

UMOWA Nr / / 2017

zawarta w dniu r. w Płocku, pomiędzy:

1/ Związkiem Gmin Regionu Płockiego z siedzibą w Płocku

reprezentowanym przez członków Zarządu Związku Gmin Regionu Płockiego w osobach:

1/

2/

zwanym w dalszej treści umowy "**Zamawiającym**"

a

2/

reprezentowanym/ą przez:

1/

2/

zwanym/ą w dalszej treści umowy "**Wykonawcą**"

o następującej treści:

Na podstawie art. 4 pkt. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r. (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 1579). Wykonawca zobowiązuje się wykonać zamówienie zgodnie z warunkami zawartymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, w szczególności w pełnej zgodności z Opisem Przedmiotu Zamówienia oraz z wymaganiami prawnymi wynikającymi z konieczności posiadania odpowiednich uprawnień i zgodnie z postanowieniami niniejszej umowy:

§ 1

Przedmiot umowy

1. **Przedmiotem umowy jest realizacja „Programu unieszkodliwiania odpadów azbestowo-cementowych na terenie działania Związku Gmin Regionu Płockiego” Część polegająca na wykonaniu następujących rodzajów czynności:**
 - 1) **Demontaż, odbiór** pokryć dachowych oraz płyt azbestowo - cementowych stanowiących osłonę balkonów zawierających azbest na wskazanych przez Zamawiającego budynkach zabudowy indywidualnej (oraz inwentarskich) i budynkach należących do wspólnot mieszkaniowych zlokalizowanych na terenie ZGRP,
 - 2) **Odbiór** pokryć dachowych oraz płyt azbestowo - cementowych stanowiących osłonę

balkonów zawierających azbest na wskazanych przez Zamawiającego budynkach zabudowy indywidualnej (oraz inwentarskich) i budynkach należących do wspólnot mieszkaniowych zlokalizowanych na terenie ZGRP,

oraz

- 3) **Załadunek** na oznakowane, specjalistyczne środki transportu;
 - 4) **Transport** zebranych odpadów zawierających azbest do najbliższego położonego składowiska odpadów, kierując się zasadą bliskości określoną w art. 20 ust. 2 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. (t.j. Dz. U. z 2016 r. poz. 1987). Odbiorcy odpadów powinni posiadać stosowne zezwolenia na prowadzenie działalności w zakresie unieszkodliwienia odpadów zawierających azbest i umowę zawartą z Wykonawcą;
 - 5) **Zdeponowanie na składowisku odpadów** przetransportowanych odpadów zawierających azbest;
 - 6) **Prowadzenie ilościowej i jakościowej ewidencji** odpadów określonej w ustawie o odpadach z dnia 14 grudnia 2012 r. (t.j. Dz. U. z 2016 r. poz. 1987) z zastosowaniem wzorów dokumentów określonych rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 12 grudnia 2014 r. w sprawie wzorów dokumentów stosowanych na potrzeby ewidencji odpadów (Dz. U. z 2014 r. poz. 1973);
 - 7) **Przekazywanie** na żądanie Zamawiającego informacji dotyczących realizowanych usług.
2. Przedmiot zamówienia jest dofinansowany przez Wojewódzki Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Warszawie (www.wfosigw.pl).
3. Zamawiający po podpisaniu umowy, przedstawi szczegółowy wykaz budynków, które zostaną objęte ww. usługą - Załącznik nr 2 do umowy.
- Termin i sposób realizacji usługi Wykonawca każdorazowo ustali z właścicielami nieruchomości.
4. Wyroby zawierające azbest znajdują się na terenie nieruchomości położonych na terenie – Część..... Część z nich złożona jest luzem na podwórzach i w ogrodach.
5. Szacunkowa ilość wyrobów zawierających azbest przewidziana do demontażu, odbioru, załadunku, transportu i zdeponowania na składowisku odpadów wynosi:

- dla części I zamówienia
- dla części II zamówienia
- dla części III zamówienia

Przedstawione ilości są wielkościami szacunkowymi określonymi na podstawie złożonych wniosków przez mieszkańców. Zamawiający zastrzega, że wskazane wielkości wyrobów zawierających azbest mogą ulec zmniejszeniu lub zwiększeniu do 30 % w stosunku do całego zakresu rzeczowego umowy.

§ 2

Obowiązki Wykonawcy

1. Wykonawca oświadcza, że posiada niezbędne zezwolenia, w tym zezwolenie na zbieranie odpadów, zezwolenie na prowadzenie przetwarzania odpadów oraz zezwolenie na transport odpadów, w tym odpadów niebezpiecznych oraz inne dokumenty umożliwiające zgodne z prawem wykonywanie czynności objętych zamówieniem.

2. Wykonawca oświadcza, że posiada niezbędne umiejętności, wiedzę, środki i sprzęt oraz doświadczenie do wykonywania prac będących przedmiotem umowy i zobowiązuje się je wykonać z należytą starannością oraz aktualnym poziomem wiedzy i techniki.
3. Wykonawca oświadcza, że wszyscy pracownicy wykonujący przedmiot umowy posiadają:
 - 1) aktualne badania lekarskie,
 - 2) są przeszkoleni w zakresie BHP z uwzględnieniem wymogów dotyczących prowadzenia prac przy zabezpieczeniu i usuwaniu wyrobów zawierających azbest.
4. Wykonawca jest zobowiązany do:
 - 1) zgłoszenia przystąpienia do prac polegających na zabezpieczeniu lub usunięciu wyrobów zawierających azbest przed rozpoczęciem prac właściwemu organowi nadzoru budowlanego, właściwemu okręgowemu inspektorowi pracy oraz właściwemu państwowemu inspektorowi sanitarnemu zgodnie z rozporządzeniem Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 2 kwietnia 2004 r. w sprawie sposobów i warunków bezpiecznego użytkowania i usuwania wyrobów zawierających azbest,
 - 2) terminowego wykonywania przedmiotu umowy oraz opracowanie szczegółowego harmonogramu zakresu rzeczowego umowy.
 - 3) wykonywania robót zgodnie z ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (tj. Dz.U. z 2017 r. poz. 1332) normami, sztuką budowlaną, przepisami dotyczącymi ochrony środowiska, bhp, gospodarki odpadami oraz założeniami programu pn. „Usuwanie i unieszkodliwianie azbestu na terenie województwa mazowieckiego” Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Warszawie z 2017 roku, nr programu: 2017-OZ-14,
 - 4) ciągłego informowania Zamawiającego o na temat wykonywanych czynności,
 - 5) stosowania się do poleceń Zamawiającego w trakcie realizacji umowy,
 - 6) sporządzania protokołu spisane go przez przedstawiciela Zamawiającego, właścicieli budynków oraz Wykonawcę – po zakończeniu prac na danej posesji, potwierdzający ilość odpadów zawierających azbest. Dla potrzeb rozliczenia demontażu z pokryć dachowych/ odbioru odpadów zawierających azbest pochodzących z pokryć dachowych przelicznik stanowi iloraz liczby faktycznej masy zdemontowanych pokryć dachowych /masy odebranych odpadów i liczby uśrednionego wskaźnika wagi 1m² płyt azbestowych (1m² – 11kg),
 - 7) sporządzania karty przekazania odpadów ze składowiska, określająca ilość przekazanych odpadów, którą otrzymuje Zamawiający oraz właściciel odpadów azbestowo-cementowych,
 - 8) udokumentowania na piśmie uzgodnień z osobą lub instytucją dotyczących: posesji, na której ma być wykonywany przedmiot niniejszej umowy, terminu wykonania demontażu i odbioru odpadów zawierających azbest (z podaniem daty dziennej i godzinowej),
 - 9) zabezpieczenia wykonywania prac oraz ewentualnego zabezpieczenia nieruchomości w wypadku, gdyby w trakcie wykonywania prac nastąpiła zmiana warunków atmosferycznych bądź inne nieprzewidziane zdarzenia uniemożliwiające wykonania prac w uzgodnionym terminie. Sposób wykonania zabezpieczania prac/nieruchomości winien być uzgodniony na piśmie z osobą lub instytucją na posesji, na której ma być wykonywany przedmiot niniejszej umowy,
 - 10) w przypadku rezygnacji któregoś z właścicieli nieruchomości z demontażu lub odbioru

odpadów azbestowych lub zamiany rodzaju usługi, Wykonawca zobowiązany jest do sporządzenia pisemnego oświadczenia o rezygnacji lub zamiany usługi z przyczyn leżących po stronie właściciela nieruchomości. Przedmiotowe oświadczenia należy przekazać Zamawiającemu,

- 11) sporządzania z realizacji przedmiotu zamówienia dokumentacji fotograficznej w wersji elektronicznej (na płycie CD/DVD). Dokumentacja fotograficzna winna być sporządzona na każdym etapie wykonywanych prac. (tj. minimum 1 jedno zdjęcie wykonane na początku prac, w trakcie prac oraz po zakończeniu prac), każde zdjęcie musi posiadać opis – adres miejsca, z którego były demontowane/odbierane odpady azbestowo-cementowe,
 - 12) przygotowania zestawienia wykonania zakresu rzeczowego umowy,
 - 13) systematycznego przekazywania dokumentów wymienionych w § 2 ust. 4 od pkt 6 do pkt 11,
 - 14) dostarczenia przed podpisaniem umowy: planu Bezpieczeństwa i Ochrony Zdrowia oraz dokumentów, które potwierdzą uprawnienia budowlane kierownika robót do kierowania i nadzorowania robót.
5. Zamawiający wymaga zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia następujące czynności:
- demontaż wyrobów zawierających azbest,
 - odbiór, załadunek wyrobów zawierających azbest,
 - transport, rozładunek i przekazywanie na składowisko.
6. W trakcie realizacji zamówienia zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 5 czynności.
7. W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie wykonawca przedłoży zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane w ust. 5 czynności w trakcie realizacji zamówienia:
- oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu wykonawcy lub podwykonawcy,
 - poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (tj. w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników). Imię i nazwisko pracownika nie podlegają

anonimizacji. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania. Umowa o pracę może zawierać również inne dane, które podlegają anonimizacji. Każda umowa powinna zostać przeanalizowana przez składającego pod kątem przepisów ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych, zakres anonimizacji umowy musi być zgodny z przepisami ww. ustawy.

8. Z tytułu niespełnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących usługę, Zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez Wykonawcę kary umownej w wysokości określonej § 9 umowy. Niezłożenie przez wykonawcę w wyznaczonym przez zamawiającego terminie żądanych przez zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w punkcie 5 czynności.
9. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub podwykonawcę, zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

§ 3

Obowiązki Zamawiającego

Do obowiązków Zamawiającego należy w szczególności:

- a) potwierdzenie wykonania przedmiotu umowy,
- b) terminowe realizowanie płatności w uzgodnionych przez strony terminach,
- c) przekazanie Wykonawcy szczegółowego wykaz budynków, które zostaną objęte usługą.

§ 4

Termin realizacji

1. Termin rozpoczęcia niniejszej umowy strony określają na dzień podpisania umowy.
2. Termin zakończenia realizacji niniejszej umowy nie będzie dłuższy niż do dnia, zgodnie z ofertą Wykonawcy. Termin zakończenia realizacji umowy jest to termin rozliczenia rzeczowego umowy wraz z dostarczeniem przez Wykonawcę dokumentów określonych w § 8 ust. 7 od pkt 1 do pkt 8 – część.....

§ 5

Prawidłowość wykonania umowy

1. Zamawiający uprawniony jest do bezpośredniej kontroli wykonywania przedmiotu umowy przez Wykonawcę i jego pracowników lub podwykonawców.
2. Przedstawicielem Zamawiającego w zakresie kontroli przedmiotu zamówienia jest Inspektor nadzoru, przedstawicielem Wykonawcy jest kierownik robót.
3. Nieprawidłowości wykonywania przez Wykonawcę przedmiotu umowy dokumentowane będą przez Zamawiającego pisemnym protokołem.
4. W wypadku stwierdzenia przez Zamawiającego nieprawidłowego wykonywania przedmiotu umowy, Zamawiający informuje Wykonawcę pisemnie o zakresie kontroli załączając jednocześnie odpis protokołu kontroli.
5. Wykonawca zobowiązany jest pod rygorem rozwiązania umowy z jego winy usunąć

nieprawidłowości w wykonywaniu przedmiotu umowy w terminie 24 godzin od chwili otrzymania zawiadomienia o nieprawidłowym wykonywaniu umowy.

6. Stwierdzenie przez Zamawiającego jednego przypadku nie wykonywania przedmiotu umowy lub nieprawidłowego wykonywania przedmiotu umowy uprawnia Zamawiającego do rozwiązania umowy z winy Wykonawcy.
7. Wykonawca udziela Zamawiającemu miesięcznej gwarancji na prawidłowo wykonany przedmiot umowy, licząc od daty odbioru końcowego robót.

§ 6

Przetwarzanie danych osobowych przez Wykonawcę

1. Stosownie do wymogów Ustawy o ochronie danych osobowych z dnia 29 sierpnia 1997 r. (tekst jednolity Dz. U. z 2016 r. poz. 922.), zwanej dalej „Ustawą o ochronie danych osobowych”, Zamawiający powierza a Wykonawca przyjmuje przetwarzanie danych (w tym danych osobowych) wyłącznie w celu realizacji zadań, o których mowa w Opisie Przedmiotu Zamówienia.
2. Wykonawca zobowiązuje się do zastosowania przy przetwarzaniu danych (w tym danych osobowych), środków technicznych i organizacyjnych zapewniających ochronę danych osobowych co najmniej w zakresie określonym w art. 36-39 Ustawy.
3. Wszelkie decyzje dotyczące przetwarzania danych, odbiegające od ustaleń zawartych w niniejszej Umowie, powinny być przekazywane drugiej stronie w formie pisemnej pod rygorem ich nieważności.
4. Wykonawca zobowiązuje się spełnić warunki, o których mowa w art. 36-39 Ustawy oraz spełnić wymagania, o których stanowi art. 39a Ustawy. W szczególności zobowiązuje się do:
 - a) zastosowania środków technicznych i organizacyjnych zapewniających ochronę przetwarzanych danych (w tym danych osobowych), a w szczególności zabezpieczenia danych przed ich udostępnieniem osobom nieupoważnionym, zabranieniem przez osobę nieuprawnioną, uszkodzeniem lub zniszczeniem,
 - b) zapewnienia kontroli nad prawidłowością przetwarzania danych,
 - c) prowadzenia ewidencji osób upoważnionych do przetwarzania danych (w tym danych osobowych),
 - d) dochowania należytej staranności, aby osoby upoważnione do przetwarzania danych (w tym danych osobowych) zachowały je w tajemnicy, również po zakończeniu realizacji Umowy, między innymi poprzez poinformowanie ich o prawnych konsekwencjach naruszenia poufności danych oraz odebranie oświadczeń o zachowaniu w tajemnicy tych danych.
5. Zamawiający jest uprawniony do kontrolowania Wykonawcy w zakresie przetwarzania danych (w tym danych osobowych), pod względem zgodności z niniejszą Umową oraz oceny zgodności przetwarzania danych z Ustawą o ochronie danych osobowych.
8. Z czynności kontrolnych sporządza się protokół, którego jeden egzemplarz doręcza się Wykonawcy.
9. Po akceptacji przez Zamawiającego końcowego rozliczenia umowy, Wykonawca niezwłocznie, ale nie później niż w terminie do 3 dni roboczych, zobowiązuje się usunąć wszelkie dane (w tym dane osobowe), których przetwarzanie zostało mu powierzone, w tym skutecznie usunąć je również z nośników elektronicznych pozostających w dyspozycji Wykonawcy. Powierzenie przetwarzania danych w zakresie objętym umową trwa do upływu terminu potrzebnego na końcowe rozliczenie.

§ 7 Podwykonawcy

1. Wykonawca jest uprawniony do powierzania prac Podwykonawcy zgodnie z obowiązującymi przepisami – tj. w przypadku gdy dane prace będą wymagać posiadania odpowiednich uprawnień – wymaganie musi być spełnione.
2. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego pełną odpowiedzialność za prace, które wykonuje przy pomocy Podwykonawcy.
3. Zawarcie przez Wykonawcę umowy z Podwykonawcą wymaga uprzedniej akceptacji Zamawiającego.
4. Wykonawca w terminie 14 dni od dnia podpisania umowy z Podwykonawcą przedstawi Zamawiającemu potwierdzoną za zgodność z oryginałem kserokopię umowy, jak również w tym samym terminie jej każdorazową zmianę.
5. W przypadku zmiany Podwykonawcy lub zawarcia umowy z kolejnym, Wykonawca w terminie 14 dni od dnia podpisania umowy przedstawi Zamawiającemu potwierdzoną za zgodność z oryginałem kserokopię zawartej umowy oraz jej każdorazową zmianę.

§ 8 Wynagrodzenie

1. Strony umowy jednomyślnie oświadczają, że obowiązującą w toku realizacji niniejszej umowy formą rozliczeń jest wynagrodzenie ryczałtowe. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z zakresem finansowym umowy, warunkami technicznymi wykonania odbioru oraz warunkami rozliczenia zakresu rzeczowego umowy.
2. Zgodnie z ofertą Wykonawcy cena za:
 - 1) 1 Mg demontażu, odbioru, załadunku i transportu do miejsca unieszkodliwiania oraz zdeponowanie na składowisku odpadów pokryć dachowych i płyt stanowiących osłonę balkonów zawierających azbest wynosi:.....zł netto (słownie:.....zł brutto (słownie:.....))
 - 2) 1 Mg odbioru, załadunku i transportu do miejsca unieszkodliwiania oraz zdeponowanie na składowisku odpadów pokryć dachowych i płyt stanowiących osłonę balkonów zawierających azbest wynosi:.....zł netto (słownie:.....zł brutto (słownie:.....))
3. Zamawiający zapłaci Wykonawcy, zgodnie z ofertą Wykonawcy złożoną z zastosowaniem przepisów Prawa zamówień publicznych wynagrodzenie - część; które będzie stanowić sumę:
 - a) iloczynu ceny jednostkowej netto wymienionej w ust. 2 pkt 1 i faktycznie zdemontowanych, odebranych ilości wyrobów azbestowych powiększony o obowiązujący podatek VAT , tj.....zł netto –brutto,
oraz
 - b) iloczynu ceny jednostkowej netto wymienionej w ust. 2 pkt 2 i faktycznie odebranych ilości wyrobów azbestowych powiększony o obowiązujący podatek VAT , tj.....zł netto –brutto

3. Zamawiający zastrzega, że ilość wyrobów zawierających azbest objęta niniejszą umową może ulec zmniejszeniu lub zwiększeniu ze względu na niedokładność informacji zawartych we wnioskach przekazanych przez mieszkańców gmin na terenie, których będzie realizowana usługa. Ilość wyrobów zawierających azbest może zostać zwiększona do 30% w stosunku do całego zakresu rzeczowego umowy.
4. Zamawiający zastrzega, że maksymalna wartość wynagrodzenia będzie zgodna z wartością brutto podaną przez Wykonawcę w ofercie, tj. nie będzie wyższa od kwot podanych w ust. 3 lit. a) i lit b).
5. Wynagrodzenie opisane w ust. 3 jest ostateczne i obejmuje wszelkie elementy inflacji w okresie realizacji przedmiotu umowy.
6. Wynagrodzenie wypłacone zostanie Wykonawcy po podpisaniu protokołu odbioru robót, w terminie 30 dni od chwili złożenia przez Wykonawcę faktury za wykonanie przedmiotu umowy.
7. Postawą do wystawienia faktury za wykonanie przedmiotu umowy jest:
 - 1) protokół spisany przez przedstawiciela Zamawiającego, właścicieli budynków oraz Wykonawcę – po zakończeniu prac na danej posesji, potwierdzający ilość odpadów zawierających azbest. Dla potrzeb rozliczenia demontażu z pokryć dachowych/ odbioru odpadów zawierających azbest pochodzących z pokryć dachowych przelicznik stanowi iloczyn liczby faktycznej masy zdemontowanych pokryć dachowych /masy odebranych odpadów i liczby uśrednionego wskaźnika wagi 1m² płyt azbestowych (1m² – 11kg),
 - 2) karta przekazania odpadu ze składowiska, określająca ilość przekazanych odpadów, którą otrzymują Zamawiający oraz właściciel odpadów azbestowych,
 - 3) dokumenty potwierdzające udokumentowanie na piśmie uzgodnienia z osobą lub instytucją, na posesji której ma być wykonywany przedmiot niniejszej umowy terminu wykonania demontażu i odbioru odpadów zawierających azbest (z podaniem daty dziennej i godzinowej),
 - 4) dokumenty potwierdzające uzgodnienie na piśmie z osobą lub instytucją na posesji, której ma być wykonywany przedmiot niniejszej umowy sposobu zabezpieczenia wykonywania prac oraz ewentualnego zabezpieczenia prac/nieruchomości w wypadku, gdyby w trakcie wykonywania prac nastąpiła zmiana warunków atmosferycznych bądź inne nieprzewidziane zdarzenia uniemożliwiające wykonania prac w uzgodnionym terminie,
 - 5) oświadczenia o rezygnacji lub zamiany usługi z przyczyn leżących po stronie właściciela nieruchomości, w przypadku rezygnacji któregoś z właścicieli nieruchomości z demontażu lub odbioru odpadów azbestowych lub zamiany rodzaju usługi,
 - 6) dokumenty potwierdzające zgłoszenie zakończenia robót objętych przedmiotem zamówienia do instytucji wymaganych prawem budowlanym wraz z pisemnym potwierdzeniem ich złożenia,
 - 7) sporządzana z realizacji przedmiotu zamówienia dokumentacja fotograficzna w wersji elektronicznej (na płycie CD/DVD). Dokumentacja fotograficzna winna być sporządzona na każdym etapie wykonywanych prac. (tj. minimum 1 jedno zdjęcie wykonane na początku prac, w trakcie prac oraz po zakończeniu prac), każde zdjęcie musi posiadać opis – adres miejsca, z którego były demontowane/odbierane odpady azbestowo-cementowe,

- 8) szczegółowe końcowe zestawienie wykonania zakresu rzeczowego umowy zawierające: adres nieruchomości, dane wnioskodawcy, rodzaj wykonywanych prac w podziale na: ilość m², Mg zdemontowanych wyrobów zawierających azbest wraz z załadunkiem, transportem i unieszkodliwieniem albo ilość m², Mg odebranych wyrobów zawierających azbest, załadowanych, przetransportowanych i unieszkodliwionych. Końcowe zestawienie musi być podpisane przez kierownika robót.
8. W przypadku przedłożenia nieprawidłowo sporządzonych dokumentów, Zamawiający zawiadomi pisemnie Wykonawcę i wezwie go do ich poprawienia w terminie 7 dni. Do czasu zrealizowania wezwania nie może zostać dokonana wypłata wynikająca z faktury VAT.
9. Wynagrodzenie płatne będzie przelewem na konto Wykonawcy wskazane na fakturze, w terminie 30 dni licząc od daty jej doręczenia, z zastrzeżeniem ust. 7 pkt. 1 i pkt 2.
- 1) zamawiający dokona zapłaty należności Wykonawcy po pisemnym potwierdzeniu przez podwykonawców dokonania na ich rzecz i korzyść płatności wynikających z zawartych z nimi przez Wykonawcę umów dotyczących przedmiotu niniejszej umowy,
 - 2) jeżeli podwykonawca nie występuje, Wykonawca zobowiązany jest do złożenia Zamawiającemu oświadczenia, pod rygorem odpowiedzialności karnej o wykonaniu przedmiotu zamówienia siłami własnymi.
10. Źródłem pochodzenia środków na wynagrodzenie Wykonawcy jest Budżet Związku Gmin Regionu Płockiego na 2017 rok, dział, rozdział §
11. Strony informują się o posiadanych numerach NIP:
- Zamawiający – 774-197-73-35
Wykonawca –
12. Do odbioru przedmiotu umowy po stronie Zamawiającego upoważniony jest Dyrektor Biura Związku Gmin Regionu Płockiego Pani Katarzyna Rogucka - Maciejowska.
13. Za realizację przedmiotu umowy po stronie Wykonawcy odpowiedzialny jest.....po stronie Zamawiającego: Iwona Seklecka Kierownik Działu Projektów i Programów e-mail: i.seklecka@zgrp.pl oraz Andżelika Kaźmierczak e-mail: a.kazmierczak@zgrp.pl
14. Wykonawca przed podpisaniem umowy zobowiązany jest do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania niniejszej umowy. Zwrot zabezpieczenia nastąpi w terminie 30 dni od dnia zakończenia realizacji umowy, podpisania protokołu odbioru robót.

§9

Kary umowne

1. Strony ustalają, że w razie niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy obowiązywać będzie odszkodowanie w formie kar umownych:
 - 1) Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę w wysokości 20% całkowitej wartości brutto umowy, gdy Zamawiający odstąpi od Umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy,
 - 2) Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę w wysokości 0,1% całkowitej wartości brutto umowy, za każdy dzień opóźnienia w wykonaniu danego elementu umowy,
 - 3) Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę w wysokości 5 % całkowitej wartości brutto umowy za każdy stwierdzony przypadek nieprawidłowego wykonania danego elementu zamówienia, potwierdzony w protokole odbioru.

- 4) Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę w wysokości 20% wartości brutto całkowitej ceny zamówienia za naruszenie zasad poufności w stosunku do informacji uzyskanych w trakcie realizacji umowy – zobowiązanie to działa również po zakończeniu realizacji umowy.
2. Zamawiający zastrzega prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
3. Strony zgodnie ustalają, że Zamawiającemu przysługuje prawo do potrącania kar umownych z wynagrodzenia Wykonawcy.

§ 10

Odstąpienie od umowy

1. Zamawiający może odstąpić od umowy / wypowiedzieć umowę natychmiastowo w przypadku niedotrzymania co najmniej 2 ustalonych terminów wykonania danego elementu zamówienia.
2. W sytuacji, gdy prowadzone usługi będą niskiej jakości i będzie to wskazywane w co najmniej 3 protokołach odbioru, Zamawiający może odstąpić od umowy.
3. Zamawiający może odstąpić od niniejszej umowy w razie istotnej zmiany okoliczności, powodujących, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, w trybie i na zasadach określonych w art. 145 ustawy z dnia 29.01.2004r. - Prawo zamówień publicznych.
4. W przypadku odstąpienia od umowy przedstawiciel Wykonawcy oraz przedstawiciel Zamawiającego sporządzą protokół określający stopień zrealizowania usług według daty odstąpienia od umowy wraz z określeniem ilościowego zaawansowania wykonanych usług. Protokół ten stanowić będzie podstawę rozliczenia finansowego wykonanych usług.
5. Odstąpienie od umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności. Strona odstępująca od umowy powinna podać także pisemne uzasadnienie swojej decyzji.

§ 11

Zmiany umowy

1. Wszelkie zmiany zawartej umowy będą wymagały formy pisemnej, pod rygorem nieważności. Zmiany umowy mogą dotyczyć:
 - 1) poszczególnych terminów realizacji szczegółowych elementów zamówienia,
 - 2) zmiany poszczególnych elementów zamówienia (szczegółowych miejsc wykonania)
 - 3) warunków płatności,
 - 4) zmiany wynagrodzenia,
 - 5) zmiany osób prowadzących szkolenie.
2. Zmiany, o których mowa w ust. 1 mogą nastąpić jedynie w uzasadnionych przypadkach:
 - 1) w przypadku wystąpienia „siły wyższej” tj. katastrofa naturalna, strajk, pożar, eksplozja, wojna, atak terrorystyczny albo
 - 2) gdy zaistniały istotne okoliczności, których nie można było przewidzieć przy zawarciu umowy, albo
 - 3) w przypadku zmiany ustawowej stawki podatku VAT.
3. Zmiany do umowy następują na pisemny wniosek jednej ze stron wraz z uzasadnieniem

konieczności wprowadzenia tych zmian.

§ 12

Postanowienia ogólne

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie w szczególności przepisy kodeksu cywilnego, ustawy prawo zamówień publicznych, ustawy prawo ochrony środowiska oraz ustawy prawo budowlane.
2. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Wszelkie spory wynikłe w toku realizacji niniejszej umowy strony zobowiązują się rozstrzygać polubownie, a w przypadku braku polubownego załatwienia sprawy właściwym dla rozstrzygnięcia sporów między stronami niniejszej umowy będzie sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
4. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, każdy na prawach oryginału: dwa dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.

Zamawiający

Wykonawca

Kontrasygnata Głównego Księgowego
Związku Gmin Regionu Płockiego

.....

Krzysztof Jadczyk

Wiceprzewodniczący Zarządu
Związku Gmin Regionu Płockiego
Zbigniew Bialecki

Członek Zarządu
Związku Gmin Regionu Płockiego

Józef Jerzy Rozkosz

Członek Zarządu
Związku Gmin Regionu Płockiego

Sławomir Wawrzynski

Członek Zarządu
Związku Gmin Regionu Płockiego

Załącznik nr 1

do Umowy Nr/17

Wykaz osób upoważnionych przez Zamawiającego
do kontaktów z Wykonawcą

Imię i nazwisko	Zakres upoważnienia	Zasięg terytorialny upoważnienia
Dyrektor Związku Gmin Regionu Płockiego: Katarzyna Rogucka – Maciejowska	- kontrola prawidłowości wykonywania przedmiotu umowy - potwierdzenie wykonania przedmiotu umowy	Obszar Miasta Płocka, Gminy Nowy Duninów, Gminy Brudzeń Duży, Gminy Słupno, Gminy Stara Biała, Gminy Łąck, Gminy Staroźreby, Gminy Bulkowo, Gminy i Miasta Wyszogród, Miasta i Gminy Gąbin, Miast i Gminy Drobin, Gminy Pacyna, Gminy Gostynin
Iwona Seklecka – Kierownik Projektów i Programów oraz Andżelika Kaźmierczak	- nadzór i kontrola prawidłowości wykonywania przedmiotu umowy	Obszar Miasta Płocka, Gminy Nowy Duninów, Gminy Brudzeń Duży, Gminy Słupno, Gminy Stara Biała, Gminy Łąck, Gminy Staroźreby, Gminy Bulkowo, Gminy i Miasta Wyszogród, Miasta i Gminy Gąbin, Miast i Gminy Drobin, Gminy Pacyna, Gminy Gostynin