

Płock, dn. 03.07.2024 r.

Numer referencyjny postępowania: **DAO.271.5.2024.MZ**

## Zapytanie o cenę

Zamawiający Związek Gmin Regionu Płockiego, ul. Zglenickiego 42, 09-411 Płock, zaprasza do złożenia oferty w postępowaniu o udzielenia zamówienia publicznego o wartości szacunkowej poniżej 130 000,00 zł prowadzonym bez stosowania przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 roku – Prawo zamówień publicznych w celu wyboru najkorzystniejszej oferty na **Pełnienie Obowiązków Inspektora Nadzoru Inwestorskiego nad realizacją zadania pn.:**

**„Kompleksowa usługa w zakresie demontażu, odbioru, załadunku i transportu do miejsca unieszkodliwiania oraz unieszkodliwienie, zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa i normami, pokryć dachowych oraz płyt stanowiących osłonę balkonów i innych elementów zawierających azbest z zabudowań indywidualnych i wspólnot mieszkaniowych z terenu Miasta Płocka”**

### I. Zamawiający:

Związek Gmin Regionu Płockiego, ul. Zglenickiego 42, Budynek S, 09-411 Płock  
tel. 24 366 03 00, [www.zgrp.pl](http://www.zgrp.pl)  
e-mail: [zgrp@zgrp.pl](mailto:zgrp@zgrp.pl), fax: 24 366 03 00  
NIP: 774-19-77-335 REGON: 610216771

### II. Kod CPV:

**71247000-1** – nadzór nad robotami budowlanymi.

### III. Skrócony przedmiot zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest pełnienie nadzoru inwestorskiego nad realizacją zadania pn. „Kompleksowa usługi w zakresie demontażu, odbioru, załadunku i transportu do miejsca unieszkodliwiania oraz unieszkodliwienie, zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa i normami, pokryć dachowych oraz płyt stanowiących osłonę balkonów i innych elementów zawierających azbest z zabudowań indywidualnych i wspólnot mieszkaniowych z terenu Miasta Płocka”

Przedmiot zamówienia Finansowany jest z Budżetu Gminy i Miasta Płock zgodnie z zapisami Porozumienia nr. 1/WKŚ-III/P/38/2024 z dnia 03.04.2024 roku

### IV. Zakres przedmiotu zamówienia:

1. Pełnienie nadzoru inwestorskiego obejmuje:

- a) weryfikację zgłoszonych, we wnioskach mieszkańców Miasta Płocka, powierzchni pokryć dachowych zawierających azbest na budynkach zabudowy indywidualnej oraz prowadzenie uzgodnień w tym zakresie i wszystkich innych, które będą konieczne dla realizacji umowy z Wykonawcą usługi opisanej w rozdziale V,

- b) nadzór nad terminowym i wartościowym wykonywaniem umowy przez Wykonawcę usługi opisanej w rozdziale V,
  - c) informowanie Zamawiającego o wszystkich sprawach związanych z wykonywaniem Przedmiotu Umowy,
  - d) potwierdzenie wykonania Przedmiotu Umowy przez Wykonawcę usługi opisanej w rozdziale V,
  - e) kontrolę wykonywania przedmiotu umowy przez Wykonawcę usługi opisanej w rozdziale V,
  - f) dokumentowanie pisemnym protokołem nieprawidłowości wykonywania przedmiotu umowy przez Wykonawcę usługi opisanej w rozdziale V,
  - g) informowanie pisemnie Zamawiającego o zakresie kontroli, załączając jednocześnie odpis protokołu kontroli, podczas której stwierdzono nieprawidłowości wykonywania Przedmiotu Umowy przez Wykonawcę usługi opisanej w rozdziale V.
2. W roku ubiegłym w ramach tożsamego zamówienia średnio zdemontowano, odebrano, załadowano, przetransportowano do miejsca unieszkodliwienia i unieszkodliwiono 63,285 Mg ( 4219 m<sup>2</sup>) wyrobów zawierających azbest, w tym;
- zdemontowano, odebrano, załadowano, przetransportowano do miejsca unieszkodliwienia i unieszkodliwiono – 1,121 Mg (74,73 m<sup>2</sup>) wyrobów zawierających azbest
  - odebrano, załadowano, przetransportowano do miejsca unieszkodliwienia i unieszkodliwiono 62,164 Mg ( 4144,27 m<sup>2</sup>) wyrobów zawierających azbest

#### V. Termin wykonania zamówienia:

Zamówienie będzie realizowane w 2 /dwóch/ etapach tj.

1. **ETAP I** - od dnia podpisania umowy do dnia 30 sierpnia 2024 r.
  2. **ETAP II** - od dnia odpisania umowy do dnia 17 października 2024 r.
- lub

do wykorzystania kwoty, jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na realizację zamówienia.

#### VI. Dokumenty wymagane od Wykonawcy:

1. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza w niniejszym postępowaniu, zobowiązany będzie przed podpisaniem umowy do przedłożenia Zamawiającemu dokumentów poświadczających:
  - a) doświadczenie na stanowisku Inspektora nadzoru robót budowlanych /Kierownika Budowy (nadzór nad min. 2 zadaniami polegającymi na kierowaniu/nadzorowaniu robót tożsamy z przedmiotem zamówienia w ilości łącznie co najmniej 30 000 m<sup>2</sup>),
  - b) uprawnienia budowlane wymagane Ustawą z dnia 7 lipca 1994 Prawo budowlane (Dz. U. z 2024 r. poz. 725, 834) do pełnienia samodzielnej funkcji technicznej w budownictwie, w zakresie kierowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno-budowlanej,
  - c) odbycie szkolenia z przepisów BHP przy pracach w kontakcie z azbestem,
  - d) przynależność do Polskiej Izby Inżynierów Budownictwa,
  - e) ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej z tytułu wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie, do wysokości określonej w Rozporządzeniu Ministra Finansów z dnia 11 grudnia 2003 r. ws. obowiązkowego ubezpieczenia

odpowiedzialności cywilnej architektów oraz inżynierów budownictwa (Dz. U. 2003 Nr 220, poz. 2173 i 2174).

## VII. Waluta:

Waluta w jakiej będą prowadzone rozliczenia związane z realizacją niniejszego zapytania o cenę to PLN.

Cena oferty zostanie podana z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku w rozumieniu Ustawy z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług (tj. Dz. U. z 2023 r. poz. 168) oraz Ustawy z dnia 7 lipca 1994 r., o denominacji złotego (Dz. U. z 1994 r. Nr 84 poz. 386 z 1995 r. Nr 16 poz. 79.)

## VIII. Opis sposobu przygotowania oferty:

1. Ofertę należy złożyć na Formularzu Ofertowym- Załącznik Nr. 1 do Zapytania o cenę w terminie **do dnia 11. 07. 2024 r. do godziny 9:00.**
2. **Otwarcie ofert nastąpi w dniu 11. 07.2024 r., o godzinie 09:30.**
3. **Wykonawca powinien złożyć tylko jedną ofertę i tylko w jednej z form (pisemna albo elektroniczna) albo w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym albo podpisem osobistym**, w której musi być zaoferowana tylko jedna cena, a oferta musi zostać złożona Zamawiającemu nie później niż w terminie wyznaczonym na składanie ofert. Złożenie większej liczby ofert spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego Wykonawcę, chyba że wszystkie oferty złożone przez Wykonawcę są identycznej treści i są zgodne z zapytaniem ofertowym.
4. Jeżeli Wykonawca składa ofertę w formie pisemnej, to powinna być opatrzona własnoręcznym podpisem oraz umieszczona w zamkniętym opakowaniu, uniemożliwiającym odczytanie zawartości, bez uszkodzenia tego opakowania. Za pożądane Zamawiający uważa zszycie/spięcie stron oferty w sposób zapobiegający zdekompletowaniu zawartości. Opakowanie powinno być oznaczone nazwą i adresem Wykonawcy oraz zaadresowane i opisane następująco:

Nazwa (firma) Wykonawcy

Adres Wykonawcy

Związek Gmin Regionu Płockiego  
ul. Zglenickiego 42  
09-411 Płock

### Zapytanie o cenę:

**" Oferta na wykonanie 2024 r. Nadzoru inwestorskiego nad realizacją zadania pn. „Kompleksowa usługa w zakresie demontażu, odbioru, załadunku i transportu do miejsca unieszkodliwiania (...) z terenu Miasta Płocka"**

**Numer referencyjny: DAO.271.5.2024.**

**Nie otwierać przed dniem 11.07.2024 r., godz. 09:30**

5. Jeżeli Wykonawca składa ofertę w formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym albo podpisem osobistym, to ofertę składa na adres e-mail: [azbest@zgrp.pl](mailto:azbest@zgrp.pl), a ponadto:
6. Otwarcie ofert następuje niezwłocznie po upływie terminu do ich składania, z tym że dzień, w którym upływa termin składania ofert, jest dniem ich otwarcia.
7. Za datę złożenia oferty, oświadczeń, pełnomocnictwa lub innych dokumentów przy użyciu poczty elektronicznej Zamawiający uzna datę i godzinę wprowadzenia albo przeniesienia dokumentu elektronicznego do systemu teleinformatycznego Zamawiającego.
8. W przypadku, gdy zostaną złożone oferty w formie pisemnej oraz w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej, Zamawiający w pierwszej kolejności otwiera oferty złożone w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej.
9. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać swoją ofertę bez żadnych skutków prawnych i finansowych.
10. Zmiana lub wycofanie oferty następuje poprzez złożenie przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia określającego zakres zmian lub wyrażającego wolę wycofania oferty. Oświadczenie o zmianie lub wycofaniu oferty musi zawierać co najmniej nazwę i adres Wykonawcy, treść oświadczenia o zmianie lub wycofaniu oferty oraz podpis Wykonawcy. Powyższe oświadczenie powinno być złożone w jednej z form lub postaci opisanych w ust. 3 albo ust. 4 niniejszego rozdziału i podpisane przez osobę upoważnioną do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy.
11. Zamawiający odrzuci ofertę, jeśli nie będzie mógł zapoznać się z treścią przesłanego pliku zawierającego ofertę, np. z uwagi na brak możliwości otwarcia pobranego pliku, przesłanie nieprawidłowego hasła lub uszkodzonego dokumentu.
12. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych w jednej wiadomości e-mail to 20 MB. Zamawiający dopuszcza przesyłanie oferty w kilku wiadomościach e-mail, co powinno być wyraźnie zaznaczone przez Wykonawcę w treści tych wiadomości.

**13. Wykaz Oświadczeń i dokumentów, które Wykonawca złoży wraz z ofertą:**

- 1) Pełnomocnictwo upoważniające do złożenia oferty – o ile ofertę składa pełnomocnik;
- 2) Formularz Ofertowy – **wzór Załącznik nr 1** do zapytania o cenę;
- 3) Wykaz wykonanych wcześniej usług tożsamyh z tym zamówieniem. Warunkiem udziału w składaniu ofert jest przedstawienie przez Wykonawcę minimum 2 poświadczeń należytego wykonania tożsamyh zamówień w zakresie demontażu, odbioru, załadunku i transportu do miejsca unieszkodliwiania oraz unieszkodliwiania wyrobów zawierających azbest z zabudowań indywidualnych oraz inwentarskich w ilości łącznie co najmniej 100,00 Mg– **wzór Załącznik nr 3**;

**IX. Formularz ofertowy:**

1. Podana w ofercie kwota wykonania usługi musi uwzględniać wszystkie wymagania Zamawiającego określone w niniejszym Zaproszeniu oraz obejmować wszelkie koszty jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji usługi.
2. Cena oferowana brutto jest ceną ryczałtową i stałą dla całego okresu realizacji zamówienia, tj.:

- niezależną od poziomu inflacji, od różnic kursów walutowych itp.
3. Cena oferty winna uwzględniać cenę brutto za pełnienie nadzoru nad demontażem i odbiorem 1 m<sup>2</sup> wyrobów zawierających azbest.
  4. Jeżeli Wykonawca jest podatnikiem VAT w formularzu ofertowym podaje kwotę uwzględniającą podatek od towarów i usług VAT (brutto).
  5. **W sytuacji gdy Wykonawcą ubiegającym się o wykonanie usługi będzie osoba fizyczna w formularzu ofertowym podaje kwotę obejmującą wszystkie należne składki na ubezpieczenie społeczne, zarówno obciążające pracownika jak i pracodawcę.**

Ww. osoby zobowiązane będą, przed podpisaniem umowy, do złożenia stosownego oświadczenia.

#### X. Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami:

Urszula Dąbkowska, e-mail: [u.dabkowska@zgrp.pl](mailto:u.dabkowska@zgrp.pl) tel. (24) 366 03 03 wew. 4.

Małgorzat Zawadzka, e-mail: [m.zawadzka@zgrp.pl](mailto:m.zawadzka@zgrp.pl) tel. (24) 366 03 03 wew.4.

#### XI. Kryterium wyboru oferty:

1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami i ich wagami:

- cena za nadzór nad demontażem 1 m<sup>2</sup> wyrobów zawierających azbest - 40 %
- cena za nadzór nad odbiorem 1 m<sup>2</sup> wyrobów zawierających azbest - 60 %

**W każdym kryterium można uzyskać max 100 pkt**

2. Poniżej przedstawiono sposób obliczenia punktów dla poszczególnych kryteriów oceny ofert. Ocena ofert w zakresie przedmiotowych kryteriów zostanie dokonana wg następujących zasad:

- a) W kryterium „cena za nadzór nad demontażem 1 m<sup>2</sup> wyrobów zawierających azbest” wg wzoru:

$$CD = \left( \frac{CND}{CBD} \right) \times 100 \text{ pkt}$$

CD – wartość punktowa ceny oferty netto (z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku)

CND – cena najniższej oferty netto,

CBD – cena badanej oferty netto

- b) W kryterium „cena za nadzór nad odbiorem 1 m<sup>2</sup> wyrobów zawierających azbest odbiór” wg wzoru

$$CO = \left( \frac{CNO}{CBO} \right) \times 100 \text{ pkt}$$

CO – wartość punktowa ceny oferty netto (z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku),

CNO – cena najniższej oferty netto,

CBO – cena badanej oferty netto.

3. Uzyskana punktacja w przedmiotowych kryteriach stanowić będzie łącznie sumę punktacji liczonej wg wzoru:

$$O = CD \times 40 \% + CO \times 60 \%$$

O – łączna suma punktów,

CD – liczba punktów przyznana ofercie ocenianej w kryterium „cena za nadzór nad demontażem 1 m<sup>2</sup> wyrobów zawierających azbest”,

CO – liczba punktów przyznana ofercie ocenianej w kryterium „cena za nadzór nad odbiorem 1 m<sup>2</sup> wyrobów zawierających azbest”.

4. Zamawiający wybierze jako najkorzystniejszą - ofertę, która uzyska najwyższą ocenę punktową.
5. Zamawiający wymaga od Wykonawcy, którego oferta zostanie wybrana, aby zawarł z nim umowę na wykonanie zamówienia publicznego na warunkach określonych w Projekcie Umowy, stanowiącym **Załącznik Nr 2** do niniejszego Zapytania o cenę.
6. W przypadku złożenia ofert o tych samych cenach ryczałtowych, Zamawiający wzywa wykonawców, którzy złożyli te oferty do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.
7. **Przed podpisaniem umowy Zamawiający wymaga złożenia dokumentów potwierdzających:**
- 1) Zaświadczenie o kwalifikacjach zawodowych, doświadczeniu Inspektora Nadzoru
  - 2) Ukończenia szkolenia z przepisów BHP przy pracach w kontakcie z azbestem,
  - 3) Aktualne zaświadczenie o wpisie Inspektora na listę Polskiej Izby Inżynierów Budownictwa;
  - 4) Ważną policę ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej z tytułu wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie, do wysokości określonej w Rozporządzeniu Ministra Finansów z dnia 11 grudnia 2003 r. ws. obowiązkowego ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej architektów oraz inżynierów budownictwa (Dz. U. 2003 Nr 220, poz. 2173 i 2174).

## XII. Tryb oceny ofert i ogłoszenia wyników

1. Wykonawcy przedstawią ofertę, której treść musi odpowiadać Zapytaniu o cenę.
2. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę.
3. Niniejsze Zapytanie o cenę nie stanowi zobowiązania Zamawiającego do zawarcia umowy.

4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wyboru Wykonawcy bez przeprowadzenia negocjacji.
5. W celu zapewnienia porównywalności wszystkich ofert, Zamawiający zastrzega sobie prawo do skontaktowania się z właściwym Wykonawcą w celu uzupełnienia lub doprecyzowania złożonej oferty.
6. Zamawiający dopuszcza negocjacje oferty w celu doprecyzowania jej szczegółów, warunków realizacji, w tym ustalenia ostatecznej ceny usługi, w szczególności gdy cena oferty najkorzystniejszej przekroczy kwotę jaką Zamawiający może przeznaczyć na realizację zamówienia. Zamawiający dopuszcza przeprowadzenie negocjacji drogą mailową z wybranymi Wykonawcami, którzy złożyli oferty. Z przeprowadzonych negocjacji zostanie sporządzona notatka.
7. Składając ofertę Wykonawca akceptuje warunki określone w niniejszym Zapytaniu o cenę oraz w Projekcie Umowy (**Załącznik Nr 2**).
8. Wykonawca jest związany ofertą przez 30 dni. Zawarcie umowy następuje z chwilą jej podpisania.
9. Wyjaśnienia treści i poprawienie oczywistych omyłek;
  - 1) W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców uzupełnień (jeżeli nie naruszy to konkurencyjności) i wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert;
  - 2) Może również zwracać się z prośbami o poprawienie oczywistych omyłek i błędów rachunkowych.
10. Sprawdzenie wiarygodności ofert:
  - 1) Razem z ofertą Zamawiający prosi o przesłanie wykazu wykonanych wcześniej usług tożsamyh z tym zamówieniem. Warunkiem udziału w składaniu ofert jest przedstawienie przez Wykonawcę minimum 2 poświadczeń należytego wykonania tożsamyh zamówień
  - 2) Zamawiający zastrzega sobie prawo sprawdzania w toku oceny oferty wiarygodności przedstawionych przez Wykonawców dokumentów, oświadczeń, wykazów, danych i informacji
11. Ogłoszenie wyników postępowania.

Wykonawcy, którzy złożą oferty zostaną zawiadomieni o wynikach postępowania w formie elektronicznej na adres e-mail wskazany w ofercie (a w przypadku jego braku na fax lub adres pocztowy) niezwłocznie po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty.
12. Unieważnienie postępowania  
Zamawiający zastrzega sobie możliwość unieważnienia postępowania bez podania przyczyny.
13. Pozostałe informacje
  - 1) Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany lub uzupełnienia treści Zapytania o cenę, przed upływem terminu na składanie ofert.
  - 2) Jeżeli wprowadzone zmiany lub uzupełnienia treści Zapytania o cenę będą wymagały zmiany treści ofert, Zamawiający przedłuży termin składania ofert o czas potrzebny na dokonanie zmian w ofercie
  - 3) Zamawiający zawrze umowę (projekt umowy stanowi **Załącznik Nr 2** do niniejszego Zapytania o cenę) z Wykonawcą, którego oferta zostanie uznana za ofertę najkorzystniejszą oraz, który spełni wymogi określone w Zapytaniu o cenę. O terminie zawarcia umowy Zamawiający powiadomi Wykonawcę drogą e-mailową wraz z informacją o wynikach postępowania.
14. Warunki płatności

Szczegółowy opis zawarty jest w Projekcie Umowy (**Załącznik Nr 2 § 8** do niniejszego Zapytania o cenę).

### **XIII. Przestanki wykluczenia**

1. Zamawiający wykluczy Wykonawcę, którego oferta będzie podlegała odrzuceniu, jako niezgodna z treścią zapytania o cenę.
2. Złożenie oferty będzie stanowiło czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.
3. Oferta Wykonawcy wpłynęła po terminie składania ofert.
4. Wykonawca podlega wykluczeniu, jeśli w stosunku do niego zachodzą okoliczności, skutkujące zakazem ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego opisane art. 7 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r./ Dz. U. z 2024 r. poz. 507/ o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, tj.:
  - 1) wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3;
  - 2) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2023 r. poz. 1124,1285,1723,1843, z 2024 r. poz. 850) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 756/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym do dnia 24 lutego 2022 r. o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środowiska, o którym mowa w art. 1 pkt 3;
  - 3) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości ( Dz. U. z 2023 r. poz. 120, 295,1598, z 2024 r. poz. 619) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 756/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt. 3.
5. Powyższe ma zastosowanie do postępowań zmierzających do udzielenia zamówienia publicznego oraz konkursów o wartości mniejszej niż kwoty określone w art. 2 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 roku – Prawo zamówień publicznych tj. do niniejszego postępowania.
6. Na potwierdzenie spełnienia warunków udziału opisanych w ust. 1 wykonawca zobowiązany jest do złożenia oświadczenia wg wzoru w treści Formularza ofertowego - załącznik nr 1 do niniejszego zapytania o cenę.

### **XVI. Klauzula informacyjna z art. 13 RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. U. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1, ze zm. ), dalej „RODO”, informuję, że:



1. administratorem danych osobowych jest Związek Gmin Regionu Płockiego, ul. Zglenickiego 42, 09-411 Płock;
2. inspektorem ochrony danych osobowych w Związku Gmin Regionu Płockiego jest Iwona Osowska - Hejcelman, kontakt: [iod@zgrp.pl](mailto:iod@zgrp.pl);
3. dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu prowadzenia zapytania o cenę oraz jego rozstrzygnięcia, jak również zawarcia umowy oraz jej realizacji, a także udokumentowania postępowania o udzielenie zamówienia i jego archiwizacji;
4. odbiorcami danych osobowych będą upoważnieni pracownicy administratora w zakresie niezbędnym do wykonywania ich obowiązków służbowych. Dane będą ujawnione również podmiotom zewnętrznym, takim jak dostawcy systemu elektronicznego obiegu dokumentów, dostawcy usług internetowych, z których korzysta administrator;
5. dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z załącznikiem nr 2 do Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych, tj. przez 5 lat, natomiast umowy cywilno-prawne wraz z dokumentacją dotyczącą ich realizacji, niezależnie od trybu w jakim zostały zawarte, przechowywane są przez okres 10 lat. Okres przechowywania liczony jest od 1 stycznia roku następnego od daty zakończenia sprawy. Po upływie okresu przechowywania dokumentacja niearchiwalna podlega, po uzyskaniu zgody dyrektora właściwego archiwum państwowego, brakowaniu;
6. podanie danych osobowych jest dobrowolne, ale niezbędne do wykonania obowiązku prawnego ciążącego na administratorze oraz do wykonania umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą – zgodnie z art. 6 ust. 1 lit b, c RODO; konsekwencją niepodania określonych danych będzie brak możliwości złożenia zapytania ofertowego oraz ewentualnego zawarcia umowy;
7. w odniesieniu do danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;

Każdy ma prawo:

1. na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do swoich danych osobowych;
2. na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania lub uzupełnienia danych osobowych, przy czym skorzystanie z prawa do sprostowania lub uzupełnienia nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia ani zmianą postanowień umowy;
3. na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO, przy czym prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego, a także nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia;

4. prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

nie przysługuje

1. w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
2. prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
3. na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO

## XVII. Wykaz załączników

1. Załącznik nr 1 - Formularz ofertowy,
2. Załącznik nr 2 - Projekt Umowy wraz z Projektem Powierzenia danych osobowych,
3. Załącznik nr 3 - Wzór wykazu wykonanych usług.

Płock, dn. 03.07.2024 r.

Zatwierdził:

*Katarzyna Rogucka-Maciejowska*

Dyrektor Biura  
Związku Gmin Regionu Płockiego

Sporządziła;

Urszula Dąbkowska, tel. 24-366 03 03 [4], e-mail: [u.dabkowska@zgrp.pl](mailto:u.dabkowska@zgrp.pl)

Małgorzata Zawadzka, tel. 24-366 03 03 [4], e-mail: [m.zawadzka@zgrp.pl](mailto:m.zawadzka@zgrp.pl)