

**Odebranie i zagospodarowanie odpadów komunalnych
z nieruchomości zlokalizowanych
na terenie Związku Gmin Regionu Płockiego**

PRZETARG NIEOGRANICZONY
o wartości zamówienia przekraczającej kwotę określoną w przepisach
wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 Prawa zamówień publicznych

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Zamawiający:

Związek Gmin Regionu Płockiego
ul. Zglenickiego 42, 09-411 Płock,
tel.: (024) 366-03-00 wew. 6 [1];
fax: (024) 366-03-00 wew. 6 [4]
e-mail: zgrp@zgrp.pl

PŁOCK - LISTOPAD 2018 ROK

Spis treści

Odebranie i zagospodarowanie odpadów komunalnych z nieruchomości zlokalizowanych na terenie Związku Gmin Regionu Płockiego	1
DZIAŁ I.....	4
ROZDZIAŁ 1.....	4
NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO	4
ROZDZIAŁ 2.....	4
TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA	4
ROZDZIAŁ 3.....	4
INFORMACJE OGÓLNE	4
ROZDZIAŁ 4.....	7
OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA.....	7
ROZDZIAŁ 5.....	7
TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA.....	7
ROZDZIAŁ 6.....	7
WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU	7
ROZDZIAŁ 7.....	13
PODSTAWY WYKLUCZENIA	13
ROZDZIAŁ 8.....	14
INFORMACJA O PODWYKONAWCACH	14
ROZDZIAŁ 9.....	14
WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIENIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA	14
ROZDZIAŁ 10	18
INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI.....	18
ROZDZIAŁ 11.....	20
WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM.....	20
ROZDZIAŁ 12	22
TERMIN ZWIĄZANIA Z OFERTĄ	22
ROZDZIAŁ 13	22
OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT	22
ROZDZIAŁ 14	23
MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT	23
ROZDZIAŁ 15	24

OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY OFERT	24
ROZDZIAŁ 16	26
KRYTERIA OCENY OFERT, SPOSOBU I WYBORU OFERTY	26
ROZDZIAŁ 17	33
INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO	33
ROZDZIAŁ 18	34
ZMIANY W UMOWIE	34
ROZDZIAŁ 19	34
ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY	34
ROZDZIAŁ 20	35
SPOSÓB UDZIELENIA WYJAŚNIEŃ DOTYCZĄCYCH TREŚCI SIWZ	35
ROZDZIAŁ 21	35
POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIU ZAMÓWIENIA PUBLICZNE	35
ROZDZIAŁ 22	35
SPIS ZAŁĄCZNIKÓW	35
ROZDZIAŁ 23	37
POSTANOWIENIA KOŃCOWE	37

DZIAŁ I

ROZDZIAŁ 1

NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Związek Gmin Regionu Płockiego

Zglenickiego 42, 09-411 Płock

REGON 610216771

NIP 774-19-77-335

tel.: (024) 366-03-00 wew. 6 [1]

fax: (024) 366-03-00 wew. 6 [4]

e-mail: zgrp@zgrp.pl

godziny pracy: poniedziałek 9:00-17:00, wtorek- czwartek -7.45-16.00, piątek - 7.45-15:00

ROZDZIAŁ 2

TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

1. Niniejsze postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 39-46 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. 2017 r. poz. 1579 z późn. zm.) zwanej dalej: „PZP”.
2. W postępowaniu mają zastosowanie przepisy ustawy „PZP” oraz aktów wykonawczych wydanych na jej podstawie. W zakresie nieuregulowanym przez ww. akty prawne stosuje się przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny (t. j. Dz. U. z 2018 r. poz. 1025 z późn. zm.).
3. Wartość zamówienia jest większa od kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 „PZP” w odniesieniu do dostaw i usług.
4. Zamawiający zgodnie z art. 24aa ust. 1 ustawy „PZP” najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w niniejszym postępowaniu.

ROZDZIAŁ 3

INFORMACJE OGÓLNE

1. Zgodnie z art. 39 ustawy „PZP”, Zamawiający - Związek Gmin Regionu Płockiego zaprasza do składania ofert w trybie przetargu nieograniczonego na realizację zamówienia pn.: ***„Odebranie i zagospodarowanie odpadów komunalnych z nieruchomości zlokalizowanych na terenie Związku Gmin Regionu Płockiego”***.
2. Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
3. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się w języku polskim.
4. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się przy użyciu miniPortalu <https://miniportal.uzp.gov.pl/> , ePUAPu <https://epuap.gov.pl/wps/portal> oraz poczty elektronicznej.
5. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, musi posiadać konto na ePUAP. Wykonawca posiadający konto na ePUAP ma dostęp do formularzy: złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku oraz do formularza do komunikacji.

6. Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania dokumentów elektronicznych, elektronicznych kopii dokumentów i oświadczeń oraz informacji przekazywanych przy ich użyciu opisane zostały w Regulaminie korzystania z miniPortalu (stanowiącym załącznik nr 11 do SIWZ) oraz Regulaminie ePUAP (dostępnym pod adresem: <https://epuap.gov.pl/wps/portal/strefa-klienta/regulamin>).
7. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku oraz do komunikacji wynosi 150 MB.
8. Za datę przekazania oferty, wniosków, zawiadomień, dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń oraz innych informacji przyjmuje się datę ich przekazania na ePUAP.
9. Identyfikator postępowania i klucz publiczny dla danego postępowania o udzielenie zamówienia dostępne są na „*Liście wszystkich postępowań*” na miniPortalu oraz stanowi załącznik nr 12 do SIWZ.
10. Zamawiający dopuszcza możliwości złożenia ofert częściowych.
11. Zamawiający dopuszcza możliwość składania przez Wykonawcę oferty na dowolnie wybraną część lub części zamówienia. Ocena ofert i wybór najkorzystniejszej oferty zostanie przeprowadzony odrębnie dla każdej z części zamówienia, tj.:
 - a. Część I – obejmująca Gminę Bielsk zlokalizowaną na terenie Sektora I Związku Gmin Regionu Płockiego;
 - b. Część II – obejmująca Gminę Brudzeń Duży zlokalizowaną na terenie Sektora II Związku Gmin Regionu Płockiego;
 - c. Część III - obejmująca Gminę Czerwińsk nad Wisłą zlokalizowaną na terenie Sektora III Związku Gmin Regionu Płockiego;
 - d. Część IV - obejmująca Miasto i Gminę Gąbin zlokalizowaną na terenie Sektora IV Związku Gmin Regionu Płockiego;
 - e. Część V - obejmująca Gminę Gostynin zlokalizowaną na terenie Sektora V Związku Gmin Regionu Płockiego;
 - f. Część VI - obejmująca Gminę Łąck zlokalizowaną na terenie Sektora VI Związku Gmin Regionu Płockiego;
 - g. Część VII - obejmująca Gminę Pacyna zlokalizowaną na terenie Sektora VII Związku Gmin Regionu Płockiego;
 - h. Część VIII - obejmująca Gminę Słupno zlokalizowaną na terenie Sektora VIII Związku Gmin Regionu Płockiego;
 - i. Część IX – obejmująca Gminę Stara Biała zlokalizowaną na terenie Sektora IX Związku Gmin Regionu Płockiego;
 - j. Część X – obejmująca Gminę Staroźreby zlokalizowaną na terenie Sektora X Związku Gmin Regionu Płockiego;
 - k. Część XI – obejmująca Gminę Szczawin Kościelny zlokalizowaną na terenie Sektora XI Związku Gmin Regionu Płockiego;
 - l. Część XII – obejmująca Gminę i Miasto Wyszogród zlokalizowaną na terenie Sektora XII Związku Gmin Regionu Płockiego;
7. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy na podstawie art. 36a ust. 1 ustawy „PZP”.
8. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia. Wykonawca odpowiada za działania, uchybienia, zaniechania podwykonawcy, jak za swoje działania.
9. Zamawiający żąda zgonie z art. 36b ust. 1 ustawy „PZP” wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podania przez Wykonawcę firm podwykonawców.
10. Stosownie do treści art. 36b ust. 1a ustawy „PZP”, Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania niniejszego zamówienia Wykonawca, o ile są już znane, podał

- nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców i osób do kontaktu z nimi, zaangażowanych w usługi.
11. Stosownie do treści art. 36b ust. 2 ustawy „PZP”, Zamawiający informuje, że jeżeli zamiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest zobowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
 12. Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą w skutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.
 13. Wykonawcy, którzy ubiegają się wspólnie o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.
 14. Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty wariantowej.
 15. Rozliczenia między Zamawiającym, a Wykonawcą prowadzone będą w PLN.
 16. W niniejszym postępowaniu Zamawiający **będzie żądał** wniesienia wadium.
 17. W niniejszym postępowaniu Zamawiający **będzie żądał** wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
 18. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego jest jawne.
 19. Protokół wraz z załącznikami jest jawny. Załączniki do protokołu udostępnia się po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty lub po unieważnieniu postępowania, z tym, że oferty udostępnia się od chwili ich otwarcia. Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą one być udostępnione (zastrzeżenie należy dołączyć do oferty) oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy „PZP”.
 20. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego. Jeżeli oferta Wykonawców, o których mowa wyżej została wybrana, Zamawiający będzie żądał przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych Wykonawców, zawierającą, co najmniej:
 - a. zobowiązanie do realizacji wspólnego przedsięwzięcia gospodarczego obejmującego swoim zakresem realizację przedmiotu zamówienia;
 - b. określenie zakresu działania poszczególnych stron umowy;
 - c. czas obowiązywania umowy, który nie może być krótszy, niż okres obejmujący realizację zamówienia oraz czas trwania gwarancji jakości i rękojmi.
 21. Zamawiający nie przewiduje możliwość udzielenia zamówienia uzupełniającego.
 22. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu, spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów – zgodnie z art. 26 ust. 2f ustawy „PZP”.
 23. Zleceniodawca jest administratorem danych osobowych w rozumieniu przepisów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych

i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, zwanego dalej: „*Rozporządzeniem*”.

ROZDZIAŁ 4 OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem niniejszego zamówienia jest „*Odebranie i zagospodarowanie odpadów komunalnych z nieruchomości zlokalizowanych na terenie Związku Gmin Regionu Płockiego*”.
2. Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia określono w Dziale II do SIWZ.
3. Zamawiający zgodnie z art. 29 ust. 3a ustawy „PZP” wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę, na podstawie umowy o pracę, osób wykonujących wskazane przez Zamawiającego czynności w zakresie realizacji zamówienia, jeżeli wykonanie tych czynności polega na wykonaniu pracy w sposób określony w art. 22 §1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy (tj. Dz.U. z 2018 r. poz. 917 z późn. zm.). Zakres prac osób wykonujących wskazane przez Zamawiającego czynności w zakresie realizacji niniejszego zamówienia oraz sposób dokumentowania zatrudnienia tych osób i uprawnienia Zamawiającego w zakresie kontroli spełniania przez Wykonawcę wymagań oraz sankcji z tytułu ich niespełnienia, określono w §9 wzoru Umowy, stanowiącej Załącznik Nr 10 do SIWZ.
4. Wspólny słownik zamówień (CPV):
 - a. 90500000-2 – usługi związane z odpadami;
 - b. 90510000-5 – usuwanie i obróbka odpadów;
 - c. 90511000-2 – usługi wywozu odpadów;
 - d. 90512000-9 – usługi transportu odpadów;
 - e. 90513100-7 – usługi wywozu odpadów pochodzących z gospodarstw domowych.
5. Informacje zawarte w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia przeznaczone są wyłącznie do przygotowania oferty i w żadnym wypadku nie powinny być wykorzystane w innym celu, ani udostępniane osobom trzecim nie uczestniczącym w postępowaniu, chyba że jest to konieczne i niezbędne do udziału w postępowaniu i przygotowania oferty.

ROZDZIAŁ 5 TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Realizację przedmiotu zamówienia w zakresie odbioru i zagospodarowania odpadów komunalnych, Wykonawca będzie wykonywał w sposób ciągły, od dnia 1-go stycznia 2019 r. do dnia 31 grudnia 2019 r., z zastrzeżeniem czynności, o których mowa w §3 ust. 2, ust. 3 projektu Umowy, stanowiącego Załącznik Nr 10 do SIWZ.

ROZDZIAŁ 6 WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. O udzielenie niniejszego zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

- a. nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt. 12-23 oraz art. 24 ust. 5 pkt. 1, 5, 6, 8 ustawy „PZP”;
 - b. spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, zdolności technicznej lub zawodowej.
2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki, dotyczące:
- 1) **kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:**
- Warunek zostanie spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że posiada:
- a. wpis do rejestru działalności regulowanej w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, prowadzonego przez wójta, burmistrza lub prezydenta miasta, właściwego ze względu na miejsce odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, o którym mowa w art. 9b, art. 9c ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2017 r. poz. 1289 z późn. zm.) – dot. każdej gminy zlokalizowanej na terenie danego Sektora/-ów ZGRP;
 - b. wpis do rejestru podmiotów wprowadzających produkty, produkty w opakowaniach i gospodarujących odpadami, o którym mowa w art. 49 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2018 r. poz. 992 z późn. zm.), prowadzonego przez właściwego miejscowo Marszałka Województwa, w związku z art. 50 ust. 1 pkt 5 lit. b ww. ustawy **w zakresie transportu odpadów** lub potwierdzenie złożenia wniosku o wpis do niniejszego rejestru w powyższym zakresie, w związku z art. 233 ust. 1 ww. ustawy;
 - c. wpis do rejestru podmiotów wprowadzających produkty, produkty w opakowaniach i gospodarujących odpadami, o którym mowa w art. 49 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2018 r. poz. 992 z późn. zm.), prowadzonego przez właściwego miejscowo Marszałka Województwa, w związku z art. 50 ust. 1 pkt 3 lit. b ww. ustawy **w zakresie zbierania zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego** lub potwierdzenie złożenia wniosku o wpis do niniejszego rejestru w powyższym zakresie, w związku z art. 84 pkt 3 ustawy z dnia 11 września 2015 r. o zużytym sprzęcie elektrycznym i elektronicznym (Dz. U. z 2015 r. poz. 1688 z późn. zm.);
 - d. zezwolenie na zbieranie odpadów i zezwolenie na przetwarzanie odpadów, w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2018 r. poz. 992 z późn. zm.), w tym w szczególności art. 232 - w przypadku, gdy Wykonawca zamierza zbierać odpady komunalne, prowadzić odzysk lub unieszkodliwianie odpadów komunalnych we własnym zakresie. W przypadku, gdy Wykonawca zamierza przekazywać odpady innemu podmiotowi, w celu ich odzysku lub unieszkodliwiania, powinien zawrzeć umowę na wskazany zakres z podmiotem posiadającym zezwolenie w tym zakresie. W przypadku, gdy Wykonawca zamierza przekazywać odpady innemu podmiotowi, prowadzącemu odzysk lub unieszkodliwianie poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej, powinien zawrzeć umowę na wskazany zakres z podmiotem posiadającym zezwolenie w tym zakresie, wynikające z obowiązujących przepisów prawa;
 - e. umowę/-y z Regionalną Instalacją do Przetwarzania Odpadów Komunalnych na przyjmowanie odebranych od właścicieli nieruchomości niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych/pozostałości z sortowania odpadów komunalnych oraz komunalnych odpadów zielonych lub decyzję na zagospodarowanie odpadów komunalnych – w przypadku, gdy Wykonawca dysponuje własną Regionalną lub Zastępczą Instalacją do przetwarzania Odpadów Komunalnych dla Sektora/-ów na przyjmowanie odebranych od właścicieli nieruchomości niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych/pozostałości z sortowania odpadów komunalnych oraz komunalnych odpadów zielonych;

2) sytuacji ekonomicznej lub finansowej:

Warunek zostanie spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że posiada opłaconą polisę od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem niniejszego zamówienia na kwotę nie niższą niż:

- a. 100 000,00 zł (słownie: sto tysięcy złotych 00/100) dla części I zamówienia (Sektor I);
- b. 100 000,00 zł (słownie: sto tysięcy złotych 00/100) dla części II zamówienia (Sektor II);
- c. 100 000,00 zł (słownie: sto tysięcy złotych 00/100) dla części III zamówienia (Sektor III);
- d. 100 000,00 zł (słownie: sto tysięcy złotych 00/100) dla części IV zamówienia (Sektor IV);
- e. 100 000,00 zł (słownie: sto tysięcy złotych 00/100) dla części V zamówienia (Sektor V);
- f. 100 000,00 zł (słownie: sto tysięcy złotych 00/100) dla części VI zamówienia (Sektor VI);
- g. 100 000,00 zł (słownie: sto tysięcy złotych 00/100) dla części VII zamówienia (Sektor VII);
- h. 100 000,00 zł (słownie: sto tysięcy złotych 00/100) dla części VIII zamówienia (Sektor VIII);
- i. 100 000,00 zł (słownie: sto tysięcy złotych 00/100) dla części IX zamówienia (Sektor IX);
- j. 100 000,00 zł (słownie: sto tysięcy złotych 00/100) dla części X zamówienia (Sektor X);
- k. 100 000,00 zł (słownie: sto tysięcy złotych 00/100) dla części XI zamówienia (Sektor XI);
- l. 100 000,00 zł (słownie: sto tysięcy złotych 00/100) dla części XII zamówienia (Sektor XII).

W przypadku ubiegania się o udzielenie zamówienia przez Wykonawcę na więcej, niż jedną część zamówienia, wówczas Wykonawca musi przedłożyć Zamawiającemu opłaconą polisę, potwierdzającą, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia, **na kwotę nie niższą niż suma kwot ubezpieczenia podanych powyżej dla każdej z części zamówienia.**

3) zdolności technicznej lub zawodowej:

Warunek zostanie spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że:

- a. wykonał usługę, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również usługi wykonywane w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie: co najmniej jedną usługę odbioru odpadów komunalnych wykonaną w sposób ciągły, przez okres minimum 12 miesięcy o łącznej masie minimum:
 - 650 Mg (słownie: sześćset pięćdziesiąt ton) - dla części I zamówienia (Sektor I);
 - 650 Mg (słownie: sześćset pięćdziesiąt ton) - dla części II zamówienia (Sektor II);
 - 650 Mg (słownie: sześćset pięćdziesiąt ton) - dla części III zamówienia (Sektor III);
 - 650 Mg (słownie: sześćset pięćdziesiąt ton) - dla części IV zamówienia (Sektor IV);
 - 650 Mg (słownie: sześćset pięćdziesiąt ton) - dla części V zamówienia (Sektor V);
 - 650 Mg (słownie: sześćset pięćdziesiąt ton) - dla części VI zamówienia (Sektor VI);
 - 650 Mg (słownie: sześćset pięćdziesiąt ton) - dla części VII zamówienia (Sektor VII);
 - 650 Mg (słownie: sześćset pięćdziesiąt ton) - dla części VIII zamówienia (Sektor VIII);
 - 650 Mg (słownie: sześćset pięćdziesiąt ton) - dla części IX zamówienia (Sektor IX);
 - 650 Mg (słownie: sześćset pięćdziesiąt ton) - dla części X zamówienia (Sektor X);
 - 650 Mg (słownie: sześćset pięćdziesiąt ton) - dla części XI zamówienia (Sektor XI);
 - 650 Mg (słownie: sześćset pięćdziesiąt ton) - dla części XII zamówienia (Sektor XII).

W przypadku składania oferty na więcej niż jedną część zamówienia, Wykonawca zobowiązany jest wykazać masę odebranych odpadów, stanowiącą sumę mas żądanych dla poszczególnych części zamówienia, których dotyczy oferta.

- b. dysponuje bazą magazynowo–transportową spełniającą wymagania zawarte w Rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013 r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (Dz. U. z 2013 r. poz. 122).

W przypadku składania oferty na więcej niż jedną część zamówienia, baza lub bazy magazynowo – transportowe muszą znajdować się w odległości nie większej niż 60 km od granicy administracyjnej gminy – dot. każdej części zamówienia.

- c. dysponuje pojazdami do odbierania odpadów komunalnych z nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy i nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, w ilości niezbędnej do prawidłowej realizacji umowy dla każdej części zamówienia, w tym:
 - **dla części I zamówienia (Sektor I):**
 - co najmniej 2 szt. (dwie sztuki) pojazdów do odbierania zmieszanych odpadów komunalnych;
 - co najmniej 2 szt. (dwie sztuki) pojazdów dostosowanych do odbierania selektywnie zebranych odpadów komunalnych;
 - pojazdy do odbierania odpadów bez funkcji kompaktującej – min. 1 szt. (jedna sztuka);
 - **dla części II zamówienia (Sektor II):**
 - co najmniej 2 szt. (dwie sztuki) pojazdów do odbierania zmieszanych odpadów komunalnych;
 - co najmniej 2 szt. (dwie sztuki) pojazdów dostosowanych do odbierania selektywnie zebranych odpadów komunalnych;
 - pojazdy do odbierania odpadów bez funkcji kompaktującej – min. 1 szt. (jedna sztuka);
 - **dla części III zamówienia (Sektor III):**
 - co najmniej 2 szt. (dwie sztuki) pojazdów do odbierania zmieszanych odpadów komunalnych;
 - co najmniej 2 szt. (dwie sztuki) pojazdów dostosowanych do odbierania selektywnie zebranych odpadów komunalnych;
 - pojazdy do odbierania odpadów bez funkcji kompaktującej – min. 1 szt. (jedna sztuka);
 - **dla części IV zamówienia (Sektor IV):**
 - co najmniej 2 szt. (dwie sztuki) pojazdów do odbierania zmieszanych odpadów komunalnych;
 - co najmniej 2 szt. (dwie sztuki) pojazdów dostosowanych do odbierania selektywnie zebranych odpadów komunalnych;
 - pojazdy do odbierania odpadów bez funkcji kompaktującej – min. 1 szt. (jedna sztuka);
 - **dla części V zamówienia (Sektor V):**
 - co najmniej 2 szt. (dwie sztuki) pojazdów do odbierania zmieszanych odpadów komunalnych;
 - co najmniej 2 szt. (dwie sztuki) pojazdów dostosowanych do odbierania selektywnie zebranych odpadów komunalnych;
 - pojazdy do odbierania odpadów bez funkcji kompaktującej – min. 1 szt. (jedna sztuka);

- **dla części VI zamówienia (Sektor VI):**
 - co najmniej 2 szt. (dwie sztuki) pojazdów do odbierania zmieszanych odpadów komunalnych;
 - co najmniej 2 szt. (dwie sztuki) pojazdów dostosowanych do odbierania selektywnie zebranych odpadów komunalnych;
 - pojazdy do odbierania odpadów bez funkcji kompaktującej – min. 1 szt. (jedna sztuka);
- **dla części VII zamówienia (Sektor VII):**
 - co najmniej 2 szt. (dwie sztuki) pojazdów do odbierania zmieszanych odpadów komunalnych;
 - co najmniej 2 szt. (dwie sztuki) pojazdów dostosowanych do odbierania selektywnie zebranych odpadów komunalnych;
 - pojazdy do odbierania odpadów bez funkcji kompaktującej – min. 1 szt. (jedna sztuka);
- **dla części VIII zamówienia (Sektor VIII):**
 - co najmniej 2 szt. (dwie sztuki) pojazdów do odbierania zmieszanych odpadów komunalnych;
 - co najmniej 2 szt. (dwie sztuki) pojazdów dostosowanych do odbierania selektywnie zebranych odpadów komunalnych;
 - pojazdy do odbierania odpadów bez funkcji kompaktującej – min. 1 szt. (jedna sztuka);
- **dla części IX zamówienia (Sektor IX):**
 - co najmniej 2 szt. (dwie sztuki) pojazdów do odbierania zmieszanych odpadów komunalnych;
 - co najmniej 2 szt. (dwie sztuki) pojazdów dostosowanych do odbierania selektywnie zebranych odpadów komunalnych;
 - pojazdy do odbierania odpadów bez funkcji kompaktującej – min. 1 szt. (jedna sztuka);
- **dla części X zamówienia (Sektor X):**
 - co najmniej 2 szt. (dwie sztuki) pojazdów do odbierania zmieszanych odpadów komunalnych;
 - co najmniej 2 szt. (dwie sztuki) pojazdów dostosowanych do odbierania selektywnie zebranych odpadów komunalnych;
 - pojazdy do odbierania odpadów bez funkcji kompaktującej – min. 1 szt. (jedna sztuka);
- **dla części XI zamówienia (Sektor XI):**
 - co najmniej 2 szt. (dwie sztuki) pojazdów do odbierania zmieszanych odpadów komunalnych;
 - co najmniej 2 szt. (dwie sztuki) pojazdów dostosowanych do odbierania selektywnie zebranych odpadów komunalnych;
 - pojazdy do odbierania odpadów bez funkcji kompaktującej – min. 1 szt. (jedna sztuka);
- **dla części XII zamówienia (Sektor XII):**
 - co najmniej 2 szt. (dwie sztuki) pojazdów do odbierania zmieszanych odpadów komunalnych;
 - co najmniej 2 szt. (dwie sztuki) pojazdów dostosowanych do odbierania selektywnie zebranych odpadów komunalnych;
 - pojazdy do odbierania odpadów bez funkcji kompaktującej – min. 1 szt. (jedna sztuka).

W przypadku składania oferty na więcej niż jedną część zamówienia, warunek zostanie spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że dysponuje min. 2 szt. pojazdów do odbierania zmieszanych odpadów komunalnych, min. 2 szt. pojazdów dostosowanych do odbierania selektywnie zebranych odpadów komunalnych oraz min. 1 szt. pojazdu do odbierania odpadów bez funkcji kompaktującej liczonych łącznie dla wszystkich części zamówienia.

3. W przypadku wspólnego ubiegania się przez Wykonawców o udzielenie niniejszego zamówienia warunek określony w ust. 1 oraz ust. 2 pkt 1, musi spełnić każdy z partnerów składających ofertę wspólną.
4. Wykonawca w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, może polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
5. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia. Wykonawca może skorzystać ze wzoru zobowiązania, który stanowi załącznik nr 5 do SIWZ.
6. Zamawiający ocenia, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą, wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13-22 oraz ust. 5 pkt. 1, 5, 6 i 8 ustawy „PZP”. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te realizują usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
7. Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.
8. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa podmiotu, o którym mowa w ust. 4 niniejszego rozdziału, nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego: 1) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub 2) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną, o których mowa powyżej.
9. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, Jednolity Europejski Dokument Zamówienia (JEDZ), o którym mowa w Rozdziale 9 niniejszego SIWZ, składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw o wykluczeniu.
10. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o którym mowa w Rozdziale 9 ust. 6 lit. j niniejszego SIWZ składa każdy z Wykonawców.
11. W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia Wykonawcy muszą ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

12. Jeżeli oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający zażąda przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

ROZDZIAŁ 7 PODSTAWY WYKLUCZENIA

1. Zamawiający, na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12-23 ustawy „PZP” oraz art. 24 ust 5 pkt 1, 5, 6 i 8 wyklucza z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcę, który nie wykazał spełniania warunków w postępowaniu lub nie wykazał braku podstaw wykluczenia.
2. Zamawiający wyklucza z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcę, jeżeli zachodzą w stosunku do niego podstawy do wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 13, 14 i 21 ustawy „PZP” oraz w przypadku skazania za wykroczenie na karę aresztu w zakresie określonym przez Zamawiającego na podstawie art. 24 ust. 5 pkt. 5 i 6 ustawy „PZP”.
3. Zamawiający wyklucza również z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcę:
 - a. na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1, w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. - Prawo restrukturyzacyjne (tj. Dz. U. z 2017 r. poz. 1508 z późn. zm.) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem Wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. -Prawo upadłościowe (tj. Dz. U. z 2017 r. poz. 2344 z późn. zm.);
 - b. na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 8, który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w ust. 1 pkt 15, chyba że Wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności.
4. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 ustawy „PZP” lub ust. 5 pkt 5 i 6 ustawy „PZP” może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu Wykonawcy. Przepisu zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec Wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.

ROZDZIAŁ 8

INFORMACJA O PODWYKONAWCACH

1. Wykonawca na etapie postępowania przetargowego zobowiązany jest zgłosić potrzebę zatrudnienia podwykonawców.
2. W przypadku, gdy przedmiot umowy realizowany jest przy pomocy podwykonawców, Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego pełną odpowiedzialność za usługę przez nich wykonaną jak za działanie własne.
3. Wykonawca na wskazany w ofercie zakres usługi, który zamierza zlecić podwykonawcy przedstawi Zamawiającemu, potwierdzoną za zgodność z oryginałem, kopię umowy z podwykonawcą – zgodnie z postanowieniami ustawy „PZP”.
4. Zlecenie wykonania części usługi podwykonawcom nie zmienia zobowiązań Wykonawcy wobec Zamawiającego za wykonanie tej części usługi. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania, uchybienia i zaniedbania podwykonawców i ich pracowników w takim samym stopniu, jakby to były działania, uchybienia lub zaniedbania jego własnych pracowników.
5. Zamawiający rozlicza się tylko z Wykonawcą, rozliczenie z podwykonawcami jest obowiązkiem Wykonawcy.
6. W przypadku podwykonawstwa, do każdego rozliczenia miesięcznego, Wykonawca przedłoży dokument potwierdzający dokonanie rozliczenia z podwykonawcami.
7. W przypadku zawarcia umowy, o której mowa w ust. 3 wymagalność roszczenia Wykonawcy o zapłatę wynagrodzenia jest uzależniona dodatkowo od dostarczenia Zamawiającemu pisemnego oświadczenia podwykonawcy, że Wykonawca zapłacił podwykonawcy wynagrodzenie przysługujące za wykonane i odebrane prace objęte umową o podwykonawstwo, względnie innych dowodów potwierdzających to, że Wykonawca zapłacił podwykonawcy wynagrodzenie.
8. W zakresie nieuregulowanym w niniejszej umowie, dotyczącym zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy mają zastosowanie przepisy zawarte w ustawie „PZP”.

ROZDZIAŁ 9

WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIENIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA

1. Wykaz oświadczeń składanych przez Wykonawcę w celu wstępnego potwierdzenia, że nie podlega on wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu:
 - a. oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnieniu warunków udziału w postępowaniu w formie jednolitego dokumentu sporządzonego zgodnie z wzorem standardowego formularza określonego w rozporządzeniu wykonawczym komisji Europejskiej wydanym na podstawie art. 59 ust. 2 dyrektywy 2014/24/UE.
2. Informacje zawarte w dokumencie JEDZ będą stanowić wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
3. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, ww. dokument składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie i każdy z Wykonawców wykazuje spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.
4. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wskazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełnienia, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu składa także jednolite dokumenty dotyczące tych podmiotów.

5. JEDZ zawiera:

- a. informacje na temat Wykonawcy i jego przedstawicieli (Część II, sekcja A i B JEDZ);
- b. w przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców – informacje o częściach zamówienia, które zostaną zrealizowane przez każdego z Wykonawców (Część II, sekcja A JEDZ);
- c. w przypadku, gdy Wykonawca polega na zdolnościach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 ustawy „PZP”, a podmioty te zrealizują część zamówienia – informację o częściach zamówienia, których wykonanie Wykonawca zamierza powierzyć tym podmiotom wraz z podaniem firm tych podmiotów (Część II, sekcja C JEDZ);
- d. wszystkie informacje konieczne dla potwierdzenia braku istnienia podstaw do wykluczenia wskazanych w ust. 7 SIWZ (Część III JEDZ);
- e. wszystkie informacje konieczne dla potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu określonych przez Zamawiającego (Część IV JEDZ);
- f. oświadczenie końcowe (Część VI JEDZ).

6. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, składanych przez Wykonawcę w postępowaniu w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt. 3 ustawy „PZP”:

- a. **informacje z Krajowego Rejestru Karnego** w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 oraz ust. 5 pkt 5 – 6 ustawy „PZP”, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu złożenia oferty;
- b. **zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego** potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu złożenia oferty lub innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
- c. **zaświadczenie właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego** albo inny dokument potwierdzający, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu złożenia oferty lub inny dokument potwierdzający, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
- d. **odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji działalności gospodarczej**, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy „PZP”;
- e. **oświadczenie Wykonawcy o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne** albo – w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji – dokumentów potwierdzających dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcia wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności (informacje wymagane w Części III, lit. B dokumentu JEDZ);
- f. **oświadczenie Wykonawcy o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne** (informacje wymagane w Części III, lit. D dokumentu JEDZ);
- g. **oświadczenie Wykonawcy o braku wydania prawomocnego wyroku sądu**

- skazującego za wykroczenie na karę ograniczenia wolności lub grzywny w zakresie określonym przez Zamawiającego na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 5 i 6 ustawy „PZP” (informacje wymagane w Części III, lit. C dokumentu JEDZ);
- h. oświadczenie Wykonawcy o niezaleganiu z opłacaniem podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (tj. Dz. U. z 2017 r. poz. 1785 z późn. zm.) (informacje wymagane w Części III, lit. B dokumentu JEDZ);
- i. oświadczenie Wykonawcy o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej; w przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej Wykonawca może złożyć wraz z oświadczeniem dokumenty bądź informacje potwierdzające, że powiązania z innymi Wykonawcami nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o zamówienie publiczne – Wykonawca składa to oświadczenie w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia przez Zamawiającego na stronie internetowej informacji podanych podczas otwarcia ofert dotyczących:
- kwoty jaką zamierzy przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,
 - nazwy i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie oraz
 - ceny, terminy wykonania zamówienia, okres gwarancji i warunki płatności zawarte w ofertach. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oświadczenie składa każdy z takich Wykonawców.
7. Wykluczenie Wykonawcy (na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy „PZP”) następuje zgodnie z art. 24 ust. 7 ustawy „PZP”.
8. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 raz 16-20 lub ust. 5 ustawy „PZP”, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu Wykonawcy. Regulacji, o której mowa w zdaniu pierwszym nie stosuje się, jeżeli wobec Wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.
9. Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli Zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy, uzna za wystarczające przedstawione dowody na podstawie ust. 8.
10. Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.
11. W zakresie nieuregulowanym w SIWZ, zastosowanie mają przepisy Rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z dnia 27 lipca 2016 r. poz. 1126).
12. Jeżeli Wykonawca nie złoży oświadczenia, o którym mowa w **Rozdziale 9 pkt 1 lit. a SIWZ**, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy „PZP”, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielenia wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia, poprawienia lub udzielenia wyjaśnień, oferta Wykonawcy podlegałaby odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

13. Jeżeli Wykonawca nie złoży wymaganych pełnomocnictw albo złoży wadliwe pełnomocnictwa, Zamawiający wezwie do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlegałaby odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
14. Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3 ustawy „PZP” jeżeli Zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego Wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych z o ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (tj. Dz. U. z 2017 r. poz. 570 z późn. zm.)
15. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w Rozdziale 9 ust. 6:
 - a. ust. 6 lit. a - składa informację z odpowiedniego rejestru albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 oraz ust. 5 pkt 5 i 6 ustawy „PZP” – wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
 - b. ust. 6 lit. a - d - składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzone odpowiednio, że:
 - nie zalega z opłacaniem podatków, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
 - nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości – wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
16. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 15, zastępuje się je dokumentami zawierającymi odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby, wystawiony nie wcześniej niż odpowiednio dla dokumentów z zakresów, o których mowa w Rozdziale 9 ust. 15 lit. a i lit. b – tiret 2 - 6 miesięcy i dla dokumentów z zakresu, o którym mowa w Rozdziale 9 ust. 15 lit. b tiret 1 - 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
17. Wykonawca mający siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, w odniesieniu do osoby mającej miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, której dotyczy dokument wskazany w Rozdziale 9 ust. 16 składa dokument, o którym mowa w Rozdziale 9 ust. 15 lit. a, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 14 i 21 oraz ust. 5 pkt 6 ustawy „PZP”. Jeżeli w kraju, w którym miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument miał dotyczyć, nie wydaje się takich dokumentów, zastępuje się go dokumentem zawierającym oświadczenie tej osoby złożonym przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na miejsce zamieszkania tej osoby. Dokumenty, o których mowa powyżej mają być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

18. Zamawiający żąda od Wykonawcy, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a „PZP” przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w Rozdziale 9 ust. 6 lit. a - i niniejszego SIWZ.
19. W przypadku wskazania przez Wykonawcę dostępności oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w Rozdziale 9 ust. 6, 15, 16, 17 niniejszej SIWZ, w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, Zamawiający pobiera samodzielnie z tych baz danych wskazane przez Wykonawcę oświadczenia lub dokumenty.
20. Oświadczenia, o których mowa w niniejszej SIWZ dotyczące Wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolności lub sytuacji polega Wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy „PZP” oraz dotyczące podwykonawców, składane są w oryginale.
21. Dokumenty, o których mowa w niniejszej SIWZ, inne niż oświadczenia, o których mowa w ust. 20, składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.
22. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolności lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
23. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
24. W przypadku, o którym mowa w ust. 19 powyżej, Zamawiający żąda od Wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski wskazanych przez Wykonawcę i pobranych samodzielnie przez Zamawiającego dokumentów.

ROZDZIAŁ 10

INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcami w szczególności składanie oświadczeń, wniosków (nie dotyczy składania ofert), zawiadomień oraz przekazywanie informacji odbywa się elektronicznie za pośrednictwem dedykowanego formularza dostępnego na ePUAP oraz udostępnionego przez miniPortal („Formularz do komunikacji”). We wszelkiej korespondencji związanej z niniejszym postępowaniem Zamawiający i Wykonawcy posługują się numerem ogłoszenia (BZP, TED lub ID postępowania).
2. Dokumenty elektroniczne, oświadczenia lub elektroniczne kopie dokumentów lub oświadczeń składane są przez Wykonawcę za pośrednictwem „Formularza do komunikacji” jako załączniki. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 27 czerwca 2017 r. w sprawie *użycia środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oraz udostępniania i przechowywania dokumentów elektronicznych* oraz rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie *rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia*.
3. Jeżeli oryginał dokumentu lub oświadczenia, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy „PZP”, lub inne dokumenty lub oświadczenia składane w postępowaniu o udzielenie zamówienia, nie zostały sporządzone w postaci dokumentu elektronicznego, Wykonawca może sporządzić i przekazać elektroniczną kopię posiadanego dokumentu lub oświadczenia.

4. W przypadku przekazywania przez Wykonawcę elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia, opatrzenie jej kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez Wykonawcę albo odpowiednio przez podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy „PZP”, albo przez podwykonawcę jest równoznaczne z poświadczeniem elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia za zgodność z oryginałem.
5. Oferty, wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu oraz oświadczenie, o którym mowa w art. 25a ustawy „PZP”, w tym jednolity dokument, sporządza się, pod rygorem nieważności, w postaci elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
6. Zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazywane przez Wykonawcę należy składać na adres elektronicznej skrzynki podawczej (ESP) na Platformie e-PUAP na następujący adres: /zgrp/SkrytkaESP
7. Zamawiający dopuszcza w szczególności następujące formaty przesłanych danych: .pdf, .doc, .docx, .rtf, .xps, .odt zgodnie z katalogiem formatów wskazanych w załączniku nr 2 do Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 12 kwietnia 2012 r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych.
8. W postępowaniu oświadczenia składa się w postaci elektronicznej, z tym, że JEDZ należy przesłać w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Oświadczenia podmiotów składających ofertę oraz podmiotów udostępniających potencjał składane na formularzu JEDZ powinny mieć formę dokumentu elektronicznego podpisanego kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez każdego z nich w zakresie w jakim potwierdzają okoliczności, o których mowa w treści art. 22 ust. 1 „PZP”. Analogiczny wymóg dotyczy JEDZ składanego przez podwykonawcę, na podstawie art. 25a ust. 5 pkt 1 ustawy „PZP”.
9. Wykonawca wypełnia JEDZ, tworząc dokument elektroniczny. Może korzystać z narzędzia ESPD lub innych dostępnych narzędzi lub oprogramowania, które umożliwiają wypełnienie JEDZ i utworzenie dokumentu elektronicznego, w szczególności w jednym z ww. formatów. Narzędzie ESP dostępne jest pod adresem: <https://ec.europa.eu/tools/espd?lang=pl>.
10. Po stworzeniu lub wygenerowaniu przez Wykonawcę dokumentu elektronicznego JEDZ, Wykonawca podpisuje ww. dokument kwalifikowanym podpisem elektronicznym, wystawionym przez dostawcę kwalifikowanej usługi zaufania, będącego podmiotem świadczącym usługi certyfikacyjne - podpis elektroniczny, spełniające wymogi bezpieczeństwa określone w ustawie z dnia 5 września 2016 roku o usługach zaufania oraz identyfikacji elektronicznej (Dz. U. z 2016 roku poz. 1579 z późn. zm.).
11. Osobą uprawnioną do porozumiewania się z Wykonawcami i do udzielania wyjaśnień w sprawach formalnych tj. dotyczących procedury udzielania zamówienia jest Pani Urszula Dąbkowska, tel.: /24/ 366 03 00, elektroniczna droga kontaktu - skrzynki podawczej (ESP) na Platformie e-PUAP.
12. Udostępnianie protokołu:
 - a. udostępnieniu podlega protokół wraz z załącznikami. Załączniki do protokołu udostępnia się po dokonaniu przez Zamawiającego wyboru najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania, z tym, że oferty są jawne od chwili ich otwarcia;
 - b. osoba zainteresowana zobowiązana jest złożyć wniosek (pisemne lub drogą elektroniczną o udostępnienie protokołu i/lub załączników do protokołu (np. ofert), określając sposób udostępnienia protokołu (wgląd w siedzibie Zamawiającego, przesłanie kopii (skanów) pocztą lub drogą elektroniczną);
 - c. Zamawiający ustali, z uwzględnieniem złożonego w ofertach zastrzeżenia o tajemnicy przedsiębiorstwa, zakres informacji, które mogą być udostępnione;

- d. po przeprowadzeniu powyższych czynności, Zamawiający ustali miejsce, termin i sposób udostępnienia protokołu i/lub załączników do protokołu (np. ofert), o czym poinformuje zainteresowanego pisemnie lub drogą elektroniczną.

ROZDZIAŁ 11 WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

1. Wymagane wadium określono w stosunku do wartości zamówienia i wynosi:
- a. dla części I zamówienia (Sektor I) - 15 000,00 zł (słownie: piętnaście tysięcy złotych 00/100);
 - b. dla części II zamówienia (Sektor II) - 15 000,00 zł (słownie: piętnaście tysięcy złotych 00/100);
 - c. dla części III zamówienia (Sektor III) - 15 000,00 zł (słownie: piętnaście tysięcy złotych 00/100);
 - d. dla części IV zamówienia (Sektor IV) - 15 000,00 zł (słownie: piętnaście tysięcy złotych 00/100);
 - e. dla części V zamówienia (Sektor V) - 15 000,00 zł (słownie: piętnaście tysięcy złotych 00/100);
 - f. dla części VI zamówienia (Sektor VI) - 15 000,00 zł (słownie: piętnaście tysięcy złotych 00/100);
 - g. dla części VII zamówienia (Sektor VII) - 15 000,00 zł (słownie: piętnaście tysięcy złotych 00/100);
 - h. dla części VIII zamówienia (Sektor VIII) - 15 000,00 zł (słownie: piętnaście tysięcy złotych 00/100);
 - i. dla części IX zamówienia (Sektor IX) - 15 000,00 zł (słownie: piętnaście tysięcy złotych 00/100);
 - j. dla części X zamówienia (Sektor X) - 15 000,00 zł (słownie: piętnaście tysięcy złotych 00/100);
 - k. dla części XI zamówienia (Sektor XI) - 15 000,00 zł (słownie: piętnaście tysięcy złotych 00/100);
 - l. dla części XII zamówienia (Sektor XII) - 15 000,00 zł (słownie: piętnaście tysięcy złotych 00/100).

W przypadku złożenia przez Wykonawcę oferty na więcej niż jedną część zamówienia, wartość wysokości wadium musi odpowiadać łącznym wartościom poszczególnych części zamówienia.

2. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:
- a. pieniądzu na konto Zamawiającego: na rachunek bankowy Związku Gmin Regionu Płockiego w **Banku Alior Bank nr 12 2490 0005 0000 4600 1534 4155** z dopiskiem w tytule przelewu: „*Wadium do przetargu nr Z-KP. 271.14.2018 na zamówienie pn. „Odebranie i zagospodarowanie odpadów komunalnych z nieruchomości zlokalizowanych na terenie Związku Gmin Regionu Płockiego”*”;
 - b. poręczeń bankowych lub poręczeń spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
 - c. gwarancji bankowych;
 - d. gwarancji ubezpieczeniowych;
 - e. poręczeń udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2018 r. poz. 110 z późn. zm.).

3. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert, w szczególności wadium w formie pieniężnej winno wpłynąć na konto Zamawiającego przed upływem terminu składania ofert. Kopię dowodu wniesienia wadium w formie pieniężnej należy dołączyć do oferty.
4. W przypadku wnoszenia wadium w innej formie niż pieniężna, Wykonawca dołącza do oferty oryginał dokumentu wadialnego. Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli wadium nie zostało wniesione lub zostało wniesione w sposób nieprawidłowy, jeżeli Zamawiający żądał wniesienia wadium.
5. Wadium wniesione w formie innej niż pieniężna winno obowiązywać od dnia składania ofert (a nie od dnia następnego) przez cały okres związania ofertą, zgodnie z art. 85 ustawy „PZP”.
6. W przypadku, gdy Wykonawca wnosi wadium w formie gwarancji bankowej lub gwarancji ubezpieczeniowej z treści tych gwarancji musi w szczególności jednoznacznie wynikać zobowiązanie gwaranta do zapłaty całej kwoty wadium zawierające oświadczenie, że zapłaci całą kwotę wadium, w przypadku zaistnienia okoliczności, o której mowa w art. 46 ust. 4a i 5 ustawy „PZP”.
7. Zamawiający wymaga, aby wadium w formie innej niż pieniężna Wykonawca wniósł w formie elektronicznej - przez przesłanie na Platformę e-PUAP - oryginału dokumentu wadialnego tj. opatrzonego kwalifikowanym podpisem elektronicznym osób upoważnionych do jego wystawienia (wystawców dokumentu). Niewniesienie wadium w dopuszczonej formie lub wniesienie w sposób nieprawidłowy skutkuje odrzuceniem oferty zgodnie z art. 89 ust. 1 pkt 7b ustawy „PZP”.
8. **Zwrot wadium:**
 - a. Zamawiający zwraca wadium wszystkim Wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem ust. 9;
 - b. Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie niniejszego zamówienia oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
 - c. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium na wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert;
 - d. jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu, Zamawiający zwraca je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę. Zaleca się wskazanie w ofercie nr rachunku bankowego, na który należy dokonać zwrotu wadium.
9. **Utrata wadium:**
 - a. Zamawiający, zgodnie z art. 46 ust. 4a ustawy „PZP” zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i ust. 3a, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył dokumentów lub oświadczeń, potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1, oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez Wykonawcę jako najkorzystniejszej;
 - b. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami na podstawie art. 46 ust. 5 ustawy „PZP”, tj. jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:
 - odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;
 - nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
 - zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

ROZDZIAŁ 12

TERMIN ZWIĄZANIA Z OFERTĄ

1. Termin związania ofertą wynosi 60 dni.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
3. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
4. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulegnie zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Krajową Izbę Odwoławczą orzeczenia.

ROZDZIAŁ 13

OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

1. Wykonawca składa ofertę, za pośrednictwem „Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku” dostępnego na ePUAP i udostępnionego również na miniPortalu. Klucz publiczny niezbędny do zaszyfrowania oferty przez Wykonawcę jest dostępny dla Wykonawców na miniPortalu. W formularzu oferty Wykonawca zobowiązany jest podać adres skrzynki ePUAP, na którym prowadzona będzie korespondencja związana z postępowaniem.
2. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, z zachowaniem postaci elektronicznej w formacie danych np. doc, .docx i podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Sposób złożenia oferty w tym zaszyfrowania oferty opisany został w „Instrukcja użytkownika systemu miniPoartalu” stanowiącej załącznik nr 11 do SIWZ. Ofertę należy złożyć w oryginale. Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia skanu oferty opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
3. Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, które Wykonawca zastrzeże jako tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny zostać złożone w osobnym pliku wraz z jednoczesnym zaznaczeniem polecenia „Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa” a następnie wraz z plikami stanowiącymi jawną część skompresowane do jednego pliku archiwum (ZIP).
4. Do oferty należy dołączyć Jednolity Europejski Dokument Zamówienia w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, a następnie wraz z plikami stanowiącymi ofertę skompresować do jednego pliku archiwum (ZIP).
5. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę za pośrednictwem „Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku” dostępnego na ePUAP i udostępnionych również na miniPortalu. Sposób zmiany i wycofania oferty został opisany w Instrukcji użytkownika dostępnej na miniPortalu
6. Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty.
7. Wykonawcy przedstawiają ofertę, której treść musi odpowiadać Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia– na Formularzu oferty – Załącznik Nr 1 do SIWZ.
8. Ważną ofertą jest tylko oferta, która zawiera wypełnione wszystkie elementy wymagane w niniejszym załączniku. Nie dopuszcza się składania ofert, które nie oferują jednocześnie

usługi odbioru i zagospodarowania wszystkich frakcji odpadów komunalnych, określonych w projekcie Umowy.

9. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę na jedną część zamówienia, tj. na część I, część II, część III, część IV, część V, część VI, część VII, część VIII, część IX, część X, część XI oraz część XII. Jeżeli Wykonawca przedłoży więcej niż jedną ofertę na jedną część zamówienia, wówczas wszystkie jego oferty zostaną odrzucone na podstawie art. 89 ust. 1 ustawy „PZP”. Każdą część zamówienia należy traktować jako odrębne postępowanie.
10. Jeżeli osobą podpisującą ofertę, nie jest osoba upoważniona na podstawie dokumentu wymienionego w Rozdziale 9 ust. 13 SIWZ, należy wraz z ofertą złożyć pełnomocnictwo do podpisania oferty, oświadczeń i pozostałych wymaganych przez Zamawiającego dokumentów oraz do składania ewentualnych wyjaśnień.
11. Oferta musi zostać podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze lub innym dokumencie, właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy albo przez uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy. Jeżeli ofertę w imieniu Wykonawcy składa pełnomocnik, powinien dysponować stosownym pełnomocnictwem. Treść pełnomocnictwa musi jednoznacznie określać czynności, co do wykonywania których pełnomocnik jest upoważniony.
12. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
13. Oferta winna być sporządzona w formie zapewniającej pełną czytelność jej treści.
14. Wszelkie zmiany w treści oferty (poprawki, przekreślenia, dopiski) powinny być parafowane lub podpisane przez Wykonawcę – w przeciwnym wypadku mogą nie być uwzględnione przez Zamawiającego.
15. Niedopuszczalne jest dokonywanie przez Wykonawcę zmian w treści złożonej oferty, po upływie terminu składania ofert.
16. Oferta wraz z wszelkimi oświadczeniami i pozostałymi dokumentami jest jawna, z wyjątkiem uzasadnionych przez Wykonawcę informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tj. Dz. U. z 2018 r. poz. 419 z późn. zm.) a Wykonawca składając ofertę, zastrzegł w odniesieniu do tych informacji, że nie mogą być one udostępnione.
17. Oferta, której treść nie będzie odpowiadać treści SIWZ, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy „PZP” zostanie odrzucona (art. 89 ust. 1 pkt 2 ustawy „PZP”). Wszelkie niejasności i obiekty dotyczące treści zapisów w SIWZ należy zatem wyjaśnić z Zamawiającym przed terminem składania ofert w trybie przewidzianym w Rozdziale 10 niniejszego SIWZ. Przepisy ustawy „PZP” nie przewidują negocjacji warunków udzielenia zamówienia, w tym zapisów projektu umowy, po terminie otwarcia ofert.
18. Zamawiający informuje, że odpowiedzialność za ewentualne wady pliku i/-lub plików i/-lub złożenie oferty w innym w formacie niż wskazano w Rozdziale 10 ust. 7, skutkujące brakiem możliwości zapoznania się z treścią oferty przez Zamawiającego, ponosi Wykonawca.

ROZDZIAŁ 14

MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Termin składania ofert upływa w dniu 3 grudnia 2018 r. o godz.: 10:00.
2. Otwarcie ofert nastąpi w dniu 3 grudnia 2018 r., o godzinie 10:15 w siedzibie Zamawiającego tj. Biuro Związku Gmin Regionu Płockiego ul. Zglenickiego 42, 09-411 Płock, pokój nr 117.

3. Otwarcie ofert następuje poprzez użycie aplikacji do szyfrowania ofert dostępnej na miniPortalu i dokonywane jest poprzez odszyfrowanie i otwarcie ofert za pomocą klucza prywatnego.
4. Otwarcie ofert jest jawne, Wykonawcy mogą uczestniczyć w sesji otwarcia ofert.
5. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie internetowej informację z otwarcia ofert.
6. Za datę przekazania oferty przyjmuje się datę przekazania jej na e-PUAP z uwzględnieniem dokładnego czasu przekazania jej na e-PUAP.
7. Zamawiający nie będzie rozpatrywał ofert złożonych po terminie wskazanym w niniejszym Rozdziale.
8. W przypadku złożenia oferty po upływie terminu składania ofert, Zamawiający niezwłocznie zawiadomi Wykonawcę, o złożeniu przez niego oferty po terminie.
9. Przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
10. Podczas otwarcia ofert Zamawiający odczyta informacje, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy „PZP”.
11. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na swojej stronie internetowej (www.zgrp.pl) informacje dotyczące:
 - a. kwoty, jaką zamierza przekazać na sfinansowanie zamówienia;
 - b. firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
 - c. ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

ROZDZIAŁ 15

OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY OFERT

1. Cena ofertowa jest ceną ryczałtową za należyte odebranie i zagospodarowanie jednej tony (1 Mg) każdego rodzaju odpadów komunalnych, wymienionych w ust. 4 lit. a – f, w okresie realizacji niniejszego zamówienia.
2. Przyjmuje się, że wynagrodzenie - za należyte wykonywanie usługi objętej niniejszym zamówieniem - płatne będzie w okresach miesięcznych, za udokumentowane ilości odebranych i zagospodarowanych odpadów komunalnych, pochodzących od właścicieli nieruchomości z terenu danego Sektora (części zamówienia), w sposób zgodny z postanowieniami niniejszej SIWZ wraz z załącznikami, według stawek jednostkowych podanych w ofercie Wykonawcy.
3. Wykonawca podaje cenę oferty w formularzu oferty stanowiącym Załącznik nr 1 do SIWZ.
4. Wykonawca podaje w ofercie zryczałtowane stawki jednostkowe według poniższego zestawienia:
 - a. jedną stawkę za odebranie i zagospodarowanie jednej tony (1 Mg) pozostałości z sortowania/niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych;
 - b. jedną stawkę za odebranie i zagospodarowanie jednej tony (1 Mg) odpadów segregowanych (opakowaniowych) obejmujących: szkło, tworzywa sztuczne, metale oraz opakowania wielomateriałowe, papier i makulaturę;
 - c. jedną stawkę za odebranie i zagospodarowanie jednej tony (1 Mg) odpadów ulegających biodegradacji ze szczególnym uwzględnieniem bioodpadów;
 - d. jedną stawkę za odebranie i zagospodarowanie jednej tony (1 Mg) mebli i innych odpadów wielkogabarytowych (w tym zużyte opony, zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny, zużyte baterie i akumulatory);

- e. jedną stawkę za odebranie i zagospodarowanie jednej tony (1 Mg) przeterminowanych leków i chemikaliów;
 - f. jedną stawkę za odebranie i zagospodarowanie jednej tony (1 Mg) odpadów budowlanych i rozbiórkowych, stanowiących odpady komunalne.
5. Wykonawca dokonuje wyceny wszystkich czynności związanych z realizacją przedmiotu niniejszego zamówienia na własną odpowiedzialność i ryzyko.
 6. Cena ofertowa musi uwzględniać wskaźnik inflacji, należne podatki. Powyższe opłaty obciążają koszty pośrednie Wykonawcy.
 7. Cena oferty obejmuje całkowity koszt odbioru i zagospodarowania 1 tony (1 Mg) odpadów komunalnych wymienionych w ust. 4 lit. a-f powyżej wraz z kosztami pośrednimi i bezpośrednimi, które Wykonawca ponosi w trakcie wykonywania przedmiotu niniejszego zamówienia, w tym również wszelkie koszty towarzyszące, o których mowa w treści niniejszej SIWZ.
 8. Cena określona przez Wykonawcę musi uwzględniać upusty, jakie Wykonawca oferuje.
 9. Cena musi być przedstawiona do dwóch miejsc po przecinku.
 10. Rozliczenia między Zamawiającym, a Wykonawcą prowadzone będą w PLN.
 11. Wynagrodzenie należne Wykonawcy obejmuje pełne, całkowite i zgodne z celem zamówienia wykonywanie usługi, w tym wszystkie koszty związane z wykonywaniem czynności i obowiązków Wykonawcy określonych w niniejszym SIWZ wraz z załącznikami.
 12. Zamawiający poprawi w ofercie:
 - a. oczywiste omyłki pisarskie;
 - b. oczywiste omyłki rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek;
 - c. inne omyłki polegające na niezgodności oferty z SIWZ, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

ROZDZIAŁ 16
KRYTERIA OCENY OFERT, SPOSOBU I WYBORU OFERTY

Zamawiający przy wyborze oferty będzie kierował się następującymi kryteriami:

1. **Cena (C)** – oferta może uzyskać maksymalnie 60 punktów przy znaczeniu 60% (waga), co oznacza, iż 1 pkt równa się 1%. Kryterium „Cena” będzie rozpatrywane na podstawie ceny brutto za odebranie i zagospodarowanie 1 tony (1 Mg) każdego rodzaju odpadów komunalnych.

Każdy rodzaj odpadu, znajdujący się w „Formularzu ofertowym” stanowiącym załącznik nr 1 do SIWZ, ma przypisaną punktację według poniższej tabeli:

Wartości punktowe wagi [%] dla poszczególnych rodzajów odpadów komunalnych w Sektora (częściach zamówienia)													
Lp.	Rodzaj odpadu	Cz. I – Sektor I	Cz. II – Sektor II	Cz. III – Sektor III	Cz. IV – Sektor IV	Cz. V – Sektor V	Cz. VI – Sektor VI	Cz. VII – Sektor VII	Cz. VIII – Sektor VIII	Cz. IX – Sektor IX	Cz. X – Sektor X	Cz. XI – Sektor XI	Cz. XII – Sektor XII
1	- pozostałości z sortowania; - niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne	35	35	35	35	35	35	35	35	35	35	35	35
2	- odpady segregowane (opakowaniowe) tj. szkło, tworzywa sztuczne, metale oraz opakowania wielomateriałowe, papier i makulatura	14	14	14	13	14	14	14	13	13	14	14	14
3	- odpady ulegające biodegradacji, ze szczególnym uwzględnieniem bioodpadów	3	3	3	4	3	3	3	4	4	3	3	3
4	- meble i inne odpady wielkogabarytowe, zużyte opony, zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny, zużyte baterie i akumulatory	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5
5	- przeterminowane leki i chemikalia	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
6	- odpady budowlane i rozbiorowe stanowiące odpady komunalne (z wyłączeniem gruzu oraz styropianu budowlanego)	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2
7	Maks. liczba punktów do uzyskania z tarcu danego Sektora (cz. zamówienia)	60	60	60	60	60	60	60	60	60	60	60	60

2. Cena za odbiór i zagospodarowanie 1 tony (1 Mg) każdego rodzaju odpadów komunalnych będzie punktowana według poniższego wzoru:

- a. pozostałości z sortowania/niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne – dotyczy wszystkich Sektorów (części zamówienia):

$$C_{zm} = (C_n/C_b) * 100 \text{ pkt} * W$$

gdzie:

C_{zm} – liczba otrzymanych punktów za odbiór i zagospodarowanie pozostałości z sortowania/niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych;

C_n – cena najniższa za odbiór i zagospodarowanie jednej tony (1 Mg) pozostałości z sortowania/niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych;

C_b – cena badanej oferty za odbiór i zagospodarowanie jednej tony (1 Mg) pozostałości z sortowania/niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych;

W – wartość punktowa wagi [%] dla poszczególnych rodzajów odpadów komunalnych.

- b. odpady segregowane (opakowaniowe) tj. szkło, tworzywa sztuczne, metale oraz opakowania wielomateriałowe, papier i makulatura – dotyczy wszystkich Sektorów (części zamówienia):

$$C_s = (C_n/C_b) * 100 \text{ pkt} * W$$

gdzie:

C_s – liczba otrzymanych punktów za odbiór i zagospodarowanie odpadów segregowanych (opakowaniowych) tj. szkło, tworzywa sztuczne, metale oraz opakowania wielomateriałowe, papier i makulatura;

C_n – cena najniższa za odbiór i zagospodarowanie jednej tony (1 Mg) odpadów segregowanych (opakowaniowych) tj. szkło, tworzywa sztuczne, metale oraz opakowania wielomateriałowe, papier i makulatura;

C_b – cena badanej oferty za odbiór i zagospodarowanie jednej tony (1 Mg) odpadów segregowanych (opakowaniowych) tj. szkło, tworzywa sztuczne, metale oraz opakowania wielomateriałowe, papier i makulatura;

W – wartość punktowa wagi [%] dla poszczególnych rodzajów odpadów komunalnych.

- c. odpady ulegające biodegradacji, ze szczególnym uwzględnieniem bioodpadów – dotyczy wszystkich Sektorów (części zamówienia):

$$C_{bio} = (C_n/C_b) * 100 \text{ pkt} * W$$

gdzie:

C_{bio} – liczba otrzymanych punktów za odbiór i zagospodarowanie odpadów ulegających biodegradacji, ze szczególnym uwzględnieniem bioodpadów;

C_n – cena najniższa za odbiór i zagospodarowanie jednej tony (1 Mg) odpadów ulegających biodegradacji, ze szczególnym uwzględnieniem bioodpadów;

C_b – cena badanej oferty za odbiór i zagospodarowanie jednej tony (1 Mg) odpadów ulegających biodegradacji, ze szczególnym uwzględnieniem bioodpadów;

W – wartość punktowa wagi [%] dla poszczególnych rodzajów odpadów komunalnych.

- d. meble i inne odpady wielkogabarytowe, zużyte opony, zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny, zużyte baterie i akumulatory – dotyczy wszystkich Sektorów (części zamówienia):

$$C_g = (C_n / C_b) * 100 \text{ pkt} * W$$

gdzie:

C_g – liczba otrzymanych punktów za odbiór i zagospodarowanie mebli i innych odpadów wielkogabarytowych, zużytych opon, zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego, zużytych baterii i akumulatorów;

C_n – cena najniższa za odbiór i zagospodarowanie jednej tony (1 Mg) mebli i innych odpadów wielkogabarytowych, zużytych opon, zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego, zużytych baterii i akumulatorów;

C_b – cena badanej oferty za odbiór i zagospodarowanie jednej tony (1 Mg) mebli i innych odpadów wielkogabarytowych, zużytych opon, zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego, zużytych baterii i akumulatorów;

W – wartość punktowa wagi [%] dla poszczególnych rodzajów odpadów komunalnych.

- e. przeterminowane leki i chemikalia – dotyczy wszystkich Sektorów (części zamówienia):

$$C_{lc} = (C_n / C_b) * 100 \text{ pkt} * W$$

gdzie:

C_{lc} – liczba otrzymanych punktów za odbiór i zagospodarowanie leków i chemikaliów;

C_n – cena najniższa za odbiór i zagospodarowanie jednej tony (1 Mg) leków i chemikaliów;

C_b – cena badanej oferty za odbiór i zagospodarowanie jednej tony (1 Mg) leków i chemikaliów;

W – wartość punktowa wagi [%] dla poszczególnych rodzajów odpadów komunalnych.

- f. odpady budowlane i rozbiórkowe stanowiące odpady komunalne (z wyłączeniem gruzu oraz styropianu budowlanego) – dotyczy wszystkich Sektorów (części zamówienia):

$$C_{br} = (C_n / C_b) * 100 \text{ pkt} * W$$

gdzie:

C_{br} – liczba otrzymanych punktów za odbiór i zagospodarowanie odpadów budowlanych i rozbiórkowych (z wyłączeniem gruzu oraz styropianu budowlanego);

C_n – cena najniższa za odbiór i zagospodarowanie jednej tony (1 Mg) odpadów budowlanych i rozbiórkowych (z wyłączeniem gruzu oraz styropianu budowlanego);

C_b – cena badanej oferty za odbiór i zagospodarowanie jednej tony (1 Mg) odpadów budowlanych i rozbiórkowych (z wyłączeniem gruzu oraz styropianu budowlanego);

W – wartość punktowa wagi [%] dla poszczególnych rodzajów odpadów komunalnych.

Ocena całości oferty w kryterium „Cena” (C) liczona będzie jako suma liczby otrzymanych punktów dla poszczególnych rodzajów odpadów komunalnych:

$$C = C_{zm} + C_s + C_{bio} + C_g + C_{lc} + C_{br}$$

3. Deklaracja przeprowadzenia likwidacji dzikich wysypisk (D) – oferta może uzyskać maksymalnie 40 punktów przy znaczeniu 40% (waga).

Kryterium „Deklaracja przeprowadzenia likwidacji dzikich wysypisk” będzie rozpatrywana na podstawie zadeklarowania przez Wykonawcę likwidacji określonej ilości odpadów komunalnych z „dzikich wysypisk”, w sposób i na zasadach określonych w projekcie umowy stanowiącym załącznik nr 10 do SIWZ.

W ramach realizacji zamówienia Wykonawca zobowiązany jest do przeprowadzenia likwidacji dzikich wysypisk w ilości (masie):

- a. na terenie Sektora I (cz. I zamówienia) – 5 Mg rocznie, o ile Wykonawca nie zaoferuje przeprowadzenia likwidacji dzikich wysypisk w większej ilości;
- b. na terenie Sektora II (cz. II zamówienia) – 5 Mg rocznie, o ile Wykonawca nie zaoferuje przeprowadzenia likwidacji dzikich wysypisk w większej ilości;
- c. na terenie Sektora III (cz. III zamówienia) – 5 Mg rocznie, o ile Wykonawca nie zaoferuje przeprowadzenia likwidacji dzikich wysypisk w większej ilości;
- d. na terenie Sektora IV (cz. IV zamówienia) – 5 Mg rocznie, o ile Wykonawca nie zaoferuje przeprowadzenia likwidacji dzikich wysypisk w większej ilości;
- e. na terenie Sektora V (cz. V zamówienia) – 5 Mg rocznie, o ile Wykonawca nie zaoferuje przeprowadzenia likwidacji dzikich wysypisk w większej ilości;
- f. na terenie Sektora VI (cz. VI zamówienia) – 5 Mg rocznie, o ile Wykonawca nie zaoferuje przeprowadzenia likwidacji dzikich wysypisk w większej ilości;
- g. na terenie Sektora VII (cz. VII zamówienia) – 5 Mg rocznie, o ile Wykonawca nie zaoferuje przeprowadzenia likwidacji dzikich wysypisk w większej ilości;
- h. na terenie Sektora VIII (cz. VIII zamówienia) – 5 Mg rocznie, o ile Wykonawca nie zaoferuje przeprowadzenia likwidacji dzikich wysypisk w większej ilości;
- i. na terenie Sektora IX (cz. IX zamówienia) – 5 Mg rocznie, o ile Wykonawca nie zaoferuje przeprowadzenia likwidacji dzikich wysypisk w większej ilości;
- j. na terenie Sektora X (cz. X zamówienia) – 5 Mg rocznie, o ile Wykonawca nie zaoferuje przeprowadzenia likwidacji dzikich wysypisk w większej ilości;
- k. na terenie Sektora XI (cz. XI zamówienia) – 5 Mg rocznie, o ile Wykonawca nie zaoferuje przeprowadzenia likwidacji dzikich wysypisk w większej ilości;
- l. na terenie Sektora XII (cz. XII zamówienia) – 5 Mg rocznie, o ile Wykonawca nie zaoferuje przeprowadzenia likwidacji dzikich wysypisk w większej ilości.

Za zadeklarowanie odbioru – wskazanej powyżej - minimalnej masy odpadów pochodzących z likwidacji „dzikich wysypisk” Zamawiający nie przyznaje punktów. Punktacja przyznawana jest za zaoferowanie przeprowadzenia likwidacji „dzikich wysypisk” w większej ilości niż ilość minimalna.

Przeprowadzenie likwidacji „dzikich wysypisk” w określonej ilości ma przypisaną punktację dla każdej części zamówienia (Sektora), według poniższego zestawienia:

Część I (Sektor I – gm. Bielsk):

Masa odpadów do usunięcia (Mg)	obowiązek wynikający z Umowy i OPZ – 5 Mg	6-10 Mg/na rok	11-15 Mg/na rok	16-20 Mg/na rok	21-25 Mg/na rok
Do	0	10	15	20	25

Część II (Sektor II – gm. Brudzeń Duży):

Masa odpadów do usunięcia (Mg)	obowiązek wynikający z Umowy i OPZ – 5 Mg	6-10 Mg/na rok	11-15 Mg/na rok	16-20 Mg/na rok	21-25 Mg/na rok
Do	0	10	15	20	25

Część III (Sektor III – gm. Czerwińsk nad Wisłą):

Masa odpadów do usunięcia (Mg)	obowiązek wynikający z Umowy i OPZ – 5 Mg	6-10 Mg/na rok	11-15 Mg/na rok	16-20 Mg/na rok	21-25 Mg/na rok
Do	0	10	15	20	25

Część IV (Sektor IV – Miasto i Gmina Gąbin):

Masa odpadów do usunięcia (Mg)	obowiązek wynikający z Umowy i OPZ – 5 Mg	6-10 Mg/na rok	11-15 Mg/na rok	16-20 Mg/na rok	21-25 Mg/na rok
Do	0	10	15	20	25

Część V (Sektor V – gm. Gostynin):

Masa odpadów do usunięcia (Mg)	obowiązek wynikający z Umowy i OPZ – 5 Mg	6-10 Mg/ na rok	11-15 Mg/ na rok	16-20 Mg/ na rok	21-25 Mg/ na rok
Do	0	10	15	20	25

Część VI (Sektor VI – gm. Łąck):

Masa odpadów do usunięcia (Mg)	obowiązek wynikający z Umowy i OPZ – 5 Mg	6-10 Mg/ na rok	11-15 Mg/ na rok	16-20 Mg/ na rok	21-25 Mg/ na rok
Do	0	10	15	20	25

Część VII (Sektor VII – gm. Pacyna):

Masa odpadów do usunięcia (Mg)	obowiązek wynikający z Umowy i OPZ – 5 Mg	6-10 Mg/ na rok	11-15 Mg/ na rok	16-20 Mg/ na rok	21-25 Mg/ na rok
Do	0	10	15	20	25

Część VIII (Sektor VIII – gm. Słupno):

Masa odpadów do usunięcia (Mg)	obowiązek wynikający z Umowy i OPZ – 5 Mg	6-10 Mg/ na rok	11-15 Mg/ na rok	16-20 Mg/ na rok	21-25 Mg/ na rok
Do	0	10	15	20	25

Część IX (Sektor IX – gm. Stara Biała):

Masa odpadów do usunięcia (Mg)	obowiązek wynikający z Umowy i OPZ – 5 Mg	6-10 Mg/na rok	11-15 Mg/na rok	16-20 Mg/na rok	21-25 Mg/na rok
Do	0	10	15	20	25

Część X (Sektor X – gm. Staroźreby):

Masa odpadów do usunięcia (Mg)	obowiązek wynikający z Umowy i OPZ – 5 Mg	6-10 Mg/na rok	11-15 Mg/na rok	16-20 Mg/na rok	21-25 Mg/na rok
Do	0	10	15	20	25

Część XI (Sektor XI – gm. Szczawin Kościelny):

Masa odpadów do usunięcia (Mg)	obowiązek wynikający z Umowy i OPZ – 5 Mg	6-10 Mg/na rok	11-15 Mg/na rok	16-20 Mg/na rok	21-25 Mg/na rok
Do	0	10	15	20	25

Część XII (Sektor XII – Gmina i Miasto Wyszogród):

Masa odpadów do usunięcia (Mg)	obowiązek wynikający z Umowy i OPZ – 5 Mg	6-10 Mg/na rok	11-15 Mg/na rok	16-20 Mg/na rok	21-25 Mg/na rok
Do	0	10	15	20	25

Deklaracja przeprowadzenia likwidacji dzikich wysypisk będzie punktowana według poniższego wzoru:

$$D = (D_o/25) * W$$

gdzie:

D – liczba punktów przyznanych Wykonawcy w kryterium;

Do – liczba punktów za zadeklarowaną masę odpadów do usunięcia

25 – wartość stała – maksymalna liczba punktów możliwa do uzyskania za zadeklarowaną masę odpadów do usunięcia;

W – wartość punktowa wagi kryterium - 40%.

4. Ocena przedłożonych ofert będzie uwzględniała powyższe kryteria i podlegała sumowaniu:

$$O = C + D$$

O – suma liczby punktów za wszystkie kryteria przyznane dla złożonej oferty Wykonawcy;

C – suma liczby otrzymanych punktów w kryterium „Cena”;

D – liczba punktów uzyskanych w kryterium „Deklaracja przeprowadzenia likwidacji dzikich wysypisk”

Do realizacji zamówienia Zamawiający wybierze Wykonawcę, który złożył najkorzystniejszą ofertę, tj. ofertę która uzyskała największą łączną sumę liczby punktów (O).

ROZDZIAŁ 17

INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Zamawiający zawrze z Wykonawcą umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 10 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostanie przesłane w sposób określony w art. 94 ust. 1 pkt 1 ustawy „PZP”. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca zawarł z nim umowę na warunkach określonych w projekcie Umowy, stanowiącym Załącznik nr 10 do SIWZ.
2. Warunkiem zawarcia umowy jest wniesienie przez Wykonawcę należytego zabezpieczenia umowy.
3. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający może zbadać, czy nie podlega wykluczeniu oraz czy spełnia warunki udziału w postępowaniu Wykonawca, który złożył ofertę najwyżej ocenioną spośród pozostałych ofert.
4. Jeżeli została wybrana oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, Zamawiający będzie żądał przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
5. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w Rozdziale 9 SIWZ – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma miejsce zamieszkania lub siedzibę, potwierdzające odpowiednio, że posiada uprawnienia do wykonywania działalności związanej przedmiotem zamówienia.

ROZDZIAŁ 18

ZMIANY W UMOWIE

1. Zamawiający dopuszcza możliwość dokonania w umowie następujących zmian:
 - a. wynagrodzenia, w przypadku ustawowej zmiany w wysokości podatku VAT;
 - b. innej zmiany prawa powszechnie obowiązującego, wpływającego w sposób istotny na zasady odbierania i zagospodarowania odpadów komunalnych.
2. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany sposobu realizacji umowy ze względu na:
 - a. zaistnienie działań wojennych, aktów terroryzmu, rewolucji, przewrotu wojskowego lub cywilnego, wojny domowej, skażeń radioaktywnych, z wyjątkiem tych które mogą być spowodowane użyciem ich przez Wykonawcę;
 - b. zaistnienie klęski żywiołowej, jak huragany, powódzie, trzęsienie ziemi, bunty, niepokoje, strajki.
3. Wszelkie zmiany do niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
4. W przypadku, gdy w trakcie realizowania przedmiotu niniejszej umowy dojdzie do zmiany i/-lub uchylenia aktu prawa miejscowego, zmiana i/-lub uchylnie przepisów określonych w akcie prawa miejscowego nie wpływa na wysokość miesięcznego wynagrodzenia należnego Wykonawcy i nie może stanowić przesłanki do zmiany niniejszej umowy, chyba, że zmiana dotyczy: stawki podatku od towarów i usług, wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę lub zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne oraz o ile zmiana ta ma wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę.
5. W trakcie trwania niniejszej umowy Wykonawca zobowiązuje się do pisemnego powiadamiania Zamawiającego, w szczególności o:
 - a. zmianie siedziby lub nazwy firmy;
 - b. zmianie osób reprezentujących;
 - c. zgłoszenie wniosku o ogłoszeniu upadłości;
 - d. zgłoszenie wniosku o ogłoszeniu likwidacji;
 - e. zwiększenia działalności;
 - f. wszczęcia postępowania układowego, w którym uczestniczy Wykonawca.

ROZDZIAŁ 19

ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. Wykonawca wnosi zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 5% całkowitej ceny oferowanej brutto (dotyczy każdej części zamówienia).
2. Zabezpieczenie może być wniesione według wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:
 - a. pieniądzu;
 - b. poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej z tym, że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
 - c. gwarancjach bankowych;
 - d. gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - e. poręczeniach udzielanych przed podmioty, o których mowa w art. 6 b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

3. Zabezpieczenie w formie gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej lub w formie poręczenia, powinno być ustanowione jako bezwarunkowe, nieodwołalne i płatne na pierwsze żądanie.
4. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy: **Związek Gmin Regionu Płockiego w Banku Alior Bank nr 12 2490 0005 0000 4600 1534 4155** Zabezpieczenie to zostanie zwrócone w terminie 30 dni od dnia wykonania całości zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonanie.
5. Zamawiający nie wyraża zgody na utworzenie zabezpieczenia należytego wykonania umowy przez potrącenia z należności za wykonanie usługi.
6. Szczegółowe kwestie związane z zabezpieczeniem należytego wykonania umowy regulują art. 147-151 ustawy „PZP” oraz zapisy Umowy.

ROZDZIAŁ 20

SPOSÓB UDZIELENIA WYJAŚNIEŃ DOTYCZĄCYCH TREŚCI SIWZ

1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 6 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
2. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął po upływie terminu składania ofert, o którym mowa w Rozdziale 14 ust. 1 SIWZ lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
3. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert, zmienić treść specyfikacji. Dokonaną w ten sposób zmianę Zamawiający udostępni na stronie internetowej.
4. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekazuje Wykonawcom, którym przekazał SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieszcza na stronie internetowej Związku Gmin Regionu Płockiego: <http://zgrp.bip.org.pl/>.

ROZDZIAŁ 21

POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNE

Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów zgodnie z **Działem VI** - środki ochrony prawnej ustawy „PZP”.

ROZDZIAŁ 22

SPIS ZAŁĄCZNIKÓW

Załączniki do SIWZ:

1. Dział II do SIWZ – pn.: „Opis Przedmiotu Zamówienia”;

- 1) Opis Przedmiotu Zamówienia – Część I;
- 2) Opis Przedmiotu Zamówienia – Część II;
- 3) Opis Przedmiotu Zamówienia – Część III;
- 4) Opis Przedmiotu Zamówienia – Część IV;
- 5) Opis Przedmiotu Zamówienia – Część V;
- 6) Opis Przedmiotu Zamówienia – Część VI;
- 7) Opis Przedmiotu Zamówienia – Część VII;
- 8) Opis Przedmiotu Zamówienia – Część VIII;
- 9) Opis Przedmiotu Zamówienia – Część IX;
- 10) Opis Przedmiotu Zamówienia – Część X;
- 11) Opis Przedmiotu Zamówienia – Część XI;
- 12) Opis Przedmiotu Zamówienia – Część XII;
- 13) Ogólne wytyczne Zamawiającego w zakresie Przedmiotu Zamówienia:
 - a. załącznik nr 1 do „OPZ” – pn.: *Specyfikacja techniczna pliku raportu z urządzeń zastępczych Wykonawcy*;
 - b. załącznik nr 2 do „OPZ” – pn.: *„Raport od Wykonawcy – odpady odebrane z kodem awaryjnym”*;
 - c. załącznik nr 3 do „OPZ” – pn.: *„Wzór Miesięcznej Karty Bilansu”*;
 - d. załącznik nr 4 do „OPZ” – pn.: *„Raport z wykonania – nieruchomości niezamieszkałe”*;
 - e. załącznik nr 5 do „OPZ” – pn.: *„Raport z wykonania – nieruchomości zamieszkałe”*;
 - f. załącznik nr 6 do „OPZ” – pn.: *„Zestawienie raportów wagowych”*;
 - g. załącznik nr 7 do „OPZ” – pn.: *„Zestawienie wykonanych czynności”*;
 - h. załącznik nr 8 do „OPZ” – pn.: *„Rejestr nieruchomości dla Wykonawcy”*;
 - i. załącznik nr 9 do „OPZ” – pn.: *„Charakterystyka Gmin”*;
 - j. załącznik nr 10 do „OPZ” – pn.: *„Odległości pomiędzy poszczególnymi miejscowościami w granicach Gminy”*;
 - k. załącznik nr 11 do „OPZ” – pn.: *„Projekt Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Związku Gmin Regionu Płockiego – w zakresie gospodarki odpadami”*;
 - l. załącznik nr 12 do „OPZ” – pn.: *„Podział terenu Związku Gmin Regionu Płockiego na sektory”*;
 - m. załącznik nr 13 do „OPZ” – pn.: *„Instrukcja użytkowania BI-500”*;
2. Załącznik nr 1 do „SIWZ” – pn.: *„Formularz ofertowy”*;
3. Załącznik nr 2 do „SIWZ” – pn.: *„Formularz JEDZ”*;
4. Załącznik nr 3 do „SIWZ” – pn.: *„Informacje dotyczące Podwykonawców”*;
5. Załącznik nr 4 do „SIWZ” – pn.: *„Oświadczenie o przynależności do grupy kapitałowej”*;
6. Załącznik nr 5 do „SIWZ” – pn.: *„Zobowiązanie podmiotu trzeciego”*;

7. Załącznik nr 6 do „SIWZ” - pn.: „Wykaz usług”;
8. Załącznik nr 7 do „SIWZ” - pn.: „Wykaz narzędzi, wyposażenia zakładu i urządzeń technicznych dostępnych Wykonawcy usług w celu wykonania zamówienia wraz z informacją o podstawie do dysponowania tymi zasobami”;
9. Załącznik nr 8 do „SIWZ” - pn.: „Wykaz osób”;
10. Załącznik nr 9 do „SIWZ” - pn.: „Obowiązek informacyjny RODO”;
11. Załącznik nr 10 do „SIWZ” - pn.: „Projekt umowy”, w tym umowa powierzenia przetwarzania danych osobowych, stanowiąca załącznik nr 4 do projektu umowy;
12. Załącznik nr 11 do „SIWZ” – pn.: „Instrukcja użytkowania systemu miniPoortalu”;
13. Załącznik nr 12 do „SIWZ” – pn.: „Identyfikator postępowania i klucz publiczny”.

ROZDZIAŁ 23 POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej specyfikacji mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 z późn. zm.) oraz przepisy Kodeksu Cywilnego.
2. **Klauzula informacyjna z art. 13 RODO**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. U. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

 - administratorem Pani/Pana danych osobowych jest **Związek Gmin Regionu Płockiego, ul. Zglenickiego 42, 09-411 Płock**;
 - inspektorem ochrony danych osobowych w Związku Gmin Regionu Płockiego jest Pani Iwona Osowska - Hejcelman, kontakt: iod@zgrp.pl;
 - Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego pn. **„Odebranie i zagospodarowanie odpadów komunalnych z nieruchomości zlokalizowanych na terenie Związku Gmin Regionu Płockiego”**, prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego w związku z art. 3 ust 3a Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 1579, 2018);
 - odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 i 2018), dalej „ustawa Pzp”, oraz upoważnieni pracownicy administratora w zakresie niezbędnym do wykonywania ich obowiązków służbowych.
 - Pana/ Pani dane będą ujawnione również podmiotom zewnętrznym, takim jak dostawcy systemu elektronicznego obiegu dokumentów, dostawcy usług internetowych, z których korzysta administrator;

- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z załącznikiem nr 2 do Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych. obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych*;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO**;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

Płock, dnia 21.11.2018 r.

Sporządził:

Urszula Dąbkowska
Katarzyna Wybult
Katarzyna Wólkiewicz
Anna Fabirkiewicz
Rafał Mieszkowski

ZATWIERDZIŁ:

Krzysztof Jadczyk

Wiceprzewodniczący Zarządu
Związku Gmin Regionu Płockiego

Zbigniew Bielecki

Członek Zarządu
Związku Gmin Regionu Płockiego

Józef Jerzy Rozkosz

Członek Zarządu
Związku Gmin Regionu Płockiego