

Uchwała nr 41/XI/2013
Zarządu Związku Gmin Regionu Płockiego
z dnia 4 grudnia 2013 roku

w sprawie: zmiany regulaminu wynagradzania pracowników Biura Związku Gmin Regionu Płockiego

Na podstawie art. 39 ust. 1 ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (Dz. U. z 2008 r. Nr 223, poz. 1458, z 2009 r. Nr 157, poz. 1241, z 2010 r. Nr 229, poz. 1494, z 2011 r. Nr 134, poz. 777, Nr 201, poz. 1183, z 2013 r. poz. 645.), w powołaniu na treść Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 18 marca 2009 r. w sprawie wynagradzania pracowników samorządowych (Dz. U. poz. 1050.) oraz § 13 ust. 10 Statutu Związku Gmin Regionu Płockiego, w związku z treścią Rozdziału III, ust. 1 pkt. 1.1, ppkt. 20 Regulaminu Organizacyjnego Związku Gmin Regionu Płockiego wprowadzonego uchwałą nr 35/X/2013 Zarządu Związku Gmin Regionu Płockiego z dnia 13 listopada 2013r., Zarząd Związku Gmin Regionu Płockiego postanawia :

§ 1

W miejsce dotychczas obowiązującego regulaminu wynagradzania pracowników Biura Związku Gmin Regionu Płockiego przyjąć Regulamin wynagradzania pracowników Biura Związku Gmin Regionu Płockiego stanowiący załącznik nr 1/2013 do niniejszej uchwały.

§ 2

Traci moc uchwała nr XXIII/2009 Zarządu Związku Gmin Regionu Płockiego z dnia 14 grudnia 2009 roku w sprawie przyjęcia Regulaminu wynagradzania pracowników Biura Związku Gmin Regionu Płockiego.

§ 3

Wykonanie uchwały powierza się Przewodniczącemu Zarządu Związku Gmin Regionu Płockiego.

§ 4

1. Uchwałę podać do wiadomości pracownikom poprzez ogłoszenie w Biuletynie Informacji Publicznej Związku Gmin Regionu Płockiego oraz na tablicy ogłoszeń w Biurze Związku Gmin Regionu Płockiego w dniu podpisania.
2. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty podania go do wiadomości pracownikom Biura Związku Gmin Regionu Płockiego.

Zarząd Związku Gmin Regionu Płockiego:

1. Andrzej Nowakowski
2. Mariusz Bieniek
3. Józef Stradomski
4. Zbigniew Białecki
5. Krzysztof Jadczak
6. Sławomir Wawrzyński
7. Sławomir Wiśniewski

RADCA PRACOWNI
mgr Krzysztof Lewandowski
WA/PL/186



REGULAMIN WYNAGRADZANIA PRACOWNIKÓW SAMORZĄDOWYCH W BIURZE ZWIĄZKU GMIN REGIONU PŁOCKIEGO.

Na podstawie:

1. ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (tekst jednolity : Dz.U. 1974 Nr 24 poz. 141 z późn. zm.),
2. ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (Dz.U. 2008 nr 223 poz. 1458 z późn. zm.),
3. ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu (Dz.U. 2002 nr 200 poz. 1679 z późn. zm.),
4. rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 18 marca 2009 r. w sprawie wynagradzania pracowników samorządowych (Dz.U. 2009 nr 50 poz. 398),
ustala się „Regulamin wynagradzania pracowników samorządowych w Biurze Związku Gmin Regionu Płockiego” zwany dalej Regulaminem.

I. Przepisy wstępne

§ 1

1. Regulamin wynagradzania pracowników Biura Związku Gmin Regionu Płockiego zwany dalej Regulaminem określa:
 - a) wymagania kwalifikacyjne pracowników,
 - b) szczegółowe warunki wynagradzania, w tym maksymalny poziom wynagrodzenia zasadniczego,
 - c) warunki przyznawania oraz warunki i sposób wypłacania nagród innych niż nagroda jubileuszowa,
 - d) warunki i sposób przyznawania dodatku funkcyjnego i specjalnego,
 - e) warunki tworzenia Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych oraz zasady korzystania z zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych.
2. Regulamin obowiązuje pracowników Biura Związku Gmin Regionu Płockiego zatrudnionych na podstawie umowy o pracę.

§ 2

Ilećroć w Regulaminie jest mowa o:

- a) **pracodawcy** – rozumie się przez to Przewodniczącego Zarządu Związku Gmin Regionu Płockiego,
- b) **pracownika** - oznacza to osobę zatrudnioną w Biurze Związku Gmin Regionu Płockiego na podstawie umowy o pracę,
- c) **biurze** –rozumie się przez to Biuro Związku Gmin Regionu Płockiego,
- d) **najniższym wynagrodzeniu zasadniczym** rozumie się przez to miesięczne najniższe wynagrodzenie zasadnicze, o którym mowa w § 2 pkt 2 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 18 marca 2009 r w sprawie wynagradzania pracowników samorządowych (Dz.U. 2009 nr 50 poz. 398).
- e) **ustawie** - rozumie się przez to ustawę z 21 listopada 2008r. o pracownikach samorządowych (Dz. U. nr 223, poz. 1458 z późn. zm.),
- f) **rozporządzeniu** – rozumie się przez to Rozporządzenie Rady Ministrów z 18 marca 2009 r. w sprawie wynagradzania pracowników samorządowych (Dz. U. nr 50, poz.398),

§ 3

- 1) Wynagrodzenie pracownika zatrudnionego w pełnym wymiarze czasu pracy nie może być niższe od wynagrodzenia ustalonego zgodnie z ustawą z 10 października 2002r. o minimalnym

wynagrodzeniu za pracę (Dz. U. 2002 nr 200, poz. 1679 z późn. zm.),

- 2) Wynagrodzenie zasadnicze i inne składniki wynagrodzenia wypłacane są do 28 dnia każdego miesiąca.
- 3) Pracownikowi zatrudnionemu w niepełnym wymiarze czasu pracy przysługuje wynagrodzenie zasadnicze i inne składniki wynagrodzenia w wysokości proporcjonalnej do wymiaru czasu pracy określonego w umowie o pracę. Wysokość minimalnego wynagrodzenia takiego pracownika ustala się w kwocie proporcjonalnej do liczby godzin pracy przypadającej do przepracowania przez pracownika w danym miesiącu, biorąc za podstawę wysokość minimalnego wynagrodzenia ustalonego na podstawie ustawy z 10 października 2002r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz. U. 2002 nr 200, poz. 1679 ze zm.).

II. Wymagania kwalifikacyjne

§ 4

W zakresie wymagań kwalifikacyjnych pracowników mają zastosowanie obowiązujące przepisy, a w szczególności rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 18 marca 2009 r. w sprawie wynagradzania pracowników samorządowych (Dz.U. 2009 Nr 50, poz. 398 z późn. zm.), zwane rozporządzeniem.

III. Szczegółowe warunki wynagradzania

§ 5

1. Pracownikowi przysługuje wynagrodzenie stosowne do zajmowanego stanowiska oraz posiadanych kwalifikacji zawodowych.
2. Pracownikowi przysługuje:
 - wynagrodzenie zasadnicze,
 - dodatek za wieloletnią pracę,
 - dodatek funkcyjny,
 - nagroda jubileuszowa,
 - dodatek specjalny,
 - jednorazowa odprawa w związku z przejściem na emeryturę lub rentę z tytułu niezdolności do pracy
 - dodatkowe wynagrodzenie roczne na zasadach określonych w odrębnych przepisach.
3. Zasady przyznawania i wypłacania dodatku za wieloletnią pracę, nagrody jubileuszowej, odprawy w związku z przejściem na emeryturę lub rentę z tytułu niezdolności do pracy określa ustawa z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (Dz.U 2008 Nr 223, poz. 1458) oraz rozporządzenie.

§ 6

Ustala się :

- A. Tabelę minimalnych i maksymalnych miesięcznych kwot wynagrodzenia zasadniczego,
- B. Tabelę stanowisk pracowniczych i kategorie zaszerogowania wskazujące minimalny miesięczny poziom wynagrodzenia zasadniczego, stanowiące **załącznik nr 1 do Regulaminu**.

IV. Warunki przyznawania oraz warunki i sposób wypłacania nagród

§ 7

Pracownikom może być przyznana nagroda za szczególne osiągnięcia w pracy zawodowej. W ramach

posiadanych środków na wynagrodzenia tworzy się fundusz nagród z przeznaczeniem na nagrody dla pracowników.

§ 8

1. Fundusz nagród pozostaje w dyspozycji Przewodniczącego Zarządu Związku Gmin Regionu Płockiego.
2. Wysokość rocznej kwoty funduszu ustala Przewodniczący Związku Gmin Regionu Płockiego.

§ 9

1. Nagroda może być przyznana dla pracowników za szczególne osiągnięcia w pracy zawodowej.
2. Decyzję w sprawie przyznania i wysokości nagród podejmuje Przewodniczący Zarządu Związku Gmin Regionu Płockiego na pisemny wniosek Dyrektora Biura ZGRP. Przewodniczący Zarządu Związku Gmin Regionu Płockiego może przyznać nagrody także z własnej inicjatywy.
3. Dyrektorowi Biura Związku Gmin Regionu Płockiego przyznaje nagrodę Przewodniczący Związku Gmin Regionu Płockiego na wniosek członków Zarządu ZGRP.

§ 10

Nagrody mogą być przyznawane pracownikom w ciągu całego roku.

V. Warunki i sposób przyznawania dodatku funkcyjnego, specjalnego

§ 11

1. Dodatek funkcyjny przysługuje na stanowiskach określonych w rozporządzeniu:
 - 1) Dyrektor Biura Związku Gmin Regionu Płockiego
 - 2) Zastępca Dyrektora
 - 3) Główny księgowy
 - 4) Kierownik Działu
 - 5) Specjalista – Koordynator
2. Wysokość dodatku funkcyjnego dla poszczególnych stanowisk:

Stanowisko pracownicze	Poziom dodatku funkcyjnego (% liczony od najniższej kategorii zaszerogowania)
Dyrektor Biura	do 160%
Zastępca Dyrektora	do 140%
Główny Księgowy	do 120%
Kierownik Działu	do 100%
Specjalista - Koordynator	do 80%

§ 12

Z tytułu okresowego zwiększenia obowiązków służbowych lub powierzenia dodatkowych zadań pracownikowi może być przyznany dodatek specjalny.

§ 13

Zasady przyznawania dodatku specjalnego dla pracowników Biura Związku Gmin Regionu Płockiego:

- 1) Pracownikom może być przyznany dodatek specjalny, zwany dalej „dodatkiem” z tytułu

- okresowego zwiększenia zakresu obowiązków służbowych lub powierzenia dodatkowych zadań o wysokim stopniu złożoności lub odpowiedzialności.
- 2) Dodatek może być przyznany na czas określony, nie dłuższy niż rok.
 - 3) Dodatek jest wypłacany w ramach posiadanych środków na wynagrodzenia, w kwocie nieprzekraczającej 40% łącznie wynagrodzenia zasadniczego i dodatku funkcyjnego pracownika.
 - 4) W szczególnie uzasadnionych przypadkach dodatek może być przyznany w wysokości wyższej niż określona w ust.3.
 - 5) W przypadku zwolnienia lekarskiego pracownika kwota dodatku specjalnego pomniejszana jest proporcjonalnie o okres nieobecności pracownika z powodu choroby.
 - 6) Wysokość dodatku przyznawana jest w pełnych procentach.
 - 7) Dodatek specjalny przyznaje Przewodniczący Zarządu Związku Gmin Regionu Płockiego.

VI. Warunki tworzenia i zasady korzystania z Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych.

§ 14

- 1) Biuro Związku Gmin Regionu Płockiego tworzy zakładowy Fundusz Świadczeń Socjalnych.
- 2) Zakładowy Fundusz Świadczeń Socjalnych działa na podstawie ustawy o Zakładowym Funduszu Świadczeń Socjalnych z dnia 4 marca 1994 roku (Dz.U. 1994 nr 43 poz. 163 z późn. zm.).
- 3) Fundusz tworzy się z corocznego odpisu podstawowego naliczonego zgodnie z właściwymi przepisami i obciążającego koszty działalności przedsiębiorstwa Pracodawcy.
- 4) Środki Funduszu są gromadzone na odrębnym rachunku bankowym.
- 5) Środki nie wykorzystane w danym roku kalendarzowym przechodzą na rok następny.
- 6) Środki Funduszu przeznacza się na dofinansowanie raz w danym roku kalendarzowym zorganizowanego jak i niezorganizowanego wypoczynku urlopowego.
- 7) Osobami uprawnionymi do korzystania ze środków Funduszu są wszyscy pracownicy Biura Związku Gmin Regionu Płockiego zatrudnieni na podstawie umowy o pracę zgodnie z ustawą o Zakładowym Funduszu Świadczeń Socjalnych z dnia 4 marca 1994r(Dz.U. 1994 nr 43 poz. 163 z późn. zm.).

VII. Postanowienia końcowe

§ 15

1. Regulamin wchodzi w życie po upływie 14 dni od podania go do wiadomości pracowników Biura Związku Gmin Regionu Płockiego,
2. Regulamin wynagradzania obowiązuje bezterminowo,
3. Wszelkie zmiany następują w formie pisemnej w trybie obowiązującym dla jego ustalania.
4. Każdy nowo zatrudniony pracownik przed przystąpieniem do pracy zostaje zapoznany z niniejszym regulaminem, co potwierdza w pisemnym oświadczeniu, które jest włączane do jego akt osobowych.

§ 16

W sprawach nieuregulowanych w Regulaminie stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (Dz.U Nr 223, poz. 1458) oraz rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 18 marca 2009 r. w sprawie wynagradzania pracowników samorządowych (Dz.U. Nr 50, poz. 398).

Mariusz Bieniek
Wiceprzewodniczący Zarządu Związku Gmin Regionu Płockiego

Stawomir Wiśniewski
Członek Zarządu Związku Gmin Regionu Płockiego

Zbigniew Białoch
Członek Zarządu Związku Gmin Regionu Płockiego

Stawomir Wiśniewski
Członek Zarządu Związku Gmin Regionu Płockiego

ul. Zglenickiego 42, 09-411 Płock, Budynek 5
tel./fax 24 366 03 00 | www.zgrp.pl | zgrp@zgrp.pl

Załącznik nr 1/2013
do uchwały nr 44.../2013
Zarządu Związku Gmin Regionu Płockiego
z dnia 4 kwietnia 2013

Załącznik nr 1 do
Regulaminu wynagradzania
pracowników samorządowych
w Biurze Związku Gmin Regionu Płockiego.

A. Tabela minimalnych i maksymalnych miesięcznych kwot wynagrodzenia zasadniczego

Kategoria zaszeregowania	Kwota w złotych min - max
I	1100 - 1600
II	1120 - 1850
III	1140 - 2100
IV	1160 - 2350
V	1180 - 2600
VI	1200 - 2800
VII	1250 - 3000
VIII	1300 - 3200
IX	1350 - 3400
X	1400 - 3600
XI	1450 - 3800
XII	1500 - 4000
XIII	1600 - 4200
XIV	1700 - 4400
XV	1800 - 4800
XVI	1900 - 4800
XVII	2000 - 5000
XVIII	2200 - 5200
XIX	2400 - 5400
XX	2600 - 5600
XXI	2800 - 5800
XXII	3000 - 6000

Mariusz Bieniek

Wiceprzewodniczący Zarządu
Związku Gmin Regionu Płockiego

Zbigniew Działcki

Członek Zarządu
Związku Gmin Regionu Płockiego

Sławomir Wiśniewski

Członek Zarządu
Związku Gmin Regionu Płockiego

Sławomir Wawrzyński

Członek Zarządu
Związku Gmin Regionu Płockiego

Związek Gmin Regionu Płockiego
ul. Zglenickiego 42, 09-411 Płock, Budynek S
tel./fax 24 366 03 00 | www.zgrp.pl | zgrp@zgrp.pl

Załącznik nr 1/2013
do uchwały nr 41.../2013
Zarządu Związku Gmin Regionu Płockiego
z dnia ... 2013

Załącznik nr 1 do
Regulaminu wynagradzania
pracowników samorządowych
w Biurze Związku Gmin Regionu Płockiego

B. Tabela stanowisk pracowniczych i kategorie zaszerogowania wskazujących minimalny miesięczny poziom wynagrodzenia zasadniczego

Ip.	Stanowisko	Kategoria Zaszerogowania (min)
Stanowiska kierownicze urzędnicze		
1.	Naczelnik (kierownik, dyrektor) wydziału (biura, departamentu) (jednostki równorzędnej), rzecznik prasowy	XV
	Główny księgowy, audytor wewnętrzny	
2.		XV
3.	Zastępca naczelnika (kierownika, dyrektora) wydziału (biura, departamentu)(jednostki równorzędnej)	XIII
4.	Kierownik referatu (jednostki równorzędnej)	XIII
Stanowiska urzędnicze		
1.	Główny specjalista	XII
2.	Inspektor	XII
3.	Podinspektor, informatyk	X
4.	Specjalista	X
5.	Samodzielny referent	IX
6.	Referent, kasjer, księgowy	IX
7.	Młodszy referent, młodszy księgowy	VIII

Mariusz Bieniek

Wiceprzewodniczący Zarządu
Związku Gmin Regionu Płockiego

Sławomir Wiśniewski

Członek Zarządu
Związku Gmin Regionu Płockiego

Zbigniew Bialecki

Członek Zarządu
Związku Gmin Regionu Płockiego

Sławomir Hawrzyński

Członek Zarządu
Związku Gmin Regionu Płockiego

Sporządziła: Iwona Osowska-Hejcelman

Związek Gmin Regionu Płockiego
ul. Zglenickiego 42, 09-411 Płock, Budynek S
tel./fax 24 366 03 00 | www.zgrp.pl | zgrp@zgrp.pl