

# Objaśnienie/ Instrukcja



dotyczące sposobu wypełnienia deklaracji ZGRP-D o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, składanej przez właścicieli nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy oraz przez właścicieli nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne – położonych na terenie Związku Gmin Regionu Płockiego w granicach administracyjnych Gmin: Bielsk, Brudzeń Duży, Czerwińsk nad Wisłą, Drobin, Gąbin, Gminy Gostynin, Łąck, Pacyna, Słupno, Stara Biała, Staroźreby, Szczawin Kościelny, Wyszogród.

W związku z nowelizacją ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (j.t. Dz. U. z 2012 r. poz. 391 z późn. zm.) zwanej dalej *Ustawą* oraz uchwałami Zgromadzenia Związku Gmin Regionu Płockiego nr od 45/VI/2013 do 50/VI/2013 – **od 1 lipca 2013 roku** obowiązek gospodarowania odpadami komunalnymi w granicach administracyjnych w/w Gmin należy do Związku Gmin Regionu Płockiego, a obowiązek wnoszenia opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi mają wszyscy właściciele nieruchomości. Wybór metody ustalenia opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi i ustalenie stawki tej opłaty oraz stawki za pojemnik o określonej pojemności, określa Uchwała nr 46/VI/2013 Zgromadzenia Związku Gmin Regionu Płockiego.

## DZIAŁ A. MIEJSCE SKŁADANIA DEKLARACJI

**Poz. 3.** Organ, do którego składana jest deklaracja tj. **Zarząd Związku Gmin Regionu Płockiego**  
ul. Zglenickiego 42, 09-411 Płock (Budynek 5 – Płockiego Parku Przemysłowo Technologicznego).

## DZIAŁ B. OBOWIĄZEK ZŁOŻENIA DEKLARACJI

**Złożenie deklaracji**, zgodnie z art. 6m Ustawy, **jest obowiązkiem każdego właściciela nieruchomości**, która położona jest na terenie Związku Gmin Regionu Płockiego (ZGRP) w granicach administracyjnych Gmin: Bielsk, Brudzeń Duży, Czerwińsk nad Wisłą, Drobin, Gąbin, Gminy Gostynin, Łąck, Pacyna, Słupno, Stara Biała, Staroźreby, Szczawin Kościelny, Wyszogród.

Na podstawie wypełnionej deklaracji określa się wysokość opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, która wnoszona jest na rachunek Związku Gmin Regionu Płockiego. Opłata wnoszona jest na rachunek podany w książeczce opłat dla właścicieli nieruchomości zamieszkałych i na podstawie rachunku podanego w pisemnej informacji od ZGRP do właścicieli nieruchomości niezamieszkałych. Informacje dotyczące rachunku bankowego zostaną przekazane przed 1 lipca 2013r. Opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi wpłaca się do 15 dnia każdego miesiąca za miesiąc poprzedni. Z ponoszonej opłaty ZGRP finansuje odbiór, transport i zagospodarowanie odpadów komunalnych oraz koszty obsługi administracyjnej systemu.

! **Pierwszą deklarację o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, należy złożyć w Związku Gmin Regionu Płockiego w terminie do 30 kwietnia 2013 r. – w tym przypadku należy zaznaczyć znakiem X pole za napisem „Pierwsza deklaracja”.**

! **Deklarację o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi składa się raz. Obowiązuje ona do momentu, w którym nastąpiły zmiany. W przypadku wystąpienia zmian co do danych zamieszczonych w deklaracji – właściciel nieruchomości zobowiązany jest do złożenia korekty deklaracji. Korektę składa się w ciągu 14 dni od dnia zamieszkania lub 14 dni od dnia, w którym nastąpiły zmiany, np. zmiana liczby mieszkańców danej nieruchomości lub zmiana sposobu oddawania odpadów, sprzedaż nieruchomości, zmiana wysokości stawki opłaty przez ZGRP itp. Należy wpisać datę zaistnienia zmiany oraz zaznaczyć znakiem X właściwy kwadrat odpowiadający działom, których dotyczy składana korekta.**

## DZIAŁ C. DANE NIERUCHOMOŚCI, NA KTÓREJ POWSTAJĄ ODPADY KOMUNALNE

**Poz. 5. – 14.** **Należy wypełnić wszystkie pola** adresowe nieruchomości oraz wpisać numer działki według ewidencji nieruchomości. Numer działki znajduje się w wypisie z rejestru gruntów i budynków, księdze wieczystej lub w jej odpisie, a także w akcie notarialnym, ponadto po informacji dotyczące numeru ewidencji można zgłosić się do: właściwego miejscowo Powiatowego Ośrodka Dokumentacji Geodezyjnej i Kartograficznej (Starostwo Powiatowe), urzędu gminy, sądu wieczysto-księgowego. Jeśli znany jest nr księgi wieczystej to nr działki można znaleźć również na stronie Ministerstwa Sprawiedliwości pod adresem [www.ekw.ms.gov.pl](http://www.ekw.ms.gov.pl). **Dane te są konieczne do właściwej identyfikacji nieruchomości.**

## DZIAŁ D. PODMIOT ZOBOWIĄZANY DO ZŁOŻENIA DEKLARACJI

**Poz. 15.** Tytuł prawny składającego deklarację w stosunku do nieruchomości. **Należy zaznaczyć właściwy kwadrat znakiem X.**

Zgodnie z art. 2 ust. 1 pkt 4 Ustawy, przez **właściciela nieruchomości** należy rozumieć także: współwłaścicieli, użytkowników wieczystych, jednostki organizacyjne i osoby posiadające nieruchomość w zarządzie lub użytkowaniu, a także inne podmioty władające nieruchomością.

! Kwadrat „**Właściciel nieruchomości**” dotyczy również posiadacza samoistnego, czyli władającego nieruchomością jak właściciel oraz właściciela mieszkania wyodrębnionego w zabudowie wielorodzinnej; Kwadrat „**Zarządca nieruchomości wspólnej**” dotyczy spółdzielni lub innych zarządców nieruchomości w zabudowie wielorodzinnej; Kwadrat „**Inne**” dotyczy posiadacza zależnego, czyli władającego nieruchomością jak użytkownik, zastawnik (wierzyciel), najemca, dzierżawca lub mający inne prawo, z którym łączy się określone władztwo nad rzeczą cudzą.

**Poz. 16.** Rodzaj nieruchomości. **Należy zaznaczyć właściwy kwadrat znakiem X:**

1) **Nieruchomość zamieszkała** – należy przez to rozumieć nieruchomość przeznaczoną do zamieszkania (np. dom, mieszkanie, wspólnota mieszkaniowa, spółdzielnia mieszkaniowa, itp.), na której zamieszkują mieszkańcy, a więc nieruchomość, na której osoba zazwyczaj spędza czas przeznaczony na odpoczynek, niezależnie od czasowych nieobecności związanych z wypoczynkiem, urlopem, odwiedzinami u przyjaciół i krewnych, interesami, leczeniem medycznym lub pielgrzymkami religijnymi – w przypadku tej nieruchomości **wypełnia się działą: E1, E3, F1 i G.**

**Opłata za gospodarowanie odpadami komunalnymi w tych nieruchomościach naliczana jest jako iloczyn: liczby osób faktycznie zamieszkujących daną nieruchomość w miesiącu oraz wybranej stawki opłaty.**

! **Należy pamiętać, żeby wykazać osoby faktycznie zamieszkujące nieruchomość w danym miesiącu, w tym np.: powracające do domu na okres wakacji dzieci. Osoby takie wykazujemy wyłącznie w miesiącu, w którym faktycznie przebywają w domu.**

2) **Nieruchomość niezamieszkała** – należy przez to rozumieć nieruchomość, na której nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne np. działki rekreacyjne, pola namiotowe, placówki oświatowe, urzędy administracji publicznej, przychodnie lekarskie i weterynaryjne, szpitale, domy opieki społecznej, restauracje, bary, puby, hotele, biura, sklepy, wszelkiego rodzaju zakłady produkcyjne, usługowe, parafie i cmentarze, nadleśnictwa, leśnictwa, zarządy dróg, oczyszczalnie ścieków itp. – w przypadku takiego typu nieruchomości **wypełnia się działą: E1, E2, E3, F2, F4 i G.**

**Opłata za gospodarowanie odpadami komunalnymi w tych nieruchomościach naliczana jest jako iloczyn: ceny za wybraną pojemność pojemnika, liczby pojemników na odpady zmieszane/pozostałe po segregacji i częstotliwości odbiorów.**

3) **Nieruchomość mieszana** – należy przez to rozumieć nieruchomość, która w części przeznaczona jest na cele mieszkalne (zamieszkała) oraz w części przeznaczona na działalność gospodarczą (niezamieszkała), np.: mieszkanie + zakład krawiecki, dom + zakład fryzjerski, dom + zakład fotograficzny, mieszkanie + biuro rachunkowe, dom + hotel, itp. – w przypadku takiego typu nieruchomości **wypełnia się działą: E1, E2, E3, F1, F2, F3 i G.**

**Opłata za gospodarowanie odpadami komunalnymi w tych nieruchomościach stanowi sumę: opłaty naliczonej według wzoru dla nieruchomości zamieszkałej oraz opłaty naliczonej według wzoru dla nieruchomości niezamieszkałej.**

## DZIAŁ E. DANE IDENTYFIKACYJNE OSOBY SKŁADAJĄCEJ DEKLARACJĘ

**Poz. 17. – 24.** Należy wypełnić wszystkie dane dotyczące osoby składającej deklarację (właściciela nieruchomości). **Dane te są konieczne do właściwej identyfikacji właściciela nieruchomości.**

**Poz. 25. – 30.** Należy wypełnić wszystkie dane dotyczące podmiotu składającego deklarację (właściciela nieruchomości). **Dane te są konieczne do właściwej identyfikacji właściciela nieruchomości.**

**Poz. 31.** Należy wpisać imię i nazwisko, adres zamieszkania, nr telefonu oraz nr dowodu osobistego osoby upoważnionej oraz podstawę umocowania, tj. pełnomocnictwo, umowę spółki, KRS itp. Do deklaracji *należy dołączyć dokument potwierdzający pełnomocnictwo*. W przypadku pełnomocnictwa ogólnego lub szczególnego, pełnomocnictwo powinno być udzielone na piśmie i złożone z niniejszą deklaracją w oryginale lub formie uwierzytelnionego odpisu z uiszczoną opłatą skarbową. W sposobie reprezentacji *należy wpisać czy pełnomocnicy mogą działać samodzielnie, czy też posiadają pełnomocnictwo łączne*.

**Poz. 32. – 41.** Należy wypełnić wyłącznie w przypadku, gdy adres do korespondencji jest inny niż adres nieruchomości, której dotyczy deklaracja o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi.

## **DZIAŁ F1. DOTYCZY NIERUCHOMOŚCI, NA KTÓRYCH ZAMIESZKUJĄ MIESZKAŃCY**

**Poz. 42.** Należy zaznaczyć znakiem X jeden sposób, w jaki zbierane będą odpady komunalne na terenie nieruchomości określonej w dziale C. Przez **odpady komunalne** - rozumie się odpady powstające w gospodarstwach domowych, z wyłączeniem pojazdów wycofanych z eksploatacji, a także odpady niezawierające odpadów niebezpiecznych pochodzące od innych wytwórców odpadów, które ze względu na swój charakter lub skład są podobne do odpadów powstających w gospodarstwach domowych.

! **Oświadczenie, że odpady będą oddawane posegregowane**, oznacza podstawę do naliczenia niższej stawki opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi - **7 zł za osobę na miesiąc**. Selektywne zbieranie odpadów oznacza, że na nieruchomości zamieszkałej, odpady będą odbierane w podziale na: **1/ opakowania ze szkła, 2/ opakowania z papieru i tektury + opakowania z tworzyw sztucznych + opakowania wielomateriałowe + opakowania metalowe, 3/ pozostałość po segregacji (pojemnik zostanie zapewniony w ramach opłaty, jego pojemność zostanie ustalona na podstawie liczby mieszkańców w nieruchomości), 4/ komunalne odpady zielone ulegające biodegradacji (zagospodarowywane na własne potrzeby lub kompostowane)**. Odpady opakowaniowe określone powyżej w punktach 1 i 2, zbieramy do dwóch, oddzielnych worków, które mieszkańiec otrzyma każdorazowo w ramach opłaty.

! **Oświadczenie, że odpady będą oddawane zmieszane**, oznacza podstawę do naliczenia wyższej stawki - **16 zł za osobę na miesiąc**. W praktyce - właściciel nieruchomości gromadzi i oddaje odpady bez podziału na wyżej wymienione frakcje w pojemniku na odpady zmieszane (*pojemnik zostanie zapewniony w ramach opłaty, jego pojemność zostanie ustalona na podstawie liczby mieszkańców w nieruchomości*).

Odpady komunalne będą odbierane w zabudowie jednorodzinnej i zagrodowej raz w miesiącu, w zabudowie wielorodzinnej co najmniej 2 razy w miesiącu.

W ramach opłaty 2 razy w roku (wiosną i jesienią) na zasadzie mobilnej zbiórki odpadów komunalnych, zgodnie z harmonogramami odbioru ustalonymi przez ZGRP z podmiotem odbierającym odpady komunalne odbierane będą: **meble i inne odpady wielkogabarytowe (w tym opony), przeterminowane leki i chemikalia oraz zużyte baterie i akumulatory, zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny**.

Odpady budowlane i rozbiórkowe będą odbierane w ramach opłaty, jednak mieszkaniec zobowiązany będzie do zawarcia umowy cywilno-prawnej na dostarczenie kontenera pod wskazany adres, z firmą, z którą ZGRP posiada podpisaną umowę na odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych. Mieszkaniec będzie zobowiązany do uiszczenia opłaty za dostarczenie w/w kontenera na konto firmy.

! **Sposób zbierania odpadów będzie podlegał bieżącej kontroli**. W przypadku niewywiązywania się z deklarowanego obowiązku selektywnego zbierania odpadów komunalnych, Zarząd Związku w drodze decyzji naliczy opłatę jak za odprowadzanie odpadów zmieszanych wraz z należnymi odsetkami. Odpady powinny być zbierane w sposób zgodny z zapisami § 7, 8 i 9 Regulaminu utrzymania czystości i porządku oraz zgodnie z uchwałą nr 49/VI/2013 Zgromadzenia Związku Gmin Regionu Płockiego.

**Poz. 43.** Liczba osób faktycznie zamieszkujących nieruchomość w danym miesiącu - **należy wpisać rzeczywisty stan mieszkańców przebywających w danej nieruchomości**, z uwzględnieniem osób, którym właściciel nieruchomości wynajmuje pomieszczenia na cele mieszkalne.

**Osób, które nie przebywają w miejscu zamieszkania w dłuższym okresie czasu (studenci, osoby przebywające w delegacji bądź zagranicą, w domach pomocy społecznej itp.) nie należy ujmować w miesiącach, w których przebywają poza miejscem zamieszkania, a wykazać ich w miesiącach faktycznego pobytu na danej nieruchomości (dotyczy to również osób, które wynajmują pomieszczenia w nieruchomości).**

**W przypadku, gdy liczba osób podana w poz. 43 jest mniejsza od liczby osób zameldowanych w nieruchomości**, zgodnie z § 2 Uchwały nr 48/VI/2013 Zgromadzenia Związku Gmin Regionu Płockiego, w sprawie określenia wzoru deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, właściciel nieruchomości **zobowiązany jest dołączyć do deklaracji dokumenty** w celu potwierdzenia danych w niej zawartych tj.: **1/ zaświadczenia/oświadczenia o pobycie, wystawione przez domy spokojnej starości, domy pomocy społecznej, hospicja, domy dziecka, zakłady karne, jednostki wojskowe, zakłady pracy w przypadku delegacji dłuższych niż miesiąc; 2/ oświadczenia wskazujące uczące się dzieci, pozostające poza miejscem zamieszkania oraz zaświadczenie ze szkoły lub placówki oświatowej/uczelnia.**

! W przypadku, gdy **liczba osób faktycznie zamieszkujących jest większa niż podana w deklaracji lub korekcie deklaracji**, albo gdy deklaracja lub korekta deklaracji nie była składana, a liczba osób faktycznie zamieszkałych jest większa niż liczba osób zameldowanych w nieruchomości, **Zarząd Związku przeprowadza postępowanie wyjaśniające**. Ustalona w tym postępowaniu liczba osób zamieszkałych daną nieruchomość będzie przyjęta do obciążenia kosztami od miesiąca, w którym nastąpiła podstawa do podwyższenia opłaty. Po ustaleniu faktycznej liczby osób zamieszkujących daną nieruchomość jej właściciel składa korektę deklaracji.

W przypadku zmniejszenia liczby osób zamieszkałych w nieruchomości, zmieniona opłata za gospodarowanie odpadami komunalnymi obowiązuje od miesiąca następnego po złożeniu korekty deklaracji.

**Poz. 44.** Miesięczna kwota opłaty. **Należy wyliczyć i wpisać** w poszczególne rubryki kwotę opłaty za gospodarowanie odpadami wg następującego wzoru: **ilość osób faktycznie zamieszkujących w danym miesiącu nieruchomości oraz stawki opłaty**, np. dla selektywnego sposobu zbierania odpadów (stawka opłaty 7 zł/os.) i przy 3 osobach faktycznie zamieszkujących nieruchomość, opłata w każdym miesiącu wynosić będzie:  $7 \text{ zł} \times 3 \text{ os.} = 21 \text{ zł}$ . Kwotę 21 zł wpisujemy w rubryki poz. 44.

**Poz. 45.** Należy zaznaczyć znakiem X właściwy kwadrat. Oświadczenie to jest niezbędne do celów sprawozdawczych. Odpady ulegające biodegradacji inne niż zielone to takie odpady jak: *resztki żywności, obierki, skorupki jaj, odpady po owocach i warzywach, fusy z kawy i herbaty, zużyte ręczniki papierowe i serwetki, opakowania po jajkach z masy papierowej*.

**Poz. 46-47.** Należy zaznaczyć znakiem X właściwy kwadrat i wpisać powierzchnię. Właściciel nieruchomości, który w deklaracji wskaże, że będzie korzystał z przydomowego kompostownika jest zwolniony z obowiązku gromadzenia tych odpadów w workach i przekazywania ich podmiotowi odbierającemu odpady, dzięki czemu obniża koszty funkcjonowania całego systemu.

Odpady zielone, jeśli zajdzie taka potrzeba zadeklarowana przez właściciela nieruchomości, będą odbierane od marca do listopada raz na miesiąc w ramach opłaty. Komunalne odpady zielone ulegające biodegradacji to: *trawa, chwasty, trociny, kora, gałęzie, liście*. Work na odpady zielone zostanie dostarczony przez ZGRP w ramach opłaty.

## **DZIAŁ F2. DOTYCZY NIERUCHOMOŚCI, NA KTÓRYCH NIE ZAMIESZKUJĄ MIESZKAŃCY, A POWSTAJĄ ODPADY KOMUNALNE, Z WYŁĄCZENIEM DZIAŁEK REKREACYJNYCH, OCHOTNICZYCH STRAŻY POŻARNYCH ORAZ OŚRODKÓW WYPOCZYNKOWYCH DZIAŁAJĄCYCH SEZONOWO**

**Należy wybrać jeden sposób, w jaki zbierane będą odpady komunalne** na terenie nieruchomości określonej w dziale C. *Wybór dokonywany jest poprzez wstawienie odpowiedniej liczby pojemników na odpady pozostałe po segregacji (kolumna A) lub odpady zmieszane (kolumna B):*

**Kolumna A.** Należy wybrać odpowiednią pojemność pojemnika (zgodnie z Regulaminem utrzymania czystości i porządku – patrz niżej) oraz **wpisać liczbę** potrzebnych pojemników na odpady pozostałe po segregacji. W zamian za uiszczoną opłatą za pojemnik na odpady komunalne pozostałe po segregacji, odbierane będą odpady opakowaniowe w każdej ilości oraz odpady zielone ulegające biodegradacji w każdej ilości. Worków na odpady opakowaniowe oraz

odpady zielone nie należy ujmować w tabeli.

- ! **Oświadczenie, że odpady będą oddawane posegregowane, oznacza podstawę do naliczenia niższej stawki opłaty za pojemnik.** Selektywne zbieranie odpadów oznacza, że na nieruchomości niezamieszkałej, odpady będą gromadzone i odbierane w podziale na: **1/ opakowania ze szkła w worku/pojemniku z napisem „SZKŁO”, 2/ opakowania z papieru i tektury + opakowania z tworzyw sztucznych + opakowania wielomateriałowe + opakowania metalowe, w worku/pojemniku z napisem „TWORZYWA SZTUCZNE” 3/ pozostałość po segregacji, w pojemniku z napisem „ZMIESZANE” 4/ komunalne odpady zielone ulegające biodegradacji (zagospodarowywane na własne potrzeby lub kompostowane), w worku/pojemniku z napisem „ZIELONE”. Odpady opakowaniowe określone powyżej w punktach 1 i 2, zbieramy do dwóch, oddzielnych worków, które właściciel nieruchomości zapewnia we własnym zakresie. Podobnie pojemnik na odpady zmieszane, pozostałe po segregacji i worki na odpady zielone.**
- ! **Sposób zbierania odpadów będzie podlegał bieżącej kontroli. W przypadku niewywiązywania się z deklarowanego obowiązku selektywnego zbierania odpadów komunalnych, Zarząd Związku w drodze decyzji naliczy opłatę za odprowadzanie odpadów zmieszanych wraz z należnymi odsetkami.**

Poniżej przedstawiono rodzaje i minimalną pojemność pojemników przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości. W tekście poniżej zapis „każdy” dotyczy każdej z w/w frakcji odpadów. Warunki rozmieszczania tych pojemników i ich utrzymania w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym określa Rozdział 3 §7, 8 i 9 Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie gminy oraz Uchwała nr 49/VI/2013 Zgromadzenia Związku Gmin Regionu Płockiego:

dla budynków, lokali użyteczności publicznej, takich jak: szkoły, urzędy, przychodnie i gabinety lekarskie, odpady powinny być składowane w pojemnikach o pojemności odpowiadającej **każdy** co najmniej 2 litrom na każdego pracownika, ucznia, pacjenta, interesanta; dla lokali handlowych odpady powinny być składowane w pojemnikach o pojemności odpowiadającej **każdy** co najmniej 30 litrom na każde 10 m<sup>2</sup> powierzchni użytkowej, jednak nie mniej niż 120 litrów; dla lokali gastronomicznych, w tym ogródków zlokalizowanych na zewnątrz lokalu, odpady powinny być składowane w pojemnikach o pojemności odpowiadającej **każdy** co najmniej 20 litrom na jedno miejsce konsumpcyjne, jednak nie mniej niż 120 litrów; dla ulicznych punktów szybkiej konsumpcji odpady powinny być składowane w pojemnikach o pojemności odpowiadającej **każdy** co najmniej 120 litrom; dla zakładów rzemieślniczych, usługowych i produkcyjnych, w odniesieniu do pomieszczeń biurowych i socjalnych, odpady powinny być składowane w pojemnikach o pojemności odpowiadającej **każdy** co najmniej 120 litrom na każdych 10 pracowników; dla domów opieki, hoteli, pensjonatów oraz innych nieruchomości o podobnej funkcji odpady powinny być składowane w pojemnikach o pojemności odpowiadającej **każdy** co najmniej 20 litrom na jedno łóżko; dla każdego cmentarza odpady powinny być składowane w pojemnikach o pojemności odpowiadającej **każdy** co najmniej 3 l na jedno miejsce pochówku; dla każdego targowiska odpady powinny być składowane w pojemnikach **każdy** o pojemności 1000 l na każde 1000 m<sup>2</sup> powierzchni; dla innych nieruchomości wyżej nie wymienionych odpady powinny być składowane w pojemnikach **każdy** o pojemności 3 l na jednego pracownika, jednak nie mniej niż 60 litrów.

**Kolumna B. Należy wybrać odpowiednią pojemność pojemnika.** Oświadczenie, że odpady będą oddawane zmieszane, w jednym pojemniku tj. nie będą segregowane, oznacza podstawę do naliczenia wyższej stawki opłaty za pojemnik. **Należy wybrać odpowiednią pojemność pojemnika** (zgodnie z Regulaminem utrzymania czystości i porządku) oraz **wpisać liczbę** potrzebnych pojemników na odpady komunalne zmieszane:

**W tym przypadku właściciele nieruchomości zobowiązani są wyposażyć nieruchomość w odpowiedni pojemnik z napisem „ZMIESZANE”:**

dla budynków, lokali użyteczności publicznej, takich jak: szkoły, urzędy, przychodnie i gabinety lekarskie odpady powinny być składowane w pojemnikach o pojemności odpowiadającej co najmniej 2 litrom na każdego pracownika, ucznia, pacjenta, interesanta; dla lokali handlowych odpady powinny być składowane w pojemnikach o pojemności odpowiadającej co najmniej 30 litrom na każde 10 m<sup>2</sup> powierzchni użytkowej, jednak nie mniej niż 120 litrów; dla lokali gastronomicznych, w tym ogródków zlokalizowanych na zewnątrz lokalu, odpady powinny być składowane w pojemnikach o pojemności odpowiadającej co najmniej 20 litrom na jedno miejsce konsumpcyjne, jednak nie mniej niż 120 litrów; dla ulicznych punktów szybkiej konsumpcji odpady powinny być składowane w pojemnikach o pojemności odpowiadającej co najmniej 120 litrom; dla zakładów rzemieślniczych, usługowych i produkcyjnych, w odniesieniu do pomieszczeń biurowych i socjalnych, odpady powinny być składowane w pojemnikach o pojemności odpowiadającej co najmniej 120 litrom na każdych 10 pracowników; dla domów opieki, szpitali, hoteli, pensjonatów oraz innych nieruchomości o podobnej funkcji odpady powinny być składowane w pojemnikach o pojemności odpowiadającej co najmniej 20 litrom na jedno łóżko; dla każdej działki rekreacyjnej, w tym pól namiotowych, plaż, parków, miejsc grillowych, niezabudowanych działek budowlanych odpady powinny być składowane w pojemnikach o pojemności odpowiadającej co najmniej 60 litrom na nieruchomość (przy obliczaniu pojemności pojemnika powinno zostać zastosowane założenie, że jedna osoba przebywająca wytwarza co najmniej 30 litrów odpadów komunalnych miesięcznie); dla każdego cmentarza odpady powinny być składowane w pojemnikach o pojemności odpowiadającej co najmniej 3 l na jedno miejsce pochówku; dla każdego targowiska odpady powinny być składowane w pojemnikach o pojemności 1000 l na każde 1000 m<sup>2</sup> powierzchni; dla innych nieruchomości wyżej nie wymienionych odpady powinny być składowane w pojemnikach o pojemności 3 l na jednego pracownika, jednak nie mniej niż 60 litrów.

- ! **Odpady budowlane i rozbiórkowe, odpady wielkogabarytowe, zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny oraz zużyte opony, leki, chemikalia, zużyte baterie i akumulatory odbierane będą od właścicieli nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne, na podstawie odrębnej, indywidualnej umowy właściciela nieruchomości z przedsiębiorcą wpisanym do rejestru działalności regulowanej.**

**Poz. 48. Częstotliwość odbioru – należy zaznaczyć znakiem X tylko jeden odpowiedni kwadrat**, przy czym należy pamiętać, że za każde opróżnienie pojemnika naliczana jest opłata.

**Poz. 49. Wysokość miesięcznej opłaty należy wyliczyć w następujący sposób: zadeklarowana liczba pojemników pomnożona przez stawkę opłaty za pojemnik pomnożona przez częstotliwość odbioru, np.:**

$42 \text{ zł (stawka za pojemnik 60l, jeżeli zadeklarowano segregację)} \times 2 \text{ (zadeklarowana liczba pojemników)} \times 2 \text{ (zadeklarowana częstotliwość odbioru 2 razy w miesiącu)} = 42 \text{ zł} \times 2 \times 2 = 168 \text{ zł}$  – miesięczna opłata  
lub

$[42 \text{ zł (stawka za pojemnik 60l jeżeli zadeklarowano segregację)} \times 2 \text{ (zadeklarowana liczba pojemników)}] + [79 \text{ zł (stawka za pojemnik 240l segregowany)} \times 3 \text{ (zadeklarowana liczba pojemników)}] = 84 \text{ zł} + 237 \text{ zł} = 321 \text{ zł} \times 4 \text{ (zadeklarowana częstotliwość odbioru 4 razy w miesiącu)} = 1284 \text{ zł}$  – miesięczna opłata.

**Poz. 50 Należy zaznaczyć znakiem X właściwy kwadrat i wpisać powierzchnię.**

**Poz. 51 Właściciel nieruchomości, który w deklaracji wskaże, że będzie korzystał z kompostownika, jest zwolniony z obowiązku gromadzenia tych odpadów w workach i przekazywania ich podmiotowi odbierającemu odpady, dzięki czemu obniża koszty funkcjonowania całego systemu. Komunalne odpady zielone ulegające biodegradacji to: trawa, chwasty, trociny, kora, gałęzie, liście – z pielęgnacji skwerów i terenów zielonych.**

**DZIAŁ F3. PODSUMOWANIE. DOTYCZY NIERUCHOMOŚCI MIESZANYCH, KTÓRE W CZĘŚCI STANOWIĄ NIERUCHOMOŚĆ, NA KTÓREJ ZAMIESZKUJĄ MIESZKAŃCY (DZIAŁ F1) I W CZĘŚCI, NA KTÓREJ NIE ZAMIESZKUJĄ MIESZKAŃCY, A POWSTAJĄ ODPADY KOMUNALNE (DZIAŁ F2)**

**Poz. 52. Należy wyliczyć i wpisać w odpowiednie rubryki oznaczające miesiące, kwoty z poz. 44 i 49, przy czym kwota z poz. 49 musi być powielona w każdym miesiącu, np. z poz. 44 wg podanych wcześniej przykładów opłata za gospodarowanie odpadami dla nieruchomości zamieszkałej wyniosła 21 zł./m-c (3 os., odpady oddawane selektywnie) oraz z poz. 49 opłata za gospodarowanie odpadami dla nieruchomości niezamieszkałej wyniosła 168 zł./m-c (2 szt. pojemników 60l, częstotliwość odbiorów 2 razy w m-cu, odpady oddawane selektywnie), w poz. 52. wpisujemy sumę tych kwot, czyli 189 zł. w każdym miesiącu.**

## DZIAŁ F4. DOTYCZY DZIAŁEK REKREACYJNYCH, OCHOTNICZYCH STRAŻY POŻARNYCH ORAZ OŚRODKÓW WYPOCZYNKOWYCH DZIAŁAJĄCYCH SEZONOWO itp. (dodatkowo wypełnić należy pozycje 50 i 51 z Działu F2)

Dział F4 dotyczy nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne, takich jak: działki rekreacyjne, ochotnicze straże pożarne i ośrodki wypoczynkowe działające sezonowo.

**Poz. 50** Należy zaznaczyć znakiem X właściwy kwadrat i wpisać powierzchnię.

**Poz. 51** Właściciel nieruchomości, który w deklaracji wskaże, że będzie korzystał z kompostownika, jest zwolniony z obowiązku gromadzenia tych odpadów w workach i przekazywania ich podmiotowi odbierającemu odpady, dzięki czemu obniża koszty funkcjonowania całego systemu. Komunalne odpady zielone ulegające biodegradacji to: *trawa, chwasty, trociny, kora, gałęzie, liście – z pielęgnacji skwerów i terenów zielonych.*

**Poz. 53 i 54.** Wybór sposobu oddawania odpadów komunalnych – **Należy wybrać odpowiednią pojemność pojemnika** (zgodnie z Regulaminem utrzymania czystości i porządku jak dla nieruchomości niezamieszkałych) oraz sposób oddawania odpadów poprzez wstawienie znaku X w odpowiedni kwadrat, tj.:

1) Jeśli deklarujemy **oddawanie odpadów w sposób selektywny**, zaznaczamy kwadrat w **poz. 53**, przy odpowiedniej pojemności pojemnika i cenie za jego odbiór (np. dla 120l – 49 zł). **Deklaracja, że odpady będą oddawane posegregowane, oznacza podstawę do naliczenia niższej stawki opłaty za pojemnik.**

! Selektywne zbieranie odpadów oznacza, że na nieruchomości niezamieszkałej, odpady będą gromadzone i odbierane w podziale na: **1/ opakowania ze szkła w worku/pojemniku z napisem „SZKŁO”, 2/ opakowania z papieru i tektury + opakowania z tworzyw sztucznych + opakowania wielomateriałowe + opakowania metalowe**, w worku/pojemniku z napisem „TWORZYWA SZTUCZNE” **3/ pozostałość po segregacji**, w pojemniku z napisem „ZMIESZANE” **4/ komunalne odpady zielone ulegające biodegradacji (zagoszodarowywane na własne potrzeby lub kompostowane)**, w worku/pojemniku z napisem „ZIELONE”. **Odpady opakowaniowe określone powyżej w punktach 1 i 2, zbieramy do dwóch, oddzielnych worków, które właściciel nieruchomości zapewnia we własnym zakresie. Podobnie pojemnik na odpady zmieszane, pozostałe po segregacji i worki na odpady zielone.**

! **Sposób zbierania odpadów będzie podlegał bieżącej kontroli. W przypadku niewywiązywania się z deklarowanego obowiązku selektywnego zbierania odpadów komunalnych, Zarząd Związku w drodze decyzji naliczy opłatę za odprowadzanie odpadów zmieszanych wraz z należnymi odsetkami.**

Poniżej przedstawiono rodzaje i minimalną pojemność pojemników przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości. W tekście poniżej zapis „każdy” dotyczy każdej z w/w frakcji odpadów. Warunki rozmieszczania tych pojemników i ich utrzymania w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym określa Rozdział 3 §7, 8 i 9 Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie gminy oraz Uchwała nr 49/VI/2013 Zgromadzenia Związku Gmin Regionu Płockiego:

dla każdej działki rekreacyjnej, w tym pól namiotowych, plaż, parków, miejsc grillowych, niezabudowanych działek budowlanych odpady powinny być składowane w pojemnikach o pojemności odpowiadającej **każdy** co najmniej 60 litrom na nieruchomość; dla domów opieki, hoteli, pensjonatów oraz innych nieruchomości o podobnej funkcji odpady powinny być składowane w pojemnikach o pojemności odpowiadającej **każdy** co najmniej 20 litrom na jedno łóżko; dla lokali gastronomicznych, w tym ogródków zlokalizowanych na zewnątrz lokalu, odpady powinny być składowane w pojemnikach o pojemności odpowiadającej **każdy** co najmniej 20 litrom na jedno miejsce konsumpcyjne, jednak nie mniej niż 120 litrów; przy wyliczaniu opłaty za pojemnik założono, że odpady zielone pochodzące z pielęgnacji terenów zielonych będą zagoszodarowywane przez właścicieli nieruchomości na własne potrzeby przez kompostowanie. W związku z tym nie wystąpi obowiązek dla właściciela nieruchomości oddania odpadów zielonych podmiotowi odbierającemu odpady komunalne.

2) Jeśli odpady **nie będą oddawane w sposób selektywny** zaznaczamy kwadrat w **poz. 54**, przy odpowiedniej pojemności pojemnika i cenie za jego odbiór (np. dla 240l – 158 zł).

dla każdej działki rekreacyjnej, w tym pól namiotowych, plaż, parków, miejsc grillowych, niezabudowanych działek budowlanych odpady powinny być składowane w pojemnikach o pojemności odpowiadającej co najmniej 60 litrom na nieruchomość (przy obliczaniu pojemności pojemnika powinno zostać zastosowane założenie, że jedna osoba przebywająca na nieruchomości wytwarza co najmniej 30 litrów odpadów komunalnych miesięcznie); dla domów opieki, hoteli, pensjonatów oraz innych nieruchomości o podobnej funkcji odpady powinny być składowane w pojemnikach o pojemności odpowiadającej co najmniej 20 litrom na jedno łóżko; dla lokali gastronomicznych, w tym ogródków zlokalizowanych na zewnątrz lokalu, odpady powinny być składowane w pojemnikach o pojemności odpowiadającej co najmniej 20 litrom na jedno miejsce konsumpcyjne, jednak nie mniej niż 120 litrów;

! **Odpady budowlane, rozbiórkowe, odpady wielkogabarytowe, zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny oraz zużyte opony, leki, chemikalia, zużyte baterie i akumulatory odbierane będą od właścicieli nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne, na podstawie odrębnej, indywidualnej umowy właściciela nieruchomości z przedsiębiorcą wpisanym do rejestru działalności regulowanej.**

**Poz. 55.** Liczba pojemników do odbioru w danym miesiącu. **Należy wpisać liczbę** potrzebnych pojemników na odpady – w przypadku, gdy wybrano sposób selektywnego oddawania odpadów, wykazujemy liczbę pojemników na odpady pozostałe po segregacji. W zamian za uiszczoną opłatę za pojemnik na odpady komunalne pozostałe po segregacji, odbierane będą odpady opakowaniowe w każdej ilości oraz odpady zielone ulegające biodegradacji w każdej ilości. Worków na odpady opakowaniowe oraz odpady zielone nie należy ujmować w tabeli. W przypadku, gdy odpady nie będą segregowane, wykazujemy liczbę pojemników na odpady zmieszane.

**Poz. 56.** Miesięczna kwota opłaty – należy pomnożyć cenę za pojemnik z pozycji **53 lub 54** przez liczbę pojemników z **poz. 55**, np.: dla 3 pojemników o pojemności 60l, oddając odpady w sposób selektywny obliczona opłata wynosi **126 zł. / m-c. Opłata dotyczy opróżnienia pojemnika/pojemników 1 raz w miesiącu.**

## DZIAŁ G. OŚWIADCZENIE I PODPIS OSOBY SKŁADAJĄCEJ DEKLARACJĘ

! **Należy zapoznać się z oświadczeniem o odpowiedzialności karnej skarbowej.**

**Poz. 57.** Należy wpisać datę dzień – miesiąc – rok wypełnienia deklaracji.

**Poz. 58.** Należy złożyć własnoręczny podpis (imię i nazwisko) oraz pieczętkę w przypadku podmiotów innych niż osoba fizyczna.

## DZIAŁ H. POUCZENIE DLA WŁAŚCICIELI NIERUCHOMOŚCI

Należy **zapoznać się z pouczeniem** dla właścicieli nieruchomości. Pouczenie to znajduje się również na **POTWIERDZENIU ZŁOŻENIA DEKLARACJI ZGRP-D.**

! **Potwierdzenie złożenia deklaracji ZGRP-D zostaje u właściciela nieruchomości po wypełnieniu deklaracji.**

Poz. 1. – 3. Należy przepisać zgodnie z danymi wpisanymi do DEKLARACJI ZGRP-D w pozycjach 17, 18 oraz 14.

Poz. 4. Należy przepisać zgodnie z danymi wpisanymi do DEKLARACJI ZGRP-D w pozycjach: 44 i/lub 49 i/lub 52 i/lub 56.

Poz. 5. - 6. Należy złożyć własnoręczny podpis (imię i nazwisko) oraz pieczętkę w przypadku podmiotów innych niż osoba fizyczna.

Poz. 7. Wypełnia pracownik/współpracownik Związku Gmin Regionu Płockiego.

! **W przypadku niezłożenia deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi albo uzasadnionych wątpliwości co do danych zawartych w deklaracji, Zarząd Związku określa w drodze decyzji, wysokość opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, biorąc pod uwagę uzasadnione szacunki, zgodnie z art. 6o Ustawy.**

! **Informujemy, że stawki opłat za gospodarowanie odpadami mogą ulec zmianie. Ostateczne stawki opłat określi każdorazowo postępowanie przetargowe, w którym wyłoniony zostanie podmiot odbierający odpady komunalne od właścicieli nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy oraz przez właścicieli nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne.**