



Bielsk, Bodzanów, Brudzeń Duży, Bulkowo, Czerwińsk nad Wisłą, Drobin, Gąbin, Gmina Gostynin, Łąck, Mała Wieś, Nowy Duninów, Pacyna, Płock, Radzanowo, Słupno, Stara Biała, Staroźreby, Szczawin Kościelny, Wyszogród

Płock, dnia31.07.2017r.....

Nr sprawy: ZAO-AO.271,362017.KW

ZAPROSZENIE DO PRZEDSTAWIENIA OFERTY CENOWEJ

Związek Gmin Regionu Płockiego informuje iż niniejsze zaproszenie posłuży Zamawiającemu do obliczenia wartości szacunkowej zamówienia i może stanowić ofertę w rozumieniu przepisów art.4 pkt 8 ustawy Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz.U. z 2015 r. poz. 2154 z późn.zm.)

I. Zamawiający:

Związek Gmin Regionu Płockiego, ul. Zglenickiego 42, 09-411 Płock, Budynek S,

II. Tryb postępowania:

Zapytanie ofertowe na podstawie art. 4 pkt 8 ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2015r. poz. 2154 z późn. zm.).

III.Kod CPV:

30124500-9 - akcesoria do skanera.

IV.Termin wykonania Zamówienia:

7 dni od dnia złożenia Zamówienia.

V. Przedmiot Zamówienia:

Wykonanie i dostawa pokrowca do czytników kodów kreskowych w ilości 32 szt.

1. Pokrowiec musi spełniać następujące wymagania:

a) możliwość swobodnego umieszczenia w nim czytnika o wymiarach:

szer. : 50mm, wys. : 99 mm, gł. : 34 mm

b) zapewnienie ochrony przed :

- wnikaniem obcych ciał stałych,
- wnikaniem wody,
- deszczem, kurzem, piaskiem itp.



Bielsk, Bodzanów, Brudzeń Duży, Bulkowo, Czerwińsk nad Wisłą, Drobin, Gąbin, Gmina Gostynin, Łąck, Mała Wieś, Nowy Duninów, Pacyna, Płock, Radzanowo, Słupno, Stara Biała, Staroźreby, Szczawin Kościelny, Wyszogród

- c) pokrowiec nie powinien powodować zakłócenia pracy skanera czytnika kodów, tzn. na drodze wiązki lasera skanera nie powinna znajdować się żadna przeszkoda/element pokrowca tego urządzenia
 - d) materiał pokrowca: skórzany, tył pokrowca może być wykonany z innego rodzaju materiału, folia ochronna na wyświetlacz i klawiaturę, zabezpieczającą przed wnikiem obcych ciał stałych, wnikiem wody, deszczem, kurzem, piaskiem itp.
2. Wykonawca, którego oferta okaże się najkorzystniejsza zobowiązany jest do dostarczenia próbki Przedmiotu Zamówienia, tj. 1 szt. pokrowca przed podpisaniem Umowy.

VI. Forma i miejsce składania ofert:

Ofertę należy złożyć drogą elektroniczną na adres e-mail k.wybult@zgrp.pl podając cenę netto i brutto.

VII. Warunek udziału w złożeniu oferty:

1. Wykonawca znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie Zamówienia.
2. Wykonawca dysponuje potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania Zamówienia.
3. Wykonawca zapewnia, iż złożona oferta będzie w 100% spełniała warunki zaproszenia do składania ofert.
4. Wykonawca zapewnia, iż Przedmiot Zamówienia jest nowy i wolny od wad.
5. Wykonawca udzieli gwarancji minimum 12 miesięcy na pokrowiec.
6. Koszt dostawy Przedmiotu Zamówienia do Biura Związku Gmin Regionu Płockiego pokrywa Wykonawca.
7. Termin dostawy Przedmiotu Zamówienia maksymalnie: 7 dni od dnia złożenia Zamówienia przez Zamawiającego.
8. Wykonawca wystawi fakturę VAT po przedłożeniu protokołu zdawczo - odbiorczego.

VIII. Zamawiający przy wyborze najkorzystniejszej oferty będzie kierował się kryteriami dla, których przypisał poszczególne wagi:

- 1) Cena - 60 %;
- 2) Okres gwarancji - 40 %.

Kryterium I: „Cena” - Cena będzie rozpatrywana na podstawie ceny brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia, podanej przez Wykonawcę w formularzu ofertowym.

W przypadku kryterium „Cena” oferta otrzyma zaokrągloną do dwóch miejsc po przecinku liczbę punktów wynikającą z działania:

$$C = C_{\min}/C_b \times 100 = \dots\dots\dots\text{pkt}$$

,gdzie:

C - liczba punktów jakie otrzyma oferta badana za kryterium "Cena";

C_{min} - najniższa cena brutto spośród wszystkich ważnych ofert;

C_b – cena brutto oferty badanej.

Kryterium II: „Okres gwarancji” - G

Punkty w kryterium „okres gwarancji” - zostaną przyznane wg następujących okresów gwarancji:

- 25 - 36 miesięcy - 20 pkt.;
- 13 - 24 miesiące - 15 pkt.;
- 12 miesięcy - 5 pkt.

Minimalny okres gwarancji przedmiotu zamówienia wynosi 12 miesięcy, a maksymalny okres gwarancji nie może przekroczyć 36 miesięcy.

Za najkorzystniejszą ofertę cenową zostanie uznana ta z największą ilością punktów, stanowiących sumę punktów przyznanych w każdym kryterium, z uwzględnieniem wagi procentowej danego kryterium obliczonego wg wzoru :

$$P = C \times 60 \% + G \times 40 \%$$

,gdzie:

P – łączna liczba punktów przyznana ofercie badanej;

C – łączna liczba punktów przyznana ofercie ocenianej w kryterium „Cena”;

G – liczba punktów przyznana ofercie ocenianej w kryterium „Okres gwarancji”.

Jeżeli Zamawiający nie może dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie (otrzymały taką samą liczbę punktów), Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do przekazania w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.



Bielsk, Bodzanów, Brudzeń Duży, Bulkowo, Czerwińsk nad Wisłą, Drobin, Gąbin, Gmina Gostynin, Łąck, Mała Wieś, Nowy Duninów, Pacyna, Płock, Radzanowo, Słupno, Stara Biała, Staroźreby, Szczawin Kościelny, Wyszogród

IX. Opis sposobu przygotowania oferty:

1. Ofertę należy złożyć na Formularzu Ofertowym – załącznik nr 1 do Zapytania Ofertowego.
2. Ofertę cenową należy przesać do dnia 04.08.2017r. do godziny 11⁰⁰ na adres e-mail: k.wybult@zgrp.pl z dopiskiem w temacie wiadomości „**Wykonanie i dostawa pokrowca do czytników kodów kreskowych w ilości 32 szt.**”
3. Wykonawca przedstawi ofertę, której treść musi odpowiadać treści Zapytania Ofertowego.
4. Oferta powinna być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy (data i podpis).
5. Oferty niekompletne, nieczytelne lub złożone po terminie nie będą rozpatrywane.

X. Osoby upoważnione do porozumiewania się z Wykonawcami:

Anna Fabirkiewicz - p.o. Kierownika Działu Gospodarki Odpadami, tel. 24 366 04 08, e-mail: a.fabirkiewicz@zgrp.pl oraz Katarzyna Wybult - pomoc administracyjna, tel. 24 366 04 26, e-mail: k.wybult@zgrp.pl

XI. Odrzucenie ofert:

1. Wykonawca zostanie odrzucony z niniejszego postępowania:
 - a) w przypadku niespełnienia warunków udziału w postępowaniu, i/lub
 - b) w przypadku niezgodności oferty z niniejszym zapytaniem.

XII. Unieważnienie postępowania:

Zamawiający zastrzega sobie możliwość unieważnienia postępowania bez podania przyczyny.

XIII. Pozostałe informacje:

1. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany lub uzupełnienia treści **Zapytania Ofertowego**, przed upływem terminu na składanie ofert. Informacja o wprowadzeniu zmiany lub uzupełnienia treści Zapytania Ofertowego zostanie umieszczona w Biuletynie Informacji Publicznej Związku Gmin Regionu Płockiego (<http://zgrp.bip.org.pl/>).
2. Jeżeli wprowadzone zmiany lub uzupełnienia treści **Zapytania Ofertowego** będą wymagały zmiany treści ofert, Zamawiający przedłuży termin składania ofert o czas potrzebny na dokonanie zmian w ofercie.



Bielsk, Bodzanów, Brudzeń Duży, Bulkowo, Czerwińsk nad Wisłą, Drobin, Gąbin, Gmina Gostynin, Łąck, Mała Wieś, Nowy Duninów, Pacyna, Płock, Radzanowo, Słupno, Stara Biała, Staroźreby, Szczawin Kościelny, Wyszogród

3. Zamawiający zawrze umowę (wzór Umowy stanowi załącznik nr 2 do niniejszego Zapytania Ofertowego) z Wykonawcą, którego oferta zostanie uznana za ofertę najkorzystniejszą oraz który spełni wymogi określone w **Zapytaniu Ofertowym**.
O terminie zawarcia Umowy, Zamawiający powiadomi Wykonawcę drogą e-mail wraz z informacją o wynikach postępowania.

XIV. Wykaz załączników:

1. Załącznik nr 1 - Formularz Ofertowy;
2. Załącznik nr 2 - Wzór Umowy.

Z poważaniem,


Katarzyna Rogucka-Maciejowska
dyrektor Biura
Związku Gmin Regionu Płockiego

Sporządziła: Katarzyna Wybułt, 24 366 04 26, e-mail: k.wybułt@zgrp.pl

