

DZIAŁ II

I. Przedmiot umowy

1. Przedmiotem umowy jest realizacja „Programu unieszkodliwiania odpadów azbestowo-cementowych na terenie działania Związku Gmin Regionu Płockiego”
Część polegająca na wykonaniu następujących rodzajów czynności:
 - 1) **Demontaż, odbiór** pokryć dachowych oraz płyt azbestowo - cementowych stanowiących osłonę balkonów zawierających azbest na wskazanych przez Zamawiającego budynkach zabudowy indywidualnej (oraz inwentarskich) i budynkach należących do wspólnot mieszkaniowych zlokalizowanych na terenie ZGRP,
 - 2) **Odbiór** pokryć dachowych oraz płyt azbestowo - cementowych stanowiących osłonę balkonów zawierających azbest na wskazanych przez Zamawiającego budynkach zabudowy indywidualnej (oraz inwentarskich) i budynkach należących do wspólnot mieszkaniowych zlokalizowanych na terenie ZGRP,
oraz
 - 3) **Załadunek** na oznakowane, specjalistyczne środki transportu;
 - 4) **Transport** zebranych odpadów zawierających azbest do najbliższej położonego składowiska odpadów, kierując się zasadą bliskości określoną w art. 20 ust. 2 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. (t.j. Dz. U. z 2016 r. poz. 1987). Odbiorcy odpadów powinni posiadać stosowne zezwolenia na prowadzenie działalności w zakresie unieszkodliwiania odpadów zawierających azbest i umowę zawartą z Wykonawcą;
 - 5) **Zdeponowanie na składowisku odpadów** przetransportowanych odpadów zawierających azbest;
 - 6) **Prowadzenie ilościowej i jakościowej ewidencji** odpadów określonej w ustawie o odpadach z dnia 14 grudnia 2012 r. (t.j. Dz. U. z 2016 r. poz. 1987) z zastosowaniem wzorów dokumentów określonych rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 12 grudnia 2014 r. w sprawie wzorów dokumentów stosowanych na potrzeby ewidencji odpadów (Dz. U. z 2014 r. poz. 1973);
 - 7) **Przekazywanie** na żądanie Zamawiającego informacji dotyczących realizowanych usług.
2. Przedmiot zamówienia jest dofinansowany przez Wojewódzki Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Warszawie (www.wfosigw.pl).
3. Zamawiający po podpisaniu umowy, przedstawi szczegółowy wykaz budynków, które zostaną objęte ww. usługą - Załącznik nr 2 do umowy.
Termin i sposób realizacji usługi Wykonawca każdorazowo ustali z właścicielami nieruchomości.
4. Wyroby zawierające azbest znajdują się na terenie nieruchomości położonych na terenie –
Część..... Część z nich złożona jest luzem na podwórzach i w ogrodach.
5. Szacunkowa ilość wyrobów zawierających azbest przewidziana do demontażu, odbioru, załadunku, transportu i zdeponowania na składowisku odpadów wynosi:
- dla części I zamówienia;
- dla części II zamówienia;
- dla części III zamówienia
Przedstawione ilości są wielkościami szacunkowymi określonymi na podstawie złożonych

wniosków przez mieszkańców. Zamawiający zastrzega, że wskazane wielkości wyrobów zawierających azbest mogą ulec zmniejszeniu lub zwiększeniu do 30 % w stosunku do całego zakresu rzeczowego umowy.

II. Prawidłowość wykonania umowy

1. Zamawiający uprawniony jest do bezpośredniej kontroli wykonywania przedmiotu umowy przez Wykonawcę i jego pracowników lub podwykonawców.
2. Przedstawicielem Zamawiającego w zakresie kontroli przedmiotu zamówienia jest Inspektor nadzoru, przedstawicielem Wykonawcy jest kierownik robót.
3. Nieprawidłowości wykonywania przez Wykonawcę przedmiotu umowy dokumentowane będą przez Zamawiającego pisemnym protokołem.
4. W wypadku stwierdzenia przez Zamawiającego nieprawidłowego wykonywania przedmiotu umowy, Zamawiający informuje Wykonawcę pisemnie o zakresie kontroli załączając jednocześnie odpis protokołu kontroli.
5. Wykonawca zobowiązany jest pod rygorem rozwiązania umowy z jego winy usunąć nieprawidłowości w wykonywaniu przedmiotu umowy w terminie 24 godzin od chwili otrzymania zawiadomienia o nieprawidłowym wykonywaniu umowy.
6. Stwierdzenie przez Zamawiającego jednego przypadku nie wykonywania przedmiotu umowy lub nieprawidłowego wykonywania przedmiotu umowy uprawnia Zamawiającego do rozwiązania umowy z winy Wykonawcy.
7. Wykonawca udziela Zamawiającemu miesięcznej gwarancji na prawidłowo wykonany przedmiot umowy, licząc od daty odbioru końcowego robót.

III. Obowiązki Wykonawcy

1. Wykonawca oświadcza, że posiada niezbędne zezwolenia, w tym zezwolenie na zbieranie odpadów, zezwolenie na prowadzenie przetwarzania odpadów oraz zezwolenie na transport odpadów, w tym odpadów niebezpiecznych oraz inne dokumenty umożliwiające zgodne z prawem wykonywanie czynności objętych zamówieniem.
2. Wykonawca oświadcza, że posiada niezbędne umiejętności, wiedzę, środki i sprzęt oraz doświadczenie do wykonywania prac będących przedmiotem umowy i zobowiązuje się je wykonać z należytą starannością oraz aktualnym poziomem wiedzy i techniki.
3. Wykonawca oświadcza, że wszyscy pracownicy wykonujący przedmiot umowy posiadają:
 - a) aktualne badania lekarskie,
 - b) są przeszkoleni w zakresie BHP z uwzględnieniem wymogów dotyczących prowadzenia prac przy zabezpieczeniu i usuwaniu wyrobów zawierających azbest.
4. Wykonawca jest zobowiązany do:
 - 1) zgłoszenia przystąpienia do prac polegających na zabezpieczeniu lub usunięciu wyrobów zawierających azbest przed rozpoczęciem prac właściwemu organowi nadzoru budowlanego, właściwemu okręgowemu inspektorowi pracy oraz właściwemu państwowemu inspektorowi sanitarnemu zgodnie z rozporządzeniem Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 2 kwietnia 2004 r. w sprawie sposobów i warunków bezpiecznego użytkowania i usuwania wyrobów zawierających azbest,
 - 2) terminowego wykonywania przedmiotu umowy oraz opracowanie szczegółowego harmonogramu zakresu rzeczowego umowy.
 - 3) wykonywania robót zgodnie z ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (tj. Dz.U. z 2017 r. poz. 1332) normami, sztuką budowlaną, przepisami dotyczącymi ochrony środowiska, bhp, gospodarki odpadami oraz założeniami programu pn.

„Usuwanie i unieszkodliwianie azbestu na terenie województwa mazowieckiego”
Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Warszawie z
2017 roku, nr programu: 2017-OZ-14,

- 4) ciągłego informowania Zamawiającego o na temat wykonywanych czynności,
 - 5) stosowania się do poleceń Zamawiającego w trakcie realizacji umowy,
 - 6) sporządzania protokołu spisanego przez przedstawiciela Zamawiającego, właścicieli budynków oraz Wykonawcę – po zakończeniu prac na danej posesji, potwierdzający ilość odpadów zawierających azbest. Dla potrzeb rozliczenia demontażu z pokryć dachowych/ odbioru odpadów zawierających azbest pochodzących z pokryć dachowych przelicznik stanowi iloraz liczby faktycznej masy zdemontowanych pokryć dachowych /masy odebranych odpadów i liczby uśrednionego wskaźnika wagi 1m² płyt azbestowych (1m² – 11kg),
 - 7) sporządzania karty przekazania odpadów ze składowiska, określająca ilość przekazanych odpadów, którą otrzymuje Zamawiający oraz właściciel odpadów azbestowo-cementowych,
 - 8) udokumentowania na piśmie uzgodnień z osobą lub instytucją dotyczących: posesji, na której ma być wykonywany przedmiot niniejszej umowy, terminu wykonania demontażu i odbioru odpadów zawierających azbest (z podaniem daty dziennej i godzinowej),
 - 9) zabezpieczenia wykonywania prac oraz ewentualnego zabezpieczenia nieruchomości w wypadku, gdyby w trakcie wykonywania prac nastąpiła zmiana warunków atmosferycznych bądź inne nieprzewidziane zdarzenia uniemożliwiające wykonania prac w uzgodnionym terminie. Sposób wykonania zabezpieczania prac/nieruchomości winien być uzgodniony na piśmie z osobą lub instytucją na posesji, na której ma być wykonywany przedmiot niniejszej umowy,
 - 10) w przypadku rezygnacji któregoś z właścicieli nieruchomości z demontażu lub odbioru odpadów azbestowych lub zamiany rodzaju usługi, Wykonawca zobowiązany jest do sporządzenia pisemnego oświadczenia o rezygnacji lub zamiany usługi z przyczyn leżących po stronie właściciela nieruchomości. Przedmiotowe oświadczenia należy przekazać Zamawiającemu,
 - 11) sporządzania z realizacji przedmiotu zamówienia dokumentacji fotograficznej w wersji elektronicznej (na płycie CD/DVD). Dokumentacja fotograficzna winna być sporządzona na każdym etapie wykonywanych prac. (tj. minimum 1 jedno zdjęcie wykonane na początku prac, w trakcie prac oraz po zakończeniu prac), każde zdjęcie musi posiadać opis – adres miejsca, z którego były demontowane/odbierane odpady azbestowo-cementowe,
 - 12) przygotowania zestawienia wykonania zakresu rzeczowego umowy,
 - 13) systematycznego przekazywania dokumentów wymienionych w § 2 ust. 4 od pkt 6 do pkt 11,
 - 14) dostarczenia przed podpisaniem umowy: planu Bezpieczeństwa i Ochrony Zdrowia oraz dokumentów, które potwierdzą uprawnienia budowlane kierownika robót do kierowania i nadzorowania robót.
5. Zamawiający wymaga zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia następujące czynności:
- demontaż wyrobów zawierających azbest,
 - odbiór, załadunek wyrobów zawierających azbest,

- transport, rozładunek i przekazywanie na składowisko.

6. W trakcie realizacji zamówienia zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 5 czynności.
7. W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie wykonawca przedłoży zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane w ust. 5 czynności w trakcie realizacji zamówienia:
 - oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu wykonawcy lub podwykonawcy,
 - poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (tj. w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników). Imię i nazwisko pracownika nie podlegają anonimizacji. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania. Umowa o pracę może zawierać również inne dane, które podlegają anonimizacji. Każda umowa powinna zostać przeanalizowana przez składającego pod kątem przepisów ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych, zakres anonimizacji umowy musi być zgodny z przepisami ww. ustawy.
8. Z tytułu niespełnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących usługę, Zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez Wykonawcę kary umownej w wysokości określonej § 9 umowy. Niezłożenie przez wykonawcę w wyznaczonym przez zamawiającego terminie żądanych przez zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w punkcie 5 czynności.
9. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub podwykonawcę, zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

IV. Obowiązki Zamawiającego

Do obowiązków Zamawiającego należy w szczególności:

- a) potwierdzenie wykonania przedmiotu umowy,
- b) terminowe realizowanie płatności w uzgodnionych przez strony terminach,

- c) przekazanie Wykonawcy szczegółowego wykaz budynków, które zostaną objęte usługą.

Krzysztof Jadczak

Wiceprzewodniczący Zarządu
Związku Gmin Regionu Płockiego

Zbigniew Białecki

Członek Zarządu
Związku Gmin Regionu Płockiego

Józef Jerzy Rozkosz

Członek Zarządu
Związku Gmin Regionu Płockiego

Sławomir Wawrzyński

Członek Zarządu
Związku Gmin Regionu Płockiego