

I. Przedmiot umowy

1. **Przedmiotem umowy jest realizacja kompleksowej usługi w zakresie demontażu, odbioru, załadunku i transportu do miejsca unieszkodliwiania oraz unieszkodliwienie pokryć dachowych oraz płyt stanowiących osłonę balkonów zawierających azbest z zabudowań indywidualnych (oraz inwentarskich) i wspólnot mieszkaniowych na terenie Miasta Płocka, Gminy Nowy Duninów, Gminy Brudzeń Duży, Gminy Słupno, Gminy Stara Biała, Gminy Łąck, Gminy Staroźreby, Gminy Bulkowo, Gminy i Miasta Wyszogród, Miasta i Gminy Gąbin, Miasta i Gminy Drobin, Gminy Pacyna, Gminy Gostynin”** wyrażająca się następującą sekwencją czynności:

- 1) **Demontaż i odbiór** pokryć dachowych oraz płyt azbestowo - cementowych stanowiących osłonę balkonów zawierających azbest na wskazanych przez Zamawiającego budynkach zabudowy indywidualnej (oraz inwentarskich) i budynkach należących do wspólnot mieszkaniowych zlokalizowanych na terenie Miasta Płocka, Gminy Nowy Duninów, Gminy Brudzeń Duży, Gminy Słupno, Gminy Stara Biała, Gminy Łąck, Gminy Staroźreby, Gminy Bulkowo, Gminy i Miasta Wyszogród, Miasta i Gminy Gąbin, Miasta i Gminy Drobin, Gminy Pacyna, Gminy Gostynin.
- 2) **Załadunek** na oznakowane, specjalistyczne środki transportu.
- 3) **Transport** zebranych odpadów zawierających azbest do miejsc ich unieszkodliwienia wskazanych przez Wykonawcę. Odbiory odpadów wskazani przez Wykonawcę powinni posiadać stosowne zezwolenia na prowadzenie działalności w zakresie unieszkodliwienia odpadów zawierających azbest i umowę zawartą z Wykonawcą.
- 4) **Zdeponowanie na składowisku odpadów** przetransportowanych odpadów zawierających azbest.
- 5) **Prowadzenie ilościowej i jakościowej ewidencji** odpadów określonej w ustawie o odpadach z dnia 14 grudnia 2012 r. (Dz. U. z 2013 r. poz. 21 z późn.zm.) z zastosowaniem wzorów dokumentów określonych rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 12 grudnia 2014 r. w sprawie wzorów dokumentów stosowanych na potrzeby ewidencji odpadów (Dz. U. z 2014 r. poz. 1973).
- 6) **Przekazywanie** na żądanie Zamawiającego informacji dotyczących realizowanych usług.

Zamawiający, po podpisaniu umowy, wskaże Wykonawcy budynki, które zostaną objęte ww. usługą. Zakres i termin wykonania usługi Wykonawca każdorazowo ustali z właścicielami nieruchomości.

2. Zamawiający zakłada również możliwość tylko **odbioru, załadunku i transportu** już zdemontowanych (zgodnie z przewidzianą prawem technologią) przez właścicieli posesji pokryć dachowych i płyt azbestowo – cementowych stanowiących osłonę balkonów i przeprowadzenia dla nich przez Wykonawcę tylko usługi transportu i unieszkodliwienia.
3. Szacunkowa ilość wyrobów zawierających azbest przewidziana do demontażu, pakowania, załadunku, transportu i utylizacji wynosi ok. 52472,5 m².
 - do demontażu, pakowania, załadunku, transportu i utylizacji ok. 4273 m²,
 - do pakowania, załadunku, transportu i utylizacji ok 58199,5 m².

4. Wyroby zawierające azbest znajdują się na terenie nieruchomości położonych na terenie ww. gmin. Część z nich złożona jest luzem na podwórzach i w ogrodach.
5. Wynagrodzenie za wykonywanie przedmiotu niniejszej umowy w rozumieniu powyższych zapisów to cena ryczałtowa łączna, iloczyn:
 - zaoferowanych cen netto za demontaż lub/i odbiór, właściwe zabezpieczenie, załadunek do właściwego środka transportu, transport do miejsca unieszkodliwienia oraz unieszkodliwienie odpadów azbestowych z terenu ww. gmin oraz wykonania przez Wykonawcę wszelkich czynności z tym związanych określonych jako przedmiot umowy.
 - oraz
 - ilości m kw. faktycznie zdemontowany lub/i odebranych wyrobów zawierających azbest powiększone o obowiązujący podatek VAT.

II. Prawidłowość wykonania umowy

1. Zamawiający uprawniony jest do bezpośredniej kontroli wykonywania przedmiotu umowy przez Wykonawcę i jego pracowników lub podwykonawców.
2. Przedstawicielem Zamawiającego w zakresie kontroli przedmiotu zamówienia jest Inspektor nadzoru, przedstawicielem Wykonawcy jest kierownik robót.
3. Nieprawidłowości wykonywania przez Wykonawcę przedmiotu umowy dokumentowane będą przez Zamawiającego pisemnym protokołem.
4. W wypadku stwierdzenia przez Zamawiającego nieprawidłowego wykonywania przedmiotu umowy, Zamawiający informuje Wykonawcę pisemnie o zakresie kontroli załączając jednocześnie odpis protokołu kontroli.
5. Wykonawca zobowiązany jest pod rygorem rozwiązania umowy z jego winy usunąć nieprawidłowości w wykonywaniu przedmiotu umowy w terminie 24 godzin (w dni robocze) od chwili otrzymania zawiadomienia o nieprawidłowym wykonywaniu umowy.
6. Stwierdzenie przez Zamawiającego jednego przypadku nie wykonywania przedmiotu umowy lub nieprawidłowego wykonywania przedmiotu umowy uprawnia Zamawiającego do rozwiązania umowy z winy Wykonawcy.
7. Wykonawca udziela Zamawiającemu 12 miesięcznej gwarancji na prawidłowo wykonany przedmiot umowy, licząc od daty odbioru końcowego robót.

III. Obowiązki stron

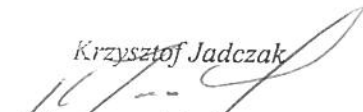
1. Do obowiązków Wykonawcy należy w szczególności:
 - 1) terminowe wykonywanie przedmiotu umowy oraz opracowanie szczegółowego harmonogramu zakresu rzeczowego,
 - 2) wykonywanie robót zgodnie z Ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (tj. Dz.U. z 2016 r. poz. 290) normami, sztuką budowlaną, przepisami dotyczącymi ochrony środowiska oraz założeniami programu pn. „Usuwanie i unieszkodliwianie azbestu na terenie województwa mazowieckiego” Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Warszawie z 2016 roku, nr programu: 2016-OZ-15,
 - 3) informowanie Zamawiającego o wszystkich sprawach związanych z wykonywaniem przedmiotu umowy,
 - 4) stosowanie się do poleceń Zamawiającego związanych z przedmiotem umowy,
 - 5) sporządzanie dokumentacji fotograficznej z wykonywania przedmiotu zamówienia

na każdym etapie wykonywanych robót, każde zdjęcie musi posiadać opis – adres miejsca z którego były demontowane/odbierane odpady azbestowo-cementowe,

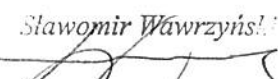
- 6) sporządzanie karty przekazania odpadów ze składowiska, określająca ilość przekazanych odpadów, którą otrzymuje Zamawiający oraz właściciel odpadów azbestowo-cementowych,
- 7) udokumentowanie na piśmie uzgodnień z osobą lub instytucją dotyczących: posesji, na której ma być wykonywany przedmiot niniejszej umowy, terminu wykonania demontażu i odbioru odpadów zawierających azbest (z podaniem daty dziennej i godzinowej),
- 8) uzgodnienie na piśmie z osobą lub instytucją na posesji, na której ma być wykonywany przedmiot niniejszej umowy sposobu zabezpieczenia wykonywania prac oraz ewentualnego zabezpieczenia nieruchomości w wypadku, gdyby w trakcie wykonywania prac nastąpiła zmiana warunków atmosferycznych bądź inne nieprzewidziane zdarzenia uniemożliwiające wykonania prac w uzgodnionym terminie,
- 9) w przypadku rezygnacji któregoś z właścicieli nieruchomości z demontażu lub odbioru odpadów azbestowych lub zamiany rodzaju usługi, Wykonawca zobowiązany jest do sporządzenia pisemnego oświadczenia o rezygnacji lub zamiany usługi z przyczyn leżących po stronie właściciela nieruchomości. Przedmiotowe oświadczenia należy przekazać Zamawiającemu,
- 10) przygotowanie końcowego zestawienia wykonania zakresu rzeczowego umowy,
- 11) przekazywanie dokumentów wymienionych w pkt 1 od ppkt 5 do ppkt 9 w systemie dwutygodniowym,
- 12) dostarczenie przed podpisaniem umowy następujących załączników:
 - dokumenty wymagane ustawą z dnia 19 sierpnia 2011 r. o przewozie towarów niebezpiecznych (Dz. U. z 2011 r. Nr 227 poz.1367 późn.zm.),
 - kopie umów z instalacjami, w których będą unieszkodliwione odpady azbestowe oraz decyzji i pozwoleń instalacji wymagane prawem, w tym aktualne pozwolenie uprawniające do przyjmowania i unieszkodliwiania odpadów zawierających azbest,
 - plan BIOZ wraz z dokumentami stwierdzające, że osoby, które będą wykonywać zamówienie są uprawnione do wykonywania czynności objętych przedmiotem zamówienia (jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania) oraz odpowiednio przeszkolone w tym zakresie zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa,
 - ważne zezwolenia lub pozwolenia właściwe dla charakteru usługi zlecanej niniejszą umową, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania, wydane zgodnie z ustawą o odpadach z 14 grudnia 2012 r. (Dz. U. z 2013 r. poz. 21 z późn. zm.),
 - dokumenty potwierdzające posiadanie innych uprawnień, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania.

2. Do obowiązków Zamawiającego należy w szczególności:

- 1) potwierdzenie wykonania przedmiotu umowy,
- 2) terminowe realizowanie płatności w uzgodnionych przez strony terminach.


Krzysztof Jadczyk
Wicoprzewodniczący Zarządu
Związku Gmin Regionu Płockiego


Józef Jerzy Rozkosz
Członek Zarządu
Związku Gmin Regionu Płockiego


Sławomir Wawrzyński
Członek Zarządu
Związku Gmin Regionu Płockiego

Zbigniew Białecki

Członek Zarządu
Związku Gmin Regionu Płockiego