

Umowa nr/...../2018
zawarta dnia 2018 r. w Płocku pomiędzy:

1. Związkiem Gmin Regionu Płockiego z siedzibą w Płocku, ul. Zglenickiego 42, 09-411 Płock, NIP 774-19-77-335 Regon 610216771 reprezentowanym przez:

.....

.....

zwanym w dalszej treści umowy „Zamawiającym”

a

2. z siedzibą w ul., kod , wpisanym do Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem, posiadającym NIP Regon reprezentowanym przez:

.....

zwanym w dalszej treści umowy „Wykonawcą”

Strony zawierają Umowę o treści następującej:

PREAMBUŁA

1. Zamawiający oświadcza, że jako Inwestor zamierza zrealizować inwestycję pn. „Budowa dwunastu (12) Punktów Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych w formule zaprojektuj i wybuduj, w gminach należących do Związku Gmin Regionu Płockiego” w ramach projektu pn. „Organizacja systemu PSZOK na terenie Związku Gmin Regionu Płockiego” współfinansowanego ze środków Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Mazowieckiego na lata 2014-2020, Oś priorytetowa V Gospodarka przyjazna środowisku, Działanie 5.2 Gospodarka odpadami, Typ projektów – Rozwój infrastruktury selektywnego zbierania odpadów komunalnych, ze szczególnym uwzględnieniem budowy i modernizacji Punktów Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych (dalej „PSZOK”) – zgodnie z umową o dofinansowanie nr RPMA.05.02.00-14-5273/16-00, z dnia 13 października 2017 r.
2. Zamawiający oświadcza, że w toku postępowania przetargowego nr prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego, wybrał ofertę Wykonawcy działającego pod firmą jako Ofertę najkorzystniejszą, polegającą na zaprojektowaniu i budowie PSZOK w formule „zaprojektuj i wybuduj” Części/Częściach.....
 - 1) Zadanie 1 – sporządzenie w oparciu o Program Funkcjonalno-Użytkowy (dalej „PF-U”) projektu budowlanego wraz z projektem wykonawczym oraz kompleksową dokumentacją projektową i prawidłowego pod względem formalnym i merytorycznym wniosku o wydanie pozwolenia na budowę wraz z kompletnymi i prawidłowo sporządzonymi załącznikami do tego wniosku oraz Planu BIOZ (o ile przepisy tego wymagają),
 - 2) Zadanie 2 – kompleksowe wykonanie – zgodnie z PF-U, opracowaną dokumentacją i decyzją o pozwoleniu na budowę – robót budowlano-montażowych w zakresie budowy PSZOK; opracowanie i przekazanie Zamawiającemu kompletnej dokumentacji powykonawczej oraz instrukcji eksploatacji i konserwacji, instrukcji stanowiskowych, instrukcji BHP i p.poż,
 - 3) Zapewnienie nadzoru autorskiego – zespół projektantów zobowiązany jest do pełnienia nadzoru autorskiego w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia od dnia przekazania placu budowy do dnia uzyskania pozwolenia na użytkowanie



3. Niniejsza umowa reguluje zakres dla projektowania i wybudowania Punktów Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych.
4. Strony zgodnie oświadczają, że:
 - 1) niniejszą umową rządzi prawo Rzeczypospolitej,
 - 2) językiem umowy jest język polski,
 - 3) językiem porozumiewania się stron jest język polski.

§ 1

Przedmiot umowy

1. **Przedmiotem umowy** jest realizacja zadania pn. „Budowa dwunastu (12) Punktów Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych w formule zaprojektuj i wybuduj, w gminach należących do Związku Gmin Regionu Płockiego w ramach projektu pn. „Organizacja systemu PSZOK na terenie Związku Gmin Regionu Płockiego” współfinansowanego ze środków Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Mazowieckiego na lata 2014-2020, Oś priorytetowa V Gospodarka przyjazna środowisku, Działanie 5.2 Gospodarka odpadami, Typ projektów – Rozwój infrastruktury selektywnego zbierania odpadów komunalnych, ze szczególnym uwzględnieniem budowy i modernizacji Punktów Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych (PSZOK)”
Część polegająca na wykonaniu następujących rodzajów czynności:
 - 1) Zadanie 1 - wykonaniu dokumentacji projektowej (szczegółowy zakres opisano w ust. 3 pkt 1 niniejszego paragrafu),
 - 2) Zadanie 2 - wykonaniu robót budowlano – montażowych (szczegółowy zakres opisano w ust. 3 pkt 2 niniejszego paragrafu),
 - 3) Zapewnienie nadzoru autorskiego (szczegółowy zakres opisano w §8 niniejszej umowy).
2. Zgodnie ze złożoną ofertą Wykonawcy, Wykonawca wykona Część/Części: **
 - 1) Część I: budowa Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych w formule zaprojektuj i wybuduj w Gminie Gostynin (jeżeli dotyczy),
 - 2) Część II: budowa Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych w formule zaprojektuj i wybuduj w Gminie Szczawin Kościelny (jeżeli dotyczy),
 - 3) Część III: budowa Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych w formule zaprojektuj i wybuduj w Gminie Łack (jeżeli dotyczy),
 - 4) Część IV: budowa Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych w formule zaprojektuj i wybuduj w Gminie Pacyna (jeżeli dotyczy),
 - 5) Część V: budowa Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych w formule zaprojektuj i wybuduj w Gminie Gąbin (jeżeli dotyczy),
 - 6) Część VI: budowa Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych w formule zaprojektuj i wybuduj w Gminie Brudzeń Duży (jeżeli dotyczy),
 - 7) Część VII: budowa Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych w formule zaprojektuj i wybuduj w Gminie Stara Biała (jeżeli dotyczy),

** w zależności od wyboru najkorzystniejszej oferty



- 8) Część VIII: budowa Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych w formule zaprojektuj i wybuduj w Gminie Drobin (jeżeli dotyczy),
 - 9) Część IX: budowa Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych w formule zaprojektuj i wybuduj w Gminie Staroźreby (jeżeli dotyczy),
 - 10) Część X: budowa Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych w formule zaprojektuj i wybuduj w Gminie Słupno (jeżeli dotyczy),
 - 11) Część XI: budowa Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych w formule zaprojektuj i wybuduj w Gminie Wyszogród (jeżeli dotyczy),
 - 12) Część XII: budowa Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych w formule zaprojektuj i wybuduj w Gminie Czerwińsk nad Wisłą (jeżeli dotyczy).
3. Zakres zadań, stanowiących przedmiot Umowy:
- 1) **Zadanie 1**
 - a) Sporządzenie, w oparciu o Programy Funkcjonalno – Użytkowe (dalej „PF-U”) załączone do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (dalej „SIWZ”), projektów wstępnych (konceptyjnych) wraz z wizualizacją i przedłożenie ich Zamawiającemu do akceptacji,
 - b) wykonanie niezbędnej dokumentacji w celu uzyskania decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach zgodnie z obowiązującymi przepisami i uzyskanie decyzji od organów uzgadniający zakres decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach (m.in. opinie sanepidu oraz RDOŚ) oraz w przypadku konieczności przeprowadzenie oceny oddziaływania na środowisko zgodnie z przepisami ustawy z dnia 3 października 2008 r. o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko (t.j. Dz.U. 2017 poz. 1405) – o ile zaistnieje taka konieczność;
 - c) sporządzenie, w oparciu o zatwierdzony przez Zamawiającego projekt wstępny (konceptyjny), projektu budowlanego wraz z projektem wykonawczym oraz kompleksową wielobranżową dokumentacją projektową we wszystkich wymaganych dziedzinach i złożenie w imieniu Zamawiającego, do właściwego organu administracyjnego, kompletnego i prawidłowego pod względem formalnym i merytorycznym wniosku o wydanie pozwolenia na budowę wraz z kompletnymi i prawidłowo sporządzonymi załącznikami do tego wniosku, oraz Planu BIOZ (o ile przepisy tego wymagają),
 - d) przekazanie Zamawiającemu potwierdzenia złożenia wniosku, o którym mowa w pkt 1 lit. c,
 - e) przekazanie Zamawiającemu dokumentacji projektowej, o której mowa w pkt 1 lit. c.
 - 2) **Zadanie 2**
 - a) kompleksowe wykonanie – zgodnie z PF-U, opracowaną dokumentacją projektową i decyzją o pozwoleniu na budowę – robót budowlano-montażowych w zakresie budowy PSZOK w części/ach określonej/ych w §1 pkt 2.
 - b) po zakończeniu budowy, złożenie w imieniu Zamawiającego, do właściwego organu administracyjnego, stosownego wniosku wraz z niezbędną dokumentacją wymaganą przez obowiązujące przepisy prawa i uzyskanie decyzji o pozwoleniu na użytkowanie zrealizowanego obiektu.



4. Przedmiot zamówienia musi być oddany Zamawiającemu w stanie nadającym się bezpośrednio do użytkowania, po dokonaniu wszystkich czynności odbiorowych (częściowych i odbioru końcowego) oraz uzyskania ostatecznej decyzji o pozwoleniu na użytkowanie.
5. Wykonawca oświadcza, że przyjmuje do wykonania opisane powyżej przedsięwzięcie inwestycyjne, jak również, że mając na uwadze potrzebę optymalnej realizacji celów tego przedsięwzięcia, zrealizuje go zgodnie z treścią złożonej w przetargu oferty (dalej „Oferta”) oraz zgodnie z treścią sporządzonego przez Zamawiającego na potrzeby niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego SIWZ i załączonych do tej specyfikacji załączników, w szczególności PF-U.
6. Wykonawca zobowiązuje się zrealizować przedmiot Umowy przy zachowaniu najwyższej staranności, wynikającej z zawodowego charakteru prowadzonej działalności, rzetelnie, terminowo, zgodnie z zasadami aktualnej wiedzy technicznej i sztuki budowlanej oraz według swej najlepszej wiedzy i umiejętności.
7. Wykonawca oświadcza, że dysponuje odpowiednimi środkami organizacyjno-technicznymi i finansowymi oraz zespołem pracowników posiadających kwalifikacje zawodowe odpowiednie do realizacji niniejszego zamówienia, ważne przeszkolenie stanowiskowe z zakresu BHP oraz stosowne uprawnienia wymagane przez aktualnie obowiązujące przepisy prawa, gwarantujące należyte wykonanie Umowy.
8. Wykonawca oświadcza, że ponosi pełną odpowiedzialność za działania i zaniechania osób zaangażowanych przez niego do realizacji Umowy oraz gwarantuje, że osoby te będą posiadać umiejętności i doświadczenie odpowiednie do zakresu czynności powierzanych im w trakcie realizacji zamówienia będącego przedmiotem niniejszej Umowy.
9. Wykonawca oświadcza, że nie są mu znane żadne okoliczności uzasadniające rozpoczęcie jego likwidacji lub złożenie wniosku o upadłość albo wszczęcie postępowania układowego z wierzycielami, a także, że nie zachodzą inne okoliczności faktyczne czy prawne, które mogą uniemożliwić należyte wykonanie niniejszej Umowy.
10. Wykonawca oświadcza, że posiada doświadczenie w realizacji zadań o charakterystyce zbliżonej do zamówienia będącego przedmiotem Umowy.
11. Wykonawca oświadcza, że ma świadomość odpowiedzialności za niewykonanie i nienależyte wykonanie Umowy, w szczególności, że niewykonanie lub nienależyte wykonanie Umowy stanowić będzie podstawę do zastosowania wobec Wykonawcy sankcji przewidzianych w niniejszej Umowie.
12. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się wnikliwie z SIWZ i załącznikami do SIWZ (w tym PF-U) oraz, że zrzeka się niniejszym prawa do późniejszego powoływania się na niezrozumiałe lub niewiedzę w tym zakresie, a w przypadku powstania jakichkolwiek wątpliwości w kwestii treści zapisów w wymienionych dokumentach, będzie je na bieżąco wyjaśniał z Zamawiającym.
13. Przedmiot Umowy zostanie wykonany z materiałów dostarczonych przez Wykonawcę.
14. Materiały i urządzenia dostarczone przez Wykonawcę powinny odpowiadać wymogom dla wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie zgodnie z art. 10 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. – Prawo budowlane (t.j. Dz. U. z 2017 r., poz. 1332).



§2

Harmonogram rzeczowo-finansowy

1. W terminie do 7 dni od dnia zawarcia Umowy Wykonawca zobowiązany jest opracować i przedłożyć Zamawiającemu, do akceptacji, szczegółowy Harmonogram rzeczowo-finansowy (zwany dalej „Harmonogramem”).
2. Harmonogram powinien określać co najmniej:
 - 1) terminy realizacji i zakres finansowy dla etapu projektowania, wraz ze wskazaniem planowanej daty przedłożenia wniosku o wydanie pozwolenia na budowę,
 - 2) terminy realizacji i zakres finansowy) dla etapu prac budowlano-montażowych.
3. Zamawiający dokona akceptacji Harmonogramu w ciągu 3 dni roboczych od jego otrzymania od Wykonawcy.
4. W przypadku otrzymania od Zamawiającego uwag do Harmonogramu, Wykonawca zobowiązany jest w terminie 5 dni roboczych do dokonania poprawek lub wprowadzenia zmian albo uzupełnień do Harmonogramu o istotne, wg opinii Zamawiającego, elementy.
5. Harmonogram, z chwilą jego pisemnej akceptacji przez Zamawiającego, staje się integralną częścią Umowy.
6. W uzasadnionych przypadkach oraz w miarę postępu robót, Wykonawca może dokonać aktualizacji Harmonogramu. Każdorazowa zmiana Harmonogramu wymaga akceptacji Zamawiającego, z tym, że aktualizacja Harmonogramu dokonana w trybie nie może mieć żadnego wpływu na wydłużenie terminów wykonania przedmiotu Umowy i jego zadań, określonych w SIWZ ani na wysokość wynagrodzenia ryczałtowego, o którym mowa w §18.
7. Zmiana ww. Harmonogramu nie wymaga aneksu do umowy, a jedynie pisemnych uzgodnień dokonanych przez Strony.
8. Wykonawca zobowiązany jest zrealizować przedmiot Umowy w terminach wynikających z Harmonogramu.

§3

Termin realizacji zamówienia

1. Termin rozpoczęcia niniejszej umowy strony określają na dzień podpisania umowy.
2. Termin zakończenia realizacji niniejszej umowy nie będzie dłuższy niż do dnia, zgodnie z ofertą Wykonawcy skrócony o
3. Dniem wykonania przedmiotu umowy jest dzień dokonania końcowego odbioru przedmiotu umowy przez podpisanie przez strony umowy protokołu odbioru.
4. W przypadku, gdy w ocenie Inspektora nadzoru inwestorskiego lub Zamawiającego tempo realizacji przedmiotu umowy jest niewystarczające, Wykonawca zobowiązany jest na żądanie Inspektora nadzoru inwestorskiego lub Zamawiającego do zwiększenia ilości zaangażowanych w tę realizację pracowników i zleceniobiorców oraz sprzętu, a także podjęcia niezbędnych działań w celu przyspieszenia tempa realizacji inwestycji.
5. Wykonawca zobowiązany jest zawiadomić Inspektora nadzoru inwestorskiego, Zamawiającego telefonicznie, pocztą elektroniczną oraz na piśmie, a ponadto wpisem do Dziennika Budowy o każdym przypadku wstrzymania prac/robót, w dniu ich wstrzymania wraz z podaniem jego przyczyn.

§4

Przedstawiciele Zamawiającego i Wykonawcy

1. Wykonawca w terminie 7 dni od daty podpisania Umowy przekaze Zamawiającemu pisemną informację o osobie/osobach właściwych do kontaktu i podejmowania decyzji po stronie Wykonawcy w związku z realizacją Umowy wraz z poświadczonymi za zgodność z oryginałem kopiami pełnomocnictw określających zakres ich umocowania.
2. Zamawiający przekaze Wykonawcy wykaz inspektora nadzoru inwestorskiego oraz koordynatora inwestycji, pisemnie w terminie 7 dni od daty podpisania Umowy, a jeżeli ustanowienie inspektora nadzoru nastąpi w terminie późniejszym aniżeli 7 dni od daty podpisania Umowy, wykaz zostanie przekazany Wykonawcy w terminie 7 dni od daty jego ustanowienia.
3. W przypadku zmiany osób, o których mowa w ust. 1 i 2, Strona, u której nastąpiła zmiana, zobowiązana jest każdorazowo powiadomić o tym fakcie, pisemnie, drugą Stronę wraz z przekazaniem poświadczonych kopii pełnomocnictw określających dane oraz zakres umocowania tych osób.

§5

Narady koordynacyjne

1. Ustala się, że w trakcie realizacji Umowy, Zamawiający organizować będzie narady koordynacyjne, które odbywać się będą w siedzibie Zamawiającego lub na terenie budowy. Celem narad koordynacyjnych będzie omawianie bieżących spraw dotyczących projektowania i wykonania robót.
2. W okresie sporządzania dokumentacji projektowej, w tym projektu budowlanego, przeprowadzone zostaną co najmniej 2 narady, natomiast w okresie realizacji robót budowlanych narady będą odbywać się z częstotliwością nie mniejszą niż jeden raz na dwa tygodnie.
3. Z każdej narady Zamawiający sporządzi stosowny protokół, który po odczytaniu zostanie podpisany przez uczestników narady. Zamawiający przekaze Wykonawcy uwierzytelnioną (przez siebie) kserokopię tego protokołu. Niezależnie od obowiązku protokołowania, na potrzeby dokumentowania realizacji Umowy, dopuszcza się nagrywanie przebiegu narad przez jej uczestników.
4. W naradach koordynacyjnych obowiązani są uczestniczyć co najmniej: przedstawiciele Wykonawcy, w tym: Projektant (na etapie sporządzania dokumentacji projektowej – później w razie potrzeby), Kierownik budowy (na etapie realizacji robót budowlanych), przedstawiciele Zamawiającego, w tym: Inspektor nadzoru inwestorskiego i Koordynator. Ponadto w naradach mają prawo uczestniczyć inne osoby na zaproszenie Zamawiającego lub Wykonawcy. Szczegółowe terminy narad koordynacyjnych ustalać będzie Zamawiający w uzgodnieniu z Wykonawcą.

§6

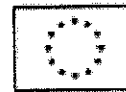
Obowiązki Wykonawcy

1. Do obowiązków Wykonawcy w ramach wykonania dokumentacji projektowej należy:
 - 1) Podstawę do opracowania przez Wykonawcę dokumentacji projektowej, wchodzącej w zakres Zadania 1 (opisanego w § 1 ust. 3 pkt 1 Umowy), stanowią w szczególności:
 - a) wymagania określone w SIWZ, w tym w PF-U,



- b) Prawo budowlane wraz z przepisami wykonawczymi, w tym przepisy Rozporządzenia Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 25 kwietnia 2012 r. w sprawie zakresu i formy projektu budowlanego,
 - c) inne obowiązujące w omawianym zakresie przepisy prawa i normy,
 - d) zasady wiedzy technicznej i sztuki budowlanej,
 - e) uzgodnienia dokonane z Zamawiającym,
 - f) dokumentami programowymi tj. regulaminem konkursu nr RPMA.05.02.00-IP.01-14-014/16 ogłoszonego przez Mazowiecką Jednostkę Wdrażania Programów Unijnych, Regulacjami RPO WM 2014-2020 oraz wytycznymi Instytucji Zarządzającej RPO WM.
- 2) W ramach przygotowania dokumentacji projektowej, wskazanej w ust. 1 powyżej, do zadań Wykonawcy należy:
- a) uzyskanie wszystkich niezbędnych i koniecznych do prawidłowego wykonania dokumentacji projektowej, map, wypisów, wyrysów, warunków, opinii, uzgodnień, pozwoleń i sprawdzeń projektowych w zakresie wynikającym z przepisów prawa,
 - b) wykonanie w razie konieczności, badań i pomiarów uzupełniających, odwiertów geologicznych itp.,
 - c) zapewnienie pełnej obsługi geodezyjnej.
- 3) Przekazując Zamawiającemu wykonaną dokumentację projektową Wykonawca zobowiązany jest złożyć również pisemnie oświadczenie, że:
- a) została ona wykonana zgodnie z Umową, PF-U, obowiązującymi przepisami prawa i normami oraz zasadami wiedzy technicznej,
 - b) dokumentacja wydana zostaje w stanie kompletnym z punktu widzenia celu, któremu ma służyć.
- 4) Zamawiający zastrzega sobie, w trakcie realizacji prac projektowych, prawo konsultowania na bieżąco proponowanych w projekcie rozwiązań.
- 5) Po zrealizowaniu prac projektowych, wchodzących w zakres Zadania 1, Wykonawca zobowiązany jest wykonać i dostarczyć Zamawiającemu kompletną dokumentację wraz z uzgodnieniami w 3 egzemplarzach w wersji papierowej, a także 1 egzemplarza w wersji elektronicznej w formacie pdf lub .doc na nośniku elektronicznym (płyta CD, DVD lub pendrive). Poza 3 ww. egzemplarzami dokumentacji Wykonawca zobowiązany jest wykonać dodatkowe 2 egzemplarze projektów na potrzeby złożenia do właściwego organu administracyjnego wniosku o uzyskanie decyzji o pozwoleniu na budowę.
- 6) Przekazanie przez Wykonawcę powyższej dokumentacji Zamawiającemu, w skład której wchodzić musi również ostateczna decyzja administracyjna o pozwoleniu na budowę i jej odbiór przez Zamawiającego, stanowić będzie potwierdzenie wykonania obowiązków związanych z wykonaniem dokumentacji projektowej i podstawę do zapłaty wynagrodzenia z tego tytułu. Miejscem przekazania dokumentacji jest siedziba Zamawiającego. Podstawę do przekazania dokumentacji stanowić będzie protokół zdawczo-odbiorczy.
2. Do obowiązków Wykonawcy w ramach wykonania robót budowlanych należy:
- 1) przejęcie terenu budowy,
 - 2) kompleksowe wykonanie przedmiotu Umowy zgodnie z dokumentacją projektową, wymogami sztuki budowlanej i odpowiednimi przepisami prawa,
 - 3) wykonanie poszczególnych etapów robót budowlanych w terminach wynikających z Harmonogramu rzeczowo-finansowego, zapewnienie kierownika budowy,

- 4) umieszczenie na terenie budowy wymaganych prawem tablic informacyjnych, których treść będzie uzgodniona z Zamawiającym,
- 5) prowadzenie Dziennika budowy,
- 6) zorganizowanie oraz utrzymanie niezbędnego zaplecza technicznego budowy, a także ogrodzenie, oznaczenie, zabezpieczenie oświetlenie oraz nadzór nad terenem budowy,
- 1) utrzymanie porządku na terenie budowy oraz utrzymanie terenu budowy i wykopów w stanie bez wody stojącej,
- 2) zabezpieczenie znajdujących się na terenie budowy materiałów przed kradzieżą, uszkodzeniem i zniszczeniem,
- 3) przestrzeganie przepisów BHP zapewniających pracę w warunkach bezpiecznych i nieszkodliwych dla zdrowia,
- 4) przestrzeganie przepisów p.poż na terenie budowy oraz przepisów p.poż obowiązujących na terenie, na którym realizowany będzie przedmiot zamówienia, a także utrzymanie sprawnego sprzętu przeciwpożarowego na terenie budowy,
- 5) przestrzeganie w trakcie realizacji zamówienia przepisów ochrony środowiska oraz zapewnienie na własny koszt transportu odpadów do miejsc ich wykorzystania lub utylizacji, łącznie z kosztami utylizacji, wraz z potwierdzeniem przez właściwą instalację do której przekazywane będą odpady (Potwierdzenia należy przekazać Zamawiającemu),
- 6) używanie sprzętu oraz środków transportu, którego stan, liczba i wydajność będzie gwarantować właściwe i terminowe wykonanie robót,
- 7) stała współpraca z Zamawiającym w zakresie realizacji przedmiotu Umowy, w tym uzgadnianie elementów wykończeniowych, kolorystyki, szczegółów wyposażenia,
- 8) zawiadamianie Inspektora nadzoru inwestorskiego o fakcie wykonania robót zanikających lub ulegających zakryciu z wyprzedzeniem umożliwiającym ich sprawdzenie,
- 9) przeprowadzanie pomiarów i badań materiałów oraz robót z częstotliwością zapewniającą, że roboty wykonywane będą zgodnie z wymaganiami zawartymi w dokumentacji projektowej i specyfikacji technicznej,
- 10) niezwłocznie informowanie Zamawiającego o zaistniałych na terenie budowy wypadkach oraz kontrolach, dokonywanych przez urzędy i instytucje zewnętrzne,
- 11) dostarczanie na bieżąco materiałów i urządzeń niezbędnych do właściwego i terminowego wykonania przedmiotu Umowy,
- 12) dopełnienie wszystkich obowiązków związanych z odbiorami częściowymi oraz z końcowym odbiorem przedmiotu Umowy,
- 13) naprawienie na własny koszt szkód i zniszczeń wyrządzonych osobom trzecim w wyniku prowadzonych robót, usług i dostaw,
- 14) opracowanie i uzgodnienie z Inspektorem nadzoru inwestorskiego oraz z odpowiednimi instytucjami, projektu organizacji ruchu na czas trwania budowy i ustawienie oznakowania oraz oświetlenia tymczasowego zgodnie z wymaganiami bezpieczeństwa ruchu, a także zdemontowanie oznakowania po zakończeniu budowy; kopię projektu jw. Wykonawca przekaze Inspektorowi nadzoru inwestorskiego,
- 15) dbałość o zachowanie w wymaganym stanie dróg dojazdowych do terenu budowy, bieżące usuwanie wszelkich nieczystości pochodzących z placu budowy, a naniesionych przez sprzęt Wykonawcy oraz zabezpieczenie dróg prowadzących na teren budowy przed uszkodzeniem spowodowanych przez działalność własną Wykonawcy lub Podwykonawcy. Koła samochodów, sprzętu ciężkiego itp. powinny być czyste przy wyjeździe z terenu budowy.



Wszelkie ewentualne zabrudzenia i zniszczenia dróg dojazdowych do terenu budowy, chodników oraz innych dróg, po których porusza się sprzęt Wykonawcy lub zatrudnionego Podwykonawcy w związku z realizacją niniejszej Umowy, spowodowane przez ten sprzęt, muszą być przez Wykonawcę niezwłocznie usunięte lub naprawione. Działalność Wykonawcy lub Podwykonawcy związana z wykonywanymi robotami, a w szczególności z transportem materiałów, urządzeń i sprzętu nie może naruszać konstrukcji budowli i innych obiektów zlokalizowanych przy trasach przejazdu,

- 16) zapewnienie geodezyjnej i geologicznej obsługi budowy, także przy prowadzonych pracach ziemnych oraz geodezyjne wytyczenie obiektu i wykonanie geodezyjnych pomiarów powykonawczych,
 - 17) posiadanie, przez cały okres obowiązywania Umowy, ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzonej działalności związanej z pracami i robotami, których dotyczy niniejsza Umowa i odpowiedzialności cywilnej za szkody oraz następstwa nieszczęśliwych wypadków z udziałem pracowników i osób trzecich, powstałych w związku z prowadzonymi robotami, w tym także z ruchem pojazdów mechanicznych; Wykonawca przedłoży Zamawiającemu, w ciągu 5 dni roboczych od podpisania Umowy, potwierdzoną za zgodność z oryginałem, kopię polisy ubezpieczeniowej od odpowiedzialności cywilnej (OC),
 - 18) przeszkolenie wyznaczonych przez Zamawiającego osób w zakresie użytkowania, obsługi i konserwacji zamontowanych urządzeń lub dostarczonego sprzętu. Szkolenia należy przeprowadzić w terminie i w sposób uzgodniony z Zamawiającym,
 - 19) zapewnienie wszystkich zaangażowanym na budowie pracownikom i innym osobom odzieży roboczej – kamizelek odblaskowych z wyraźnym, z daleka widocznym oznaczeniem firmy Wykonawcy lub Podwykonawcy oraz egzekwowanie ich noszenia przy wykonywaniu wszelkich robót i prac na terenie budowy pod rygorem zapłaty kary umownej w wysokości 500,00 złotych za każde stwierdzone naruszenie w tym zakresie,
 - 20) likwidacja zorganizowanego zaplecza budowy w terminie i zakresie uzgodnionym z Koordynatorem, z tym, że likwidacja zaplecza powinna zakończyć się najpóźniej w ciągu 10 dni po podpisaniu protokołu odbioru końcowego,
3. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za:
- 1) uszkodzenie i zniszczenie podziemnej instalacji znajdującej się na pow. ziemi oraz naniesionej na planie uzbrojenia terenu oraz tych instalacji, których istnienie można było przewidzieć w trakcie prowadzenia robót,
 - 2) uszkodzenia i zniszczenia spowodowane na terenie sąsiadującym z terenem budowy przekazanym Wykonawcy,
 - 3) szkody powstałe w wyniku wykonywania robót niezgodnie z obowiązującymi przepisami prawa oraz warunkami Umowy.
4. Szkody i zniszczenia spowodowane na terenie budowy na skutek zdarzeń losowych i innych, powstałe przed odbiorem końcowym przedmiotu Umowy Wykonawca usuwa na własny koszt i ryzyko.



§7

Zmiany w dokumentacji

1. W trakcie realizacji zamówienia Wykonawca może wprowadzić zmiany w sporządzonej dokumentacji o ile nie naruszają one wymagań i zapisów zawartych w opisie przedmiotu zamówienia, w tym PF-U załączonych do SIWZ.
2. Zmiany w zakresie wykonania poszczególnych elementów robót w stosunku do przewidzianych w PF-U, dopuszczalne są tylko wówczas, gdy proponowane rozwiązanie jest równorzędne, nowocześniejsze lub lepsze funkcjonalnie od tego jakie przewiduje PF-U, co potwierdzi zarówno autor PF-U jak również Zamawiający. Wykonawca zobowiązany jest poinformować Zamawiającego o zamiarze wprowadzenia zmiany/zmian oraz przedstawić dokumentację zamienną zawierającą opis proponowanych zmian (wraz z rysunkami) wraz ze stanowiskiem projektanta celem zatwierdzenia do realizacji przez Zamawiającego. Zmiany w tym zakresie nie mogą wpłynąć na podwyższenie wynagrodzenia ryczałtowego za wykonanie przedmiotu Umowy, nie mogą powodować wydłużenia terminu zakończenia robót budowlanych oraz skracania okresu udzielonej gwarancji jakości. Zmiany dokonane w tym trybie nie stanowią zmiany Umowy i nie wymagają sporządzenia aneksu do Umowy.
3. Wykonawca zobowiązany jest przekazać Zamawiającemu zmienioną dokumentację. Z chwilą przekazania dokumentacji Zamawiający nabywa do niej prawa określone w §9 ust. 7 Umowy.
4. Jeżeli zmiany wymagają uprzedniego dokonania uzgodnień lub/i przeprowadzenia postępowań administracyjnych Wykonawca zobowiązany jest do uzyskania tych uzgodnień i/lub wystąpienia ze stosownym wnioskiem o przeprowadzeniu odpowiednich postępowań administracyjnych.

§8

Nadzór autorski

1. W ramach realizacji Umowy oraz w ramach wynagrodzenia ryczałtowego, o którym mowa w §18 Umowy, Wykonawca zobowiązany jest do pełnienia nadzoru autorskiego nad wykonywaniem robót budowlanych na podstawie opracowanej przez Wykonawcę dokumentacji projektowej.
2. Wykonawca zobowiązany jest do sprawowania nadzoru autorskiego obejmującego w szczególności:
 - 1) pobyt na budowie potwierdzony stosownymi wpisami w Dzienniku budowy oraz uczestnictwo w naradach koordynacyjnych gdy będzie to wymagane z uwagi na charakter robót,
 - 2) wyjaśnienie Wykonawcy robót budowlanych wątpliwości dot. projektu budowlanego i wykonawczego oraz zawartych w nim rozwiązań oraz ewentualne uzupełnienie szczegółów w dokumentacji projektowej,
 - 3) wprowadzenie, po uzgodnieniu z Zamawiającym, rozwiązań zamiennych w stosunku do rozwiązań przewidzianych w zatwierdzonym projekcie budowlanym,
 - 4) uczestniczenie w weryfikacji dokumentacji powykonawczej przekazanej przez Wykonawcę robót budowlanych i dokumentacji odbiorowej.
 - 5) zgodności opracowanej dokumentacji projektowej z wymogami ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach w części dotyczącej PSZOK i wytycznymi Instytucji Zarządzającej RPO WM
3. Wykonawca pełnić będzie nadzór według potrzeb wynikających z postępu robót realizowanych zgodnie z Harmonogramem rzeczowo-finansowym robót budowlanych.



4. Wykonawca ma obowiązek uzgodnić z Zamawiającym telefonicznie, faxem lub poprzez pocztę elektroniczną przewidywany termin pobytu na budowie w ramach nadzoru autorskiego.
5. W sytuacjach tego wymagających, Zamawiający ma prawo wezwać Wykonawcę, z odpowiednim wyprzedzeniem terminu, nie krótszym niż 3 dni robocze, do przybycia na budowę w ramach nadzoru autorskiego.

§9

Prawa autorskie

1. Z chwilą przejęcia przez Zamawiającego opracowanej przez Wykonawcę dokumentacji projektowej, wchodzącej w zakres przedmiotowego zamówienia (Zadanie 1), Wykonawca przenosi na Zamawiającego, w ramach należnego Wykonawcy wynagrodzenia, o którym mowa w §18 Umowy, całość autorskich praw majątkowych, do wszystkich utworów stworzonych na potrzeby autorskich praw zależnych do tej dokumentacji. Wraz z prawami majątkowymi Wykonawca przenosi na Zamawiającego prawo własności wszelkich egzemplarzy i nośników, na jakich utrwalono ww. utwory, które Wykonawca przekazuje Zamawiającemu stosownie do postanowień niniejszej Umowy.
2. Przeniesie praw, o których mowa w ust. 1 powyżej, następuje z chwilą odbioru przez Zamawiającego dokumentacji projektowej na podstawie protokołu zdawczo-odbiorczego.
3. Zamawiający z chwilą przeniesienia na niego autorskich praw majątkowych i praw zależnych do utworów wchodzących w skład tej dokumentacji, będzie mógł korzystać z niej w całości lub w części na następujących polach eksploatacji:
 - 1) utwalenie i zwielokrotnianie dowolnymi technikami,
 - 2) wykorzystanie wielokrotnie utworów do realizacji celów, zadań i inwestycji Zamawiającego,
 - 3) wprowadzenie do obrotu bez ograniczeń przedmiotowych, terytorialnych i czasowych bez względu na przeznaczenie,
 - 4) wprowadzenie do pamięci komputera,
 - 5) rozpowszechnienie w sieciach informatycznych, w tym w Internecie,
 - 6) rozpowszechnienie w inny sposób, w tym wprowadzanie do obrotu, ekspozycji, publikowanie części lub całości, tworzenie opracowań,
 - 7) publiczne odtworzenie i wykonanie,
 - 8) użycie do celów związanych z reklamą.
4. Wykorzystanie dokumentacji na wszystkich wymienionych powyżej polach eksploatacji może następować m.in. w następujących formach:
 - 1) rozpowszechniania w całości lub częściach, samodzielnie lub w połączeniu z dziełami (opracowaniami) innych podmiotów, w tym jako część dzieła zbiorowego,
 - 2) rozpowszechniania po opracowaniu przy zastosowaniu wszelkich technik plastycznych i graficznych, zmiany kolorystyki i nasycenia barw, skali proporcji, czcionek, kadrowania,
 - 3) rozpowszechniania po dokonaniu opracowania redakcyjnego, polegającego m.in. na wprowadzeniu śródtytułów, podtytułów, opisów.
5. Wykonawca oświadcza, że nie będzie wykonywał przysługujących mu praw autorskich osobistych w sposób ograniczający Zamawiającego w wykonywaniu przysługujących Zamawiającemu praw majątkowych i praw zależnych do dokumentacji.
6. Wykonawca oświadcza, że wykonana dokumentacja nie narusza praw autorskich osób trzecich oraz, że w przypadku wystąpienia osoby trzeciej przeciwko Zamawiającemu z roszczeniami z tytułu naruszenia jej praw autorskich do dokumentacji lub jej części, w tym prawa własności, autorskich



praw osobistych i majątkowych lub z tytułu naruszenia dóbr osobistych, Wykonawca przejmie odpowiedzialność wobec tej osoby trzeciej. Jeżeli Zamawiający poniesie szkodę z tytułu ww. roszczeń osoby trzeciej Wykonawca obowiązany jest do jej pokrycia.

7. W przypadku wprowadzenia przez Wykonawcę zmian w dokumentacji, dokonanych po jej odbiorze przez Zamawiającego i przeniesieniu na Zamawiającego praw autorskich i praw zależnych, ustala się, że z chwilą wprowadzenia tych zmian w dokumentacji, Zamawiający nabywa do zmienionej dokumentacji takie same uprawnienia oraz autorskie prawa majątkowe, w tym zależne, i na takich samych polach eksploatacji jak opisane w pkt. 1-6 powyżej.
8. W przypadku wprowadzenia przez Zamawiającego zmian w dokumentacji i w konsekwencji zlecenia wykonania robót na podstawie tych zmian podmiotowi innemu niż Wykonawca, odpowiedzialność Wykonawcy z tytułu rękojmi i gwarancji jakości ulega odpowiedniemu ograniczeniu, do zakresu nie objętego przedmiotową zmianą.

§11

Obowiązki Zamawiającego

1. Do obowiązków Zamawiającego należy:
 - 1) przekazanie Wykonawcy terenu budowy (po wykonaniu Zadania 1), w terminie 3 dni od dnia złożenia przez Wykonawcę wniosku w tej sprawie,
 - 2) zapewnienie nadzoru inwestorskiego,
 - 3) zapewnienie nadzoru ze strony autora Programu Funkcjonalno-Użytkowego (w przypadku wystąpienia takiej konieczności),
 - 4) odbiór wykonanych prac projektowych i robót budowlanych,
 - 5) zapłata za wykonane i odebrane prace/roboty na warunkach określonych w Umowie,
 - 6) udzielenie Wykonawcy stosownych pełnomocnictw w celu uzyskania w imieniu Zamawiającego wymaganych prawem dokumentów i decyzji administracyjnych, o których mowa w niniejszej Umowie.

§12

Zatrudnienie na podstawie umowy o pracę

1. Zamawiający wymaga aby Wykonawca i Podwykonawcy, w okresie realizacji niniejszego zamówienia, zatrudniali na podstawie umowy o pracę, osoby wykonujące czynności określone w SIWZ jako wymagające zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, z uwagi na wykonywanie tych czynności w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dn. 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy (Dz.U. z 2014 r., poz. 1502 z późn. zm.). Dotyczy to wszystkich osób wykonujących niesamodzielne czynności (tj. osób nie będących kierownikiem budowy, kierownikami robót, osób nie będących kierownikiem zespołu projektowego, projektantami poszczególnych branż, geodetami, geologami itp.), w tym w zakresie: robót ziemnych, robót przy fundamentach, prac montażowych, konstrukcyjnych, instalacyjnych w zakresie instalacji elektrycznych, sanitarnych, wod.-kan., cieplnych, wentylacyjnych, teletechnicznych oraz wszelkiego rodzaju robót wykończeniowych.
2. W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy w zakresie spełniania przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia pracowników na podstawie umowy o pracę, o którym mowa w ust. 1 powyżej. Uprawnienia Zamawiającego obejmują w szczególności prawo do:



- 1) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie spełniania ww. wymogów i dokonania ich oceny,
 - 2) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełnienia ww. wymogów,
 - 3) przeprowadzenie kontroli na miejscu wykonywania zamówienia.
3. W trakcie realizacji zamówienia, Wykonawca zobowiązany jest, na każde wezwanie Zamawiającego, w terminie przez niego wskazanym – nie krótszym niż 3 dni - przedłożyć Zamawiającemu, w jego siedzibie, bądź w innym miejscu przez niego wskazanym, niżej wymienione dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu, o którym mowa w ust. 1 powyżej, tj.:
- 1) oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności określone w ust. 1. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności:
 - a) określenie podmiotu składającego oświadczenie,
 - b) datę złożenia oświadczenia,
 - c) wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę, wymiaru etatu,
 - d) podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub Podwykonawcy;
 - 2) poświadczoną za zgodność z oryginałem – odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę – kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres czynności/obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia ww. umowy/umów o pracę powinna być zanonimizowana w sposób pozwalający na ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 roku o ochronie danych osobowych (tj. w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników). Informacje takie jak: imię i nazwisko pracownika, data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę, wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;
 - 3) poświadczoną za zgodność z oryginałem, odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę, kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń ZUS, zanonimizowaną w sposób pozwalający na ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 roku o ochronie danych osobowych;
 - 4) zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacenie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na umowę pracę za ostatni okres rozliczeniowy.
4. Niezłożenie przez Wykonawcę, w terminie określonym zgodnie z ust. 3, żądanych przez Zamawiającego dowodów, o których mowa w ust. 3 pkt. 1-4, w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia pracowników na podstawie umowy o pracę, o którym mowa w ust. 1, będzie traktowane jako niespełnienie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę ww. wymogu.
5. Z tytułu niespełniania przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogów określonych w niniejszym paragrafie, Zamawiający przewiduje sankcje w postaci obowiązku zapłaty przez Wykonawcę kar umownych określonych w § 15 Umowy.
6. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub Podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

§13

Nadzór nad wykonywaniem i kontrola jakości

1. Przedstawicielem Wykonawcy na budowie jest Kierownik budowy. Jeżeli Kierownik budowy posiada upoważnienie Wykonawcy w zakresie szerszym niż wynika to z przepisów prawa budowlanego, powinien ten fakt ujawnić Zamawiającemu.
2. W celu kontroli postępu i jakości robót, dostaw i usług Zamawiający powoła Inspektora nadzoru inwestorskiego, a także Koordynatora inwestycji, którzy działać będą jako upoważnieni przedstawiciele Zamawiającego we wszystkich sprawach związanych z wykonaniem Umowy, chyba, że z treści Umowy wynika zastrzeżenie kompetencji (uprawnień) do osobistej decyzji Zamawiającego (np. zmiana Umowy, odbiory prac i robót, zapłata wynagrodzenia).
3. W ramach powierzonych zadań Inspektor nadzoru inwestorskiego kontroluje i nadzoruje wykonanie zadania przez Wykonawcę, w szczególności realizuje zadania przewidziane dla inspektora nadzoru inwestorskiego przepisami prawa, w tym przepisami Prawa budowlanego.
4. Zamawiający uprawniony jest w każdym czasie wyznaczyć innego (zmienić lub wyznaczyć dodatkowego) swojego przedstawiciela dla potrzeb realizacji Umowy.
5. Zarówno Inspektor nadzoru inwestorskiego jak i Koordynator inwestycji powiadomią każdorazowo Zamawiającego o fakcie realizacji przedmiotu Umowy przez Wykonawcę w sposób wadliwy lub sprzeczny z Umową oraz, w przypadku wystąpienia uzasadnionych przesłanek, przedstawią Zamawiającemu wniosek o odstąpienie od Umowy z tego tytułu.
6. Wykonawca zobowiązany jest do wpisania do Dziennika budowy wykonanie robót zanikających lub robót ulegających zakryciu z wyprzedzeniem umożliwiającym ich sprawdzenie przez Inspektora nadzoru inwestorskiego. Sprawdzenie nastąpi nie później niż w ciągu trzech dni od daty dokonania wpisu przez Wykonawcę.
7. O wykrytych, nieprawidłowościach lub wadach w wykonanych robotach, Inspektor nadzoru inwestorskiego zawiadamiać będzie niezwłocznie Wykonawcę lub Kierownika budowy. Fakt ten nie ma wpływu na odpowiedzialność Wykonawcy z tytułu wad ujawnionych w późniejszym terminie.
8. Wykryte nieprawidłowości i wady powinny być usunięte przez Wykonawcę w terminie uzgodnionym z Inspektorem nadzoru inwestorskiego. Nieprawidłowości i wady ujawnione we własnym zakresie przez Wykonawcę powinny być usunięte niezwłocznie.
9. Każdorazowe usunięcie nieprawidłowości i wad przez Wykonawcę wymaga zatwierdzenia przez Inspektora nadzoru inwestorskiego.
10. Jeżeli Wykonawca nie usunie wykrytych nieprawidłowości i wad w terminie uzgodnionym przez Inspektora nadzoru inwestorskiego wówczas Zamawiający ma prawo powierzyć ich usunięcie osobie trzeciej na koszt Wykonawcy. Zamawiający zawiadomi Wykonawcę o tym fakcie z pięciodniowym (5 dni roboczych) wyprzedzeniem.
11. Wszystkie materiały oraz jakość robót muszą być dostosowane do wymagań wynikających z dokumentacji projektowej oraz odpowiadać obowiązującym normom i przepisom prawa. Dopuszcza się poddanie ich testom na placu budowy, w miejscu wyprodukowania lub w specjalistycznych placówkach (np. laboratoria), jakich będzie wymagał Inspektor nadzoru inwestorskiego. Wszelkie próbki, atesty itp. Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć do sprawdzenia (zbadania) na własny koszt, a wyniki badań przedstawić Zamawiającemu.

§14

Zasady i termin dokonywania odbiorów robót budowlanych (odbior robót zanikających i ulegających zakryciu, odbiór częściowy, odbiór końcowy, gwarancyjny i ostateczny)

1. Każdorazowy odbiór przez Zamawiającego wykonanych robót, tj. robót zanikających i ulegających zakryciu, odbiór częściowy, końcowy, gwarancyjny oraz odbiór ostateczny, dokumentowany jest stosownym protokołem zdawczo-odbiorczym podpisanym przez Strony.
2. Strony wyznaczają następujące terminy czynności odbiorowych:
 - 1) robót zanikających lub ulegających zakryciu – w ciągu 3 dni roboczych, licząc od dnia następnego po dacie zgłoszenia przez Wykonawcę,
 - 2) robót częściowych – w ciągu 3 dni roboczych, licząc od dnia następnego po dacie zgłoszenia przez Wykonawcę,
 - 3) odbioru końcowego – po zrealizowaniu całości prac objętych przedmiotem Umowy, w ciągu 14 dni licząc od dnia następnego po dacie zgłoszenia przez Wykonawcę gotowości do odbioru i przekazania kompletnej dokumentacji powykonawczej,
 - 4) odbiorów gwarancyjnych, tj. cyklicznie wykonywanych kontroli skutecznego usunięcia przez Wykonawcę wad ujawnionych w zrealizowanych na podstawie Umowy obiektach – w ciągu 7 dni od dnia następnego po dacie zgłoszenia przez Wykonawcę gotowości do odbioru,
 - 5) odbioru pogwarancyjnego – nie później niż na 14 dni przed upływem okresu gwarancji i rękojmi.
3. Zgłoszenie do odbioru robót zanikających i ulegających zakryciu dokonywane będzie wpisem Wykonawcy do Dziennika budowy i jednoczesnym pisemnym powiadomieniem Zamawiającego. W razie niedopełnienia warunku zgłoszenia ww. robót do odbioru przed ich zakryciem, Wykonawca zobowiązany jest na żądanie Zamawiającego, na własny koszt, odkryć roboty lub wykonać odpowiednie odkucia lub otwory niezbędne do zbadania wykonanych robót i zaproponuje nowy termin rozpoczęcia czynności odbiorowych.
4. Odbiór częściowy wymaga sprawdzenia i oceny jakości i ilości wykonanych części robót objętych tym odbiorem. Wykonanie zakresu robót podlegających odbiorowi częściowemu Wykonawca stwierdza wpisem do Dziennika budowy z bezzwłocznym powiadomieniem na piśmie, o tym fakcie Zamawiającego. Jeżeli w trakcie odbioru zostanie stwierdzona konieczność wykonania robót poprawkowych lub uzupełniających, Zamawiający odmawia dokonania odbioru do czasu wykonania tych robót. Dokonanie odbioru częściowego robót nie zwalnia Wykonawcy z usuwania wad stwierdzonych w tym zakresie po dokonaniu odbioru częściowego oraz w trakcie odbioru końcowego, a także w okresie rękojmi i gwarancji.
5. Odbiór końcowy dotyczy odbioru wykonania całego przedmiotu Umowy, w tym robót budowlanych i podlega następującej procedurze:
 - 1) Wykonawca, dokona wpisu do Dziennika budowy o całkowitym zakończeniu robót oraz o gotowości do przystąpienia do odbioru końcowego. Wpis ten wymaga potwierdzenia przez Inspektora nadzoru inwestorskiego. Informację o zakończeniu robót i gotowości do odbioru końcowego Wykonawca przedkłada Koordynatorowi, dokumenty odbiorowe wskazane w PF-U, stanowiącym załącznik do Umowy.
 - 2) Rozpoczęcie odbioru końcowego zrealizowanego przedmiotu Umowy nastąpi w ciągu 14 dni od dnia złożenia u Zamawiającego (w siedzibie) przez Wykonawcę pisemnego zgłoszenia gotowości do odbioru. Termin odbioru ustali Zamawiający powiadamiając o tym pisemnie Wykonawcę.



6. Końcowy odbiór przedmiotu Umowy przeprowadza, w obecności Wykonawcy, wyznaczona przez Zamawiającego Komisja odbiorowa, która sprawdza zgodność zakresu wykonanych robót z projektem budowlanym, Specyfikacją Techniczną i warunkami Umowy. Komisja odbiorowa bada także czy przedłożono wymagane dokumenty odbiorowe i zachowano terminowość realizacji robót oraz dokonuje oceny jakości wykonanych robót na podstawie przedłożonych dokumentów, wyników badań i pomiarów oraz oceny wizualnej. Jeżeli przedmiot Umowy zostanie wykonany zgodnie z ww. dokumentami, bez konieczności wykonania przez Wykonawcę robót poprawkowych lub uzupełniających, Komisja odbiorowa spisuje niezwłocznie protokół końcowego odbioru robót. W protokole końcowego odbioru robót zamieszcza się również informację o dotrzymaniu lub przekroczeniu terminu wykonania przedmiotu Umowy.
7. Jeżeli Zamawiający (Komisja odbiorowa) podczas dokonywania odbioru końcowego robót stwierdzi, że zrealizowany przedmiot Umowy wymaga robót poprawkowych lub uzupełniających, zostaną one spisane w stosownym protokole oraz wyznaczony zostanie termin wykonania przez Wykonawcę robót poprawkowych i/lub uzupełniających.
8. Datę odbioru końcowego będzie stanowił dzień zakończenia czynności odbioru i podpisania protokołu odbioru.

§15

Kary umowne

1. Zamawiający może żądać od Wykonawcy zapłaty kary umownej za:
 - 1) zwłokę w wykonaniu zamówienia w wysokości 0,1 % łącznego wynagrodzenia brutto, określonego w §18 Umowy, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki, ponad termin określony zgodnie z ustaleniami zawartymi w §3 ust. 2 Umowy.
 - 2) nie usunięcie przez Wykonawcę wad lub usterek powstałych w wykonywanych robotach w terminie wyznaczonym na ich usunięcie, w wysokości 0,1 % wartości brutto kosztów usunięcia wady lub usterki za każdy rozpoczęty dzień zwłoki licząc od dnia wyznaczonego na usunięcie wad lub/i usterek do dnia podjęcia ich usunięcia, a w przypadku gdy Zamawiający na skutek zwłoki Wykonawcy zleci usunięcie zastępcze – do dnia zlecenia zastępczego usunięcia wad lub/i usterek.
 - 3) zwłokę w wykonaniu robót poprawkowych i/lub uzupełniających, stwierdzonych przy odbiorze końcowym, w wysokości 0,1 % łącznego wynagrodzenia brutto, określonego w §18 Umowy, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w ich usunięciu.
 - 4) zwłokę w usunięciu usterek i wad w okresie gwarancyjnym lub rękojmi – w wysokości 0,02 % łącznego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w §18 Umowy dla robót zakończonych protokołem odbioru końcowego, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki.
 - 5) odstąpienie od Umowy przez Zamawiającego lub Wykonawcę z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – w wysokości 10 % wynagrodzenia łącznego brutto, o którym mowa w §18 Umowy.
 - 6) zwłokę w dostarczeniu Harmonogramu, o którym mowa w §2 Umowy, w wysokości 0,02 % łącznego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w §18, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki.
 - 7) każdą nieusprawiedliwioną nieobecność na budowie kierownika budowy – w wysokości 500,00 zł za każdy taki przypadek.
 - 8) niewykonanie obowiązków, o których mowa w §10 ust. 1 pkt 21 Umowy w wysokości 1000,00 zł za każdy stwierdzony przypadek naruszenia tego obowiązku, co nie zwalnia Wykonawcy od realizacji obowiązku wskazanego w przywołanym zapisie.

- 9) przerwę w realizacji robót budowlanych dłuższą niż 7 dni, chyba że przerwa nastąpiła na skutek okoliczności, za które Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności, w szczególności przez niego nie spowodowanych, w wysokości 0,05 % łącznego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w §18 za każdy rozpoczęty dzień przerwy.
 - 10) nieterminową zapłatę wynagrodzenia należnego Podwykonawcy lub dalszym Podwykonawcom w wysokości 0,1 %, nieuregulowanego łącznego wynagrodzenia brutto należnego Podwykonawcom lub dalszym Podwykonawcom – za każdy rozpoczęty dzień zwłoki.
 - 11) nieprzedłożenie do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub projektu jej zmiany w wysokości 0,1 % łącznego umownego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w §18 Umowy.
 - 12) nieprzedłożenie poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany w wysokości 0,1 % łącznego umownego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w §18 Umowy.
 - 13) niezgłoszenie Zamawiającemu któregośkolwiek z podwykonawców, dostawców lub usługodawców – w wysokości 3 000 zł brutto, za każdego niezgłoszonego podwykonawcę, dostawcę lub usługodawcę.
 - 14) wykonywanie czynności zastrzeżonych dla kierownika budowy lub kierownika robót przez osobę inną niż zaakceptowaną przez Zamawiającego – 3 000,00 zł brutto za każdy taki przypadek.
 - 15) niespełnienie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu, o którym mowa w §12 ust. 1 (zatrudnienie na podstawie umowy o pracę) w wysokości 1 000,00 zł za każdy stwierdzony przypadek.
 - 16) uniemożliwienie lub utrudnianie Zamawiającemu realizacji czynności kontrolnych określonych w §12 ust. 2 pkt 3 oraz niespełnienie wymagań określonych w §12 ust. 3 Umowy, w wysokości 1 000,00 zł za każde takie zdarzenie.
2. Wykonawca może żądać od Zamawiającego zapłaty kary umownej za:
- 1) opóźnienie w przekazaniu placu budowy przez Zamawiającego w wysokości 0,1 % wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w §18 Umowy, za każdy dzień opóźnienia, licząc od dnia następnego po upływie terminu ustalonego na przekazanie placu budowy.
 - 2) nieuzasadnione przedłużanie przez Zamawiającego czynności przystąpienia od odbioru wykonywanych robót lub zakończenia czynności odbiorowych, w wysokości 0,1 % wynagrodzenia umownego brutto, wskazanego w §18 Umowy, za każdy dzień opóźnienia, licząc od dnia następnego po upływie terminu ustalonego na rozpoczęcie lub zakończenie czynności odbiorowych.
 - 3) odstąpienie od Umowy lub rozwiązanie Umowy przez Zamawiającego, z przyczyn niezależnych od Wykonawcy, z uwzględnieniem zapisu §16 ust. 1 Umowy – w wysokości 10 % wynagrodzenia umownego brutto, wskazanego w §18 Umowy.
3. W przypadku wystąpienia kar umownych po stronie Wykonawcy, Zamawiający wystawi notę księgową dla Wykonawcy, na kwotę równą wysokości kary umownej, z terminem płatności 14 dni od dnia skutecznego doręczenia Stronie wezwania do zapłaty, lub będą one potrącane z zobowiązań finansowych Zamawiającego wobec Wykonawcy. W razie opóźnienia z zapłatą kary umownej Strona uprawniona do otrzymania zapłaty kary umownej może żądać odsetek ustawowych za każdy dzień opóźnienia.
4. Powyższe kary umowne mogą podlegać kumulacji.



5. Jeżeli kara umowna, z któregokolwiek tytułu wymienionego w niniejszym §15 nie pokrywa poniesionej przez Stronę szkody, Strona poszkodowana może dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych określonych przepisami Kodeksu cywilnego.
6. Zapłata kary przez Wykonawcę lub potrącenie przez Zamawiającego kwoty kary z płatności należnej Wykonawcy nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku ukończenia robót lub spełnienia innych obowiązków i zobowiązań wynikających z Umowy.

§16

Odstąpienie od umowy

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od Umowy z Wykonawcą w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy lub dalsze wykonywanie Umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu – w takim przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania dotychczasowej części Umowy i nie jest uprawniony do żądania kar czy odszkodowania. Odstąpienie od Umowy w tym przypadku winno nastąpić w okresie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
2. Niezależnie od uprawnień wskazanych w ust. 1 powyżej, określonych w obowiązujących przepisach prawa, Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od Umowy w całości lub części, w trybie natychmiastowym (bez potrzeby wyznaczania dodatkowego terminu) w razie zwłoki Wykonawcy w wykonaniu przedmiotu Umowy przekraczającego 30 dni w stosunku do terminów wynikających z Umowy i z Harmonogramu rzeczowo-finansowego, o którym mowa w §2 Umowy.
3. Zamawiający ma także prawo odstąpić od Umowy w całości lub części w trybie natychmiastowym w przypadku gdy:
 - 1) Wykonawca bez zgody Zamawiającego wstrzymuje prace projektowe na okres dłuższy niż 14 dni,
 - 2) Wykonawca pozostaje w zwłoce dłużej niż 14 dni w przedłożeniu Zamawiającemu Harmonogramu rzeczowo-finansowego, o którym mowa w §2 Umowy.
 - 3) Wykonawca, bez uzasadnionej przyczyny, nie stawia się na przekazanie placu budowy w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie,
 - 4) Wykonawca nie rozpoczął robót bez uzasadnionej przyczyny w terminie 14 dni od daty przekazania terenu budowy,
 - 5) Wykonawca popadł w stan likwidacji lub został wykreślony z właściwej ewidencji lub rejestru,
 - 6) dokonano zajęcia majątku Wykonawcy w stopniu uniemożliwiającym wykonanie Umowy,
 - 7) Wykonawca realizuje przedmiot Umowy niezgodnie z jej postanowieniami, w szczególności gdy niezgodnie z warunkami Umowy zleca wykonanie części lub całości robót Podwykonawcy bez zgody Zamawiającego,
 - 8) Wykonawca wykonuje przedmiot Umowy w sposób niezgodny z dokumentacją projektową,
 - 9) Nastąpi ponad 7 dniowe opóźnienie w przedłożeniu za zgodność z oryginałem kopii opłaconej polisy ubezpieczeniowej od odpowiedzialności cywilnej (OC),
 - 10) suma kar umownych, należnych od Wykonawcy przekroczy 15 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w §18 Umowy.



4. W przypadku odstąpienia od Umowy przez jedną ze Stron, Wykonawca ma obowiązek wstrzymania realizacji zadania w trybie natychmiastowym oraz zabezpieczenia terenu budowy lub prac projektowych.
5. Wykonawca zobowiązany jest do wykonania i dostarczenia Zamawiającemu inwentaryzacji robót/prac według stanu na dzień odstąpienia. Dokonana inwentaryzacja, zatwierdzona przez Inspektora nadzoru inwestorskiego oraz koordynatora inwestycji lub innego upoważnionego przedstawiciela Zamawiającego, stanowi podstawę rozliczenia między Stronami, a w przypadku prac projektowych również podstawę do przeniesienia autorskich praw majątkowych do wykonanej dokumentacji.
6. W przypadku sporu Stron, co do prawidłowości sporządzonej inwentaryzacji, Zamawiający może zlecić wykonanie inwentaryzacji niezależnemu podmiotowi trzeciemu (np. biegłemu z listy sądu rzeczoznawcy budowlanego), którego ustalenia stanowiąc będą podstawę do rozliczenia między Stronami. W przypadku gdy dokonana przed podmiot trzeci inwentaryzacja potwierdzi zakwestionowane przez Zamawiającego nieprawidłowości w sporządzaniu inwentaryzacji przez Wykonawcę, Wykonawca zobowiązany jest odpowiednio zrefundować Zamawiającemu koszty zlecenia wykonania inwentaryzacji przed podmiot trzeci.
7. Wykonawca ma obowiązek przekazać Zamawiającemu wykonaną część przedmiotu Umowy. Wynagrodzenie za wykonaną część przedmiotu Umowy, zostanie obliczone w oparciu o dokonaną inwentaryzację, przy czym do dnia przekazania Zamawiającemu, Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za utratę, odszkodowanie lub inne zmniejszenie użyteczności i wartości wykonanego przedmiotu Umowy. W przypadku odstąpienia od wykonania pozostałej części przedmiotu Umowy, Wykonawca, z chwilą zapłaty wynagrodzenia za zakres przedmiotu Umowy wykonany do dnia odstąpienia, udziela Zamawiającemu na ten wykonany zakres przedmiotu Umowy gwarancji jakości na warunkach określonych w §20 i 21 Umowy.
8. Koszty dodatkowe poniesione na zabezpieczenie terenu budowy oraz wszelkie inne uzasadnione koszty związane z odstąpieniem od Umowy ponosi Strona, której działania lub zaniechania były źródłem decyzji o odstąpieniu.
9. Odstąpienie od Umowy lub jej pozostałej do wykonania części nie ogranicza w żaden sposób uprawnienia Zamawiającego do dochodzenia kar umownych.
10. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia w szczególności jeżeli:
 - 1) Zamawiający odmawia bez uzasadnionej przyczyny odbioru robót lub odmawia bez uzasadnionej przyczyny podpisania protokołu odbioru robót,
 - 2) Zamawiający zawiadomi Wykonawcę, iż wobec zaistnienia uprzednio nieprzewidzianych okoliczności, nie będzie mógł spełnić swoich zobowiązań umownych wobec Wykonawcy.
11. Strona odstępująca od umowy jest zobowiązana powiadomić o tym fakcie drugą Stronę, na piśmie, w terminie 14 dni od dnia powzięcia wiadomości o zaistnieniu zdarzeń dających podstawę do odstąpienia od Umowy.

§17

Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy

1. Ustala się zabezpieczenie należytego wykonania Umowy w wysokości 5 % ceny brutto podanej w ofercie, tj. w wysokości złotych (słownie: złotych).
2. Całość zabezpieczenia tj. złotych Wykonawca wnosi przed podpisaniem Umowy w formie Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy służy do pokrycia



roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu Umowy przez Wykonawcę.

3. Zwrot wniesionego zabezpieczenia:
 - 1) 70 % wartości zabezpieczenia, tj. kwota złotych, gwarantująca należyte wykonanie przedmiotu Umowy, zostanie zwolniona w ciągu 30 dni od dnia podpisania protokołu końcowego odbioru zrealizowanego zamówienia i uznania przez Zamawiającego, że zostało ono należycie wykonane, bez jakichkolwiek wad i usterek, które stanowiłyby podstawę roszczeń Zamawiającego w stosunku do Wykonawcy.
 - 2) 30 % wartości zabezpieczenia tj. kwota złotych zabezpieczająca roszczenia Zamawiającego z tytułu rękojmi za wady zwrócona zostanie nie później niż w ciągu 15 dni po upływie okresu rękojmi za wady.
4. W przypadku powstania po stronie Zamawiającego roszczeń w stosunku do Wykonawcy z tytułu nienależytego wykonania przedmiotu Umowy oraz uchylania się Wykonawcy od zadośćuczynienia tym roszczeniom, kwota zabezpieczenia należytego wykonania Umowy wraz z powstałymi odsetkami zostanie, w części koniecznej, przeznaczona zgodnie z Umową do pokrycia roszczeń z tego tytułu, w tym roszczeń wynikających z rękojmi za wady lub/i udzielnej gwarancji jakości.
5. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność względem Zamawiającego z tytułu rękojmi lub gwarancji jakości za wady. Niedopuszczalne jest ograniczenie odpowiedzialności Wykonawcy do wysokości kwoty zabezpieczenia należytego wykonania Umowy.

§18

Wynagrodzenie Wykonawcy

1. Za kompleksowe wykonanie przedmiotu Umowy, o którym mowa w §1, Wykonawca otrzyma wynagrodzenie ryczałtowe brutto wraz podatkiem VAT w wysokości złotych (słownie:), w tym kwota netto wynosi złotych, z czego: **
 - 1) Część.....
2. Niedośzacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania wymaganego zakresu przedmiotu Umowy opisanego w SIWZ, nie może być podstawą do żądania przez Wykonawcę zmiany wynagrodzenia ryczałtowego, określonego w ust. 1 niniejszego paragrafu.
3. Wykonawca oświadcza, że wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, skalkulował z uwzględnieniem wszystkich elementów cenotwórczych, niezbędnych dla należytego wykonania przedmiotu Umowy, zgodnie z SIWZ, w tym załączonych do SIWZ Programami Funkcjonalno-Użytkowych (PF-U) oraz, że wynagrodzenie to uwzględnia wszystkie ryzyka obciążające Wykonawcę przy realizacji Umowy, a także wykonanie przedmiotu zamówienia w standardzie zapewniającym trwałość i jakość zrealizowanych obiektów. Wykonawca oświadcza, że wynagrodzenie, o którym mowa ust. 1 uwzględnia wszystkie koszty należytego wykonania Umowy, w tym między innymi koszty:
 - 1) wykonania robót, dostaw i usług niezbędnych dla należytego wykonania zamówienia,
 - 2) wykonania robót tymczasowych,
 - 3) uzyskanie wymaganych Umową oraz przepisami prawa pozwoleń, uzgodnień i decyzji,
 - 4) zużycia mediów (w tym wody i energii elektrycznej),

** w zależności od wyboru najkorzystniejszej oferty

- 5) wywozu i utylizacji odpadów z terenu budowy, w tym materiałów rozbiórkowych,
 - 6) zbywanych na rzecz Zamawiającego autorskich praw majątkowych,
 - 7) nadzoru autorskiego.
4. Wynagrodzenie powyższe uwzględnia wszystkie zjawiska inflacyjne mogące wystąpić w okresie realizacji umowy.
 5. Wynagrodzenie nie ulega zmianie w przypadku przedłużenia terminu realizacji umowy.
 6. Zmiana przedmiotu Umowy (ograniczenie lub rozszerzenie zakresu) wymaga zgody obydwu Stron wyrażonej w formie aneksu do Umowy.
 7. W przypadku ograniczenia zakresu robót, obniżenie ustalonego wynagrodzenia nastąpi w oparciu o wartości kosztorysowe przyjęte przez Wykonawcę w sporządzonej dokumentacji, w tym w Harmonogramie rzeczowo-finansowym.
 8. Jeżeli wprowadzenie robót zamiennych wystąpi z inicjatywy Wykonawcy jest On zobowiązany do pisemnego zawiadomienia Zamawiającego w terminie max. 3 dni roboczych od daty stwierdzenia konieczności wykonania tych robót w celu uzyskania zgody Zamawiającego.
 9. W przypadku zaniechania części robót podstawą do określenia zakresu robót zaniechanych będzie dokumentacja techniczna, a podstawą do określenia wartości robót, które zostały zaniechane, będzie cena jednostkowa dla tej roboty określona w Harmonogramie rzeczowo-finansowym.

§19

Zasady rozliczenia i płatności

1. Podstawą do zapłaty przez Zamawiającego wynagrodzenia należnego Wykonawcy są faktury wystawione przez Wykonawcę po dokonanych odbiorach częściowych i końcowym.
2. Zasady rozliczenia za wykonane roboty budowlane, dostawy i usługi związane z wykonaniem przedmiotu Umowy są następujące:
 - 1) fakturowanie częściowe:
 - a) za wykonanie Zadania 1 – płatność jednorazowa po wykonaniu Zadania 1,
 - b) za wykonane roboty budowlano-montażowe
Fakturowanie częściowe obejmować będzie wykonany i odebrany odbiorem częściowym przez Zamawiającego zakres robót ustalony według Harmonogramu rzeczowo-finansowym do łącznej kwoty nie wyższej niż 80 % wartości wynagrodzenia, o którym mowa w §18 ust. 1 Umowy.
 - 2) faktura końcowa: Wykonawca wystawi fakturę końcową po dokonaniu odbioru całości przedmiotu Umowy (protokołem końcowego odbioru).
3. W celu zapłaty przez Zamawiającego należnego Wykonawcy wynagrodzenia, przypadającego na kolejne okresy rozliczeniowe, Wykonawca wraz z fakturą, o której mowa w ust. 1 powyżej, przedstawiał będzie:
 - 1) podpisany przez Strony protokół odbioru częściowego, w którym będą wyszczególnione wydzielone elementy robót budowlanych, wykonane przez Podwykonawców i dalszych Podwykonawców lub do którego będą załączone podpisane przez odpowiednie Strony protokoły odbioru części robót wykonanych przez Podwykonawców lub dalszych Podwykonawców w ramach odbieranych robót,
 - 2) kopie faktur wystawione przez zaakceptowanych przez Zamawiającego Podwykonawców i dalszych Podwykonawców za wykonanie przez nich roboty, dostawy i usługi, objęte daną fakturą,



- 3) kopie przelewów bankowych potwierdzających płatności na rzecz Podwykonawców i dalszych Podwykonawców,
 - 4) oświadczenie Wykonawcy o realizacji robót przez Podwykonawców i oświadczenie Podwykonawcy o realizacji robót przez dalszych Podwykonawców, a w przypadku braku robót budowlanych dostaw lub usług zrealizowanych przez Podwykonawców lub dalszych Podwykonawców przed dniem odbioru częściowego robót budowlanych – oświadczenie Wykonawcy, że roboty objęte odbiorem częściowym nie były wykonywane przez Podwykonawców lub oświadczenie dalszych Podwykonawców w tym zakresie,
 - 5) oświadczenie Podwykonawców i dalszych Podwykonawców o uregulowaniu względem nich wszystkich należności i dowody zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcom i dalszym Podwykonawcom biorącym udział w realizacji niniejszego zamówienia dotyczące tych należności, których termin upłynął w poprzednim okresie rozliczeniowym. Oświadczenia, o których mowa w zdaniu poprzedzającym, podpisane przez osoby upoważnione do reprezentowania składających je Podwykonawców lub dalszych Podwykonawców i inne dowody na potwierdzenie dokonanej zapłaty wynagrodzenia powinny potwierdzać brak zaległości Wykonawcy, Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy w uregulowaniu wszystkich należnych w tym okresie wynagrodzeń Podwykonawców lub dalszych Podwykonawców wynikających z umów o podwykonawstwo.
4. Jeżeli Wykonawca nie przedstawi wraz z fakturą choćby jednego z dokumentów, o którym mowa w ust. 3 albo dokumenty te będą niekompletne, Zamawiający jest uprawniony do wstrzymania wypłaty należnego Wykonawcy wynagrodzenia do czasu przedłożenia przez Wykonawcę wymaganych dokumentów. Wstrzymanie przez Zamawiającego zapłaty do czasu wypełnienia przez Wykonawcę, Podwykonawcę wymagań, o których mowa w ust. 3 powyżej, nie skutkuje nie dotrzymaniem przez Zamawiającego terminu płatności i nie uprawnia Wykonawcy i Podwykonawcy do żądania odsetek.
 5. Zamawiający jest uprawniony do żądania i uzyskania od Wykonawcy niezwłocznie wyjaśnień w przypadku wątpliwości dotyczących dokumentów składanych wraz z fakturami.
 6. Należności Wykonawcy wynikające z poprawnie wystawionych faktur, za zrealizowane niewadliwie roboty budowlane, dostawy i usługi, będą płatne przelewami na konto bankowe wskazane w fakturach, w terminie 30 dni od daty wpływu poprawnej faktury do siedziby Zamawiającego. W przypadku opóźnienia wpływu – termin płatności ulega przedłużeniu o liczbę dni opóźnienia. Gdy termin płatności przypadnie w dniu świątecznym lub innym wolnym od pracy u Zamawiającego, zapłata nastąpi w pierwszym dniu roboczym po tej dacie.
 7. Wynagrodzenie przysługujące Wykonawcy będzie płatne przelewem z rachunku Zamawiającego na rachunek Wykonawcy.
 8. W razie opóźnienia w zapłacie wynagrodzenia przez Zamawiającego, Wykonawcy przysługują odsetki w wysokości ustawowej.
 9. Za termin płatności uznaje się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
 10. Do faktury końcowej Wykonawca zobowiązany jest dołączyć pisemne oświadczenie Podwykonawców i dalszych Podwykonawców o pełnym zafakturowaniu przez nich zakresu robót budowlanych, dostaw i usług wykonanych zgodnie z umowami o podwykonawstwo oraz o pełnym ich rozliczeniu.
 11. O ile Wykonawca wystawiać będzie Zamawiającemu faktury VAT za wykonanie przedmiotu niniejszej Umowy w fakturach wystawianych Zamawiającemu, Wykonawca będzie doliczał do fakturowanej kwoty podatek VAT w zakresie i wysokości zgodnej z obowiązującymi przepisami –



Ustawa o podatku od towarów i usług wraz z odpowiednimi aktami wykonawczymi – który zostanie naliczony i zapłacony w kwotach należnych według przepisów Prawa w sprawie VAT, obowiązujących na dzień wystawienia faktury przez Wykonawcę. Jeśli wynagrodzenie Wykonawcy wypłacane będzie na podstawie rachunku wynagrodzenie zostanie wypłacone Wykonawcy po potrąceniu wszelkich podatków i składek na powszechne ubezpieczenie społeczne i zdrowotne prawem obowiązujących na dzień wystawienia przez Wykonawcę rachunku.

12. Forma rozliczenia, opis dokumentów rozliczeniowych i dodatkowe materiały muszą być zgodne z obowiązującymi wytycznymi Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Mazowieckiego na lata 2014-2020 oraz projektu „Organizacja sytemu PSZOK na terenie Związku Gmin Regionu Płockiego” i w tym zakresie tak, aby umożliwić Zamawiającemu nadzorowanie kosztów i płatności według wymagań Zamawiającego.
13. Wykonawca pod rygorem wstrzymania płatności zobowiązany jest do umieszczenia na wystawionej fakturze VAT lub rachunku dodatkowych opisów wg wzorów dostarczonych przez Zamawiającego. W każdej fakturze VAT lub rachunku Wykonawca przywoła Nr niniejszej Umowy oraz zapis – **„Budowa dwunastu (12) Punktów Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych w formule zaprojektuj i wybuduj, w gminach należących do Związku Gmin Regionu Płockiego”**.

W przypadku gdy Wykonawca wystawi fakturę lub rachunek:

- 1) w których kwota podatku wykazana w oryginale faktury lub faktury korygującej jest różna od wykazanej w kopii,
- 2) niepotwierdzoną kopią u Wykonawcy,
- 3) stwierdzającą czynności, które nie zostały wykonane,
- 4) posiadającą kwoty niezgodne ze stanem faktycznym lub niezgodnie z niniejszą Umową czy Ofertą,
- 5) potwierdzającą czynności sprzeczne z prawem lub dokonane w celu obejścia ustawy dla pozoru,

Zobowiązuje się on do wyrównania Zamawiającemu szkody powstałej w wyniku ustalenia zobowiązania podatkowego, wraz z sankcjami i odsetkami nałożonymi na Zamawiającego przez organy skarbowe w kwotach wynikających z doręczonych decyzji.

§20

Rękojmia i gwarancja na prace projektowe

1. Wykonawca udziela gwarancji jakości na wykonaną w ramach niniejszej Umowy dokumentację projektową. W ramach gwarancji Wykonawca zobowiązuje się, że dokumentacja będzie wolna od wad powodujących zmniejszenie jej wartości lub użyteczności ze względu na cel, dla którego została opracowana, co w szczególności oznacza, że dokumentacja:
 - 1) będzie zgodna z obowiązującymi przepisami prawa,
 - 2) będzie zawierać rozwiązania zgodne z przepisami techniczno-budowlanymi,
 - 3) będzie zawierać rozwiązania zgodne z zasadami sztuki budowlanej.
2. W ramach udzielonej gwarancji Wykonawca usunie w terminie uzgodnionym przez Strony, a w przypadku braku takiego uzgodnienia, w terminie wskazanym przez Zamawiającego, bez prawa do odrębnego wynagrodzenia, zgłoszone przez Zamawiającego wady ujawnione w opracowanej dokumentacji projektowej.

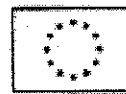


3. Niezależnie od udzielonej gwarancji jakości Zamawiającemu przysługują uprawnienia z tytułu rękojmi za wady opracowanej przez Wykonawcę dokumentacji projektowej, na zasadach określonych w przepisach Kodeksu cywilnego.
4. Bieg terminu gwarancji i rękojmi rozpoczyna się w chwili protokolarnego odbioru przez Zamawiającego dokumentacji projektowej.
5. Gwarancja jakości i rękojmia, o których mowa w niniejszym paragrafie, obowiązywać będą do dnia, w którym upłynie termin gwarancji i rękojmi za wady obiektów, wykonanych na podstawie wskazanej w ust. 1 dokumentacji projektowej. Podpisanie przez Zamawiającego protokołu odbioru dokumentacji projektowej nie zwalnia Wykonawcy od odpowiedzialności za wady ukryte.
6. W przypadku gdy Wykonawca, w ramach gwarancji lub rękojmi, nie usunie wad ujawnionych w dokumentacji projektowej, w terminie uzgodnionym przez Strony, a w braku uzgodnienia, w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, Zamawiający będzie uprawniony zlecić usunięcie wad osobie trzeciej na koszt Wykonawcy.

§21

Rękojmia i gwarancja na roboty budowlane i urządzenia

1. Wykonawca wraz z podpisaniem protokołu odbioru końcowego, udziela Zamawiającemu gwarancji jakości na cały okres zrealizowanych robót budowlanych stanowiących przedmiot niniejszej Umowy, na okres gwarancji jakości obowiązuje od chwili odbioru końcowego potwierdzonego stosownym protokołem podpisanym przez Strony.
2. Niezależnie od udzielonej gwarancji jakości Wykonawca ponosi odpowiedzialność z tytułu rękojmi za wady przedmiotu Umowy, wynikającą z Kodeksu cywilnego. Okres rękojmi za wady biegnie równoległe z okresem udzielonej gwarancji jakości. Roszczenia z tytułu rękojmi za wady lub/i gwarancji jakości mogą być dochodzone także po upływie terminu rękojmi lub udzielonej gwarancji jakości jeżeli Zamawiający zgłosił Wykonawcy istnienie wady lub/i usterki w okresie objętym rękojmią lub gwarancją jakości.
3. W okresie trwania rękojmi i gwarancji jakości przeglądy gwarancyjne będą się odbywały w następujących terminach:
 - 1) raz na rok na miesiąc przed upływem każdego roku udzielonej gwarancji,
 - 2) na dwa miesiące przed zakończeniem okresu udzielonej gwarancji,
 - 3) na wniosek Zamawiającego.W każdym ww. przypadku koszty przygotowania i organizacji przeglądów ponosi Wykonawca.
4. Wykonawca nie może odmówić usunięcia stwierdzonych wad i usterek, powołując się na nadmierne koszty lub inne trudności.
5. Dostarczone przez Wykonawcę urządzenia i elementy wyposażenia objęte są gwarancją jakości udzieloną przez ich producentów.
6. Naprawy gwarancyjne urządzeń i wyposażenia będą wykonywane przez Wykonawcę w miejscu użytkowania.
7. Zgłoszenia wad, usterek, uszkodzeń będą przekazywane przez Zamawiającego lub osoby przez niego wyznaczone, pisemnie, pocztą elektroniczną lub faxem. Przyjęcie zgłoszenia wymaga potwierdzenia przez Wykonawcę.
8. Okres naprawy (usuwania wad, usterek) urządzeń i wyposażenia nie może przekroczyć 5 dni od daty zgłoszenia lub w terminie uzgodnionym z Zamawiającym, z zastrzeżeniem, że jeżeli wady, usterki nie da się usunąć w wyznaczonym terminie, a dany egzemplarz wyposażenia lub urządzenie jest niezbędne Zamawiającemu, Wykonawca ma obowiązek dostarczenia do czasu zakończenia



- naprawy egzemplarz zastępczy o tożsamy lub nie gorszych parametrach i właściwościach użytkowych przy czym transport objętego naprawą egzemplarza do/z siedziby Zamawiającego Wykonawca zapewnia na własny koszt.
9. Jeżeli Wykonawca nie usunie wad, usterek, uszkodzeń stwierdzonych w urządzeniach lub elementach wyposażenia, w terminie wyznaczonym na ich usunięcie lub odmówi ich usunięcia, to Zamawiający może zlecić usunięcie tych wad, usterek, uszkodzeń osobie trzeciej na koszt i ryzyko Wykonawcy z zachowaniem swoich praw wynikających z gwarancji jakości lub rękojmi za wady.
 10. Usunięcie wad, uszkodzeń, usterek powinno być każdorazowo potwierdzone przez Strony w formie protokolarnej.
 11. W przypadku gdy w okresie udzielonej gwarancji dane urządzenie lub element wyposażenia wymaga trzeciej lub kolejnej naprawy, lub gdy łączny czas przeznaczony na naprawę przekroczył 15 dni Zamawiający ma prawo domagać się do Wykonawcy wymiany urządzenia na nowe, wolne od wad lub na inne o tożsamy lub nie gorszych parametrach i właściwościach użytkowych. Nowe urządzenie objęte jest takimi samymi warunkami gwarancji, przy czym okres gwarancji ulega odpowiedniemu skróceniu o okres bezusterkowej eksploatacji urządzenia objętego obowiązkiem wymiany.
 12. Czasu naprawy wadliwego elementu wykonanego przedmiotu Umowy nie wlicza się do okresu gwarancyjnego. Czas trwania gwarancji wydłuża się o czas trwania naprawy. W tym przypadku okres gwarancji liczy się odrębnie dla każdego objętego naprawą egzemplarza wyposażenia i urządzenia lub innego elementu wykonanego przedmiotu Umowy.
 13. Obowiązki Wykonawcy z tytułu rękojmi i udzielonej gwarancji jakości, opisane w niniejszym paragrafie realizowane są bez dodatkowego wynagrodzenia. Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu Umowy, o którym mowa w §18 ust. 1 obejmuje bowiem również obowiązki wynikające z tytułu rękojmi i udzielonej gwarancji jakości.
 14. W przypadku wcześniejszego rozwiązania Umowy lub odstąpienia jednej ze Stron, okres rękojmi i gwarancji rozpoczyna się dnia następnego po sporządzeniu protokołu odbioru zrealizowanych do tego czas robót/prac. Dokończenie realizacji przedmiotu Umowy przez inny podmiot nie uchyla odpowiedzialności Wykonawcy z tytułu rękojmi lub gwarancji za wykonany przezeń zakres prac/robót.
 15. Udzielona gwarancja i rękojmia nie naruszają prawa Zamawiającego do dochodzenia roszczeń o naprawienie szkody w pełnej wysokości na zasadach określonych w obowiązujących przepisach prawa.

§22

Podwykonawcy

1. Przez umowę o podwykonawstwo należy rozumieć umowę o charakterze odpłatnym, której przedmiotem są usługi, dostawy lub roboty budowlane stanowiące część zamówienia publicznego, zawartą między Wykonawcą a innym podmiotem (Podwykonawcą), a także między Podwykonawcą a dalszym Podwykonawcą lub między dalszymi Podwykonawcami.
2. W przypadku powierzenia części robót (prac) Podwykonawcom, Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za ich należyte wykonanie oraz odpowiada za zapłatę wynagrodzenia za roboty wykonane przez Podwykonawców. Zlecenie wykonania części robót Podwykonawcom nie zmienia zobowiązań Wykonawcy wobec Zamawiającego. Wykonawca odpowiedzialny jest za działania, uchybienia i zaniechania Podwykonawców i ich pracowników, a także dalszych Podwykonawców jak za działania własne.



3. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca zamówienia, zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, jest obowiązany w trakcie realizacji zamówienia do przedłożenia Zamawiającemu projektu tej umowy, przy czym Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca jest obowiązany dołączyć zgodę Wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy. Zamawiający w terminie do 5 dni od otrzymania wymienionego projektu, może zgłosić do niego pisemne zastrzeżenia, w przypadku niespełnienia niżej wymienionych wymagań:
- 1) przedmiotem umowy dot. podwykonawstwa bądź dalszego podwykonawstwa będzie wyłącznie wykonanie, odpowiednio: robót budowlanych, dostaw lub usług, których zakres odpowiada części zamówienia określonego niniejszą Umową. W celu weryfikacji tego wymogu przedmiot umowy dot. podwykonawstwa bądź dalszego podwykonawstwa powinien być opisany poprzez odniesienie do dokumentacji projektowej na podstawie której realizowana jest niniejsza Umowa,
 - 2) wynagrodzenie Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy, za zrealizowany zakres prac, nie powinno być wyższe niż wynagrodzenie należne Wykonawcy za przedmiotowy zakres prac. Materiałem pomocniczym stosowanym w celu weryfikacji ww. wymogu, może być Harmonogram rzeczowo – finansowy sporządzony przez Wykonawcę na zasadach określonych w niniejszej Umowie,
 - 3) termin zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie prac zleconych Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy,
 - 4) umowa z Podwykonawcą lub dalszym Podwykonawcą nie będzie zawierała dłuższego terminu realizacji powierzonych prac niż ta, którą Zamawiający zawarł z Wykonawcą, a termin umowy dot. podwykonawstwa nie może zagrażać dotrzymaniu terminu dot. wykonania całego przedmiotu Umowy,
 - 5) w przypadku gdy zakres robót realizowanych w ramach umowy o podwykonawstwo lub dalsze podwykonawstwo dotyczy prac, w odniesieniu do których przepisy prawne wymagają posiadania odpowiednich uprawnień, z umowy o podwykonawstwo (bądź dalsze podwykonawstwo) musi wynikać, iż podmiot realizujący te prace, czyni zadość ww. wymaganiom (np. dysponuje osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, tj. posiadającymi odpowiednie uprawnienia itp.),
 - 6) wykonanie przedmiotu umowy o podwykonawstwo zostanie określone na co najmniej takim poziomie jakości, jaki wynika z niniejszej Umowy, zawartej między Zamawiającym a Wykonawcą i powinno odpowiadać wymaganiom określonym w dokumentacji projektowej, SIWZ oraz standardom oferowanym w ofercie Wykonawcy,
 - 7) umowa o podwykonawstwo bądź dalsze podwykonawstwo musi zawierać zapis dot. braku możliwości:
 - a) dokonania cesji wierzytelności bez uprzedniej akceptacji Wykonawcy i Zamawiającego,
 - b) dokonania zlecenia dalszego podwykonawstwa bez uprzedniej akceptacji Wykonawcy i Zamawiającego.
4. Niezgłoszenie przez Zamawiającego pisemnych zastrzeżeń do przedłożonego projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie maksymalnie 5 dni od jego otrzymania, uważa się za akceptację projektu tejże umowy przez Zamawiającego.

5. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie maksymalnie 7 dni od dnia jej zawarcia. Zamawiający w terminie do 5 dni od jej otrzymania może zgłosić pisemny sprzeciw do jej treści w przypadku niespełnienia wymagań określonych w niniejszym paragrafie.
6. Niezgłoszenie pisemnego sprzeciwu do przedłożonej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane w terminie do 5 dni, uważa się za akceptację umowy przez Zamawiającego.
7. Zastrzeżenia i sprzeciwy zgłaszane przez Zamawiającego, uznaje się za skutecznie dostarczone także w przypadku gdy w wymaganym terminie zostaną przekazane Wykonawcy w formie elektronicznej (e-mail) lub faksowej.
8. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo lub dalsze podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi służące realizacji robót budowlanych, w terminie maksymalnie 7 dni od dnia jej zawarcia. Zwolnienie z obowiązku przedłożenia kopii ww. umowy dotyczy jedynie sytuacji, w której łącznie zachodzą następujące przesłanki: wartość (kwota) danej umowy jest mniejsza niż 0,5% wartości umowy w sprawie niniejszego zamówienia publicznego oraz wartość (kwota) danej umowy nie przekracza 50.000 złotych.
9. W przypadku przedłożonych umów dot. podwykonawstwa lub dalszego podwykonawstwa, o których mowa w ust. 8, jeżeli termin zapłaty wynagrodzenia jest dłuższy niż 30 dni, Zamawiający informuje o tym Wykonawcę i wzywa go do doprowadzenia do zmiany tej umowy pod rygorem wystąpienia o zapłatę kary umownej.
10. W przypadku zmiany umowy o podwykonawstwo lub dalsze podwykonawstwo stosuje się odpowiednio zapisy ust. 2 -7 powyżej.
12. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z Podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w ustawie Prawo zamówień publicznych, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny Podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia. Zmiana Podwykonawców, współpracujących przy realizacji zamówienia nie stanowi istotnej zmiany Umowy w rozumieniu art. 144 ustawy Prawo zamówień publicznych.
13. Umowa o podwykonawstwo powinna być zawarta (w przypadkach określonych w art. 647 Kodeksu cywilnego pod rygorem nieważności) w formie pisemnej.
14. Zamawiający może zażądać od Wykonawcy niezwłocznego usunięcia z terenu budowy Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy, z którym nie została zawarta umowa o podwykonawstwo zaakceptowana przez Zamawiającego lub w przypadku braku takich działań ze strony Wykonawcy, Zamawiający może usunąć takiego Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę z terenu budowy na koszt Wykonawcy.
15. Zamawiający może żądać od Wykonawcy zmiany lub odsunięcia Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy od realizacji zakresu przedmiotu niniejszej Umowy objętego umową zawartą z Podwykonawcą lub dalszym Podwykonawcą, jeżeli sprzęt techniczny, osoby i kwalifikacje, którymi dysponuje Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca, nie spełniają warunków lub wymagań dotyczących podwykonawstwa określonych Umową, nie dają rękojmi należytego i terminowego wykonania powierzonych Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy robót budowlanych, dostaw lub usług lub dotrzymania terminu realizacji tych robót.

§23

Zmiany warunków umowy

1. Istotne zmiany umowy w stosunku do treści wybranej oferty są możliwe jeżeli będą korzystne technologicznie lub finansowo dla Zamawiającego, np. w trakcie wykonywania prac/robót pojawiają się na rynku nowe, nowocześniejsze, lub o wyższych parametrach użytkowych urządzenia lub technologie, które lepiej będą zaspokajać potrzeby Zamawiającego lub gdy podczas wykonywania Umowy pojawiły się okoliczności, których w trakcie sporządzania PF-U nie można było przewidzieć i jednocześnie powodują one, że wykonanie dokumentacji lub robót budowlanych zgodnie z załączonymi do SIWZ PF-U stanowiłyby wadę w prawidłowym funkcjonowaniu obiektu.
2. Zmiany do umowy mogą dotyczyć:
 - 1) wynagrodzenia (ceny) oraz przedmiotu umowy:
 - a) jeżeli dla należytego wykonania przedmiotu Umowy konieczne będzie zaniechanie części robót/prac. W takim przypadku zmiana wynagrodzenia nastąpi w oparciu o postanowienia Umowy opisane w jej §18. Podstawę do zaniechania robót stanowić może jedynie protokół konieczności, z którego wynikać będzie, że wykonanie określonej części prac lub robót zgodnie z dokumentacją jest niemożliwe lub niecelowe lub konieczne jest wykonanie robót zamiennych z uwagi na wymogi sztuki budowlanej i wiedzy technicznej. Protokół konieczności powinien być podpisany przez Wykonawcę, w tym Kierownika budowy, Zamawiającego oraz Inspektora nadzoru inwestorskiego, a w razie potrzeby dokonania zmian w dokumentacji projektowej protokół, o którym mowa, powinien zawierać stanowisko autora dokumentacji projektowej (projektanta) o zasadność dokonania zmian w tejże dokumentacji.
 - 2) terminów wykonania przedmiotu Umowy:
 - a) jeżeli wykonanie prac/robót dodatkowych ze względu na zasady wiedzy technicznej i sztuki budowlanej lub konieczność sporządzenia i uzgodnienia dodatkowej dokumentacji wymaga dodatkowego czasu ponad termin wynikający z Umowy,
 - b) na skutek okoliczności wynikających z tzw. „siły wyższej” lub przyczyn losowych (np. huragan, powódź lub inne kataklizmy oraz intensywne opady śniegu, deszczu, temperatura poniżej lub powyżej w stosunku do dopuszczalnych dla należytego wykonania zastosowanej technologii), bądź też działania osób trzecich, na które Strony nie mają wpływu.
 - c) jeżeli warunki atmosferyczne uniemożliwiają prowadzenie robót budowlanych zgodnie z wymaganiami opisanymi w dokumentacji lub sztuką budowlaną. Wstrzymanie robót z tego powodu musi być potwierdzone w Dzienniku budowy i potwierdzone przez Inspektora nadzoru inwestorskiego oraz zaakceptowane przez Zamawiającego. Zmiana umowy nie jest uzasadniona jeżeli wstrzymanie robót budowlanych następuje ze względu na warunki atmosferyczne typowe (wyjściowe) dla danej pory roku i miesiąca lub z powodu złej organizacji robót. Typowe warunki atmosferyczne ustala się na podstawie średnich danych dla okresu ostatnich 30 lat.
 - d) z przyczyn technicznych (np. kolizje z nie zinwentaryzowanym uzbrojeniem podziemnym lub innymi obiektami, nieprzewidziane, niekorzystne warunki geologiczne),

- e) z przyczyn organizacyjnych tj. brak pełnego dostępu do terenu budowy, przedłużające się bez winy Wykonawcy uzgodnienia, procedury administracyjne, z tym, że uzgodnienia i procedury administracyjne prowadzone w terminach standardowo ustalonych przez organy oraz instytucje i służby uzgadniające nie traktuje się jako przedłużonych.
- f) jeżeli w trakcie wykonywania prac projektowych ulegną zmianie wymagania prawne mające wpływ na wykonanie przedmiotu Umowy, a Wykonawca zobowiązany jest uwzględnić te zmiany w wykonanej dokumentacji projektowej.
3. Strony mogą wydłużyć termin wykonania przedmiotu Umowy lub jego poszczególnych etapów o czas konieczny, nie dłuższy jednak niż wynikający wprost z okoliczności stanowiących podstawę dla zmiany terminu, opisanych w ust. 2 pkt 2 powyżej.
 4. Wniosek o zmianę terminu z powodu okoliczności, o których mowa w ust. 2 pkt 2, Wykonawca, pod rygorem utraty roszczenia o zmianę Umowy, zobowiązany jest złożyć u Zamawiającego najpóźniej w terminie 10 dni od dnia zaistnienia zdarzenia stanowiącego podstawę do zmiany Umowy. Wniosek powinien zostać sporządzony w formie pisemnej i zawierać uzasadnienie wskazujące na potrzebę zmiany terminu i wpływ zdarzenia na czasookres wykonania prac projektowych lub robót budowlanych. W przypadku braku wniosku do upływu terminu, o którym mowa w zdaniu pierwszym przyjmuje się, że zaistniałe zdarzenie nie miało wpływu na ryzyko terminowego wykonania przedmiotu Umowy.
 5. Dopuszcza się zatrudnienie Podwykonawców w sytuacji gdy Wykonawca na etapie składania ofert określi, że samodzielnie wykona zamówienie.
 6. Zamawiający dopuszcza zmianę podwykonawców na etapie realizacji umowy.

§24

Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych postanowieniami Umowy będą miały zastosowanie przepisy powszechnie obowiązującego prawa polskiego w tym w szczególności: ustawy prawo zamówień publicznych, prawa budowlanego i przepisy wykonawcze, ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych oraz kodeksu cywilnego, dokumentami programowymi tj.: regulaminem konkursu nr RPMA.05.02.00-IP.01-14-014/16 ogłoszonego przez Mazowiecką Jednostkę Wdrażania Projektów Unijnych, Regulacjami RPO WM 2014-2020 oraz wytycznymi Instytucji Zarządzającej RPO WM.
2. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Wykonawca podlega wszelkim działaniom kontrolnym i sprawdzającym podejmowanym przez instytucje uprawnione na mocy obowiązującego prawa w tym kontroli instytucji lub organów wykonujących kontrolę projektu w ramach którego wykonywana jest niniejsza umowa.
4. Uprawnione instytucje mogą przeprowadzić dowolne kontrole dokumentów lub kontrole na miejscu, jakie uznają one za niezbędne w celu uzyskania informacji dotyczących wykonywania niniejszej Umowy. Wykonawca zobowiązuje się niezwłocznie dostarczyć uprawnionym instytucjom, na ich prośbę, wszelkie dokumenty dotyczące wykonywania Umowy.
5. Wykonawca musi zawsze działać w sposób bezstronny i jako solenny doradca Zamawiającego zgodnie z kodeksem postępowania obowiązującym w jego zawodzie. Winien się on powstrzymać od składania publicznych oświadczeń na temat wykonywanych prac lub umowy bez uprzedniej zgody Zamawiającego. Nie może on w żaden sposób nakładać jakichkolwiek zobowiązań na Zamawiającego, bez jego uprzedniej pisemnej zgody.



6. W wykonywaniu niniejszej Umowy Wykonawca zobowiązany jest stosować przepisy ustawy o ochronie danych osobowych i działać w ten sposób aby zgodnie z prawem chronić dane osobowe osób fizycznych.
7. Wykonawca nie może przyjąć żadnej innej zapłaty związanej z tą Umową niż te, które zostały w niej określone. Wykonawca i jego personel nie mogą prowadzić żadnej działalności, ani przyjmować żadnych korzyści niezgodnych z ich zobowiązaniami w stosunku do Zamawiającego.
8. Zgodnie z Prawem obowiązującym w Rzeczypospolitej Polskiej, wszelkie zmiany postanowień Umowy w stosunku do treści oferty są niedozwolone, chyba że konieczność wprowadzenia takich zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy lub zmiany te są korzystne dla Zamawiającego. Zmiana Umowy dokonana z naruszeniem prawa obowiązującego w Rzeczypospolitej Polskiej, w szczególności przepisów Ustawy Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2017 r., poz. 1579) jest nieważna.
9. Jeżeli jakiegokolwiek postanowienia niniejszej Umowy okażą się nieważne, nie uchybia to ważności pozostałych jej postanowieniom, strony zobowiązują się podjąć negocjacje w celu uzupełnienia Umowy w tej części (Klauzula salwatoryjna).
10. Umowa wchodzi w życie w dniu, w którym podpiszą ją obie strony Umowy.
11. Wszelkie spory wynikłe w toku realizacji niniejszej umowy strony zobowiązują się rozstrzygać polubownie, a w przypadku braku polubownego załatwienia sprawy właściwym dla rozstrzygnięcia sporów między stronami niniejszej umowy będzie sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
12. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, każdy na prawach oryginału: dwa dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY


Józef Stradomski
Członek Zarządu
Związku Gmin Regionu/Płockiego


Sławomir Wawrzyński
Członek Zarządu
Związku Gmin Regionu Płockiego