



UMOWA NR/...../.....

spisana w dniu roku, w Płocku, pomiędzy ;

1/ Związkiem Gmin Regionu Płockiego z siedzibą w Płocku, ul. Zglenickiego 42, NIP: 774-19-77-335, REGON: 610216771 reprezentowanym w niniejszej umowie przez:

Panią Katarzyną Rogucką- Maciejowską Dyrektorem Biura Związku Gmin Regionu Płockiego.

zwaną w dalszej treści umowy „Zamawiającym„

a

2/ firmą, NIP:, REGON:

reprezentowaną w niniejszej umowie przez:

.....

zwanym w dalszej treści umowy „Wykonawcą„

o następującej treści :

§ 1

Wstęp

1. Niniejsza umowa została zawarta na podstawie art. 4 pkt 8 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. 2018 r. poz. 1986) w związku z realizacją wydatków o wartości szacunkowej nieprzekraczającej wyrażonej w złotych polskich równowartości 30 000 euro.
2. Źródłem pochodzenia środków na wynagrodzenie Wykonawcy jest Budżet Związku Gmin Regionu Płockiego na 2019 rok . Dział 900, Rozdział 90002, 90095.

§ 2

Przedmiot umowy

1. Mocą niniejszej umowy Zamawiający powierza do wykonania, a Wykonawca zobowiązuje się wykonać zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami, normami i potrzebami Zamawiającego zamówienie polegające na sukcesywnym dostarczaniu:
 - a) materiałów biurowych
 - b) materiałów eksploatacyjnych do drukarek i kserokopiarek oraz akcesoriów komputerowych dla potrzeb Biura Związku Gmin Regionu Płockiego w formie zamówień cząstkowych.
2. Przedmiotem zamówienia jest zakup i dostawa w formie zamówień cząstkowych:
 - a) materiałów biurowych
 - b) materiałów eksploatacyjnych do drukarek i kserokopiarek oraz akcesoriów komputerowych.
3. Wykonawca zapewnia, iż przedmiot zamówienia jest nowy, wolny od wad i spełnia w 100% wymagania z zapytania ofertowego ZAO-AO.271.....201.....BG z dnia 11.201..... r.
4. Umowa zostaje zawarta do kwoty brutto w wysokości PLN / słownie: brutto / w tym podatek VAT zgodnie z ofertą Wykonawcy. Podane w załączniku nr 1 do oferty Wykonawcy ilości poszczególnych materiałów mają charakter szacunkowy. Zamawiający zastrzega sobie prawo do niewykorzystania bądź zwiększenia ilości wskazanych towarów co nie jest odstępniem od umowy. Wykonawca z tego tytułu nie może wystąpić z roszczeniami w stosunku do Zamawiającego.
5. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera formularz oferty stanowiący załącznik nr 1 do oferty Wykonawcy (CZĘŚĆ I, CZĘŚĆ II).



§ 3

Zobowiązania Wykonawcy

1. Wykonawca oświadcza, iż zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa posiada uprawnienia oraz należyłą wiedzę, umiejętności i potencjał organizacyjno - techniczny wymagane do wykonania przedmiotu niniejszej umowy z należyłą starannością, przyjmując na siebie odpowiedzialność za poprawność techniczną, merytoryczną, organizacyjną przedmiotu zamówienia.
2. Wykonawca jest zobowiązany do wypełnienia wszelkich obowiązków wynikających z niniejszej umowy w dobrej wierze i przy dochowaniu najwyższej staranności. Wykonawca zobowiązuje się wykonać umowę z należyłą starannością, zgodnie z wymaganiami jakościowymi i obowiązującym prawem oraz siłami własnymi.
3. Wykonawca zobowiązany jest do wykonania przedmiotu umowy w sposób kompletny.
4. Wykonawca zobowiązuje się do nie powierzania wykonania niniejszej umowy podwykonawcom.
5. Wykonawca ma obowiązek powiadomić Zamawiającego w przypadku niemożności wykonywania zamówienia telefonicznie, faksem lub drogą elektroniczną nie później niż w ciągu 24 godzin od momentu złożenia zamówienia przez Zamawiającego.
6. Wykonawca zapewni niezbędne materiały oraz sprzęt potrzebny do prowadzenia czynności przy realizacji przedmiotu zamówienia niniejszej umowy.
7. Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia przedmiotu umowy do siedziby Zamawiającego na własny koszt.
8. Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia przedmiotu zamówienia zgodnego z załącznikiem nr 1.
9. Przedmiot zamówienia musi być fabrycznie nowy, sprawny technicznie, bezpieczny, kompletny, nie noszący śladów uszkodzeń zewnętrznych oraz używania.
10. Dostarczony w ramach umowy przedmiot zamówienia musi być zapakowany i dostarczony w oryginalnych opakowaniach oznakowanych logo i nazwą producenta/importera.
11. Dostarczony przedmiot zamówienia musi spełniać wszelkie przepisy oraz normy dotyczące prawa dopuszczenia do użytkowania w Polsce.
12. Przedmiot zamówienia określony § 2 pkt. b) musi być:
 - a) nie regenerowany, hermetycznie zapakowany,
 - b) musi być taki jak zaleca producent urządzeń oraz nie naruszać praw patentowych ani praw gwarancyjnych producenta sprzętu.
13. W przypadku, gdy toner spowoduje zabrudzenie mechaniczne urządzenia przez wydostający się wkład barwiący, Wykonawca zobowiązany będzie do oczyszczenia urządzeń w budynku Zamawiającego na własny koszt.
14. Wykonawca zobowiązany jest do bezpłatnego odbioru zużytych tonerów i tuszy z siedziby Biura Związku Gmin Regionu Płockiego potwierdzonych wystawieniem karty przekazania odpadu w ciągu 4 dni roboczych od złożenia przez Zamawiającego dyspozycji przesłanej Wykonawcy faksem, telefonicznie lub drogą elektroniczną.

§ 4**Zobowiązania Zamawiającego**

1. Zamawiający zobowiązuje się do przekazywania Wykonawcy wszelkich posiadanych informacji niezbędnych do wykonania przedmiotu umowy przez Wykonawcę.
2. Uzgodnienia sposobu wykonywania niniejszej umowy w trakcie jej realizacji.
3. Dokonanie zapłaty Wykonawcy odpowiedniej należności za wykonywanie przedmiotu zamówienia niniejszej umowy, nastąpi na zasadach określonych w postanowieniach niniejszej umowy.
4. Zamawiający ustanawia swoich przedstawicieli do realizacji niniejszej umowy w osobie: Pani Katarzyna Rogucka-Maciejowska - Dyrektor Biura Związku Gmin Regionu Płockiego oraz Pani Beata Guzmańska - Główny specjalista-Koordynator Zespołu ds. administracyjno-organizacyjnych.
5. Zamawiający będzie kontrolował wykonywanie dostaw Wykonawcy.

§ 5**Miejsce wykonywania Przedmiotu umowy**

Miejscem dostarczenia przedmiotu umowy jest siedziba Biura Związku Gmin Regionu Płockiego.

§ 6**Termin i warunki realizacji umowy**

1. Niniejsza umowa będzie realizowana przez okres od daty podpisania do r., na podstawie zamówień cząstkowych.
2. Każde zamówienie cząstkowe zostanie zrealizowane nie później niż w ciągu dni roboczych od daty otrzymania przez Wykonawcę zamówienia cząstkowego drogą faksową, telefoniczną, lub drogą elektroniczną do oznaczonego miejsca wykonania tj. siedziba Biura Związku Gmin Regionu Płockiego w dniach od poniedziałku do piątku, w godzinach od 9:00 do 14:00.
3. Wykonawca zobowiązany jest do potwierdzenia każdorazowo realizacji zamówienia cząstkowego telefonicznie, faksem lub drogą elektroniczną w tym samym dniu do godz. 14.00.
4. W przypadku niemożności wykonywania zamówienia przez Wykonawcę zostanie naliczona kara umowna proporcjonalnie do liczby dni, w których zlecenie nie było wykonywane zgodnie z § 9 pkt 1.

§ 7**Warunki płatności**

1. Wynagrodzenie będzie płatne najpóźniej 14 dni po przedłożeniu prawidłowo wypełnionej faktury, dostarczonej wraz z zamówieniem cząstkowym. Należność zostanie uregulowana poleceniem przelewu na wskazany przez Wykonawcę rachunek bankowy.
2. Ceny podane przez Wykonawcę w złożonej ofercie na przedmiot zamówienia nie będą podlegały zmianom przez czas trwania umowy.
3. Jeżeli w trakcie obowiązywania niniejszej umowy nastąpi zmiana w zakresie podatku od towarów i usług, Zamawiający zobowiązuje się do uiszczania opłaty powiększonej o podatek od towarów i usług według obowiązującej stawki.

4. Za termin zapłaty strony ustalają datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

§ 8

Odpowiedzialność Wykonawcy z tytułu gwarancji

1. Wykonawca gwarantuje, że towar zamawiany w tej umowie jest nowy, pozbawiony wad materiałowych i wykonawczych, a ponadto jest wykonany zgodnie z obowiązującymi standardami i normami jakościowymi (certyfikaty).
2. Wady ujawnione w okresie gwarancji usuwane będą bezpłatnie (dotyczy to wszystkich materiałów, części i czynności podjętych w związku z usunięciem wady), w okresach ustalonych każdorazowo przez Strony. Jeżeli Strony nie ustaliły okresu usuwania wad wynosić on będzie maksymalnie 4 dni robocze od daty zgłoszenia wady. Z czynności odbioru wadliwego przedmiotu umowy zostanie spisany protokół.
3. W przypadku konieczności usunięcia wady przedmiotu umowy, koszt i odpowiedzialność za jej transport ponosi Wykonawca.
4. Zamawiający w ciągu 4 dni roboczych dokona sprawdzenia dostarczonego przedmiotu umowy pod względem zgodności z ofertą oraz sprawdzenia czy jest nowy i pozbawiony wad fizycznych.

§ 9

Kary umowne

1. W przypadku opóźnienia w wykonaniu dostawy Wykonawca jest zobowiązany do zapłaty kar umownych w wysokości 0,5 % wartości niedostarczonej części zamówienia brutto za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia, licząc od następnego dnia po upływie terminu określonego w § 6 pkt 2.
2. W przypadku opóźnienia w usunięciu wad, wynikających z gwarancji Wykonawca jest zobowiązany do zapłaty kar umownych w wysokości 0,5 % wartości niedostarczonej części zamówienia brutto za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia, licząc od następnego dnia po upływie terminu określonego w § 8 pkt 2.
3. W przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn za które odpowiada Wykonawca, Wykonawca zapłaci kary umowne w wysokości 20 % wartości umowy brutto.
4. W przypadku wystąpienia szkody, przewyższającej wartość kary umownej Wykonawca zapłaci Zamawiającemu odszkodowanie uzupełniające do wysokości poniesionej szkody.
5. W przypadku opóźnienia w zapłacie wynagrodzenia przez Zamawiającego Wykonawca ma prawo do naliczania odsetek w ustawowej wysokości.

§ 10

Postanowienia końcowe

Niniejsza umowa może zostać rozwiązana przez Zamawiającego w każdym czasie za 14 dniowym okresem wypowiedzenia. W takim przypadku Zamawiający zobowiązany jest do zwrotu udokumentowanych kosztów poniesionych przez Wykonawcę w związku z realizacją przedmiotu niniejszej umowy a poniesionych przez Wykonawcę do dnia rozwiązania niniejszej umowy oraz wspólnie uzgodnionej między stronami części wynagrodzenia proporcjonalnie do czasu wykonywania przez Wykonawcę czynności stanowiących przedmiot niniejszej umowy.



§ 11

Wszelkie ewentualne spory wynikające z niniejszej umowy rozstrzygać będzie sąd właściwy rzeczowo i miejscowo dla siedziby Zamawiającego.

§ 12

Wszelkie zmiany dotyczące niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 13

W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego oraz przepisy właściwe dla przedmiotu niniejszej umowy.

§ 14

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, każdy na prawach oryginału po jednym dla każdej ze stron.

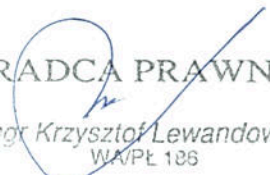
Zamawiający

.....

Wykonawca

.....

.....
Kontrasygnata
Główny Księgowy Budżetu
Związku Gmin Regionu Płockiego

RADCA PRAWNY

mgr Krzysztof Lewandowski
WA/PE 106

Sporządziła: Beata Guzmańska 

