

Adres strony internetowej, na której Zamawiający udostępniła Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia:  
[www.zgrp.pl](http://www.zgrp.pl)

---

**Płock: Kompleksowa usługa w zakresie odbioru, segregacji,  
transportu i odzysku lub unieszkodliwiania odpadów  
wielkogabarytowych występujących w strumieniu odpadów  
komunalnych na terenie gmin: Bielsk, Bodzanów, Bulkowo, Drobin,  
Gąbin, Słupno, Stara Biała, Staroźreby, Wyszogród w systemie zbiórki  
objazdowej**

**Numer ogłoszenia: 297556 - 2012; data zamieszczenia: 13.08.2012**

**OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU - usługi**

Zamieszczanie ogłoszenia: obowiązkowe.

Ogłoszenie dotyczy: zamówienia publicznego.

**SEKCJA I: ZAMAWIAJĄCY**

**I. 1) NAZWA I ADRES:** Związek Gmin Regionu Płockiego , ul. Zglenickiego 42, 09-411 Płock, woj. mazowieckie, tel. 24 366 03 00, faks 24 366 03 00.

**Adres strony internetowej zamawiającego:** [www.zgrp.pl](http://www.zgrp.pl)

**I. 2) RODZAJ ZAMAWIAJĄCEGO:** Inny: związek międzygminny.

**SEKCJA II: PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA**

**II.1) OKREŚLENIE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

**II.1.1) Nazwa nadana zamówieniu przez zamawiającego:** Kompleksowa usługa w zakresie odbioru, segregacji, transportu i odzysku lub unieszkodliwiania odpadów wielkogabarytowych występujących w strumieniu odpadów komunalnych na terenie gmin: Bielsk, Bodzanów, Bulkowo, Drobin, Gąbin, Słupno, Stara Biała, Staroźreby, Wyszogród w systemie zbiórki objazdowej.

**II.1.2) Rodzaj zamówienia:** usługi.

**II.1.3) Określenie przedmiotu oraz wielkości lub zakresu zamówienia:** 1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie Kompleksowej usługi w zakresie odbioru, segregacji, transportu i odzysku lub unieszkodliwiania odpadów wielkogabarytowych występujących w strumieniu odpadów komunalnych na terenie gmin: Bielsk, Bodzanów, Bulkowo, Drobin, Gąbin, Słupno, Stara Biała, Staroźreby, Wyszogród w systemie zbiórki objazdowej. KOD CPV 90.51.20.00-9; 90.51.31.00-7 2. Zakres przedmiotu zamówienia obejmuje: 1/ opracowanie harmonogramu zbiórki odpadów zawierającego: a/ miejsce zbiórki odpadów (miejscowość/osiedle/ulica) b/ datę i godziny trwania zbiórki 2/ rozpropagowanie na terenie gmin: Bodzanów, Bielsk, Bulkowo, Drobin, Gąbin, Słupno, Stara Biała, Staroźreby, Wyszogród wdrażanego

systemu zbiórki odpadów wielkogabarytowych poprzez: a/ opracowanie i druk ulotki informacyjnej o treści i ilości uzgodnionej z Zamawiającym b/ jednorazowe doręczenie ulotek do każdego gospodarstwa domowego/instytucji w regionie objętym zbiórką, jednocześnie dystrybucja ulotek na terenach gmin powinna się odbyć również poprzez urzędy gmin 3/ dojazd przystosowanych do selektywnej zbiórki odpadów wielkogabarytowych środków transportu do wyznaczonych punktów odbioru odpadów - wg harmonogramu terminowego zbiórki 4/ przeprowadzenie wstępnej segregacji zebranych odpadów wg ich rodzajów w miejscu odbioru odpadów oraz ich załadunek na środek transportu 5/ uprzątnięcie, po dokonaniu załadunku odpadów, terenu zbiórki odpadów 6/ Wykonawca jest zobowiązany zważyć odpady na terenie gminy, z której są zbierane 7/ transport zebranych odpadów wielkogabarytowych z miejsc ich odbioru do miejsc ich odzysku lub unieszkodliwiania wskazanych przez Wykonawcę. Odbiorcy odpadów wskazani przez wykonawcę powinni posiadać stosowne zezwolenia na prowadzenie działalności w zakresie odzysku lub unieszkodliwiania odpadów wielkogabarytowych 8/ rozładunek przetransportowanych odpadów wielkogabarytowych w miejscu ich odzysku i unieszkodliwienia 9/ prowadzenie ilościowej (w tonach) i jakościowej ewidencji odpadów określonej art. 36 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 roku o odpadach (Dz.U.z 2010 nr 185 poz.1243 z późniejszymi zmianami.) z zastosowaniem wzorów dokumentów określonych rozporządzeniem MŚ z dnia 8 grudnia 2010 r. w sprawie wzorów dokumentów stosowanych na potrzeby ewidencji odpadów (Dz. U. z 2010 nr 249 poz. 1673) 10/ prowadzenie aktualnej ewidencji miejsc zbiórki odpadów wielkogabarytowych oraz ilości wykonanych odbiorów odpadów wielkogabarytowych 11/ Wykonawca jest zobowiązany co najmniej 2 razy odebrać i przetransportować odpady wielkogabarytowe z każdej Gminy objętej zadaniem w czasie trwania poniższej umowy 12/ przekazywanie na żądanie Zamawiającego informacji dotyczących realizowanych usług. 13/ świadczenie w/w usług powinno być spójne z oraz Regulaminami utrzymania czystości i porządku dla w/w gmin. Cena za wykonanie przedmiotu zamówienia będzie skalkulowana przez Wykonawcę jako cena łączna jednej tony odpadów wielkogabarytowych odebranych, wysegregowanych i przekazanych do odzysku i/lub unieszkodliwienia w w/w okresie i wg wyżej opisanych warunków. Zamawiający przewiduje, iż w czasie obowiązywania niniejszej umowy ilość odpadów wielkogabarytowych zebranych z terenu gmin: Bielsk, Bodzanów, Bulkowo, Drobin, Gąbin, Słupno, Stara Biała, Staroźreby, Wyszogród w systemie zbiórki objazdowej powinna wyrażać się w granicach 25 ton. Uwaga! Zamawiający zastrzega, iż ze względu na charakter prowadzonej zbiórki odpadów wartości podane wyżej mogą ulec w 2012 roku zmianie, tj. zmniejszeniu lub zwiększeniu..

**II.1.4) Czy przewiduje się udzielenie zamówień uzupełniających: tak.**

**Określenie przedmiotu oraz wielkości lub zakresu zamówień uzupełniających**

1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie Kompleksowej usługi w zakresie odbioru, segregacji, transportu i odzysku lub unieszkodliwiania odpadów wielkogabarytowych występujących w strumieniu odpadów komunalnych na terenie gmin: Bielsk, Bodzanów, Bulkowo, Drobin, Gąbin, Słupno, Stara Biała, Staroźreby, Wyszogród w systemie zbiórki objazdowej. KOD CPV 90.51.20.00-9; 90.51.31.00-7
2. Zakres przedmiotu zamówienia obejmuje: 1/ opracowanie harmonogramu zbiórki odpadów

zawierającego: a/ miejsce zbiórki odpadów (miejscowość/osiedle/ulica) b/ datę i godziny trwania zbiórki 2/ rozpropagowanie na terenie gmin: Bodzanów, Bielsk, Bulkowo, Drobin, Gąbin, Słupno, Stara Biała, Staroźreby, Wyszogród wdrażanego systemu zbiórki odpadów wielkogabarytowych poprzez: a/ opracowanie i druk ulotki informacyjnej o treści i ilości uzgodnionej z Zamawiającym b/ jednorazowe doręczenie ulotek do każdego gospodarstwa domowego/instytucji w regionie objętym zbiórką, jednocześnie dystrybucja ulotek na terenach gmin powinna się odbyć również poprzez urzędy gmin 3/ dojazd przystosowanych do selektywnej zbiórki odpadów wielkogabarytowych środków transportu do wyznaczonych punktów odbioru odpadów - wg harmonogramu terminowego zbiórki 4/ przeprowadzenie wstępnej segregacji zebranych odpadów wg ich rodzajów w miejscu odbioru odpadów oraz ich załadunek na środek transportu 5/ uprzątnięcie, po dokonaniu załadunku odpadów, terenu zbiórki odpadów 6/ Wykonawca jest zobowiązany zważyć odpady na terenie gminy, z której są zbierane 7/ transport zebranych odpadów wielkogabarytowych z miejsc ich odbioru do miejsc ich odzysku lub unieszkodliwiania wskazanych przez Wykonawcę. Odbiorcy odpadów wskazani przez wykonawcę powinni posiadać stosowne zezwolenia na prowadzenie działalności w zakresie odzysku lub unieszkodliwiania odpadów wielkogabarytowych 8/ rozładunek przetransportowanych odpadów wielkogabarytowych w miejscu ich odzysku i unieszkodliwienia 9/ prowadzenie ilościowej (w tonach) i jakościowej ewidencji odpadów określonej art. 36 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 roku o odpadach (Dz.U.z 2010 nr 185 poz.1243 z późniejszymi zmianami.) z zastosowaniem wzorów dokumentów określonych rozporządzeniem MŚ z dnia 8 grudnia 2010 r. w sprawie wzorów dokumentów stosowanych na potrzeby ewidencji odpadów (Dz. U. z 2010 nr 249 poz. 1673) 10/ prowadzenie aktualnej ewidencji miejsc zbiórki odpadów wielkogabarytowych oraz ilości wykonanych odbiorów odpadów wielkogabarytowych 11/ Wykonawca jest zobowiązany co najmniej 2 razy odebrać i przetransportować odpady wielkogabarytowe z każdej Gminy objętej zadaniem w czasie trwania poniższej umowy 12/ przekazywanie na żądanie Zamawiającego informacji dotyczących realizowanych usług. 13/ świadczenie w/w usług powinno być spójne z oraz Regulaminami utrzymania czystości i porządku dla w/w gmin. Cena za wykonanie przedmiotu zamówienia będzie skalkulowana przez Wykonawcę jako cena łączna jednej tony odpadów wielkogabarytowych odebranych, wysegregowanych i przekazanych do odzysku i/lub unieszkodliwienia w w/w okresie i wg wyżej opisanych warunków. Zamawiający przewiduje, iż w czasie obowiązywania niniejszej umowy ilość odpadów wielkogabarytowych zebranych z terenu gmin: Bielsk, Bodzanów, Bulkowo, Drobin, Gąbin, Słupno, Stara Biała, Staroźreby, Wyszogród w systemie zbiórki objazdowej powinna wyrażać się w granicach 25 ton. Uwaga! Zamawiający zastrzega, iż ze względu na charakter prowadzonej zbiórki odpadów wartości podane wyżej mogą ulec w 2012 roku zmianie, tj. zmniejszeniu lub zwiększeniu.

**II.1.5) Wspólny Słownik Zamówień (CPV):** 90.51.20.00-9, 90.51.31.00-7.

**II.1.6) Czy dopuszcza się złożenie oferty częściowej:** nie.

**II.1.7) Czy dopuszcza się złożenie oferty wariantowej:** nie.

II.2) CZAS TRWANIA ZAMÓWIENIA LUB TERMIN WYKONANIA: Okres w miesiącach: 4.

### **SEKCJA III: INFORMACJE O CHARAKTERZE PRAWNYM, EKONOMICZNYM, FINANSOWYM I TECHNICZNYM**

#### **III.2) ZALICZKI**

Czy przewiduje się udzielenie zaliczek na poczet wykonania zamówienia: nie

#### **III.3) WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW**

##### **III. 3.1) Uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania**

###### **Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku**

O zamówienie publiczne mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy: Posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności w zakresie objętym przedmiotem zamówienia tzn. prowadzą działalność gospodarczą w w/w zakresie zarejestrowaną w Krajowym Rejestrze Sądowym lub innym organie ewidencji działalności gospodarczej. Ocena spełnienia warunków wymaganych od wykonawców zostanie dokonana w systemie spełnia/ nie spełnia na podstawie dokumentów. Aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Zezwolenia udzielone w formie decyzji właściwych organów zgodnie z ustawą o odpadach z dnia 27 kwietnia 2001 r. (Dz.U. Z 2010r, Nr 185, poz. 1243 z późniejszymi zmianami). Zezwolenie udzielone w formie decyzji właściwego organu zgodnie z właściwością administracyjną określoną dla świadczenia usług w zakresie zbierania i transportu odpadów komunalnych. Zezwolenie na świadczenie usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości lub wpis do rejestru działalności regulowanej zgodnie z ustawą o porządku i czystości w gminach z 13 września 1996 r. (Dz.U.2012 nr 0, poz. 391).

##### **III.3.2) Wiedza i doświadczenie**

###### **Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku**

O zamówienie publiczne mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz potencjał techniczny, a także dysponują osobami zdolnymi do wykonania zamówienia lub przedstawiają pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia potencjału technicznego i osób zdolnych do wykonania zamówienia a. Dysponują niezbędnym sprzętem do realizacji zamówienia b. Zrealizowali w ostatnich 3 latach przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, co najmniej 1 usługę odpowiadającą swoim rodzajem oraz obszarem usłudze

stanowiącej przedmiot zamówienia lub 2 zadania o wartości nie niższej niż zaoferowana cena za realizację całości usługi stanowiącej przedmiot zamówienia. Ocena spełnienia warunków wymaganych od wykonawców zostanie dokonana w systemie spełnia/ nie spełnia na podstawie dokumentów. Wykaz wykonanych usług w okresie ubiegłych 3 lat, przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, odpowiadających swoim rodzajem, wartością oraz obszarem (min 4 gminy) usłudze stanowiącej przedmiot zamówienia lub 2 zadania o wartości nie niższej niż zaoferowana cena za realizację całości usługi stanowiącej przedmiot zamówienia, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców oraz załączenia dokumentów potwierdzających, że usługi te zostały wykonane należycie - Załącznik Nr 4 SIWZ.

### **III.3.3) Potencjał techniczny**

#### **Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tego warunku**

O zamówienie publiczne mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy posiadają potencjał techniczny. Ocena spełnienia warunków wymaganych od wykonawców zostanie dokonana w systemie spełnia/ nie spełnia na podstawie dokumentów. Oświadczenie o posiadanych przystosowanych do selektywnej zbiórki odpadów wielkogabarytowych środkach transportu. - Załącznik Nr 5 do SIWZ. Oświadczenie o posiadaniu umowy z instalacjami, w których dokonuje się ostatecznego unieszkodliwiania odpadów wielkogabarytowych I ORGANIZACJAMI ODZYSKU oraz dysponują dokumentami, że zebrane odpady do utylizacji, składowania lub odzysku będą przekazane podmiotom posiadającym stosowne zezwolenia na działalność w tym zakresie - Załącznik Nr 6 do SIWZ

### **III.3.4) Osoby zdolne do wykonania zamówienia**

#### **Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tego warunku**

O zamówienie publiczne mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy dysponują osobami zdolnymi do wykonania zamówienia lub przedstawiają pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia potencjału technicznego i osób zdolnych do wykonania zamówienia. Ocena spełnienia warunków wymaganych od wykonawców zostanie dokonana w systemie spełnia/ nie spełnia na podstawie dokumentów. Oświadczenie Wykonawcy, iż osoby zdolne, które będą wykonywały zamówienie posiadają wymagane uprawnienia - Załącznik nr 8

### **III.3.5) Sytuacja ekonomiczna i finansowa**

#### **Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tego warunku**

O zamówienie publiczne mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia, tj. są zabezpieczeni od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności na kwotę co najmniej 50.000,00 PLN. W przypadku, gdy kilku Wykonawców składa ofertę wspólną, warunek ten będzie uznany za spełniany, jeżeli Wykonawcy przedłożą dokumenty potwierdzające, że łącznie są ubezpieczeni na wskazaną kwotę. Ocena spełnienia warunków wymaganych od

wykonawców zostanie dokonana w systemie spełnia/ nie spełnia na podstawie dokumentów. W celu potwierdzenia, że Wykonawcy znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej do wykonania zamówienia, muszą posiadać aktualną na dzień otwarcia ofert polisę lub inny dokument ubezpieczenia potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej na kwotę co najmniej 50.000,00 PLN.

**III.4) INFORMACJA O OŚWIADCZENIACH LUB DOKUMENTACH, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ NIEPODLEGANIA WYKLUCZENIU NA PODSTAWIE ART. 24 UST. 1 USTAWY**

**III.4.1) W zakresie wykazania spełniania przez wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, oprócz oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, należy przedłożyć:**

- koncesję, zezwolenie lub licencję
- wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, dostaw lub usług w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców, oraz załączeniem dokumentu potwierdzającego, że te dostawy lub usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie
- oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień
- opłaconą polisę, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia

**III.4.2) W zakresie potwierdzenia niepodlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy, należy przedłożyć:**

- oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia
- aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenie w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy
- aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że

wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert

- aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert
- aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 ustawy, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert
- aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 ustawy, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert
- wykonawca powołujący się przy wykazywaniu spełniania warunków udziału w postępowaniu na potencjał innych podmiotów, które będą brały udział w realizacji części zamówienia, przedkłada także dokumenty dotyczące tego podmiotu w zakresie wymaganym dla wykonawcy, określonym w pkt III.4.2.

### **III.6) INNE DOKUMENTY**

#### **Inne dokumenty niewymienione w pkt III.4) albo w pkt III.5)**

Wypełniony formularz oferty; oświadczenie Wykonawcy w trybie art. 22 ust. 1 ustawy; pełnomocnictwo osoby lub osób podpisujących ofertę, jeżeli nie wynika to bezpośrednio z załączonych dokumentów. Załączone pełnomocnictwo winno być w formie oryginału lub kopii poświadczonej notarialnie; informacje dotyczące podwykonawców - Załącznik Nr 7 do SIWZ; w przypadku złożenia oferty wspólnej przedsiębiorcy występujący wspólnie muszą upoważnić jednego spośród siebie, jako przedstawiciela pozostałych - lidera do zaciągania zobowiązań i rozporządzania prawem w sprawach związanych z przedmiotem postępowania, a jego upoważnienie musi być udokumentowane pełnomocnictwem podpisanym przez pozostałych przedsiębiorców lub ich uprawnionych przedstawicieli; Dokumenty, o których mowa powyżej są składane w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność z

oryginałem przez Wykonawcę (z wyjątkiem pkt. II.2). Dokumenty sporządzone w języku obcym składane są wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez wykonawcę. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona przez Wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości, co do jej prawdziwości.

**III.7) Czy ogranicza się możliwość ubiegania się o zamówienie publiczne tylko dla wykonawców, u których ponad 50 % pracowników stanowią osoby niepełnosprawne: nie**

## **SEKCJA IV: PROCEDURA**

### **IV.1) TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA**

**IV.1.1) Tryb udzielenia zamówienia:** przetarg nieograniczony.

### **IV.2) KRYTERIA OCENY OFERT**

**IV.2.1) Kryteria oceny ofert:** najniższa cena.

**IV.2.2) Czy przeprowadzona będzie aukcja elektroniczna: nie.**

### **IV.3) ZMIANA UMOWY**

**Czy przewiduje się istotne zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy: nie**

### **IV.4) INFORMACJE ADMINISTRACYJNE**

**IV.4.1) Adres strony internetowej, na której jest dostępna specyfikacja istotnych warunków zamówienia:** [www.zgrp.pl](http://www.zgrp.pl)

**Specyfikację istotnych warunków zamówienia można uzyskać pod adresem:** Związek Gmin Regionu Płockiego, ul. Zglenickiego 42, 09-411 Płock, Budynek S Płockiego Parku Przemysłowo-Technologicznego..

**IV.4.4) Termin składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu lub ofert:**

21.08.2012 godzina 10:00, miejsce: Związek Gmin Regionu Płockiego, ul. Zglenickiego 42, 09-411 Płock.

**IV.4.5) Termin związania ofertą:** okres w dniach: 30 (od ostatecznego terminu składania ofert).

**IV.4.17) Czy przewiduje się unieważnienie postępowania o udzielenie zamówienia, w przypadku nieprzyznania środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej oraz niepodlegających zwrotowi środków z pomocy udzielonej przez państwa członkowskie Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA), które miały być przeznaczone na sfinansowanie całości lub części zamówienia: nie**