad technicznych, problemowych i innych spotkań zwołanych przez Zleceniodawcę i ich protokolowanie.
- 2.2.16. Sprawdzenia objęcia ubezpieczeniem Wykonawcy robót budowlanych przez cały okres budowy.
- 2.2.17. Inspektor Nadzoru będzie nadzorował budowę (w trakcie tej realizacji) w takich odstępach czasu aby była zapewniona skuteczność nadzoru nie rzadziej jednak niż 1/jeden/ raz w ciągu dwóch tygodni (za wyjątkiem okresu zimowego lub

- przebiegu w robotach gdzie częstotliwość pobytu można ograniczyć do niezbędnego minimum).
- 2.2.18. Udział w przygotowaniu do odbiorów i włączenia do użytkowania przyłączy mediów oraz włączenia do dróg publicznych. Występowanie w imieniu Zleceniodawcy (jako Pełnomocnik) w odbiorach i włączeniach do użytkowania przyłączy oraz włączenia do dróg publicznych.
 - 2.2.19. Sprawowanie kontroli rozliczeń wykonawców robót i potwierdzenie należnego im wynagrodzenia na zestawieniu wartości wykonanych robót.
 - 2.2.20. Uczestniczenie w komisjach odbiorowych potwierdzających usunięcia wad i usterek.
 - 2.2.21. Przygotowanie opinii lub innych dokumentów koniecznych do prawidłowej realizacji inwestycji na podstawie pisemnych zleceń wystawianych przez Zleceniodawcę, a przekazywanych Zleceniobiorcy w formie elektronicznej, faxem lub osobiście.
 - 2.2.22. Wnioskowanie do Zleceniodawcy o naliczenie kar dla Wykonawcy za nieprzestrzeganie zapisów i terminów zawartych w umowie na realizowane roboty, oraz nie przestrzeganie zasad Bhp i P-poż.
 - 2.2.23. Stawiennictwo na każde wezwanie Zleceniodawcy lub oraz udzielaniu Zleceniodawcy informacji o stanie realizacji robót.
 - 2.2.24. Nadzoru na mocy przepisów art. 25 ustawy z dnia 7 lipca 1994 Prawo Budowlane (tekst jednolity: Dz. U. z 2018 r. poz. 1202).

2.3. Obowiązki inspektora związane z odbiorem obiektu lub robót:

- 2.3.1. Po zakończeniu robót oraz po wykonaniu przewidzianych w odrębnych przepisach i umowie prób i sprawdzeń, inspektor nadzoru potwierdza protokół kierownika budowy o gotowości obiektu lub robót do odbioru oraz należyte urządzenie i uporządkowanie terenu budowy.
 - 2.3.2. Sprawdza kompletność przedstawionych przez Wykonawcę dokumentów i zaświadczeń niezbędnych do przeprowadzenia odbioru.
 - 2.3.3. W okresie przygotowania obiektu lub robót do odbioru gromadzi i przygotowuje we współdziałaniu z pozostałymi uczestnikami procesu inwestycyjnego materiały analityczne, które są niezbędne do rozliczenia wykonanych robót i oceny osiągniętych efektów rzeczowych i gospodarczych.
 - 2.3.4. Jest obowiązany do uczestniczenia w czynnościach odbioru obiektu lub robót i przekazania ich do użytku.
 - 2.3.5. Po dokonaniu odbioru obiektu lub robót inspektor nadzoru przejmuje od kierownika budowy dokumentację powykonawczą, jak również kompletną dokumentację prób i sprawdzeń.
3. Zleceniobiorca reprezentuje Zleceniodawcę wobec Wykonawcy robót budowlanych, działając w imieniu i na rachunek Zleceniodawcy (za wyjątkiem decyzji pociągających skutki finansowe) w ramach uprawnień przysługujących Zleceniodawcy z tytułu umowy zawartej z Wykonawcą.
 4. Zleceniobiorca zobowiązuje się wykonać powierzone czynności sumiennie i fachowo, czuwać w imieniu Zleceniodawcy nad prawidłową realizacją umowy zawartej z Wykonawcą oraz chronić interesy Zleceniodawcy we wszystkich przejawach nadzoru.
 5. Zleceniobiorca zobowiązuje się przestrzegać bieżących instrukcji i wskazówek Zleceniodawcy we wszystkich istotnych sprawach, a zwłaszcza o dostrzeżonych uchybieniach.

6. Zleceniobiorcy nie wolno bez zgody Zleceniodawcy wydawać Wykonawcy poleceń wykonywania jakichkolwiek robót dodatkowych, nie objętych umową.
7. Zleceniobiorcy nie wolno wykorzystywać we własnym interesie rzeczy i praw Zleceniodawcy.

§ 4

Obowiązki Zmawiającego

1. Przekazanie Inspektorowi Nadzoru niezbędnych danych i dokumentów potrzebnych do sprawnego realizowania obowiązków przez Zamawiającego i Wykonawcę robót.
2. Przekazanie Wykonawcy placu budowy.
3. Uczestniczenie w odbiorze prac określonych w umowie.
4. Podejmowanie decyzji w sprawach wnioskowanych przez Inspektora Nadzoru.
5. Informowanie Inspektora Nadzoru o zmianach zakresu umownego robót budowlanych.

§ 5

Termin Wykonania Przedmiotu Umowy

1. Umowę zawarto na czas określony: od dnia podpisania umowy do ostatecznego odbioru robót wynikających z przedmiotu umowy i przekazania dokumentacji powykonawczej Zleceniodawcy. Planowany termin zakończenia robót 30.11.2020 r.
2. Zleceniobiorca uczestniczy w czynnościach odbioru gwarancyjnego i pogwarancyjnego wykonania przedmiotu umowy. Zgodnie z ofertą wykonawcy robót okres gwarancji wynosi 48 miesięcy.

§ 6

Oświadczenia Inspektora Nadzoru

1. Inspektor Nadzoru wykonujący przedmiotu niniejszej umowy jest członkiem właściwej izby samorządu zawodowego oraz posiada ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej z tytułu wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie, do wysokości określonej w Rozporządzeniu Ministra Finansów z dnia 11 grudnia 2003 r. ws. obowiązkowego ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej architektów oraz inżynierów budownictwa (Dz. U. 2003 Nr 220, poz. 2173 i 2174).
2. Inspektor oświadcza, że jest mu znany zakres robót budowlanych oraz że wyklucza późniejsze powoływanie się na niezrozumienie lub niewiedzę w tym zakresie. W przypadku dostrzeżenia błędów na każdym etapie wykonywania przedmiotu umowy, zobowiązuje się do niezwłocznego zgłoszenia Zamawiającemu informacji w tym zakresie.
3. Inspektor oświadcza, że zlecone obowiązki będzie wykonywał z należytą starannością, zgodnie z obowiązującymi przepisami, standardami, zasadami sztuki budowlanej, etyką zawodową oraz postanowieniami niniejszej umowy.

4. Inspektor oświadcza, że; wykonuje/ nie wykonuje² działalność gospodarczą zarejestrowaną w Polsce/ zarejestrowaną poza UE/ zarejestrowaną w innym kraju UE niż Polska³ i zatrudnia/ nie zatrudnia pracowników⁴/ ma zawarte/ nie ma zawartych⁵ umów ze zleceniobiorcami.
5. Inspektor zobowiązuje się do poinformowania Zamawiającego o zmianie sytuacji, o której mowa w ust. 4 w terminie poprzedzającym termin wypłaty wynagrodzenia, o którym mowa w § 7.

§ 7 Wynagrodzenie

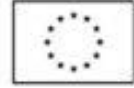
1. Za wykonanie przedmiotu umowy Zleceniobiorca otrzyma wynagrodzenie ryczałtowe w łącznej wysokości którego kwota Netto wynosizł (słownie:.....)
W każdej z faktur wystawianych dla Zleceniodawcy, Zleceniobiorca GP doliczy do fakturowanej kwoty podatek VAT w zakresie i wysokości zgodnej obowiązującymi przepisami - Ustawa o podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowym wraz z odpowiednimi aktami wykonawczymi - który zostanie naliczony i zapłacony w kwotach należnych według przepisów Prawa w sprawie VAT, obowiązujących na dzień wystawienia faktury przez Zleceniobiorcę.
2. Wynagrodzenie Zleceniobiorcy rozliczane będzie okresowo, płatne w częściach proporcjonalnych do zaawansowania rzeczowego robót budowlanych, na koniec miesiąca kalendarzowego, w którym nadzór inwestorski był faktycznie pełniony przez Zleceniobiorcę i przeprowadzone były roboty budowlane, na podstawie faktur częściowych wystawionych na podstawie dokumentów, o których mowa w ust. 4 i 5.
3. Wynagrodzenie za sprawowanie nadzoru inwestorskiego płatne będzie w następujący sposób:
 - 3.1. faktury częściowe – wystawione po wykonaniu usługi nadzoru inwestorskiego za dany okres w kwotach proporcjonalnych do zaawansowania robót budowlanych, do wysokości 70% wynagrodzenia brutto, określonego w ust. 1,
 - 3.2. faktura końcowa – po wykonaniu wszystkich prac w ramach sprawowanego nadzoru inwestorskiego oraz po uzyskaniu ostatecznej decyzji o pozwoleniu na użytkowanie obiektu, lub nie będzie wymagane, do zgłoszenia zakończenia budowy do właściwego PINB w wysokości 30% wynagrodzenia brutto, określonego w ust. 1.
4. Podstawą wystawienia faktur częściowych będzie podpisany przez obie Strony protokół potwierdzający wykonanie przez Zleceniobiorcę usługi nadzoru inwestorskiego za dany okres, w tym określający procent zaawansowania prac objętych nadzorem (analogiczny z zaawansowaniem robót).

² Niepotrzebne skreślić

³ Niepotrzebne skreślić

⁴ Niepotrzebne skreślić

⁵ Niepotrzebne skreślić



5. Podstawą wystawienia faktury końcowej będzie podpisany przez obie Strony protokół odbioru końcowego potwierdzający wykonanie przez Zleceniobiorcę wszystkich prac w ramach nadzoru inwestorskiego, uzyskaniu ostatecznej decyzji o pozwoleniu na użytkowanie, lub nie będzie wymagane, do zgłoszenia zakończenia budowy do właściwego PINB obiektu oraz wyposażenia obiektu w ramach zadania.
6. W sytuacji gdy Inspektor ubiegający się o wykonanie usługi będzie osobą fizyczną, kwota z oferty Inspektora będzie obejmować wszystkie należne składki na ubezpieczenie społeczne, zarówno obciążające pracownika jak i pracodawcę.
7. W przypadku osoby fizycznej rozliczenie wykonania przedmiotu zamówienia odbywać się będzie na podstawie miesięcznej karty pracy Inspektora składanej Zamawiającemu na koniec każdego miesiąca.
8. Zleceniobiorca jest zobowiązany do nieodpłatnego świadczenia usługi oraz dokonywania konsultacji na rzecz Zleceniodawcy w okresie gwarancji i rękojmi udzielonej przez wykonawcę robót zgodnie z umową.
9. Strony postanawiają, że warunkiem wypłaty wynagrodzenia dla Zleceniobiorcy jest przedstawienie przez niego pisemnego zaświadczenia podwykonawców o uregulowaniu wszelkich zobowiązań, wynikających ze zlecenia podwykonawstwa usług objętych niniejszą umową.
10. W przypadku nie przedstawienia zaświadczenia, o którym mowa w ust. 9, po zakończeniu czynności przez podwykonawców, Zleceniodawca wstrzymuje wypłatę wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 2 i 3, do chwili przedstawienia zaświadczenia podwykonawców o uregulowaniu wszelkich zobowiązań, wynikających ze zlecenia podwykonawstwa usług objętych niniejszą umową.
11. Wynagrodzenie przysługujące Zleceniobiorcy będzie wypłacane na konto bankowe wskazane na fakturze VAT w terminie 30 dni od daty otrzymania przez Zleceniodawcę prawidłowo wystawionej faktury VAT.
12. Wynagrodzenie ma charakter ryczałtowy i stanowi pełen ekwiwalent wszystkich czynności i kosztów poniesionych przez Zleceniobiorcę w związku z realizacją umowy.

§ 8

Obowiązek zachowania tajemnicy

1. Informacje i dane techniczne dotyczące umowy uzyskane od Zleceniodawcy przez Zleceniobiorcę, jak również warunki związane z Umową należy traktować, jako poufne i nie mogą być one przekazywane osobom trzecim bez zgody Zleceniodawcy.
2. Za osoby trzecie nie uznaje się władz wydających zezwolenia lub decyzje.
3. W przypadku niedotrzymania przez Zleceniobiorcę tajemnicy, Zleceniobiorca zapłaci Zleceniodawcy odszkodowanie na podstawie stosownych uregulowań Kodeksu Cywilnego.
4. Zleceniobiorca zobowiązany jest do zachowania tajemnicy zawodowej przez cały okres obowiązywania umowy oraz po jej zakończeniu.
5. Strony będą uważać szczegóły umowy za poufne w takim zakresie, w jakim dozwala prawo rządzące umową.
6. Zleceniobiorca oświadcza, że zapoznał się z treścią Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego

przeplewy takich danych oraz uchylenia dyrektywy (95/46/WE), które ma zastosowanie od dnia 25 maja 2018r. W związku z tym Wykonawca zobowiązuje się do wdrożenia odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych tak, aby przetwarzanie danych osobowych spełniało wymogi RODO i chroniło prawa osób, których przetwarzane na podstawie umowy dane dotyczą, tj. podejmie środki zabezpieczające dane osobowe, o których mowa w art. 32 RODO.

§ 9

Kary Umowne

1. Kary umowne będą naliczane w następujących przypadkach i wysokościach:
 - 1.1. Odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Zleceniobiorcy, upoważnia Zleceniodawcę do żądania kary umownej w wysokości 20% kwoty określonej w §7 ust. 1 umowy.
 - 1.2. Zleceniodawcy przysługuje prawo wstrzymania wypłaty wynagrodzenia określonego w §7ust. 1 w przypadku nie wykonania lub niewykonywania obowiązków określonych w §3 przez Zleceniobiorcę.
2. Niezależnie od kary umownej, Zleceniodawca zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych, jeżeli wartość rzeczywiście poniesionej przez Zleceniodawcę szkody jest wyższa niż kara umowna.
3. Zapłata kar umownych zostanie dokonana w terminie 7 dni liczonych od dnia wystąpienia z żądaniem jej zapłaty.
4. Niezachowanie należytej staranności przy wykonywaniu obowiązków przez Zleceniobiorcę lub nieprzestrzeganie przez niego wymogów w obowiązujących procedurach uprawnia Zleceniodawcę do odstąpienia od umowy w trybie natychmiastowym. Odstąpienie od umowy nie zwalnia Zleceniobiorcy od odpowiedzialności z tytułu kar umownych.

§ 10

Odstąpienie od Umowy

1. Jeżeli na skutek niewykonania lub nienależytego wykonania obowiązków przez Zleceniobiorcę, Zleceniodawca poniesie szkodę, to Zleceniobiorca zobowiązuje się pokryć tę szkodę w pełnej wysokości.
2. Oświadczenie o odstąpieniu od umowy winno nastąpić w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o przyczynie odstąpienia w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia.
3. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zleceniodawca może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim przypadku Zleceniobiorca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.
4. Zleceniodawca może odstąpić od umowy z własnych uzasadnionych przyczyn lub na wniosek Zleceniobiorcy w terminie 30 dni od podjęcia decyzji lub otrzymania wniosku od Zleceniobiorcy. W takim przypadku Zleceniobiorca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.

§ 11 Odpowiedzialność

1. Zleceniobiorca ponosi pełną odpowiedzialność za szkody, które pozostają w związku z wykonywanym przedmiotem umowy.
2. Zleceniobiorca ponosi pełną odpowiedzialność za wykonywanie lub nienależyte wykonanie przedmiotu umowy przez podwykonawców.
3. Zleceniobiorca ponosi pełną odpowiedzialność za skutki niewłaściwego (niezgodnego z umową oraz niezgodnego ze sztuką budowlaną i przepisami prawa budowlanego) wykonanie przedmiotu umowy.

§12 Porozumiewanie się stron

1. Wszelkie zawiadomienia, zapytania lub informacje, odnoszące się do umowy lub wynikające z realizacji przedmiotu umowy, wymagają formy pisemnej lub elektronicznej.
2. Korespondencję należy kierować na wskazane adresy:

Korespondencja kierowana do Zleceniodawcy:

Związek Gmin Regionu Płockiego
ul. Zglenickiego 42, 09-411 Płock
Telefon: 24 366 00 00
Fax: 24 366 03 09
e-mail: zgrp@zgrp.pl

Korespondencja kierowana do Zleceniobiorcy :

Imię i nazwisko:

Adres:

Telefon:

Fax:

e-mail:

3. Zmian danych wskazanych w ust. 2 powyżej, nie stanowi zmiany umowy i wymaga jedynie pisemnego powiadomienia drugiej Strony.
4. Osobą upoważnioną przez Zleceniodawcę do kontaktów z Inspektorem nadzoru oraz nadzorowania wykonania umowy w imieniu Zleceniodawcy jest.....

§13 Rozstrzygnięcie sporów

1. Wszelkie spory mogące wynikać z realizacji niniejszej umowy strony zobowiązują się rozstrzygać w sposób polubowny.
2. W przypadku braku porozumienia stron spór zostanie rozstrzygnięty przez Sąd właściwy dla siedziby Zleceniodawcy.

§ 14

Postanowienia Końcowe

1. Strony umowy jednomyślnie postanawiają, że za wywiązanie się Zleceniobiorcy z realizacji przedmiotu niniejszej umowy uważać będą protokolarne potwierdzenie wykonania przedmiotu niniejszej umowy wraz z pełną realizacją obowiązków wynikających z zapisów zawartych w § 3.
2. Wszelkie poprawki, uzupełnienia lub innego rodzaju zmiany warunków lub postanowień niniejszej Umowy, wymagają formy pisemnej w postaci aneksu do umowy, pod rygorem nieważności.
3. W wykonania niniejszej umowy jej strony zobowiązują się działać wobec siebie wzajemnie z poszanowaniem dobrych obyczajów handlowych, wspólnych interesów. Strony winny powstrzymać od składania publicznych oświadczeń na temat wykonywanych Umowy bez uprzedniej zgody drugiej strony umowy. Żadna ze Stron niniejszej umowy bez uprzedniej pisemnej zgody drugiej strony umowy nie może w żaden sposób nakładać zobowiązań na drugą stronę umowy poza tymi które dana strona przyjęła do wykonania w treści tej umowy lub obowiązujących załącznikach do niniejszej umowy.
4. W sprawach nieuregulowanych postanowieniami niniejszej umowy będą miały zastosowanie przepisy Prawa Budowlanego i Kodeksu Cywilnego oraz inne przepisy właściwe ze względu na przedmiot umowy.
5. Zleceniobiorca podlega wszelkim działaniom kontrolnym i sprawdzającym podejmowanym przez instytucje uprawnione na mocy obowiązującego prawa, w tym kontroli instytucji lub organów wykonujących kontrolę.
6. Uprawnione instytucje mogą przeprowadzić dowolne kontrole dokumentów lub kontrole na miejscu, jakie uznają one za niezbędne w celu uzyskania informacji dotyczących wykonywania niniejszej umowy. Wykonawca zobowiązuje się niezwłocznie dostarczyć uprawnionym instytucjom, na ich prośbę, wszelkie dokumenty dotyczące wykonywania umowy.
7. Zleceniobiorca zawsze musi działać w sposób bezstronny i jako solenny doradca Zamawiającego zgodnie z kodeksem postępowania obowiązującym w jego zawodzie. Winien się on powstrzymać od składania publicznych oświadczeń na temat wykonywania prac lub umowy bez uprzedniej zgody Zamawiającego. Nie może on w żaden sposób nakładać jakichkolwiek zobowiązań na Zamawiającego, bez jego uprzedniej pisemnej zgody.
8. Zleceniobiorca nie może przyjąć żadnej innej zapłaty związanej z tą umową niż te, które zostały w niej określone, ani przyjmować żadnych korzyści niezgodnych z ich zobowiązaniami w stosunku do Zleceniodawcy.
9. Zgodnie z prawem obowiązującym w Rzeczypospolitej Polskiej, wszelkie zmiany postanowień umowy w stosunku do treści oferty są niedozwolone, chyba że konieczność wprowadzenia takich zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy lub zmiany te są korzystne dla Zleceniodawcy. Zmiana umowy dokonana z naruszeniem prawa obowiązującego w Rzeczypospolitej Polskiej, w szczególności przepisów ustawy Prawo Zamówień Publicznych jest nieważna. Każda zmiana umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.

10. Jeżeli jakiegokolwiek postanowienia niniejszej umowy okażą się nieważne, nie uchybia to ważności pozostałych jej postanowieniom, Strony zobowiązują się podjąć negocjacje w celu uzupełnienia umowy w tej części (Klauzula salwatoryjna) – z zastrzeżeniem przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych.
11. Umowę sporządzono w czerech jednobrzmiących egzemplarzach, każdy na prawach oryginału jeden egzemplarz dla Zleceniobiorcy, trzy dla Zleceniodawcy.
12. Umowa wchodzi w życie w dniu, w którym podpiszą ją obydwie Strony umowy.

Wykaz załączników do niniejszej umowy stanowiących integralną część umowy

§ 15 Wykaz załączników

Umowa obowiązuje wraz z załącznikami stanowiącymi jej integralną część:

- a. Zaświadczenie o kwalifikacjach zawodowych, doświadczeniu Inspektora Nadzoru;
- b. Aktualne zaświadczenie o wpisie Inspektora na listę Polskiej Izby Inżynierów Budownictwa;
- c. Ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej z tytułu wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie do wysokości określonej w Rozporządzeniu Ministra Finansów z dnia 11 grudnia 2003 r. ws. obowiązkowego ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej architektów oraz inżynierów budownictwa (Dz. U. 2003 Nr 220, poz. 2173 i 2174).
- d. Umowa/(y) nr..... zawarta pomiędzy Związkiem Gmin Regionu Płockiego, a Wykonawcą

Podpisy upoważnionych przedstawicieli stron umowy.

Zleceniodawca

Zleceniobiorca

Kontrasygnata Głównego Księgowego
Związku Gmin Regionu Płockiego
