

UMOWA Nr/2016

spisana dnia 2016 roku w Płocku, pomiędzy

Związkiem Gmin Regionu Płockiego z siedzibą w Płocku, ul. Zglenickiego 42, 09-411 Płock, zwanym dalej „**Zamawiającym**”,

reprezentowanym przez Katarzynę Rogucką – Maciejowską Dyrektora Biura Związku Gmin Regionu Płockiego

zwanym w dalszej treści umowy „**Zamawiającym**”

a

....., PESEL: NIP: zwaną dalszej treści umowy „**Wykonawcą**”

§1

Na podstawie art. 4 pkt. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r. (t.j. Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 z późn. zm.) Zamawiający zleca Wykonawcy wykonanie we wrześniu i październiku 2016 roku zajęć warsztatowych pn. „Tropiciele odpadów” prowadzonych w ramach „Programu aktywnej edukacji na rzecz selektywnej zbiórki odpadów”.

Na przedmiot umowy składają się następujące czynności:

1. przeprowadzenie warsztatów pn. „Tropiciele odpadów” na podstawie zaakceptowanych przez Zamawiającego autorskich scenariuszy dla czterech grup wiekowych: I grupa – dzieci z przedszkoli, II grupa uczniowie z klas I-III, III grupa – uczniowie z klas IV-VI oraz IV grupa – uczniowie klas gimnazjalnych, na wyznaczonych dwóch różnych trasach,
2. wykonanie dokumentacji fotograficznej warsztatów,
3. przygotowanie sprawozdania z przeprowadzonych warsztatów wraz z dokumentacją wymienioną w §4.

§2

Zamawiający informuje, a Wykonawca przyjmuje do wiadomości, iż:

1. Zajęcia warsztatowe powinny odbyć się wg metodyki opisanej w programach: Warsztaty pn. „Tropicieli Odpadów” i uzupełnionej przez Wykonawcę w indywidualny twórczy sposób zgodnie z posiadanymi predyspozycjami, doświadczeniem i wiedzą oraz na zasadach uzgodnionych z Zamawiającym i w miejscach uzgodnionych w harmonogramie warsztatów.
2. Warsztaty rozpoczynać się będą między godziną 8:00 a 9.00, natomiast zakończenie warsztatów przewidziane zostało na godzinę 15:00 i tylko w uzasadnionych przypadkach dopuszcza się zmianę czasu trwania warsztatów, po uzgodnieniu z opiekunami uczestników warsztatów, Zamawiającym oraz Przewoźnikiem.
3. Opiekunami uczestników warsztatów w ich trakcie oraz bezpośrednio przed ich przeprowadzeniem i bezpośrednio po tych warsztatach są osoby posiadające status opiekuna nadany przez macierzystą placówkę oświatowo – wychowawczą. Uczestnicy warsztatów oraz ich opiekunowie uczestniczyć będą w warsztatach w ramach tzw.

„wycieczek szkolnych”. Placówki oświatowo – wychowawcze uczestniczące w programie zobowiązane są m.in.: do oddelegowania uprawnionych i posiadających odpowiednie kwalifikacje opiekunów na czas zajęć warsztatowych poza siedzibę szkoły, ubezpieczenia uczestników warsztatów wg zasad obowiązujących dla wycieczek szkolnych, zapewnienia stałej opieki uczestnikom warsztatów w trakcie ich trwania, ponoszenia odpowiedzialności za uczestników warsztatów oraz potwierdzenia wykonania przez Wykonawcę szkoleń warsztatowych zgodnie z zapisami programu.

4. Zamawiający zapewni dojazd uczestników warsztatów do miejsc ich prowadzenia, przy czym usługę przewozową prowadzić będzie przewoźnik posiadający wymagane prawem zezwolenia, licencje, doświadczenie oraz wymagany do tego rodzaju usług legalizowany i sprawny technicznie tabor przewozowy.
5. Zamawiający nie zapewnia ubezpieczenia Wykonawcy od jakichkolwiek ryzyk w trakcie trwania warsztatów.
6. Wykonawca ponosi koszty i ryzyko dojazdu na miejsce odbywania warsztatów.

§3

Wykonawca oświadcza, iż zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa i zgodnie z przyjętymi w tym zakresie standardami opisanymi w dokumentach programowych posiada należytą wiedzę, umiejętności i doświadczenie wymagane do wykonania w roku 2016, zajęć warsztatowych w ramach programu Warsztaty pn. „Tropiciele Odpadów” dla dzieci i młodzieży z placówek oświatowych z terenu Miasta Płocka.

§4

Do obowiązków Wykonawcy należy:

1. Staranne i terminowe wykonywanie przedmiotu umowy.
2. Właściwe i skuteczne wykorzystanie otrzymanych materiałów od Zamawiającego oraz zwrot niewykorzystanych materiałów do siedziby Zamawiającego po wykonaniu przedmiotu niniejszej Umowy.
3. Dołożenia wszelkich starań by rzetelnie wykonać powierzone prace i godnie reprezentować Związek Gmin Regionu Płockiego w relacji z uczestnikami warsztatów, opiekunami, placówkami oświatowymi oraz innymi instytucjami współpracującymi w ramach realizacji zajęć warsztatowych ze Związkiem Gmin Regionu Płockiego.
4. Skompletowanie i złożenie w biurze Zamawiającego dokumentacji warsztatów (oryginały i kopie) zawierającej co najmniej:
 - 5.1. potwierdzoną listę obecności uczestników,
 - 5.2. ankietę ewaluacyjną uczestników warsztatów,
 - 5.3. ankietę uczestników „Co robimy z domowymi odpadami?”,
 - 5.4. sprawozdanie przewodnika – ekologa warsztatów,
 - 5.5. dokumentacja fotograficzna z warsztatów.
5. Potwierdzanie w imieniu Związku Gmin Regionu Płockiego ilości efektywnie przejechanych kilometrów (od Szkoły/Przedszkola do Szkoły/Przedszkola) wpisywanych do protokołu przez Przewoźnika.

§5

Do obowiązków Zamawiającego należy:

1. Ustalenie zakresu i harmonogramu warsztatów. Uzgodnienie z szkołami, przedszkolami, dla których przeprowadzone zostaną warsztaty edukacyjne, trasy warsztatów i ich terminy oraz czas trwania warsztatów
2. Udostępnienie Wykonawcy aktualnych danych w zakresie właściwym dla przedmiotu niniejszej umowy tj. potwierdzanie aktualności odbywania warsztatów, co najmniej na 3 dni robocze przed planowanym terminem warsztatów u kierownika warsztatów z ramienia szkoły, kierownictwa składowiska odpadów Przedsiębiorstwa Gospodarowania Odpadami w Płocku Sp. z o.o. oraz u innych osób i instytucji, które umożliwiają sprawne przeprowadzenie zajęć.
3. Zamawiający może telefonicznie odwołać zajęcia warsztatowe ze względu na złe warunki atmosferyczne do końca dnia poprzedzającego dzień odbycia „Warsztatów Tropicielei Odpadów”, a w wyjątkowych sytuacjach tj. nagle załamanie pogody, liczna nieobecność uczniów w dniu wyjazdu spowodowana chorobą – na 30 minut przed rozpoczęciem warsztatów.
4. Odbiór przedmiotu umowy po jego wykonaniu.
5. Zapłata wynagrodzenia Wykonawcy za zrealizowanie przedmiotu Umowy.

§6

Strony umowy jednomyślnie postanawiają, że za wywiązanie się Wykonawcy z realizacji przedmiotu niniejszej umowy uważać będą protokolarne potwierdzenie wykonania przedmiotu niniejszej umowy wraz z pełną realizacją obowiązków wynikających z zapisów zawartych w §4.

§7

Wykonawca zobowiązuje się do realizacji niniejszej umowy we wrześniu i październiku 2016 roku wyłącznie w dniach uzgodnionych z Zamawiającym.

§8

Wykonawca zezwala na korzystanie przez Zamawiającego z fotografii wykonanych podczas warsztatów pn. „Tropicieli odpadów”, bez ograniczenia czasowego oraz bez względu na miejsce i sposób ekspozycji w następujących polach eksploatacyjnych:

- a. wykorzystanie w publikacjach prasowych oraz w ramach działań i materiałów promocyjnych,
- b. publiczne wyświetlanie i odtwarzanie,
- c. utrwalanie we wszystkich technikach/systemach/rodzajach zapisu na wszelkich nośnikach zapisu magnetycznego, cyfrowego, w nieograniczonej ilości nośników,
- d. zwielokrotnienie zapisów w nieograniczonej liczbie egzemplarzy na wszelkich nośnikach, wszelkimi technikami, w tym techniką zapisu magnetycznego, światłoczułego, drukarskiego, reprograficznego, cyfrowego,

- e. wprowadzanie do pamięci komputera, do sieci komputerowej i/lub multimedialnej, do baz danych,
- f. wykorzystanie na stronach internetowych,
- g. rozpowszechnianie przez osoby trzecie w sposób publiczny lub niepubliczny.

§9

Wykonawca zobowiązany jest wykonać powierzone czynności osobiście i nie może powierzyć ich wykonania osobom trzecim.

§ 10

Osobą upoważnioną do prowadzenia rozmów i uzgodnień w trakcie realizacji niniejszej umowy oraz do odbioru przedmiotu niniejszej umowy w imieniu Zamawiającego jest Dyrektor ZGRP – Pani Katarzyna Rogucka - Maciejowska, a do bezpośredniej koordynacji przedmiotu niniejszej umowy i dokonywania bieżących uzgodnień upoważniona jest Iwona Seklecka, e-mail: i.seklecka@zgrp.pl oraz Andżelika Kaźmierczak, e-mail: a.kazmierczak@zgrp.pl.

§11

Wykonawca odpowiada wobec Zamawiającego za właściwe wykonanie przedmiotu niniejszej umowy, w tym zapewnia, iż warsztaty opisane w § 2 niniejszej umowy będą odpowiadały celowi, dla którego zostały realizowane.

§ 12

1. Za wykonanie przedmiotu niniejszej umowy, zgodnie z ofertą Wykonawcy, Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie w wysokości zł (słownie:) brutto za każde przeprowadzone warsztaty.
2. Za wykonane usługi Wykonawca otrzyma wynagrodzenie będące iloczynem zaoferowanej ceny brutto za każde przeprowadzone warsztaty i ilości przeprowadzonych warsztatów.
O ile Wykonawca wystawiać będzie Zamawiającemu faktury Vat za wykonanie przedmiotu niniejszej umowy w fakturach wystawianych Zamawiającemu, Wykonawca będzie doliczał do fakturowanej kwoty podatek VAT w zakresie i wysokości zgodnej z obowiązującymi przepisami - Ustawa o podatku od towarów i usług wraz z odpowiednimi aktami wykonawczymi - który zostanie naliczony i zapłacony w kwotach należnych według przepisów Prawa w sprawie VAT, obowiązujących na dzień wystawienia faktury przez Wykonawcę. Jeśli wynagrodzenie Wykonawcy wypłacane będzie na podstawie rachunku, wynagrodzenie zostanie wypłacone Wykonawcy po potrąceniu wszelkich podatków i składek na powszechne ubezpieczenie społeczne i zdrowotne prawem obowiązujących na dzień wystawienia przez Wykonawcę rachunku.
3. Płatność wynagrodzenia nastąpi każdorazowo po protokolarnym odbiorze robót na podstawie przedstawionych rachunków, faktur VAT w terminie 30 dni od daty ich otrzymania przez Zamawiającego, na konto Wykonawcy wskazanego na rachunku, po potrąceniu prawem przewidzianych należności podatkowych i składek na ubezpieczenia społeczne.

4. Podstawą do wystawienia rachunku, faktury VAT za wykonanie przedmiotu umowy jest zaakceptowany przez Zamawiającego protokół odbioru robót.
5. Źródłem pochodzenia środków na wynagrodzenie Wykonawcy jest Budżet Związku Gmin Regionu Płockiego na 2016 rok, dział, rozdział

§ 13

Za termin zapłaty strony ustalają datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

§ 14

Odbiór jakościowy i ilościowy przedmiotu niniejszej umowy nastąpi w siedzibie Zamawiającego.

§ 15

1. Wykonawca jest zobowiązany do zapłaty na rzecz Zamawiającego kar umownych w przypadku:
 - a) nieprzeprowadzenia zajęć warsztatowych w terminie określonym w harmonogramie warsztatów pn. „Tropiciele odpadów” – 5 % wynagrodzenia brutto, określonego w § 12 ust. 2,
 - b) rozwiązania umowy z winy Wykonawcy – 10 % wynagrodzenia brutto, określonej w § 12 ust. 2.
2. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z przysługującego mu wynagrodzenia, określonego w § 12 ust. 2.
3. W przypadku odstąpienia przez Zamawiającego od realizacji umowy z przyczyn niezależnych od Wykonawcy, zobowiązany będzie on do zapłaty kary umownej w wysokości 10 % wynagrodzenia brutto, określonego w § 12 ust. 2.
4. W przypadku, gdy kary umowne nie pokryją szkody poniesionej przez Zamawiającego może on dochodzić odszkodowania na zasadach ogólnych określonych w kodeksie cywilnym.

§ 16

Wszelkie ewentualne spory wynikające z niniejszej umowy rozstrzygać będzie sąd właściwy rzeczowo i miejscowo dla siedziby Zamawiającego.

§ 17

Wszelkie zmiany dotyczące niniejszej Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 18

W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową mają zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego oraz przepisy właściwe dla przedmiotu niniejszej umowy.

§ 19

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, każdy na prawach oryginału, dwa dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.

Zamawiający

Wykonawca

