

UMOWA Nr/2015

zawarta w dniu r. w Płocku, pomiędzy:

1/ Związkiem Gmin Regionu Płockiego z siedzibą w Płocku, ul. Zglenickiego 42, 09-411 Płock

reprezentowanym przez członków Zarządu Związku Gmin Regionu Płockiego w osobach:

1/

2/

3/

zwanym w dalszej treści umowy "**Zamawiającym**"

a

2/

reprezentowaną przez:

1/

2/

zwaną w dalszej treści umowy "**Wykonawcą**"

o następującej treści:

Na podstawie przeprowadzonego przez Zamawiającego postępowania w trybie przetargu nieograniczonego o wartości poniżej kwoty określonej w przepisach wydanych na podst. art. 11 ust. 8 ustawy Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2014 roku poz. 423, 768, 811, 915, 1146, 1232) Wykonawca zobowiązuje się wykonać na rzecz Zamawiającego przedmiot niniejszej umowy zgodnie z przedmiotem zamówienia oraz na warunkach określonych poniżej i zgodnie z postanowieniami niniejszej umowy:

I. Przedmiot umowy

1.1. Przedmiotem umowy jest realizacja kompleksowej usługi w zakresie demontażu, odbioru, załadunku i transportu do miejsca unieszkodliwiania oraz unieszkodliwienie pokryć dachowych oraz płyt stanowiących osłonę balkonów zawierających azbest z zabudowań indywidualnych (oraz inwentarskich) i wspólnot mieszkaniowych na terenie Miasta Płocka wyrażająca się następującą sekwencją czynności:

1.1.1. Demontaż pokryć dachowych oraz płyt stanowiących osłonę balkonów zawierających

azbest na wskazywanych na bieżąco przez Zamawiającego budynkach zabudowy indywidualnej (oraz inwentarskich) i budynkach należących do wspólnot mieszkaniowych zlokalizowanych na terenie miasta Płocka,

1.1.2. **Odbiór** odpadów azbestowo-cementowych oraz **załadunek** na oznakowane, specjalistyczne środki transportu,

1.1.3. **Załadunek** na oznakowane, specjalistyczne środki transportu,

1.1.4. **Transport** zebranych odpadów zawierających azbest do miejsc ich unieszkodliwienia wskazanych przez Wykonawcę. Odbiorcy odpadów wskazani przez Wykonawcę powinni posiadać stosowne zezwolenia na prowadzenie działalności w zakresie unieszkodliwienia odpadów zawierających azbest i umowę zawartą z Wykonawcą,

1.1.5. **Zdeponowanie na składowisku odpadów** przetransportowanych odpadów zawierających azbest,

1.1.6. **Prowadzenie ilościowej i jakościowej ewidencji** odpadów określonej w ustawie o odpadach z dnia 14 grudnia 2012 r. (Dz. U. z 2015 r. poz. 87, 122) z zastosowaniem wzorów dokumentów określonych rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 8 grudnia 2010 r. w sprawie wzorów dokumentów stosowanych na potrzeby ewidencji odpadów (Dz. U. z 2010 r. Nr 249 poz. 1673),

1.1.7. **Przekazywanie** na żądanie Zamawiającego informacji dotyczących realizowanych usług.

Zamawiający sukcesywnie wskazywać będzie Wykonawcy w czasie trwania umowy wykaz budynków, które zostaną objęte w/w usługą.

1.2. Zamawiający zakłada również możliwość tylko odbioru już zdemontowanych (zgodnie z przewidzianą prawem technologią) przez właścicieli posesji pokryć dachowych i płyt stanowiących osłonę balkonów i przeprowadzenia dla nich przez Wykonawcę tylko usługi transportu i unieszkodliwienia.

1.3. Zamawiający przewiduje, iż w czasie obowiązywania niniejszej umowy ilość odpadów azbestowych pochodzących z demontażu pokryć dachowych oraz płyt stanowiących osłonę balkonów może kształtować się pomiędzy następującymi wielkościami od 500 m² do 4500 m².

1.4. Zamawiający zastrzega, iż w powyższym postępowaniu nie są usuwane wyroby o gęstości objętościowej mniejszej niż 1000kg/m² lub inne mocno uszkodzone, a także wyroby zawierające krokidolit, co Wykonawca przyjmuje do wykonania i akceptuje w ramach wykonywania przedmiotu niniejszej umowy.

1.5. Wynagrodzenie za wykonywanie przedmiotu niniejszego zamówienia w rozumieniu

powyższych zapisów to cena łączna: demontażu/odbioru, właściwego zabezpieczenia odpadu zawierającego azbest, załadunku właściwego środka transportu i transportu do miejsca unieszkodliwienia oraz koszty unieszkodliwienia 1 metra kwadratowego azbestu z zabudowań indywidualnych (oraz inwentarskich) i wspólnot mieszkaniowych z terenu Miasta Płocka oraz wykonania przez Wykonawcę wszelkich czynności z tym związanych określonych jako przedmiot umowy.

II. Prawidłowość wykonania umowy

2.1. Zamawiający uprawniony jest do bezpośredniej kontroli wykonywania przedmiotu umowy przez Wykonawcę i jego pracowników lub podwykonawców.

2.2. Nieprawidłowości wykonywania przez Wykonawcę przedmiotu umowy dokumentowane będą przez Zamawiającego pisemnym protokołem.

2.3. W wypadku stwierdzenia przez Zamawiającego nieprawidłowego wykonywania przedmiotu umowy, Zamawiający informuje Wykonawcę pisemnie o zakresie kontroli załączając jednocześnie odpis protokołu kontroli.

2.4. Wykonawca zobowiązany jest pod rygorem rozwiązania umowy z jego winy usunąć nieprawidłowości w wykonywaniu przedmiotu umowy w terminie 24 godzin (w dni robocze) od chwili otrzymania zawiadomienia o nieprawidłowym wykonywaniu umowy.

2.5. Stwierdzenie przez Zamawiającego jednego przypadku niewykonywania przedmiotu umowy lub nieprawidłowego wykonywania przedmiotu umowy uprawnia Zamawiającego do rozwiązania umowy z winy Wykonawcy.

III. Obowiązki stron

3.1. Do obowiązków Wykonawcy należy w szczególności:

3.1.1. terminowe wykonywanie przedmiotu umowy,

3.1.2. wykonywanie robót zgodnie z obowiązującym prawem budowlanym, normami oraz sztuką budowlaną oraz przepisami dotyczącymi ochrony środowiska,

3.1.3. informowanie Zamawiającego o wszystkich sprawach związanych z wykonywaniem przedmiotu umowy,

3.1.4. dokumentacja fotograficzna z wykonywania przedmiotu zamówienia na każdym etapie wykonywanych robót na terenie danej nieruchomości,

3.1.5. stosowanie się do poleceń Zamawiającego związanych z przedmiotem umowy,

3.1.6 udokumentowanie na piśmie uzgodnień z osobą lub instytucją dotyczących: posesji, na której ma być wykonywany przedmiot niniejszej umowy, terminu wykonania demontażu i odbioru odpadów zawierających azbest (z podaniem daty dziennej i godzinowej),

3.1.7. uzgodnienie na piśmie z osobą lub instytucją na posesji, na której ma być wykonywany przedmiot niniejszej umowy sposobu zabezpieczenia wykonywania prac oraz ewentualnego zabezpieczenia nieruchomości w wypadku, gdyby w trakcie wykonywania prac nastąpiła zmiana warunków atmosferycznych lub inne nieprzewidziane zdarzenia uniemożliwiające wykonania prac w uzgodnionym terminie.

3.2. Do obowiązków Zamawiającego należy w szczególności:

3.2.1. potwierdzenie wykonania przedmiotu umowy w okresach rozliczeniowych,

3.2.2. terminowe realizowanie płatności w uzgodnionych przez strony terminach.

IV. Termin realizacji

4.1. Termin rozpoczęcia niniejszej umowy strony określają na dzień 2015 r.

4.2. Terminem zakończenia realizacji niniejszej umowy będzie dzień 30.11.2015 r.

V. Wynagrodzenie

5.1. Strony umowy jednomyślnie oświadczają, że obowiązującą w toku realizacji niniejszej umowy formą rozliczeń jest wynagrodzenie ryczałtowe.

5.2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy, zgodnie z ofertą Wykonawcy złożoną z zastosowaniem przepisów Prawa zamówień publicznych wynagrodzenie:

5.2.1. Wynagrodzenie za demontaż pokryć dachowych i płyt stanowiących osłonę balkonów zawierających azbest w kwocie:

Słownie netto złotych za 1 m²:

Słownie brutto złotych za 1 m²:

5.2.2. Wynagrodzenie za odbiór, załadunek i transport do miejsca unieszkodliwiania oraz zdeponowanie na składowisku odpadów zawierających azbest w kwocie:

Słownie netto złotych za 1 m²:

Słownie brutto złotych za 1 m²:

5.2.2. Wartość umowna zamówienia brutto dla maksymalnego zakresu przedmiotu zamówienia, tj. m² niniejszej umowy wynosi: złotych netto, tj. złotych brutto.

5.3. Wynagrodzenie opisane w pkt. 5.2. jest ostateczne i obejmuje wszelkie elementy inflacji w okresie realizacji przedmiotu umowy.

5.3.1. Źródłem pochodzenia środków na wynagrodzenie Wykonawcy jest Budżet Związku Gmin Regionu Płockiego na 2015 rok, dział....., rozdział....., §.....

5.4. Wynagrodzenie wypłacone zostanie Wykonawcy na podstawie faktur częściowych w terminie 30 dni od chwili złożenia przez Wykonawcę faktury za wykonanie przedmiotu umowy. Wynagrodzenie końcowe wypłacone zostanie Wykonawcy na podstawie faktury

końcowej w terminie 30 dni od chwili złożenia przez Wykonawcę faktury końcowej za wykonanie przedmiotu umowy.

5.5. Postawą do wystawienia faktury za wykonanie przedmiotu umowy jest:

5.5.1. protokół spisany przez przedstawiciela Zamawiającego, właścicieli budynków oraz Wykonawcę – po zakończeniu prac na danej posesji, potwierdzający ilość odpadów zawierających azbest.

Dla potrzeb rozliczenia sposób obliczania ilości odpadów zawierających azbest [m^2] stanowi iloczyn liczby płyt azbestowych stanowiących pokrycie dachowe i powierzchni w m^2 jednej zdemontowanej płyty.

5.5.2 Karta przekazania odpadu ze składowiska, określająca ilość przekazanych odpadów.

Dla potrzeb rozliczenia przelicznik odbioru odpadów zawierających azbest pochodzących z pokryć dachowych stanowi iloraz liczby faktycznej masy odpadów i liczby uśrednionego wskaźnika wagi $1m^2$ płyt azbestowych ($1m^2 - 13kg$).

5.5.3. Dokumentacja fotograficzna z wykonywania przedmiotu zamówienia na każdym etapie wykonywanych robót.

5.5.4. Dokumenty potwierdzające udokumentowanie na piśmie uzgodnienia z osobą lub instytucją, na posesji której ma być wykonywany przedmiot niniejszej umowy terminu wykonania demontażu i odbioru odpadów zawierających azbest (z podaniem daty dziennej i godzinowej),

5.5.5. Dokumenty potwierdzające uzgodnienie na piśmie z osobą lub instytucją na posesji, której ma być wykonywany przedmiot niniejszej umowy sposobu zabezpieczenia wykonywania prac oraz ewentualnego zabezpieczenia nieruchomości w wypadku, gdyby w trakcie wykonywania prac nastąpiła zmiana warunków atmosferycznych lub inne nieprzewidziane zdarzenia uniemożliwiające wykonania prac w uzgodnionym terminie.

5.5.6. Dokumenty potwierdzające zgłoszenie zamiaru wykonania oraz zakończenia robót objętych przedmiotem zamówienia do instytucji wymaganych prawem budowlanym wraz z pisemnym potwierdzeniem ich złożenia.

5.6. Wynagrodzenie płatne będzie przelewem na konto Wykonawcy wskazane na fakturze, w terminie 30 dni licząc od daty jej doręczenia, z zastrzeżeniem pkt. 5.6.1 i 5.6.2.

5.6.1. Zamawiający dokona zapłaty należności Wykonawcy po pisemnym potwierdzeniu przez podwykonawców dokonania na ich rzecz i korzyść płatności wynikających z zawartych z nimi przez Wykonawcę umów dotyczących niniejszego zamówienia,

5.6.2. Jeżeli podwykonawca nie występuje, Wykonawca zobowiązany jest do złożenia Zamawiającemu oświadczenia, pod rygorem odpowiedzialności karnej o wykonaniu

przedmiotu zamówienia siłami własnymi.

5.7. Strony informują się o posiadanych numerach NIP:

Zamawiający – 774-197-73-35

Wykonawca –

5.8. Do odbioru przedmiotu umowy po stronie Zamawiającego upoważniony jest Dyrektor Biura Związku Gmin Regionu Płockiego Pani Katarzyna Rogucka - Maciejowska.

5.9. Za realizację przedmiotu umowy po stronie Wykonawcy odpowiedzialny jest

5.10. Zgodnie z postanowieniem ustawy Prawo zamówień publicznych, Wykonawca przed podpisaniem umowy zobowiązany jest do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania niniejszej umowy na sumę 5% ceny całkowitej zamówienia. Przy czym wartość umowy dla ustalenia sumy zabezpieczenia należytego wykonania umowy wyrażać się będzie poprzez iloczyn przewidywanych ilości odpadów zawierających azbest pochodzących z demontażu pokryć dachowych oraz płyt stanowiących osłonę balkonów i zaproponowanej przez Wykonawcę ceny 1 m² (jednego metra kwadratowego) demontażu, odbioru, załadunku i transportu do miejsca unieszkodliwiania oraz zdeponowania na składowisku odpadów pokryć dachowych oraz płyt stanowiących osłonę balkonów zawierających azbest opisanych w pkt. 5.2 niniejszej umowy i wynosi zł /słownie: złotych/100.

5.11. Zabezpieczenie może być złożone w:

- a) pieniądzech,
- b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
- c) gwarancjach bankowych,
- d) gwarancjach ubezpieczeniowych,
- e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 ust. 3 pkt. 4 lit. b ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2014 r., poz. 1146).

Zwrot zabezpieczenia następuje na warunkach opisanych przepisami ustawy Prawo zamówień publicznych w terminie 30 dni od dnia zakończenia realizacji umowy.

VI. Odstąpienie od umowy

6.1 Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy w trybie natychmiastowym bez zachowania terminów wypowiedzenia, bez jakichkolwiek skutków odszkodowawczych

po jego stronie w wypadku:

- 6.1.1. wystąpienia istotnej zmiany okoliczności, których Zamawiający nie mógł przewidzieć przed przystąpieniem do realizacji umowy,
- 6.1.2. jeżeli został wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy,
- 6.1.3. jeżeli Wykonawca nie rozpoczął wykonywania umowy w terminach określonych w niniejszej umowie,
- 6.1.4. jeśli Wykonawca nie wykonuje przedmiotu umowy zgodnie z postanowieniami niniejszej umowy lub wykonuje przedmiot umowy niezgodnie z postanowieniami niniejszej umowy.

6.2. Odstąpienie od umowy dla swojej skuteczności wymaga formy pisemnej.

6.3. W wypadku odstąpienia od umowy strony zobowiązane są w terminie 3 dni od doręczenia pisma o odstąpieniu, do sporządzenia szczegółowego protokołu wykonania przedmiotu umowy na dzień odstąpienia.

6.4. Strony jednomyślnie postanawiają, że:

- 6.4.1 nie rozpoczęcie przez Wykonawcę wykonywania niniejszej umowy w terminach określonych niniejszą umową,
- 6.4.2. odstąpienie od wykonywania umowy przez Wykonawcę bez winy Zamawiającego,
- 6.4.3. zawinione wykonywanie umowy niezgodnie z jej postanowieniami, powodują zobowiązanie Wykonawcy do zapłaty Zamawiającemu kary umownej w wysokości 30.000,00 złotych (słownie: trzydziestu tysięcy złotych).

6.5. Jeżeli skutek nie wykonywania lub niewłaściwego wykonywania umowy przez Wykonawcę powstała szkoda po stronie Zamawiającego, Wykonawca zobowiązany jest do jej pokrycia w pełnej wysokości a w przypadkach opisanych w pkt. 6.4. także w pełnej wysokości niezależnie od naliczonej kary umownej.

VII. Postanowienia ogólne

7.1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie w szczególności przepisy kodeksu cywilnego, ustawy prawo zamówień publicznych, ustawy prawo ochrony środowiska.

7.2. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

7.3. Wszelkie spory wynikłe w toku realizacji niniejszej umowy strony zobowiązują się rozstrzygać polubownie, a w przypadku braku polubownego załatwienia sprawy właściwym dla rozstrzygnięcia sporów między stronami niniejszej umowy będzie sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

7.4. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, każdy na prawach

oryginału: jeden dla Zamawiającego, jeden dla Wykonawcy.

VIII. Wykaz załączników

1. Wykaz osób upoważnionych przez Zamawiającego do kontaktów z Wykonawcą – **Załącznik nr 1 do umowy.**
2. **Dokumenty wymagane** ustawą z dnia 19 sierpnia 2011r. o przewozie towarów niebezpiecznych (Dz. U. z 2011 r. Nr 227 poz.1367, Nr 244 poz. 1454) - **Załącznik nr 2 do umowy.**
3. **Kopie umów** z instalacjami, w których będą unieszkodliwione odpady azbestowe oraz decyzji i pozwolenia instalacji wymagane prawem, w tym pozwolenie uprawniające do przyjmowania i unieszkodliwiania odpadów zawierających azbest - **Załącznik nr 3 do umowy.**
4. Dokumenty stwierdzające, że osoby, które będą wykonywać zamówienie posiadają wymagane uprawnienia, w tym uprawnienia budowlane w specjalności konstrukcyjno-budowlanej (są wpisane na listę członków Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa) i posiadają wymagane ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej, o których mowa w art. 6 ust. 2 i 3 ustawy o Samorządach zawodowych architektów, inżynierów budownictwa oraz urbanistów (Dz. U. z 2001 r., nr 5, poz. 42 z późn. zm.) - **Załącznik nr 4 do umowy.**
5. Zezwolenia lub pozwolenia właściwe dla charakteru usługi zlecanej niniejszą umową, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania, wydane zgodnie z ustawą o odpadach z 14 grudnia 2012 r. (Dz. U. z 2015 r. poz. 87, 122) – **Załącznik nr 5 do umowy**
6. Dokumenty potwierdzające posiadanie innych uprawnień, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania.

Zamawiający

Wykonawca

Sporządziła: Aleksandra Goździńska

**Załącznik nr 1
do Umowy Nr/15**

Wykaz osób upoważnionych przez Zamawiającego
do kontaktów z Wykonawcą

Imię i nazwisko	Zakres upoważnienia	Zasięg terytorialny upoważnienia
Dyrektor Związku Gmin Regionu Płockiego: Katarzyna Rogucka – Maciejowska	- kontrola prawidłowości wykonywania przedmiotu umowy - potwierdzenie wykonania przedmiotu umowy	Obszar Miasta Płocka
Iwona Seklecka	- nadzór i kontrola prawidłowości wykonywania przedmiotu umowy	Obszar Miasta Płocka