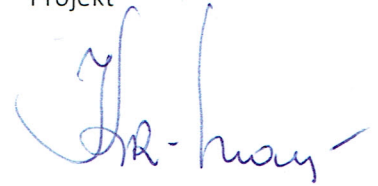


UMOWA Nr/...../2017



zawarta w dniu r. w Płocku, pomiędzy:

1/ Związkiem Gmin Regionu Płockiego z siedzibą w Płocku

reprezentowanym przez członków Zarządu Związku Gmin Regionu Płockiego w osobach:

1/

2/

zwanym w dalszej treści umowy "**Zamawiającym**"

a

2/

reprezentowaną przez:

1/

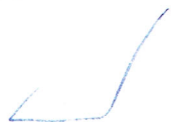
zwaną w dalszej treści umowy "**Wykonawcą**"**o następującej treści:**

Na podstawie art. 4 pkt. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r. (t.j. Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 z późn. zm.) Wykonawca zobowiązuje się wykonać na rzecz Zamawiającego przedmiot niniejszej umowy zgodnie z przedmiotem zamówienia oraz na warunkach określonych poniżej i zgodnie z postanowieniami niniejszej umowy:

§ 1**Przedmiot umowy**

1. **Przedmiotem umowy jest realizacja kompleksowej usługi w zakresie demontażu, odbioru, załadunku i transportu do miejsca unieszkodliwiania oraz unieszkodliwienie pokryć dachowych oraz płyt stanowiących osłonę balkonów zawierających azbest z zabudowań indywidualnych (oraz inwentarskich) i wspólnot mieszkaniowych na terenie Miasta Płocka wyrażająca się następującą sekwencją czynności:**

- 1) **Demontaż, odbiór** pokryć dachowych oraz płyt azbestowo - cementowych stanowiących osłonę balkonów zawierających azbest na wskazanych przez Zamawiającego budynkach zabudowy indywidualnej (oraz inwentarskich) i budynkach należących do wspólnot mieszkaniowych zlokalizowanych na terenie Miasta Płocka.
- 2) **Odbiór** pokryć dachowych oraz płyt azbestowo - cementowych stanowiących osłonę balkonów zawierających azbest na wskazanych przez Zamawiającego budynkach



zabudowy indywidualnej (oraz inwentarskich) i budynkach należących do wspólnot mieszkaniowych zlokalizowanych na terenie Miasta Płocka

oraz

- **Załadunek** na oznakowane, specjalistyczne środki transportu.
 - **Transport** zebranych odpadów zawierających azbest do miejsc ich unieszkodliwienia wskazanych przez Wykonawcę. Odbiorcy odpadów wskazani przez Wykonawcę powinni posiadać stosowne zezwolenia na prowadzenie działalności w zakresie unieszkodliwienia odpadów zawierających azbest i umowę zawartą z Wykonawcą.
 - **Zdeponowanie na składowisku odpadów** przetransportowanych odpadów zawierających azbest.
 - **Prowadzenie ilościowej i jakościowej ewidencji** odpadów określonej w ustawie o odpadach z dnia 14 grudnia 2012 r. (t.j. Dz. U. z 2016 r. poz. 1987) z zastosowaniem wzorów dokumentów określonych rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 12 grudnia 2014 r. w sprawie wzorów dokumentów stosowanych na potrzeby ewidencji odpadów (Dz. U. z 2014 r. poz. 1973).
 - **Przekazywanie** na żądanie Zamawiającego informacji dotyczących realizowanych usług.
2. Wyroby zawierające azbest znajdują się na terenie nieruchomości położonych na terenie Miasta Płocka. Część z nich złożona jest luzem na podwórzach i w ogrodach.
 3. Zamawiający, po podpisaniu umowy, będzie przekazywał Wykonawcy informacje o ilości wyrobów zawierających azbest w trybie ciągłym, w zależności od ilości i zakresu wniosków składanych przez właścicieli nieruchomości. Zakres i termin wykonania usługi Wykonawca każdorazowo ustali z właścicielami nieruchomości.
 4. Ostateczna ilość wyrobów zawierających azbest zależała będzie od ilości i zakresu wniosków składanych przez właścicieli nieruchomości. Zamawiający będzie przekazywał Wykonawcy informację o ilości wyrobów zawierających azbest w trybie ciągłym do dnia 30.11.2017 roku lub do momentu wyczerpania środków finansowych określonych w budżecie Związku Gmin Regionu Płockiego.

§ 2

Obowiązki Wykonawcy

1. Do obowiązków Wykonawcy należy w szczególności:
 - 1) zgłoszenie przystąpienia do prac polegających na zabezpieczeniu lub usunięciu wyrobów zawierających azbest przed rozpoczęciem prac w terenie, w terminie co najmniej 7 dni, właściwemu organowi nadzoru budowlanego, właściwemu okręgowemu inspektorowi pracy oraz właściwemu państwowemu inspektorowi sanitarnemu zgodnie z rozporządzeniem Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 2 kwietnia 2004 r. w sprawie sposobów i warunków bezpiecznego użytkowania i usuwania wyrobów zawierających azbest,
 - 2) terminowe wykonywanie przedmiotu umowy,
 - 3) wykonywanie robót zgodnie z Ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (tj. Dz.U. z 2016 r. poz. 290 z późn.zm.) normami, sztuką budowlaną, przepisami dotyczącymi ochrony środowiska, bhp, gospodarki odpadami,

- 4) informowanie Zamawiającego o wszystkich sprawach związanych z wykonywaniem przedmiotu umowy,
- 5) stosowanie się do poleceń Zamawiającego związanych z przedmiotem umowy,
- 6) sporządzanie z realizacji przedmiotu zamówienia dokumentacji fotograficznej w wersji elektronicznej (na płycie CD/DVD). Dokumentacja fotograficzna winna być sporządzona na każdym etapie wykonywanych prac. (tj. minimum 1 jedno zdjęcie wykonane na początku prac, w trakcie prac oraz po zakończeniu prac), każde zdjęcie musi posiadać opis – adres miejsca z którego były demontowane/odbierane odpady azbestowo-cementowe,
- 7) sporządzanie karty przekazania odpadów ze składowiska, określająca ilość przekazanych odpadów, którą otrzymuje Zamawiający oraz właściciel odpadów azbestowo-cementowych,
- 8) udokumentowanie na piśmie uzgodnień z osobą lub instytucją dotyczących: posesji, na której ma być wykonywany przedmiot niniejszej umowy, terminu wykonania demontażu i odbioru odpadów zawierających azbest (z podaniem daty dziennej i godzinowej),
- 9) zabezpieczenie wykonywania prac oraz ewentualnego zabezpieczenia nieruchomości w wypadku, gdyby w trakcie wykonywania prac nastąpiła zmiana warunków atmosferycznych bądź inne nieprzewidziane zdarzenia uniemożliwiające wykonania prac w uzgodnionym terminie. Sposób wykonania zabezpieczania prac/nieruchomości winien być uzgodniony na piśmie z osobą lub instytucją na posesji, na której ma być wykonywany przedmiot niniejszej umowy,
- 10) w przypadku rezygnacji któregoś z właścicieli nieruchomości z demontażu lub odbioru odpadów azbestowych lub zamiany rodzaju usługi, Wykonawca zobowiązany jest do sporządzenia pisemnego oświadczenia o rezygnacji lub zamiany usługi z przyczyn leżących po stronie właściciela nieruchomości. Przedmiotowe oświadczenia należy przekazać Zamawiającemu,
- 11) przygotowanie zestawienia wykonania zakresu rzeczowego umowy,
- 12) przekazywanie dokumentów wymienionych w § 2 ust.1 od pkt 6 do pkt 11 w systemie dwutygodniowym,
- 13) dostarczenie przed podpisaniem umowy dokumentów wymienionych w załączniku nr 2 do umowy.

§ 3

Obowiązki Zamawiającego

1. Do obowiązków Zamawiającego należy w szczególności:
 - a. sukcesywne przekazywanie Wykonawcy zaktualizowanego wykazu nieruchomości zakwalifikowanych do usunięcia z ich terenu wyrobów azbestowych,
 - b. potwierdzenie wykonania przedmiotu umowy,
 - c. terminowe realizowanie płatności w uzgodnionych przez strony terminach.

§4

Termin realizacji

1. Termin rozpoczęcia niniejszej umowy strony określają na dzień podpisania umowy.
2. Termin zakończenia realizacji niniejszej umowy nie będzie dłuższy niż do

dnia 15.11.2017. Termin zakończenia realizacji umowy jest to termin rozliczenia rzeczowego umowy wraz z dostarczeniem przez Wykonawcę dokumentów określonych w § 7 ust. 5 od pkt 1 do pkt 8.

3. Umowa ulega wcześniejszemu rozwiązaniu w razie wyczerpania środków będących w dyspozycji Zamawiającego.

§ 5

Prawidłowość wykonania umowy

1. Zamawiający uprawniony jest do bezpośredniej kontroli wykonywania przedmiotu umowy przez Wykonawcę i jego pracowników lub podwykonawców.
2. Przedstawicielem Zamawiającego w zakresie kontroli przedmiotu zamówienia jest Inspektor nadzoru, przedstawicielem Wykonawcy jest kierownik robót.
3. Nieprawidłowości wykonywania przez Wykonawcę przedmiotu umowy dokumentowane będą przez Zamawiającego pisemnym protokołem.
4. W wypadku stwierdzenia przez Zamawiającego nieprawidłowego wykonywania przedmiotu umowy, Zamawiający informuje Wykonawcę pisemnie o zakresie kontroli załączając jednocześnie odpis protokołu kontroli.
5. Wykonawca zobowiązany jest pod rygorem rozwiązania umowy z jego winy usunąć nieprawidłowości w wykonywaniu przedmiotu umowy w terminie 24 godzin od chwili otrzymania zawiadomienia o nieprawidłowym wykonywaniu umowy.
6. Stwierdzenie przez Zamawiającego jednego przypadku nie wykonywania przedmiotu umowy lub nieprawidłowego wykonywania przedmiotu umowy uprawnia Zamawiającego do rozwiązania umowy z winy Wykonawcy.
7. Wykonawca oświadcza, że posiada niezbędne umiejętności, wiedzę, środki i sprzęt oraz doświadczenie do wykonywania prac będących przedmiotem umowy i zobowiązuje się go wykonać z należytą starannością oraz aktualnym poziomem wiedzy i techniki.
8. Wykonawca udziela Zamawiającemu 12 miesięcznej gwarancji na prawidłowo wykonany przedmiot umowy, licząc od daty odbioru końcowego robót.

§ 6

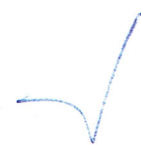
Podwykonawcy

1. Wykonawca jest uprawniony do powierzania prac Podwykonawcy będącemu podmiotem prowadzącym działalność o takim samym charakterze i spełniającym te same warunki co Wykonawca.
2. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego pełną odpowiedzialność za prace, które wykonuje przy pomocy Podwykonawcy.
3. Zawarcie przez Wykonawcę umowy z Podwykonawcą na prace wymaga uprzedniej akceptacji Zamawiającego.
4. Wykonawca w terminie 14 dni od dnia podpisania umowy z Podwykonawcą przedstawi Zamawiającemu potwierdzoną za zgodność z oryginałem jej kserokopię jak również w tym samym terminie jej każdorazową zmianę.
5. W przypadku zmiany Podwykonawcy lub zawarcia umowy z kolejnym, Wykonawca w terminie 14 dni od dnia podpisania umowy przedstawi Zamawiającemu potwierdzoną za zgodność z oryginałem kserokopię zawartej umowy oraz jej każdorazową zmianę.

§ 7.

Wynagrodzenie

1. Strony umowy jednomyślnie oświadczają, że obowiązującą w toku realizacji niniejszej umowy formą rozliczeń jest wynagrodzenie ryczałtowe. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z zakresem finansowym umowy, warunkami technicznymi wykonania odbioru oraz warunkami rozliczenia zakresu rzeczowego umowy.
 2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy, zgodnie z ofertą Wykonawcy złożoną z zastosowaniem przepisów Prawa zamówień publicznych wynagrodzenie:
 - 1) wynagrodzenie za demontaż, odbiór, załadunek i transport do miejsca unieszkodliwiania oraz zdeponowanie na składowisku odpadów pokryć dachowych i płyt stanowiących osłonę balkonów zawierających azbest w kwocie:
 zł (słownie netto złotych za 1 m²:),
 zł (słownie brutto złotych za 1 m²:).
 - 2) wynagrodzenie za odbiór, załadunek i transport do miejsca unieszkodliwiania oraz zdeponowanie na składowisku odpadów pokryć dachowych i płyt stanowiących osłonę balkonów zawierających azbest w kwocie:
 zł (słownie netto złotych za 1 m²:),
 zł (słownie brutto złotych za 1 m²: ...).
- Całkowitą wartość umowy będzie stanowić suma iloczynów cen brutto wymienionych w ust 2 pkt 1 oraz pkt 2 oraz faktycznie zdemontowanych lub/i odebranych ilości wyrobów azbestowych z terenu Miasta Płocka oraz wykonania przez Wykonawcę wszelkich czynności z tym związanych określonych jako przedmiot umowy
3. Wynagrodzenie opisane w ust. 2 pkt 3 jest ostateczne i obejmuje wszelkie elementy inflacji w okresie realizacji przedmiotu umowy.
 4. Wynagrodzenie wypłacone zostanie Wykonawcy po podpisaniu protokołu odbioru robót, w terminie 30 dni od chwili złożenia przez Wykonawcę faktury za wykonanie przedmiotu umowy.
 5. Postawą do wystawienia faktury za wykonanie przedmiotu umowy jest:
 - 1) protokół spisany przez przedstawiciela Zamawiającego, właścicieli budynków oraz Wykonawcę – po zakończeniu prac na danej posesji, potwierdzający ilość odpadów zawierających azbest. Dla potrzeb rozliczenia demontażu z pokryć dachowych/ odbioru odpadów zawierających azbest pochodzących z pokryć dachowych przelicznik stanowi iloraz liczby faktycznej masy zdemontowanych pokryć dachowych /masy odebranych odpadów i liczby uśrednionego wskaźnika wagi 1m² płyt azbestowych (1m² – 13kg),
 - 2) karta przekazania odpadu ze składowiska, określająca ilość przekazanych odpadów, którą otrzymuje Zamawiający oraz właściciel odpadów azbestowych,
 - 3) sporządzana z realizacji przedmiotu zamówienia dokumentacja fotograficzna w wersji elektronicznej (na płycie CD/DVD). Dokumentacja fotograficzna winna być sporządzona na każdym etapie wykonywanych prac. (tj. minimum 1 jedno zdjęcie wykonane na początku prac, w trakcie prac oraz po zakończeniu prac), każde zdjęcie musi posiadać opis – adres miejsca z którego były demontowane/odbierane odpady azbestowo-cementowe.



- 4) dokumenty potwierdzające udokumentowanie na piśmie uzgodnienia z osobą lub instytucją na posesji której ma być wykonywany przedmiot niniejszej umowy terminu wykonania demontażu i odbioru odpadów zawierających azbest (z podaniem daty dziennej i godzinowej),
 - 5) dokumenty potwierdzające uzgodnienie na piśmie z osobą lub instytucją na posesji, której ma być wykonywany przedmiot niniejszej umowy sposobu zabezpieczenia wykonywania prac oraz ewentualnego zabezpieczenia prac/nieruchomości w wypadku, gdyby w trakcie wykonywania prac nastąpiła zmiana warunków atmosferycznych bądź inne nieprzewidziane zdarzenia uniemożliwiające wykonania prac w uzgodnionym terminie,
 - 6) dokumenty potwierdzające zgłoszenie zamiaru wykonania oraz zakończenia robót objętych przedmiotem zamówienia do instytucji wymaganych prawem budowlanym wraz z pisemnym potwierdzeniem ich złożenia,
 - 7) oświadczenia o rezygnacji lub zamiany usługi z przyczyn leżących po stronie właściciela nieruchomości, w przypadku rezygnacji któregoś z właścicieli nieruchomości z demontażu lub odbioru odpadów azbestowych lub zamiany rodzaju usługi,
 - 8) szczegółowe końcowe zestawienie wykonania zakresu rzeczowego umowy zawierające: adres nieruchomości, dane wnioskodawcy, rodzaj wykonywanych prac w podziale na: ilość m², Mg zdemontowanych wyrobów zawierających azbest wraz z załadunkiem, transportem i unieszkodliwieniem albo ilość m², Mg odebranych wyrobów zawierających azbest, załadowanych, przetransportowanych i unieszkodliwionych. Końcowe zestawienie musi być podpisane przez kierownika robót.
6. W przypadku przedłożenia nieprawidłowo sporządzonych dokumentów, Zamawiający zawiadomi pisemnie Wykonawcę i wezwie go do ich poprawienia w terminie 7 dni. Do czasu zrealizowania wezwania nie może zostać dokonana wypłata wynikająca z faktury VAT.
7. Wynagrodzenie płatne będzie przelewem na konto Wykonawcy wskazane na fakturze, w terminie 30 dni licząc od daty jej doręczenia, z zastrzeżeniem ust. 5 pkt. 1 i pkt 2.
- 1) zamawiający dokona zapłaty należności Wykonawcy po pisemnym potwierdzeniu przez podwykonawców dokonania na ich rzecz i korzyść płatności wynikających z zawartych z nimi przez Wykonawcę umów dotyczących przedmiotu niniejszej umowy,
 - 2) jeżeli podwykonawca nie występuje, Wykonawca zobowiązany jest do złożenia Zamawiającemu oświadczenia, pod rygorem odpowiedzialności karnej o wykonaniu przedmiotu zamówienia siłami własnymi.
8. Źródłem pochodzenia środków na wynagrodzenie Wykonawcy jest Budżet Związku Gmin Regionu Płockiego na 2017 rok, dział rozdział §
9. Strony informują się o posiadanych numerach NIP:
Zamawiający – 774-197-73-35
Wykonawca –
10. Do odbioru przedmiotu umowy po stronie Zamawiającego upoważniony jest Dyrektor

Biura Związku Gmin Regionu Płockiego Pani Katarzyna Rogucka - Maciejowska.

11. Za realizację przedmiotu umowy po stronie Wykonawcy odpowiedzialny jest.....po stronie Zamawiającego: Iwona Seklecka Kierownik Działu Projektów i Programów e-mail: i.seklecka@zgrp.pl oraz Andżelika Kaźmierczak e-mail: a.kazmierczak@zgrp.pl
12. Wykonawca przed podpisaniem umowy zobowiązany jest do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania niniejszej umowy. Zwrot zabezpieczenia nastąpi w terminie 30 dni od dnia zakończenia realizacji umowy, podpisania protokołu odbioru robót.

§ 8

Odstąpienie od umowy

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy w trybie natychmiastowym bez zachowania terminów wypowiedzenia, bez jakichkolwiek skutków odszkodowawczych po jego stronie w wypadku:
 - 1) wystąpienia istotnej zmiany okoliczności, których Zamawiający nie mógł przewidzieć przed przystąpieniem do realizacji umowy,
 - 2) jeżeli został wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy,
 - 3) jeżeli Wykonawca nie rozpoczął wykonywania umowy w terminach określonych w niniejszej umowie,
 - 4) jeśli Wykonawca nie wykonuje przedmiotu umowy zgodnie z postanowieniami niniejszej umowy lub wykonuje przedmiot umowy niezgodnie z postanowieniami niniejszej umowy.
2. Odstąpienie od umowy dla swojej skuteczności wymaga formy pisemnej.
3. W wypadku odstąpienia od umowy strony zobowiązane są w terminie 3 dni od doręczenia pisma o odstąpieniu, do sporządzenia szczegółowego protokołu wykonania przedmiotu umowy na dzień odstąpienia.

§ 9

Kary umowne

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w przypadku:
 - a. nie rozpoczęcie przez Wykonawcę wykonywania niniejszej umowy w terminach określonych niniejszą umową,
 - b. odstąpienia od wykonywania umowy przez Wykonawcę bez winy Zamawiającego,
 - c. wykonywania umowy niezgodnie z jej postanowieniami,w wysokości 5 000 zł (pięć tysięcy złotych).
2. W przypadku nie dotrzymania terminu wykonania zadania, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 80 zł za każdy rozpoczęty dzień zwłoki.
3. Jeżeli wskutek niewykonania lub niewłaściwego wykonania umowy przez Wykonawcę powstała szkoda po stronie Zamawiającego. Wykonawca zobowiązany jest do jej pokrycia w pełnej wysokości, a w przypadkach opisanych w § 9 ust. 1 także w pełnej wysokości niezależnie od naliczonej kary umownej.
4. W razie odstąpienia przez Zamawiającego od realizacji umowy z przyczyn niezależnych od Wykonawcy, zobowiązany on będzie do zapłaty kary umownej w wysokości 5 000 zł (pięć tysięcy złotych)

5. W przypadku, gdy kary umowne nie pokryją szkody poniesionej przez Zamawiającego może on dochodzić odszkodowania na zasadach ogólnych określonych w kodeksie cywilnym.

§ 10

Postanowienia ogólne

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie w szczególności przepisy kodeksu cywilnego, ustawy prawo zamówień publicznych, ustawy prawo ochrony środowiska oraz ustawy prawo budowlane.
2. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Wszelkie spory wynikłe w toku realizacji niniejszej umowy strony zobowiązują się rozstrzygać polubownie, a w przypadku braku polubownego załatwienia sprawy właściwym dla rozstrzygania sporów między stronami niniejszej umowy będzie sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
4. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, każdy na prawach oryginału: dwa dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.

Zamawiający

Wykonawca

Kontrasignata Głównego Księgowego
Związku Gmin Regionu Płockiego

.....

RADCA PRAWNY
mgr **Krzysztof Lewandowski**
WA/PŁ 186

Załącznik nr 1

do Umowy Nr/17

Wykaz osób upoważnionych przez Zamawiającego
do kontaktów z Wykonawcą

Imię i nazwisko	Zakres upoważnienia	Zasięg terytorialny upoważnienia
Dyrektor Związku Gmin Regionu Płockiego: Katarzyna Rogucka – Maciejowska	- kontrola prawidłowości wykonywania przedmiotu umowy - potwierdzenie wykonania przedmiotu umowy	Obszar Miasta Płocka
Iwona Seklecka – Kierownik Projektów i Programów oraz Andżelika Kaźmierczak	- nadzór i kontrola prawidłowości wykonywania przedmiotu umowy	Obszar Miasta Płocka

Wykaz dokumentów do umowy

1. ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę nie niższą niż 50 000 zł,
2. referencje potwierdzające dotychczasowe doświadczenie,
3. ważne zezwolenia lub pozwolenia właściwe dla charakteru usługi zlecanej niniejszą umową, wydane zgodnie z stawa o odpadach z 14 grudnia 2012 r. (t.j. Dz. U. z 2016 r. poz. 1987),
4. aktualny odpis z właściwego rejestru lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej,
5. aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego oraz właściwego Oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, składek oraz opłat lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
6. kopie umów z instalacjami, w których będą unieszkodliwione odpady azbestowe oraz decyzji i pozwolenia instalacji wymagane prawem, w tym aktualne pozwolenie uprawniające do przyjmowania i unieszkodliwiania odpadów zawierających azbest,
7. świadectwo legalizacji wagi przewoźnej o udźwigu min. 3 Mg,
8. pełnomocnictwo osoby lub osób podpisujących ofertę - jeżeli uprawnienie do podpisu nie wynika bezpośrednio z załączonych dokumentów,
9. plan BIOZ wraz dokumentami osób uprawnionych do wykonywania czynności objętych przedmiotem zamówienia, które posiadają szkolenie z zakresu BHP przy pracach w kontakcie z azbestem oraz badania dopuszczające do prac na wysokości,
10. uprawnienia budowlane kierownika robót do kierowania i nadzorowania robót.