

**Umowa Nr...../.....**

spisana w Płocku w dniu ..... r. pomiędzy:

1/ **Związkiem Gmin Regionu Płockiego**, z siedzibą w Płocku, ul. Zglenickiego 42, wpisanym do rejestru związków międzygminnych pod poz. 114, reprezentowanym przez Członków Zarządu Związku w osobach:

Pana ..... - .....,

Pana ..... - .....,

zwanym w dalszej treści umowy „**Zamawiającym**”,

a

2/ ..... z siedzibą w ....., kod ....., ul. ...., wpisana/-nym do rejestru przedsiębiorców Sądu Rejonowego ..... w ....., ..... Wydział Gospodarczy pod numerem KRS ..... lub Centralnej Ewidencji Informacji Działalności Gospodarczej, posiadającą Nr NIP..... i Nr Regon ....., reprezentowaną/reprezentowanym przez:

.....

zwanym w dalszej treści umowy „**Wykonawcą**”, oraz zwanych także łącznie „**Stronami**”.**ZWAŻYWSZY, ŻE:**

Związek Gmin Regionu Płockiego, na mocy Statutu Związku Gmin Regionu Płockiego z dnia 11 marca 2013 r. (Dz. Urz. Woj. Maz. z 2013 r. poz. 2865) został powołany w celu realizowania zadań własnych Gmin – Członków Związku, w tym zadań związanych z gospodarką odpadami komunalnymi;

Do zadań Związku Gmin Regionu Płockiego należy realizowanie zadań własnych Gmin – Członków Związku, polegających na utrzymaniu czystości i porządku, określonych w powszechnie obowiązujących aktach prawnych, w tym w ustawie o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, w szczególności w zakresie zorganizowania przetargu na odbieranie i zagospodarowanie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości na terenie Gmin – Członków Związku.

Zgodnie z art. 6c ust. 2a oraz art. 6d ust. 1 w związku z art. 6c ust. 1 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2018 r. poz. 1454 z późn. zm.) przeprowadzony został przetarg na odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych z nieruchomości zlokalizowanych na terenie Związku Gmin Regionu Płockiego;

W wyniku rozstrzygnięcia przetargu nieograniczonego, przeprowadzonego na podstawie art. 39-46 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 z późn. zm.), dokonano wyboru Wykonawcy;

Strony postanawiają, co następuje

**§ 1****Definicje i interpretacja**

1. W niniejszej umowie następujące terminy będą rozumiane i interpretowane przez Strony umowy w sposób podany poniżej:
  - 1) **umowa** – należy przez to rozumieć niniejszą umowę zawartą między Zamawiającym a Wykonawcą na realizację zamówienia pn.: „*Odebranie i zagospodarowanie odpadów komunalnych z nieruchomości zlokalizowanych na terenie Sektora IX Związku Gmin Regionu Płockiego – w zakresie Gminy Stara Biała*” wraz ze *wszystkimi* załącznikami, stanowiącymi integralną część niniejszej umowy;
  - 2) **Strony** – należy przez to rozumieć Zamawiającego oraz Wykonawcę;



- 3) **sektor** – należy przez to rozumieć sektor IX (gm. Stara Biała), o którym mowa w Uchwale Nr 13/V/2018 Zgromadzenia Związku Gmin Regionu Płockiego z dnia 10 października 2018 r. ws. podziału terenu Związku Gmin Regionu Płockiego w granicach administracyjnych Gmin: Bielsk, Brudzeń Duży, Czerwińsk nad Wisłą, Gąbin, Gminy Gostynin, Łąck, Pacyna, Słupno, Stara Biała, Staroźreby, Szczawin Kościelny, Wyszogród na sektory (Dz. Urz. Woj. Maz. z 2018 r. poz. 9708);
- 4) **nieruchomości zamieszkałe** – należy przez to rozumieć nieruchomości, o których mowa w art. 6c ust. 1 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, a także nieruchomości przeznaczone do zamieszkania, w których przebywają osoby fizyczne (np. dom, mieszkanie, wspólnota mieszkaniowa, spółdzielnia mieszkaniowa itp.), niezależnie od czasowych nieobecności związanych np. z wypoczynkiem, urlopem, odwiedzinami u przyjaciół i krewnych, interesami, leczeniem medycznym, pielgrzymkami religijnymi etc.;
- 5) **nieruchomości niezamieszkałe** – należy przez to rozumieć nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne, o których mowa w art. 6c ust. 2 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, a także w Uchwale Nr 45/VI/2013 Zgromadzenia Związku Gmin Regionu Płockiego z dnia 12 marca 2013 r. ws. postanowienia o odbieraniu odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne na terenie Związku Gmin Regionu Płockiego (Dz. U. z 2013 r. poz. 3543 z późn. zm.), np. budynki i lokale użyteczności publicznej (m.in.: szkoły, przedszkola, urzędy, przychodnie i gabinety lekarskie); lokale biurowe, handlowe, usługowe; zakłady: rzemieślnicze, usługowe, produkcyjne; lokale gastronomiczne; uliczne punkty konsumpcji; domy weselne; sale bankietowe; hotele; pensjonaty; gospodarstwa agroturystyczne; pokoje do wynajęcia; nieruchomości, na których powstają odpady podczas prywatnych i publicznych: imprez, zawodów sportowych; plaże; miejsca grillowe, w tym miejsca do wędkowania i uprawiania innych sportów wodnych; pola namiotowe; targowiska; szpitale; akwenty wodne; rzeki, wały przeciwpowodziowe; lasy; drogi publiczne: gminne, powiatowe, wojewódzkie i krajowe; nieruchomości po śmierci właściciela (do czasu złożenia deklaracji przez nowego właściciela); nieruchomości w czasie realizacji prac budowlanych; nieruchomości niezabudowane niewykorzystywane na cele rekreacyjno-wypoczynkowe;
- 6) **nieruchomości mieszane** – w powołaniu na zapis art. 6j ust. 4 oraz ust. 4a ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, należy przez to rozumieć nieruchomości, które w części stanowią nieruchomości zamieszkałe, a w części nieruchomości niezamieszkałe;
- 7) **nieruchomości rekreacyjno-wypoczynkowe** – należy przez to rozumieć nieruchomości wykorzystywane na cele rekreacyjno-wypoczynkowe lub inne nieruchomości, na których znajdują się domki letniskowe, wykorzystywane jedynie przez część roku, określone w art. 6j ust. 3b ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach;
- 8) **regulamin** – należy przez to rozumieć Regulaminu utrzymania czystości i porządku, o którym mowa w art. 4 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, przyjęty Uchwałą Nr 23/VI/2018 Zgromadzenia Związku Gmin Regionu Płockiego z dnia 26 listopada 2018 r. ws. przyjęcia Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gmin – Członków Związku Gmin Regionu Płockiego: Bielsk, Brudzeń Duży, Czerwińsk nad Wisłą, Gąbin, Gostynin, Łąck, Pacyna, Słupno, Stara Biała, Staroźreby, Szczawin Kościelny, Wyszogród – w zakresie gospodarki odpadami komunalnymi (Dz. Urz. Woj. Maz. z 2018 r. poz. 11697) - z wyłączeniem postanowień określonych w Rozdziale 3 §4 ust. 4 pkt 3, §5 ust. 3 pkt 1 lit. c oraz pkt 2 lit. b ppkt 1;
- 9) **uchwała szczegółowa** – należy przez to rozumieć uchwałę ws. szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów, w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi, o której mowa w art. 6r ust. 3 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, przyjętą Uchwałą Nr 33/VII/2018 Zgromadzenia Związku Gmin Regionu Płockiego z dnia 12 grudnia 2018 r. (Dz. Urz. Woj. Maz. z 2018 r. poz. 12550) – z wyłączeniem postanowień określonych w §3 ust. 3 pkt 3 lit. a tiret pierwszy, lit. b tiret pierwszy oraz lit. c tiret pierwszy;
- 10) **prawo miejscowe** – należy rozumieć jako zgodne z zapisami art. 87 ust. 2, w związku z art. 94 Konstytucji Rzeczypospolitej Polskiej z dnia 2 kwietnia 1997 r. (Dz. U. z 1997 r. nr 78, poz. 483 z późn. zm.) prawo powszechnie obowiązujące na terenie Gmin – Członków Związku, ustanowione przez Zgromadzenie Związku Gmin Regionu Płockiego, w zakresie gospodarowania odpadami komunalnymi;



- 11) **Zamawiający** – należy przez to rozumieć Stronę udzielającą niniejszego zamówienia tj. Związek Gmin Regionu Płockiego (w skrócie: „ZGRP”);
- 12) **Wykonawca** – należy przez to rozumieć podmiot wykonujący niniejszą umowę;
- 13) **harmonogram** – należy przez to rozumieć terminarz odbioru odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, opracowany i dostarczony właścicielom nieruchomości przez Wykonawcę;
- 14) **odpady komunalne** – należy przez to rozumieć odpady, o których mowa w art. 3 ust. 1 pkt 7) ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2018 r. poz. 992 z późn. zm.);
- 15) **odpady niewłaściwe** – należy przez to rozumieć odpady niebędące odpadami komunalnymi objętymi przedmiotem niniejszej umowy, a także odpady niepodlegające rozliczeniu w ramach niniejszej umowy, w szczególności: odpady powstałe w wyniku prowadzonej działalności - produkcyjne (niezwiązane m.in. z bytowaniem pracowników, konsumpcją klientów), odpady pochodzące z cementarzy, a także z działalności rolniczej, odpady medyczne i weterynaryjne, gruz i styropian budowlany;
- 16) **odpady limitowane** – należy przez to rozumieć odpady, o których mowa w art. 6r ust. 3a ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, z uwzględnieniem limitów wskazanych w zapisach uchwały szczegółowej;
- 17) **serwer FTP** – należy przez to rozumieć skrót pochodzący od ang. wyrażenia „File Transfer Protocol” tj. serwer udostępniający w sieci komputerowej określone przez administratora dane w formie plików pogrupowanych w kontenerach (katalogach). Udostępnianie danych odbywa się poprzez wykorzystanie protokołu komunikacyjnego „FTP” typu klient – serwer umożliwiającego dwukierunkowy transfer plików i katalogów. Dla zapewnienia bezpieczeństwa komunikacji klient – serwer wykorzystywane są dodatkowe mechanizmy ochrony kryptograficznej mające na celu zabezpieczyć kanał przesyłania danych oraz przesyłane nim dane. Serwer „FTP” wykorzystuje przestrzeń dyskową, na której przechowywane są udostępniane na serwerze dane oraz w zależności od celu zastosowania wykorzystuje sieć „LAN”, „WAN”, „MAN”, „Internet” itp.;
- 18) **rejestr nieruchomości** – należy przez to rozumieć rejestr udostępniany Wykonawcy przez Zamawiającego raz w miesiącu, zawierający informacje o obsługiwanych nieruchomościach, zgodnie ze stanem aktualnym na dzień przekazywania Wykonawcy niniejszego raportu;
- 19) **TEMIDA** – należy przez to rozumieć portal internetowy służący do wymiany informacji na temat systemu gospodarowania odpadami komunalnymi, przeznaczony do rejestrowania przez Zamawiającego zgłoszeń (w tym w szczególności reklamacji) właścicieli nieruchomości z terenu danego sektora, a także informacji dotyczących składanych przez właścicieli nieruchomości deklaracji (w tym ich korekt), nieujętych w miesięcznym rejestrze nieruchomości, wpływających na sposób realizacji niniejszego zamówienia;
- 20) **pozostałości z sortowania** – dla celów edukacyjnych właścicieli nieruchomości, Zamawiający ustanowił niniejsze pojęcie, przez które należy rozumieć taki strumień zmieszanych odpadów komunalnych, który powstał w wyniku wysegregowania wszystkich frakcji odpadów opakowaniowych oraz odpadów podlegających obowiązkowej segregacji (występuje przypadku, w którym właściciel nieruchomości zadeklarował selektywne zbieranie odpadów komunalnych);
- 21) **aplikacja** – należy przez to rozumieć program komputerowy udostępniony Wykonawcy przez Zamawiającego, służący do odczytywania danych z mobilnych czytników kodów kreskowych i przekazywania ich do Zamawiającego za pomocą automatycznego wysłania wiadomości e-mail z interfejsu aplikacji. Do prawidłowego działania aplikacji wymagane jest:
  - a) stanowisko komputerowe (system Windows minimum Windows 7 32/64 bit) z interfejsem USB (urządzenie musi być podłączone i zainstalowane na stacji roboczej komputera);
  - b) dostęp do Internetu;
  - c) możliwość wysyłania poczty e-mail z wykorzystywaniem portu komunikacji 25;
  - d) w zależności od konfiguracji stacji roboczej konieczna może być konfiguracja zapory systemu operacyjnego oraz programu antywirusowego zainstalowanego na stacji roboczej;
  - e) w zależności od polityki bezpieczeństwa sieci LAN (przyjętych restrykcji) konieczna może być konfiguracja urządzeń sieciowych.
 Koszty licencjonowania aplikacji ponosi Zamawiający.
2. Nagłówki paragrafów zostały nadane wyłącznie dla celów porządkowych i nie mają wpływu na interpretację lub treść niniejszej umowy.



## § 2

**Przedmiot i zakres umowy**

1. Podstawę zawarcia niniejszej umowy stanowi rozstrzygnięcie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. *Prawo zamówień publicznych* (Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 z późn. zm.).
2. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania zamówienie pod nazwą **„Odebranie i zagospodarowanie odpadów komunalnych z nieruchomości zlokalizowanych na terenie Sektora IX Związku Gmin Regionu Płockiego – w zakresie Gminy Stara Biała”**.
3. Szczegółowy zakres przedmiotu niniejszej umowy stanowi załącznik Nr 1 (Opis Przedmiotu Zamówienia, zwany w dalszej treści umowy: „OPZ”), stanowiący integralną częścią niniejszej umowy.
4. Przedmiotem wykonania niniejszej umowy jest odebranie i zagospodarowanie odpadów komunalnych pochodzących z nieruchomości:
  - 1) zamieszkałych,
  - 2) rekreacyjno-wypoczynkowych;
  - 3) niezamieszkałych.
5. W ramach wykonywania postanowień niniejszej umowy, Wykonawca zobowiązany jest do:
  - 1) odbierania i zagospodarowania z nieruchomości wymienionych w ust. 4 pkt 1) – 2) powyżej następujących rodzajów odpadów komunalnych:
    - a) niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych/pozostałości z sortowania;
    - b) odpadów segregowanych (opakowaniowych) obejmujących: szkło, tworzywa sztuczne, metale oraz opakowania wielomateriałowe, papier i makulaturę;
    - c) odpadów ulegających biodegradacji, ze szczególnym uwzględnieniem bioodpadów;
    - d) zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego;
    - e) mebli i innych odpadów wielkogabarytowych;
    - f) zużytych opon;
    - g) przeterminowanych leków i chemikaliów;
    - h) zużytych baterii i akumulatorów;
    - i) odpadów budowlanych i rozbiórkowych, stanowiących odpady komunalne;
  - 2) odebrania i zagospodarowania z nieruchomości wymienionych w ust. 4 pkt 3) powyżej następujących rodzajów odpadów komunalnych:
    - a) niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych/pozostałości z sortowania;
    - b) odpadów segregowanych (opakowaniowych) obejmujących: szkło, tworzywa sztuczne, metale oraz opakowania wielomateriałowe, papier i makulaturę;
    - c) odpadów ulegających biodegradacji, ze szczególnym uwzględnieniem bioodpadów;
  - 3) wyposażenia wymienionych w ust. 4 pkt 1) – 2) nieruchomości w pojemniki i worki przeznaczone do zbierania odpadów komunalnych;
  - 4) wyposażenia wymienionych w ust. 4 nieruchomości w harmonogramy odbioru odpadów komunalnych;
  - 5) prowadzenia ewidencji nieruchomości, których właściciele nie przestrzegają zapisów Regulaminu oraz zgłaszania powyższych nieprawidłowości Zamawiającemu.

## § 3

**Termin wykonania przedmiotu umowy**

1. Realizację przedmiotu umowy w zakresie odbioru i zagospodarowania odpadów komunalnych Wykonawca będzie wykonywał w sposób ciągły i nieprzerwany od dnia 1-go lipca 2019 r. do dnia 31 grudnia 2019 r.
2. Realizację przedmiotu umowy w zakresie obowiązków Wykonawcy (tj. obowiązków niezwiązanych z odbiorem i zagospodarowaniem odpadów komunalnych), w szczególności czynności związanych z wyposażeniem właścicieli nieruchomości w pojemniki i worki, sporządzeniem i dostarczeniem właścicielom nieruchomości harmonogramów odbioru odpadów etc., Wykonawca rozpocznie od dnia podpisania niniejszej umowy i czynności powyższe będą przez niego wykonane w taki sposób, aby pełna i całkowita ich realizacja zakończyła się najpóźniej do dnia 30 czerwca 2019 r.
3. Pozostałe zakresy wykonywane w ramach realizacji przedmiotu niniejszej umowy, Wykonawca będzie wykonywał zgodnie z jej postanowieniami, a jeżeli terminy ich wykonania nie zostały w sposób jednoznaczny określone w treści niniejszej umowy, Wykonawca jest



zobowiązany do ich wykonania w terminie uzgodnionym z Zamawiającym, jednak nie później niż w terminie 5 dni roboczych od dnia otrzymania pisemnego wezwania Zamawiającego do ich wykonania.

#### § 4

##### **Szczegółowe wymagania stawiane przedsiębiorcy odbierającemu odpady komunalne od właścicieli nieruchomości**

1. Wykonawca oświadcza, że posiada wszelkie, przewidziane prawem uprawnienia (w tym decyzje), a także potencjał techniczny i osobowy, w celu wykonania przedmiotu niniejszej umowy, zgodnie z wymogami określonymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, obowiązującego prawa, norm technicznych i zobowiązuje się do posiadania ww. uprawnień w sposób ciągły, przez cały okres realizacji niniejszego zamówienia.
2. Wykonawca oświadcza, że dysponuje pojazdami oraz bazą spełniającymi wymogi określone w Rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013 r. ws. szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (Dz. U. z 2013 r. poz. 122 z późn. zm.).
3. Wykonawca oświadcza, że odbył konieczne wizje lokalne i zapoznał się dokładnie z warunkami miejscowymi wykonania przedmiotu zamówienia, topografią terenu sektora, stanem dróg dojazdowych do poszczególnych nieruchomości oraz strukturą zabudowy na terenie sektora, w zakresie koniecznym do rozpoczęcia i właściwego wykonywania niniejszej umowy.
4. Wykonawca oświadcza, iż został powiadomiony i przyjął do stosowania w wykonaniu niniejszej umowy to, iż Zamawiający posiada system identyfikacji pojemników i worków za pomocą kodów kreskowych, w związku z czym Wykonawca jest zobowiązany do odbioru pojemników i worków z nieruchomości zamieszkałych, mieszanych (w zakresie cz. zamieszkałej) oraz rekreacyjno-wypoczynkowych, uwzględniając system identyfikacji pojemników i/lub worków za pomocą kodów kreskowych wdrożony przez Zamawiającego.

#### § 5

##### **Obowiązki Wykonawcy**

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, w tym przepisami prawa miejscowego obowiązującego na terenie sektora, zgodnie z treścią postanowień niniejszej umowy z zachowaniem należytej staranności.
2. W przypadku, gdy w trakcie realizacji niniejszej umowy zostanie dokonana zmiana/uchylenie aktu prawnego rangi ustawy, rozporządzenia, czy też prawa miejscowego, Wykonawca zobowiązany jest, bez prawa do dodatkowego wynagrodzenia, do stosowania aktu prawnego uwzględniającego dokonane zmiany/zastępującego akt uchylony.
3. Wykonawca zobowiązany jest podejmować działania zmierzające do osiągnięcia rocznych poziomów ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji, rocznych poziomów recyklingu i przygotowania do ponownego użycia innymi metodami następujących frakcji odpadów komunalnych: papieru, metali, tworzyw sztucznych i szkła oraz rocznych poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami, odpadów innych niż niebezpieczne odpadów budowlanych i rozbiórkowych – określonych w obowiązujących przepisach prawa.
4. Wykonawca zobowiązany jest do bieżącego przekazywania Zamawiającemu wszystkich informacji mających wpływ na sposób realizowania niniejszego zamówienia oraz przedmiotu niniejszej umowy (np. informacji dotyczących awarii pojazdów, odmówienia przyjęcia odpadów przez instalacje etc.), a także do przekazywania na każde żądanie Zamawiającego, kopii dokumentów i/lub danych potwierdzających, że przedmiot niniejszej umowy realizowany jest w sposób zgodny z postanowieniami niniejszej umowy oraz zapisami „OPZ”.
5. Wykonawca zobowiązany jest do udzielania pisemnych informacji oraz przekazywania powyższych dokumentów w formie określonej przez Zamawiającego w terminie 2 dni roboczych liczonych od dnia otrzymania wezwania od Zamawiającego.
6. Wykonawca wyznaczy Koordynatora umowy, z którym Zamawiający będzie mógł kontaktować się bezpośrednio w dni robocze (pn. – pt.) w godzinach od 6:00 do 18:00. Koordynator będzie odpowiadał za nadzorowanie wykonywania umowy ze strony Wykonawcy. Dane Koordynatora Wykonawca przekaże Zamawiającemu w dniu podpisania



- umowy w formie pisemnej. Zmiana Koordynatora nie stanowi zmiany umowy. Informację o zmianie Koordynatora Wykonawca przekaże Zamawiającemu niezwłocznie w formie pisemnej, nie później jednak niż w terminie 2 dni roboczych liczonych od dnia zmiany Koordynatora.
7. Wykonawca zobowiązuje się do posiadania ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzonej działalności gospodarczej na kwotę nie niższą niż 50 000,00 zł (słownie: pięćdziesiąt tysięcy złotych 00/100) przez cały okres realizacji umowy. W przypadku, gdy umowa ubezpieczenia obejmuje okres krótszy niż okres realizacji umowy, Wykonawca obowiązany jest do zachowania ciągłości ubezpieczenia na wymaganą kwotę oraz przedkładania kopii kolejnych umów (polis). W przypadku nieprzedłożenia umowy ubezpieczenia (polisy), o której mowa powyżej, Zamawiający uprawniony jest do zawarcia umowy ubezpieczenia na koszt Wykonawcy.
  8. Wykonawca zobowiązany jest zachować ciągłość wpisów do rejestrów, a także posiadania wszelkich wymaganych prawem zezwoleń, decyzji lub umów do jakich posiadania zobowiązał się w treści niniejszej umowy lub procedurze postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pod rygorem odstąpienia Zamawiającego od umowy z winy Wykonawcy.
  9. Wykonawca przejmuje odpowiedzialność za wszelkie szkody wywołane działaniem lub zaniechaniem swoich pracowników oraz osób zatrudnionych na podstawie umów cywilno-prawnych, lub sprzętu wykorzystywanego w celu realizacji przedmiotu niniejszej umowy w stosunku do osób trzecich oraz Zamawiającego. Wykonawca zobowiązuje się zwolnić Zamawiającego od wszelkich roszczeń osób trzecich związanych z wykonaniem umowy.
  10. Wykonawca ponosi całkowitą i wyłączną odpowiedzialność za jakość wykonania przedmiotu umowy. Wykonawca zobowiązany jest do naprawienia, poniesienia kosztów związanych z naprawą szkód i/-lub poniesienia kosztów związanych z odkupieniem urządzeń, które uległy całkowitemu zniszczeniu w trakcie realizacji przedmiotu umowy.

## § 6

### Zagospodarowanie odpadów komunalnych

1. Wykonawca zobowiązany jest do:
  - 1) przekazywania odebranych selektywnie zebranych odpadów komunalnych do instalacji odzysku i unieszkodliwiania odpadów, zgodnie z hierarchią postępowania z odpadami, o której mowa w art. 17 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach;
  - 2) przekazywania wszystkich odebranych niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych/pozostałości z sortowania oraz odpadów zielonych do regionalnej instalacji przetwarzania odpadów komunalnych (RIPOK), w sposób zgodny z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa.
2. W przypadku awarii RIPOK lub odmowy przyjęcia odpadów, Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia odpadów na własny koszt do instalacji przewidzianej do zastępczej obsługi – zgodnie z obowiązującym Wojewódzkim Planem Gospodarki Odpadami dla Województwa Mazowieckiego.

## § 7

### Obowiązki i uprawnienia Zamawiającego

1. Do obowiązków i uprawnień Zamawiającego w ramach wykonywania umowy należy:
  - 1) kontrola wszelkich czynności i zaniechań Wykonawcy związanych z realizacją przedmiotu niniejszej umowy, polegająca w szczególności na:
    - a) przeprowadzaniu w okresie realizacji niniejszej umowy kontroli planowanych i doraźnych w terenie (w tym również obejmujących czynności przeprowadzane na terenie bazy Wykonawcy);
    - b) przeprowadzaniu w okresie realizacji niniejszej umowy weryfikacji danych zawartych w dokumentacji dostarczonej przez Wykonawcę (w tym w szczególności danych wskazanych w miesięcznej dokumentacji rozliczeniowej, danych wykazanych w sprawozdaniach podmiotu odbierającego od właścicieli nieruchomości odpady komunalne etc.);
    - c) weryfikacji danych zawartych w systemie GPS pojazdów wykonujących przedmiot niniejszej umowy, na każdym etapie realizacji umowy oraz rok po jej zakończeniu, stanowiących potwierdzenie należytego wykonania przedmiotu niniejszej umowy;



- 2) zapłata Wykonawcy wynagrodzenia, na warunkach i w terminach określonych w treści niniejszej umowy;
- 3) przekazywanie Wykonawcy raz w miesiącu rejestru nieruchomości przewidzianych do obsługi w ramach realizacji przedmiotu niniejszej umowy. O ile w miesięcznym raporcie dane w nim zawarte ulegną zmianie (dot. zmian deklaracyjnych), Zamawiający niezwłocznie poinformuje Wykonawcę o zmianach stanu ostatniego raportu za pośrednictwem portalu „TEMIDA”, do którego Zamawiający zobowiązany jest zapewnić dostęp Wykonawcy;
- 4) akceptacja lub składanie uwag do projektów harmonogramów odbioru odpadów komunalnych;
- 5) przekazywanie w uzasadnionych i pisemnie zgłoszonych przez Wykonawcę przypadkach - mających wpływ na realizację przedmiotu niniejszej umowy - informacji dotyczących właścicieli nieruchomości (np. numer telefonu, e-mail);
- 6) przekazanie Wykonawcy, w dniu podpisania umowy, rejestru nieruchomości przewidzianych do obsługi w miesiącu lipcu 2019 r.

## § 8

### Ochrona danych osobowych

1. Zamawiający jest administratorem danych osobowych w rozumieniu przepisów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, zwanego dalej „Rozporządzeniem”.
2. Zamawiający powierza Wykonawcy, na podstawie odrębnej umowy, czynności związane z przetwarzaniem powierzonych mu - na podstawie art. 28 przepisów „Rozporządzenia”, - danych osobowych wyłącznie w zakresie oraz w celu związanym z realizacją postanowień niniejszej Umowy.
3. Wykonawca jest zobowiązany do przetwarzania danych osobowych w celu, zakresie i na warunkach określonych w umowie powierzenia przetwarzania danych osobowych, stanowiącej załącznik nr 2 niniejszej umowy.

## § 9

### Podwykonawstwo

1. Wykonawca na etapie postępowania przetargowego zobowiązany jest zgłosić potrzebę zatrudnienia podwykonawców.
2. W przypadku, gdy przedmiot umowy realizowany jest przy pomocy podwykonawców, Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego pełną odpowiedzialność za działania lub zaniechania przez nich dokonane jak za działanie lub zaniechania własne.
3. Wykonawca na wskazany w ofercie zakres usługi, który zamierza zlecić podwykonawcy przedstawi do akceptacji Zamawiającemu potwierdzoną, za zgodność z oryginałem, kopię umowy z podwykonawcą – zgodnie z postanowieniami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 z późn. zm.).
4. Zlecenie wykonania części usługi podwykonawcom nie zmienia zobowiązań Wykonawcy wobec Zamawiającego za wykonanie tej części usługi. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania, uchybienia i zaniedbania podwykonawców i ich pracowników w takim samym stopniu, jakby to były działania, uchybienia lub zaniedbania jego własnych pracowników.
5. Zamawiający rozlicza się tylko z Wykonawcą, rozliczenie z podwykonawcami jest obowiązkiem Wykonawcy.
6. W przypadku podwykonawstwa, do każdego rozliczenia miesięcznego, Wykonawca przedłoży dokument potwierdzający dokonanie rozliczenia z podwykonawcami.
7. W przypadku zawarcia umowy, o której mowa w ust. 3 - 5, wymagalność roszczenia Wykonawcy o zapłatę wynagrodzenia jest uzależniona dodatkowo od dostarczenia Zamawiającemu pisemnego oświadczenia podwykonawcy, że Wykonawca zapłacił podwykonawcy wynagrodzenie przysługujące za wykonane i odebrane prace objęte umową o podwykonawstwo, względnie innych dowodów potwierdzających to, że Wykonawca zapłacił podwykonawcy wynagrodzenie. W zakresie nieuregulowanym w niniejszej umowie, dotyczącym zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 z późn. zm.).



## § 10 Oferty wspólne

Wykonawcy występujący wspólnie ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy i wniesienie zabezpieczenia jej należytego wykonania.

## § 11 Wynagrodzenie

1. Obowiązującą formą wynagrodzenia Wykonawcy jest wynagrodzenie ryczałtowe za cały okres obowiązywania umowy w terminie od dnia 1-go lipca 2019 r. do dnia 31 grudnia 2019 r. – ustalone w wyniku wyboru oferty Wykonawcy złożonej w postępowaniu przetargowym.
2. Okresem rozliczeniowym umowy jest jeden miesiąc kalendarzowy.
3. Za należyte wykonanie przedmiotu niniejszej umowy Wykonawcy będzie przysługiwało łączne wynagrodzenie w kwocie ..... złotych netto (słownie: .....), podzielone na równe, miesięczne transze w wysokości ..... złotych netto (słownie: .....), przysługujące za każdy miesiąc kalendarzowy realizacji przedmiotu niniejszej umowy, z tym zastrzeżeniem, iż ostatnia transza wynagrodzenia wynosi ..... złotych netto (słownie: .....).
4. Wynagrodzenie opisane w ust. 3 powyżej jest ostateczne i obejmuje wszelkie elementy realizacji przedmiotu niniejszej umowy oraz czynniki inflacji w okresie realizacji niniejszej umowy, w tym również ryzyko Wykonawcy z tytułu oszacowania wszelkich kosztów związanych z realizacją przedmiotu umowy, a także oddziaływania innych czynników mających lub mogących mieć wpływ na koszty, wyliczone zgodnie z SIWZ.
5. Niedoszacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania z zakresu przedmiotu umowy nie może być podstawą do żądania przez Wykonawcę zmiany wynagrodzenia określonego w ust. 3 powyżej.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zapłaty Wykonawcy miesięcznej transzy tylko za faktyczne wykonywanie przez Wykonawcę przedmiotu niniejszej umowy i tylko w przypadku, gdy Zamawiający odebrał wykonanie przedmiotu niniejszej umowy w danym miesiącu bez zastrzeżeń.
7. Miesięczna transza należna Wykonawcy płatna będzie po zakończeniu danego miesiąca realizacji przedmiotu niniejszej umowy, na podstawie prawidłowo wystawionych przez Wykonawcę faktur, które to faktury Wykonawca uprawniony jest przedłożyć po przekazaniu Zamawiającemu miesięcznej dokumentacji rozliczeniowej, o której mowa w „OPZ”.
8. Zapłata przez Zamawiającego miesięcznej transzy na rzecz Wykonawcy w żadnym stopniu nie pozbawia ani nie ogranicza jakiegokolwiek prawa Zamawiającego do naliczenia na każdym etapie realizacji przedmiotu niniejszej umowy kar umownych, zastrzeżonych w niniejszej umowie na okoliczność niewykonania lub nienależytego wykonania umowy przez Wykonawcę.
9. Wykonawca do wynagrodzenia na fakturze doliczy obowiązującą stawkę podatku VAT określoną w ofercie za wykonanie przedmiotu niniejszej umowy.
10. Wynagrodzenie należne Wykonawcy płatne będzie przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze, wystawionej dla Zamawiającego - Związek Gmin Regionu Płockiego ul. Zglenickiego 42, 09-411 Płock, NIP 774-19-77-335, w terminie ..... dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury.
11. Wykonawca zobowiązany jest do wskazania w każdej wystawionej fakturze numeru umowy, której dotyczy faktura oraz dokonania zapisu: „Odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych z nieruchomości, zlokalizowanych na terenie ZGRP – Sektor ... w miesiącu ..... roku”
12. Za dzień dokonania płatności przyjmuje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
13. W przypadku wystawienia przez Wykonawcę faktury niezgodnie z umową lub obowiązującymi przepisami prawa, Zamawiający ma prawo do wstrzymania płatności do czasu wyjaśnienia przez Wykonawcę przyczyn oraz usunięcia tej niezgodności, a także w razie potrzeby otrzymania korekty faktury lub noty korygującej, bez obowiązku płacenia odsetek za ten okres.
14. W przypadku opóźnienia w płatności jakiegokolwiek kwoty należnej Wykonawcy, Wykonawca ma prawo dochodzić odsetek w ustawowej wysokości.





15. W przypadku podzlecenia części usługi podwykonawcy, Zamawiający zastrzega sobie:
- 1) przed dokonaniem zapłaty przez Zamawiającego za wykonane usługi, przedłożenie przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia podwykonawców o uregulowaniu przez Wykonawcę na rzecz podwykonawców wszelkich zobowiązań i płatności oraz o zrzeczeniu się jakichkolwiek roszczeń podwykonawców w stosunku do Zamawiającego;
  - 2) konieczność informowania o fakturach wystawionych przez podwykonawców w terminie do 14 dni od dnia ich otrzymania;
  - 3) kontrolę rozliczeń Wykonawcy z podwykonawcą.
16. W przypadku braku potwierdzenia dokonania zapłaty na rzecz podwykonawców, Zamawiający wstrzyma płatność do momentu udokumentowania przez Wykonawcę uregulowania zobowiązań wobec podwykonawców.
17. W przypadku zapłaty przez Zamawiającego zobowiązań Wykonawcy do podwykonawców, należne wynagrodzenie Wykonawcy zostanie pomniejszone o kwotę, którą Zamawiający zapłacił podwykonawcom.
18. Wszelkie kwoty należne Zamawiającemu, w szczególności z tytułu kar umownych, mogą być potrącane z płatności realizowanych na rzecz Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża zgodę.
19. W przypadku, gdy Wykonawca wystawi fakturę lub rachunek:
- 1) w których kwota podatku wykazana w oryginale faktury lub faktury korygującej jest różna od wykazanej na kopii;
  - 2) niepotwierdzoną kopią u Wykonawcy;
  - 3) stwierdzającą czynności, które nie zostały wykonane;
  - 4) podającą kwoty niezgodne ze stanem faktycznym lub niezgodnie z niniejszą umową czy ofertą;
  - 5) potwierdzające czynności sprzeczne z prawem, pozorne lub dokonane w celu obejścia przepisów prawa dla pozor,
- zobowiązuje się on do wyrównania Zamawiającemu szkody powstałej w wyniku ustalenia zobowiązania podatkowego, wraz z sankcjami i odsetkami nałożonymi na Zamawiającego przez organ skarbowy w kwotach wynikających z doręczonych decyzji.

## § 12 Kary umowne

1. Wykonawca jest zobowiązany do zapłaty na rzecz Zamawiającego kary umownej:
  - 1) za każdy przypadek nieodebrania i/-lub nienależytego odebrania odpadów komunalnych w terminach określonych w harmonogramie, o którym mowa w „OPZ” w wysokości 30,00 zł (słownie: trzydzieści złotych 00/100) za każdy dzień, w którym ww. niewykonanie lub nienależyte wykonanie zostanie stwierdzone do dnia prawidłowego wykonania – kara będzie naliczana jako iloczyn dni (kalendarzowych) opóźnienia, wskazanej kwoty kary oraz liczby wszystkich pojemników lub miejsc, z których powinny zostać odebrane odpady komunalne a nie zostały lub zostały odebrane w sposób nienależyty;
  - 2) nieprzekazywanie w ustalonych terminach sprawozdań, raportów, wykazów i dokumentów, o których mowa w „OPZ”, jak również opóźnienie w ich uzupełnieniu w terminie 2 /dwóch/ dni roboczych liczonych od wezwania Zamawiającego do ich uzupełnienia w wysokości 20,00 zł (słownie: dwadzieścia złotych 00/100), liczonych za każdy dzień opóźnienia w przekazaniu Zamawiającemu ww. sprawozdań raportów, wykazów i dokumentów (w tym ich uzupełnienia) do dnia skutecznego ich dostarczenia Zamawiającemu;
  - 3) nieprzekazanie właścicielom nieruchomości zaakceptowanego przez Zamawiającego harmonogramu odbioru odpadów komunalnych, w terminie określonym w „OPZ”, w wysokości 20,00 zł (słownie: dwadzieścia złotych 00/100) za każdy stwierdzony przypadek;
  - 4) w przypadku stwierdzonego przez Zamawiającego odbioru odpadów od właścicieli nieruchomości, którzy nie zostali zarejestrowani w systemie/rejestrze Zamawiającego, ani co do których Zamawiający nie wydał dyspozycji odbioru (z wyłączeniem nieruchomości zamieszkałych), w wysokości 200,00 złotych (słownie: dwieście złotych 00/100) za każdy stwierdzony odbiór odpadów;
  - 5) niewyposażenie nieruchomości zamieszkałych, mieszanych (w zakresie cz. zamieszkałej) oraz nieruchomości rekreacyjno-wypoczynkowych, w pojemniki na niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne/pozostałości z sortowania i/-lub worki przeznaczone



- do zbierania odpadów selektywnych - w terminach określonych w „OPZ” - w wysokości 30,00 zł (słownie: trzydzieści złotych 00/100) za każdy dzień, w którym ww. niewykonanie do dnia prawidłowego wykonania. Kara będzie naliczana jako iloczyn dni (kalendarzowych) opóźnienia, wskazanej kwoty kary oraz liczby wszystkich nieruchomości, których Wykonawca nie wyposażył w ww. pojemniki i/-lub worki;
- 6) brak dostępu do systemu GPS pojazdów w zakresie wskazanym w „OPZ” w wysokości 50,00 zł (słownie: pięćdziesiąt złotych 00/100) za każdy dzień opóźnienia w udostępnieniu Zamawiającemu dostępu do systemu GPS, w zakresie określonym w „OPZ”, do dnia przekazania Zamawiającemu wymaganego dostępu.
  - 7) w przypadku zmieszania przez Wykonawcę odpadów komunalnych zbieranych w sposób selektywny z niesegregowanymi (zmieszanymi) odpadami komunalnymi/pozostałościami z sortowania i/-lub zmieszania przez Wykonawcę - w sposób trwały ze sobą - różnych frakcji odpadów komunalnych zbieranych w sposób selektywny, w wysokości 100,00 zł (słownie: sto złotych 00/100), za każdy taki stwierdzony przypadek;
  - 8) w przypadku mieszania odpadów pochodzących z terenu różnych gmin w wysokości 100,00 zł (słownie: sto złotych 00/100), za każdy taki stwierdzony przypadek;
  - 9) za każdy przypadek niewypełnienia obowiązku zatrudnienia pracowników realizujących przedmiot niniejszej umowy na podstawie umowy o pracę, o których mowa w zapisach „OPZ”, w wysokości 100,00 zł (słownie: sto złotych 00/100), za każdy taki stwierdzony przypadek;
  - 10) za każdy przypadek zgubienia czytnika kodów kreskowych i/-lub jego zniszczenia uniemożliwiającego jego dalsze użytkowanie w wysokości 2000,00 złotych (słownie: dwa tysiące złotych 00/100) za każdy taki stwierdzony przypadek.
2. W przypadku odstąpienia przez Zamawiającego lub Wykonawcę od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty na rzecz Zamawiającego kary umownej w wysokości 20% całego wynagrodzenia ryczałtowego, określonego w § 11 umowy.
  3. Kary umowne mogą podlegać sumowaniu. Zamawiający zastrzega sobie także prawo do dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych, do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody, na zasadach ogólnych uregulowanych w ustawie kodeks cywilny.
  4. Wykonawca wyraża zgodę na potrącanie kar umownych, o których mowa w treści umowy z należnego mu wynagrodzenia.
  5. Zamawiający posiada prawo do naliczenia Wykonawcy kar umownych na każdym etapie realizacji przedmiotu niniejszej umowy, niezależnie od uprzednio zapłaconego Wykonawcy miesięcznego wynagrodzenia.

### § 13

#### Zabezpieczenie

1. Wykonawca jest zobowiązany do złożenia przed podpisaniem umowy zabezpieczenia należytego wykonania umowy. Zabezpieczenie to zabezpiecza w szczególności terminowe wykonywanie obowiązków umownych oraz roszczenia powstałe na skutek niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
2. Zabezpieczenie ustala się w wysokości 5% maksymalnej wartości oferty Wykonawcy.
3. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy: **Związku Gmin Regionu Płockiego**, ..... nr konta .....
4. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wnoszone w formie innej niż w pieniądzu nie może wygasać wcześniej niż w terminie 30 dni od dnia przekazania przez Wykonawcę karty bilansu wraz z załącznikami, o której mowa w „OPZ” za ostatni kwartał 2019 roku. Zwrot dokumentu zabezpieczenia nastąpi w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane.
5. Zabezpieczenie w formie gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej lub w formie poręczenia, powinno być ustanowione jako bezwarunkowe i nieodwołalne oraz płatne na pierwsze żądanie. Zabezpieczenia wynikające z poręczenia lub gwarancji powinny podlegać wyłącznie prawu polskiemu oraz zgodnie z wyborem Zamawiającego wskazywać jako sąd właściwy, sąd miejsca spełnienia świadczenia lub sąd właściwy miejscowo dla Zamawiającego.
6. Koszty ustanowienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy obciążają w całości Wykonawcę.



### **§ 14 Odstąpienie od umowy**

1. Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy, jeżeli Wykonawca narusza w sposób istotny postanowienia niniejszej umowy. Oświadczenie o odstąpieniu może być złożone w terminie 30 /trzydzieści/ dni od dnia powzięcia wiadomości o przyczynach stanowiących podstawę odstąpienia i wymaga zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności, z zastrzeżeniem zapisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych.
2. Istotne naruszenia Umowy, o których mowa w ust. 1, obejmują w szczególności przypadki:
  - 1) utraty przez Wykonawcę prawa do wykonywania działalności będącej przedmiotem niniejszej umowy;
  - 2) nierozpoczęcia wykonywania przedmiotu umowy lub zaprzestanie jej wykonywania bez uzasadnionej przyczyny, pomimo wezwania Zamawiającego;
  - 3) braku spełniania wymagań określonych w SIWZ w zakresie obowiązku posiadania bazy magazynowo-transportowej oraz minimalnej liczby pojazdów;
  - 4) przerwania wykonywania przedmiotu umowy na okres dłuższy niż 5 dni;
  - 5) gdy Wykonawca znajduje się w stanie zagrażającym niewypłacalnością lub przechodzi w stan likwidacji, w celach innych niż przekształcenia przedsiębiorstwa lub połączenia się z innym przedsiębiorstwem;
  - 6) gdy zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy lub gdy zostanie wszczęte postępowanie egzekucyjne, w stopniu uniemożliwiającym realizację umowy;
  - 7) gdy wystąpi istotna zmiana okoliczności, których Zamawiający nie mógł przewidzieć przed przystąpieniem do realizacji niniejszej umowy;
  - 8) jeśli Wykonawca nie wykonuje przedmiotu umowy zgodnie z postanowieniami niniejszej umowy lub wykonuje przedmiot umowy niezgodnie z postanowieniami niniejszej umowy;
  - 9) uporczywego niewykonywania lub nienależytego wykonywania przez Wykonawcę istotnych obowiązków wynikających z umowy, ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, ustawy o odpadach lub aktów prawa miejscowego oraz „OPZ”;
  - 10) gdy Wykonawca, wbrew treści umowy lub przepisów prawa, odmówił Zamawiającemu przekazania stosownych dokumentów, informacji lub danych, bądź nie dopuścił do przeprowadzenia kontroli lub podał informacje lub dane nieprawdziwe albo przekazał dokumenty, w których poświadczył nieprawdę.
3. Warunkiem odstąpienia przez Zamawiającego od umowy w przypadkach opisanych w ust. 2 jest uprzednie wezwanie Wykonawcy do wykonywania swoich obowiązków oraz wyznaczenie w tym celu dodatkowego 3 /trzy/dniowego terminu.
4. W wypadku odstąpienia od umowy Strony zobowiązane są w terminie 3 /trzy/ dni od doręczenia pisma o odstąpieniu, do sporządzenia szczegółowego protokołu wykonania przedmiotu umowy na dzień odstąpienia.
5. Jeżeli wskutek niewykonywania lub niewłaściwego wykonywania umowy przez Wykonawcę powstała szkoda po stronie Zamawiającego, Wykonawca zobowiązany jest do jej pokrycia w pełnej wysokości, niezależnie od naliczonych kar umownych.
6. Wykonawca uprawniony jest do odstąpienia od umowy, jeśli Zamawiający pozostaje w zwłoce z zapłatą wynagrodzenia przekraczającą 90 /dziewięćdziesiąt/ dni, na które Wykonawca należycie i w zgodzie z postanowieniami umowy oraz przepisami prawa wystawił fakturę VAT. Przed wypowiedzeniem Wykonawca wezwie Zamawiającego do wykonania zobowiązania, wyznaczając dodatkowy, co najmniej 14 /czternasto/ dniowy termin do dokonania płatności, rozpoczynający się od dnia dostarczenia wezwania.

### **§ 15 Zmiana umowy**

1. Zamawiający dopuszcza możliwość dokonania w umowie następujących zmian:
  - 1) wynagrodzenia, w przypadku ustawowej zmiany w wysokości podatku VAT;
  - 2) innej zmiany prawa powszechnie obowiązującego, wpływającego w sposób istotny na zasady odbierania i zagospodarowania odpadów komunalnych.
2. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany sposobu realizacji umowy ze względu na:
  - 1) zaistnienie działań wojennych, aktów terroryzmu, rewolucji, przewrotu wojskowego lub cywilnego, wojny domowej, skażeń radioaktywnych, z wyjątkiem tych które mogą być spowodowane użyciem ich przez Wykonawcę;
  - 2) zaistnienie klęski żywiołowej, jak huragany, powódzie, trzęsienie ziemi, bunty, niepokoje, strajki.



3. Poza zmianami określonymi w ust. 2 powyżej, zamiany postanowień umowy będą mogły nastąpić w przypadku zaistnienia omyłki pisarskiej lub rachunkowej.
4. Wszelkie zmiany i/-lub uzupełnienia do niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
5. W trakcie trwania niniejszej umowy Wykonawca zobowiązuje się do pisemnego powiadamiania Zamawiającego, w szczególności o:
  - 1) zmianie siedziby lub nazwy firmy;
  - 2) zmianie osób reprezentujących;
  - 3) zgłoszenie wniosku o ogłoszeniu upadłości;
  - 4) zgłoszenie wniosku o ogłoszeniu likwidacji;
  - 5) zmiany przedmiotu działalności;
  - 6) wszczęcia przez Wykonawcę postępowania układowego.

### § 16

#### Porozumiewanie się Stron

1. Wszelkie zawiadomienia, zapytania lub informacje, odnoszące się do umowy lub wynikające z realizacji przedmiotu umowy, wymagają formy pisemnej lub elektronicznej.

2. Korespondencję należy kierować na wskazane adresy:

**Korespondencja kierowana do Zamawiającego:**

Imię i nazwisko:

Adres:

Telefon:

Fax:

e-mail:

**Korespondencja kierowana do Wykonawcy:**

Imię i nazwisko:

Adres:

Telefon:

Fax:

e-mail:

3. Zmiana danych wskazanych w ust. 2 powyżej, nie stanowi zmiany umowy i wymaga jedynie pisemnego powiadomienia drugiej Strony.

### § 17

#### Rozstrzygnięcie sporów

1. Zamawiający i Wykonawca podejmują starania, by rozstrzygnąć ewentualne spory i nieporozumienia wynikające z umowy ugodowo, poprzez bezpośrednie negocjacje.
2. Jeżeli po upływie 30 /trzydzieści/ dni od daty powstania sporu Zamawiający i Wykonawca nie będą w stanie rozstrzygnąć sporu ugodowo, spór zostanie rozstrzygnięty przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

### § 18

#### Postanowienia końcowe

1. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, każdy na prawach oryginału, w tym jeden egzemplarz umowy dla Wykonawcy oraz 2 egzemplarze umowy dla Zamawiającego.
2. W zakresie nieuregulowanym w umowie zastosowanie mają postanowienia „OPZ” wraz z załącznikami, w przypadku jakichkolwiek sprzeczności pomiędzy postanowieniami umowy, SIWZ lub któregośkolwiek z załączników do SIWZ, Strony przyjmują, iż pierwszeństwo mają postanowienia niniejszej umowy oraz przepisy ustawy kodeks cywilny, ustawy prawo zamówień publicznych i innych aktów prawa właściwych dla realizacji niniejszej umowy.
3. Umowa obowiązuje wraz z załącznikami stanowiącymi jej integralną część.



4. Wykonawca podlega wszelkim działaniom kontrolnym i sprawdzającym podejmowanym przez instytucje uprawnione na mocy obowiązującego prawa, w tym kontroli instytucji lub organów wykonujących kontrolę.
5. Uprawnione instytucje mogą przeprowadzić dowolne kontrole dokumentów lub kontrole na miejscu, jakie uznają one za niezbędne w celu uzyskania informacji dotyczących wykonywania niniejszej umowy. Wykonawca zobowiązuje się niezwłocznie dostarczyć uprawnionym instytucjom, na ich prośbę, wszelkie dokumenty dotyczące wykonywania umowy.
6. Wykonawca musi zawsze działać w sposób bezstronny i jako solenny doradca Zamawiającego zgodnie z kodeksem postępowania obowiązującym w jego zawodzie. Winien się on powstrzymać od składania publicznych oświadczeń na temat wykonywanych prac lub umowy bez uprzedniej zgody Zamawiającego. Nie może on w żaden sposób nakładać jakichkolwiek zobowiązań na Zamawiającego, bez jego uprzedniej pisemnej zgody.
7. Wykonawca nie może przyjąć żadnej innej zapłaty związanej z tą umową niż te, które zostały w niej określone. Wykonawca i jego personel nie mogą prowadzić żadnej działalności, ani przyjmować żadnych korzyści niezgodnych z ich zobowiązaniami w stosunku do Zamawiającego.
8. Podane przez Zamawiającego masy odpadów komunalnych z terenu sektora, jak również liczba złożonych przez właścicieli nieruchomości deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, określone w załącznikach do SIWZ mają charakter orientacyjny i zostały sformułowane na podstawie danych historycznych tj. danych pochodzących z „Systemu” oraz danych z realizacji odbioru i zagospodarowania odpadów komunalnych w roku 2018. Zamawiający zastrzega, iż ze względu na projektowane zmiany prawa powszechnie obowiązującego, w tym zmiany ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, może dojść w trakcie trwania niniejszej umowy do fluktuacji pomiędzy strumieniami mas odpadów komunalnych, o których mowa w zdaniu poprzedzającym lub może zaistnieć okoliczność, w której zostaną wycofane z obrotu prawnego frakcje odpadów komunalnych, które na dzień podpisywania niniejszej umowy funkcjonują w przepisach prawa. Powyższe zmiany nie uprawniają Wykonawcy do otrzymania dodatkowego wynagrodzenia za realizację przedmiotu niniejszej umowy.
9. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności i nie ma wpływu jakie ilości i jakie strumienie (rodzaje) odpadów komunalnych będą faktycznie odbierane i zagospodarowywane przez Wykonawcę w ramach realizacji przedmiotu niniejszej umowy.
10. Jeżeli jakiegokolwiek postanowienia niniejszej umowy okażą się nieważne, nie uchybia to ważności pozostałych jej postanowień, Strony zobowiązują się podjąć negocjacje w celu uzupełnienia umowy w tej części (Klauzula salwatoryjna) – z zastrzeżeniem przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych.
11. Umowa wchodzi w życie w dniu, w którym podpiszą ją obie Strony umowy.
12. Integralną częścią umowy są:
  - a) załącznik nr 1 – Opis Przedmiotu Zamówienia z załącznikami;
  - b) załącznik nr 2 – Umowa powierzenia przetwarzania danych osobowych.

Krzysztof Jadczyk

Wiceprzewodniczący Zarządu  
Związku Gmin Regionu Płockiego

Zbigniew Białecki

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

Członek Zarządu  
Związku Gmin Regionu Płockiego

Sławomir Wawrzyński

Agnieszka Ruclak

Członek Zarządu  
Związku Gmin Regionu PłockiegoCzłonek Zarządu  
Związku Gmin Regionu Płockiego

