

**UMOWA Nr ...../...../2020**

spisana dnia ..... 2020 roku w Płocku, pomiędzy:

**Związkiem Gmin Regionu Płockiego** z siedzibą w Płocku, ul. Zglenickiego 42, 09-411 Płock, zwanym dalej „**Zamawiającym**”, reprezentowanym przez

.....  
.....  
zwanym w dalszej treści Umowy „**Zamawiającym**”  
a

..... PESEL/NIP/REGON<sup>1</sup>.....,  
reprezentowanym przez .....  
zwanym w dalszej treści umowy „**Wykonawcą**”

**§ 1**

**Przedmiot i zakres umowy**

1. Podstawę zawarcia niniejszej umowy stanowi rozstrzygnięcie przeprowadzonego postępowania Zaproszenia do przedstawienia oferty cenowej nr..... na podstawie art. 4 pkt. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych (Dz.U. z 2019 r. poz. 1843 oraz z 2020 r. poz. 1086) – wartość netto nie przekracza 30 000 euro.
2. Przedmiotem zamówienia jest przygotowanie i przeprowadzenie przez Przewodnika – Ekologa warsztatów pn. „**Tropiciele odpadów**” prowadzonych w ramach zadania w zakresie aktywnej edukacji na rzecz selektywnej zbiórki odpadów, dla trzech grup wiekowych:
  - a. I grupa – dzieci z przedszkoli,
  - b. II grupa - uczniowie z klas I-III,
  - c. III grupa – uczniowie z klas IV-VI.
3. Realizacja warsztatów z zakresu aktywnej edukacji na rzecz selektywnej zbiórki odpadów będzie wykonywana w miesiącach wrzesień - październik 2020 r., na 2 różnych trasach:
  - „Ścieżka edukacyjna do rezerwatu Sikórz” (Szkoła/Przedszkole – Przedsiębiorstwo Gospodarowania Odpadami w Płocku Sp. z o.o. – Sikórz (ścieżka przyrodnicza w rezerwacie krajobrazowym „Sikórz”) – powrót do placówki oświatowej).
  - „Ścieżka edukacyjna do Nadleśnictwa Łąck” (Szkoła/Przedszkole – Przedsiębiorstwo Gospodarowania Odpadami w Płocku Sp. z o.o. – Łąck (ścieżka edukacyjna przy siedzibie Nadleśnictwa) – Nadleśnictwo Łąck lub Sendeń Mały (Zielona Szkoła) – powrót do placówki oświatowej).
4. Ostateczna liczba warsztatów pn. „Tropiciele odpadów” przeprowadzonych w ramach niniejszej umowy zależy od liczby zadeklarowanych dzieci w deklaracjach złożonych przez

---

<sup>1</sup> Niepotrzebne skreślić

- placówki oświatowe i środków przewidzianych na realizację zadania w budżecie Związku Gmin Regionu Płockiego na 2020 r.
5. Zajęcia warsztatowe powinny odbyć się wg metodyki zadania w zakresie aktywnej edukacji na rzecz selektywnej zbiórki odpadów i uzupełnionej przez Wykonawcę w indywidualny twórczy sposób zgodnie z posiadanymi predyspozycjami, doświadczeniem i wiedzą oraz na zasadach uzgodnionych z Zamawiającym i w miejscach uzgodnionych w harmonogramie warsztatów.
  6. W jednym dniu może odbyć się 1 warsztat w ramach 2 różnych tras (o wyborze trasy decyduje placówka oświatowa).
  7. W przypadku plenerowych warsztatów grupa **będzie liczyć do 30 osób.**
  8. Realizacja warsztatów dla jednej grupy rozpoczynać się będzie między godziną 8:00 a 9:00, natomiast zakończenie warsztatów przewidziane zostało na godzinę 15:00 i tylko w uzasadnionych przypadkach dopuszcza się zmianę czasu trwania warsztatów, po uzgodnieniu z opiekunami uczestników warsztatów, Zamawiającym oraz Przewoźnikiem.
  9. Opiekunami uczestników warsztatów w ich trakcie oraz bezpośrednio przed ich przeprowadzeniem i bezpośrednio po tych warsztatach są osoby posiadające status opiekuna nadany przez macierzystą placówkę oświatowo – wychowawczą. Uczestnicy warsztatów oraz ich opiekunowie uczestniczyć będą w warsztatach w ramach tzw. „wycieczek szkolnych”.
  10. Placówki oświatowo – wychowawcze uczestniczące w programie zobowiązane są m.in.: do oddelegowania uprawnionych i posiadających odpowiednie kwalifikacje opiekunów na czas zajęć warsztatowych poza siedzibę szkoły, ubezpieczenia uczestników warsztatów wg zasad obowiązujących dla wycieczek szkolnych, zapewnienia stałej opieki uczestnikom warsztatów w trakcie ich trwania, ponoszenia odpowiedzialności za uczestników warsztatów oraz potwierdzenia wykonania przez Wykonawcę warsztatów.
  11. Zamawiający zapewni dojazd uczestników warsztatów do miejsc ich prowadzenia, przy czym usługę przewozową prowadzi będzie przewoźnik posiadający wymagane prawem zezwolenia, licencje, doświadczenie oraz wymagany do tego rodzaju usług legalizowany i sprawny technicznie tabor przewozowy.
  12. Zamawiający nie zapewnia ubezpieczenia Wykonawcy od jakichkolwiek ryzyk w trakcie trwania warsztatów.
  13. Wykonawca ponosi koszty i ryzyko dojazdu na miejsce odbywania warsztatów.

## § 2

### Termin realizacji umowy

1. Realizację przedmiotu umowy określonego w §1 niniejszej umowy Wykonawca będzie realizował na 2 różnych trasach wyłącznie w dniach uzgodnionych z Zamawiającym w terminie :  
edycja jesienna od 28 września do 31 października 2020 roku.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wydłużenia terminu przeprowadzenia warsztatów pn. „Tropiciele odpadów”, określonego w ust. 1 powyżej – maksymalnie do dnia 08 listopada 2020 r. z możliwością przeprowadzenia stacjonarnych warsztatów przez Wykonawcę przedmiotu niniejszej umowy. W takim przypadku cena za 1 warsztat

stacjonarny stanowi tańszą alternatywę, adekwatną do przeprowadzonego warsztatu plenerowego zgodnie z konspektem zajęć przedstawionym przez Wykonawcę.

### § 3

#### Obowiązki Wykonawcy

1. Wykonawca realizuje warsztaty pn. „Tropiciele odpadów” według zaakceptowanego przez Zamawiającego konspektu zajęć, który zawierać powinien: temat, ramowy plan zajęć, cele zgodne z tematem, metody oraz pomoce dydaktyczne zastosowane na zajęciach. W konspekcie warsztatów powinno się znaleźć - co uczestnik po zakończeniu warsztatów powinien wiedzieć, co rozumieć. Zamawiający zastrzega sobie prawo wniesienia korekt do przedstawionego przez Wykonawcę konspektu zajęć. Tylko po wyraźnym pisemnym zatwierdzeniu ostatecznej wersji konspektu Wykonawca może przystąpić do wykonania zadania. Konspekt zajęć powinien być przygotowany oddzielnie dla każdej grupy wiekowej oraz oddzielnie dla warsztatów plenerowych i oddzielenie dla warsztatów stacjonarnych. Konspekty zostały złożone jako załączniki do oferty.
2. Przeprowadzenie warsztatów pn. „Tropiciele odpadów” dla trzech grup wiekowych: I grupa – dzieci z przedszkoli, II grupa uczniowie z klas I-III, III grupa – uczniowie z klas IV-VI, na wyznaczonych dwóch różnych trasach, w ilości zgodnej z harmonogramem zajęć (załącznik nr 1 i nr 2 do umowy).
3. Wykonawca zobowiązany jest do rzetelnej i terminowej realizacji powierzonych zadań oraz do bieżącego przekazywania Zamawiającemu wszystkich informacji mających wpływ na sposób realizowania niniejszego zamówienia oraz o występujących problemach i trudnościach w realizacji przedmiotu umowy.
4. Wykonawca zobowiązuje się do prowadzenia dokumentacji określonej przez Zamawiającego, niezbędnej do prawidłowej realizacji miesięcznej ewidencji ilości warsztatów, przeprowadzenie ankiet na potrzeby ewaluacji i monitoringu warsztatów, dokumentacji fotograficznej oraz przygotowanie sprawozdania z przeprowadzonych warsztatów wraz z dokumentacją wymienioną w § 3 ust.6.
5. Dołożenia wszelkich starań by rzetelnie wykonać powierzone prace i godnie reprezentować Związek Gmin Regionu Płockiego w relacji z uczestnikami warsztatów, opiekunami, placówkami oświatowymi oraz innymi instytucjami współpracującymi w ramach realizacji zajęć warsztatowych ze Związkiem Gmin Regionu Płockiego.
6. Skompletowanie i złożenie w biurze Zamawiającego dokumentacji warsztatów w oryginale, zawierającej co najmniej:
  - 6.1 potwierdzoną listę obecności uczestników,
  - 6.2 ankietę ewaluacyjną uczestników warsztatów,
  - 6.3 ankietę uczestników „Co robimy z domowymi odpadami?”,
  - 6.4 sprawozdanie przewodnika-ekologa z warsztatów,
  - 6.5 dokumentację fotograficzną z warsztatów na płycie CD,
  - 6.7 potwierdzenie wykonania przez Wykonawcę warsztatów.
7. Potwierdzanie, w imieniu Związku Gmin Regionu Płockiego, ilości efektywnie przejechanych kilometrów (od Szkoły/Przedszkola do Szkoły/Przedszkola) wpisywanych do protokołu przez Przewoźnika.

- 8 Przedkładanie Zamawiającemu na jego pisemne żądanie wszelkich dokumentów, materiałów i informacji potrzebnych do oceny prawidłowości wykonania przedmiotu umowy.
- 9 Wykonawca zobowiązuje się działać zgodnie z;
  - 9.1 Ustawą z dnia 2 marca 2020 roku o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 374, 567, 568, 695, 875, 1086, 1106, 1422, 1423, 1478, 1493 z póź. zm.)
  - 9.2 Wytycznymi przeciwepidemiologicznymi Głównego Inspektora Sanitarnego z dnia 25 sierpnia 2020 r. dla przedszkoli, oddziałów przedszkolnych w szkole podstawowej i innych form wychowania przedszkolnego oraz instytucji opieki nad dziećmi w wieku do lat 3, wydane na podstawie art. 8a ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 14 marca 1985 r. o Państwowej Inspekcji Sanitarnej (Dz. U. z 2019 r. poz. 59, oraz z 2020 r. poz. 322, 374, 567 i 1337)
  - 9.3 Rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej z dnia 12 sierpnia 2020 r. zmieniającym rozporządzenie w sprawie rodzajów innych form wychowania przedszkolnego, warunków tworzenia i organizowania tych form oraz sposobu ich działania (Dz.U. 2020 poz. 1385)
  - 9.4 Rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 7 sierpnia 2020 r. w sprawie ustanowienia określonych ograniczeń, nakazów i zakazów w związku z wystąpieniem stanu epidemii.
- 10 Wykonawca wyznaczy Koordynatora umowy, z którym Zamawiający będzie mógł kontaktować się bezpośrednio w dni robocze (pn.-pt.) w godzinach pracy biura Związku Gmin Regionu Płockiego. Koordynator będzie odpowiadał za nadzorowanie wykonywania umowy ze strony Wykonawcy. Dane Koordynatora Wykonawca przekaże Zamawiającemu w dniu podpisania umowy w formie pisemnej. Zmiana Koordynatora nie stanowi zmiany umowy. Informację o zmianie Koordynatora Wykonawca przekaże Zamawiającemu niezwłocznie w formie pisemnej, nie później jednak niż w terminie 2 dni roboczych liczonych od dnia zmiany Koordynatora.
- 11 Wykonawca zobowiązuje się do posiadania ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzonej działalności gospodarczej na kwotę nie niższą niż 10 000 zł (słownie: dziesięć tysięcy złotych) przez cały okres realizacji umowy. Jeżeli Wykonawca zatrudnia pracowników umowa ubezpieczenia winna obejmować również pracowników. W przypadku, gdy umowa ubezpieczenia obejmuje okres krótszy niż okres realizacji umowy, Wykonawca obowiązany jest do zachowania ciągłości ubezpieczenia na wymaganą kwotę oraz przedkładania kopii kolejnych umów (polis). W przypadku nieprzedłożenia umowy ubezpieczenia (polisy), o której mowa powyżej, Zamawiający uprawniony jest do zawarcia umowy ubezpieczenia na koszt Wykonawcy.
- 12 Wykonawca odpowiada wobec Zamawiającego za właściwe wykonanie przedmiotu niniejszej umowy, w tym zapewnia, iż warsztaty opisane w §1 niniejszej umowy będą odpowiadały celowi, dla jakiego zostały realizowane.

#### **§ 4**

#### **Oświadczenia Wykonawcy**

1. Wykonawca oświadcza, że posiada wszelkie, przewidziane prawem uprawnienia zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa, posiada należytą wiedzę, umiejętności

- i doświadczenie wymagane do wykonania w roku 2020 zajęć warsztatowych pn. „Tropiciele Odpadów” dla dzieci i młodzieży z placówek oświatowych z terenu Miasta Płocka.
2. Wykonawca oświadcza, że wykonuje/nie wykonuje\* działalności gospodarczej zarejestrowanej w Polsce/ zarejestrowanej poza UE/ zarejestrowanej w innym kraju UE\* niż Polska\* i zatrudnia/ nie zatrudnia pracowników\* /ma zawarte/ nie ma zawartych umów\* ze zleceniobiorcami.
  3. Wykonawca oświadcza, że dysponuje lub będzie dysponował osobami, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia (zgodnie z warunkami określonymi w §8 niniejszej umowy).
  4. Wykonawca oświadcza, że zgodnie z art. 21 ustawy z dnia 13 maja 2016 r. o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym (Dz. U. z 2020 r. poz. 152) Wykonawca poświadcza, że jego dane i dane zatrudnionych osób nie są zamieszczone w Rejestrze Sprawców Przystępstw na Tle Seksualnym (RSTPS).
  5. Wykonawca oświadcza, że jest w pełni uprawniony do zawarcia niniejszej umowy oraz, że osoby podpisujące umowę w jego imieniu są prawidłowo umocowane do podejmowania wiążących zobowiązań w imieniu Wykonawcy, w zakresie zawarcia i wykonania postanowień niniejszej umowy, a umocowanie to nie wygasło ani nie zostało odwołane.
  6. Podpisanie i wykonanie niniejszej umowy przez Wykonawcę nie będzie stanowiło naruszenia żadnej umowy ani zobowiązania ciążącego na Wykonawcy, ani nie naruszy przepisów prawa powszechnie obowiązującego, aktów prawa miejscowego, żadnej decyzji administracyjnej, wyroku, orzeczenia czy postępowania, którymi Wykonawca jest związany.
  7. Umowa została prawidłowo zatwierdzona przez właściwe organy Wykonawcy oraz stanowi zgodnie z prawem, ważne i wiążące zobowiązania Wykonawcy.
  8. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z treścią Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy (95/46/WE), które ma zastosowanie od dnia 25 maja 2018r. W związku z tym Wykonawca zobowiązuje się do wdrożenia odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych tak, aby przetwarzanie danych osobowych spełniało wymogi RODO i chroniło prawa osób, których przetwarzane na podstawie umowy dane dotyczą, tj. podejmie środki zabezpieczające dane osobowe, o których mowa w art. 32 RODO.

## § 5

### Prawa autorskie

1. Wykonawca zezwala na wykorzystanie przez Zamawiającego fotografii wykonanych podczas warsztatów pn. „Tropiciele odpadów”, bez ograniczenia czasowego oraz bez względu na miejsce i sposób ekspozycji w następujących polach ekspozycyjnych:
  - 1.1 wykorzystanie w publikacjach prasowych oraz w ramach działań i materiałów promocyjnych,
  - 1.2 publiczne wyświetlanie i odtwarzanie,

---

\*Niepotrzebne skreślić

- 1.3 utrwalanie we wszystkich technikach/systemach/rodzajach zapisu na wszelkich nośnikach zapisu magnetycznego, cyfrowego w nieograniczonej ilości nośników,
- 1.4 zwielokrotnienie zapisów w nieograniczonej liczbie egzemplarzy na wszelkich nośnikach, wszelkimi technikami, w tym techniką zapisu drukarskiego, cyfrowego,
- 1.5 wprowadzanie do pamięci komputera, do sieci komputerowej i/lub multimedialnej, do baz danych,
- 1.6 wprowadzenie w całości lub w części do sieci komputerowej Internet w sposób umożliwiający transmisję odbiorczą przez zainteresowanego użytkownika łącznie z utwaleniem przez tego użytkownika w pamięci RAM, w oryginale (polskiej) wersji językowej, wraz z prawem do dokonywania opracowań, przemontowań i zmian układu, na terytorium Polski oraz poza jej granicami, a także upoważnia Zamawiającego do wykonania zależnego prawa autorskiego.
- 1.7 wykorzystanie na stronach internetowych,
- 1.8 rozpowszechnianie przez osoby trzecie w sposób publiczny lub niepubliczny.

## § 6

### Obowiązki i uprawnienia Zamawiającego

1. Do obowiązków i uprawnień Zamawiającego w ramach wykonywania umowy należy:
  - 1.1 Kontrola wszelkich czynności i zaniechań Wykonawcy związanych z realizacją przedmiotu niniejszej umowy, polegająca w szczególności na:
    - a. przeprowadzaniu w okresie realizacji niniejszej umowy kontroli planowych i doraźnych w terenie (w tym również obejmujących czynności przeprowadzane na terenie Pałcówek oświatowo-wychowawczych uczestniczących w warsztatach stacjonarnych);
    - b. przeprowadzaniu w okresie realizacji niniejszej umowy weryfikacji danych zawartych w dokumentacji dostarczanej przez Wykonawcę (w tym, w szczególności danych wskazanych w dokumentacji sprawozdawczej);
2. Ustalenie zakresu i harmonogramu warsztatów. Uzgodnienie ze szkołami, przedszkolami, dla których przeprowadzone zostaną warsztaty edukacyjne, trasy warsztatów i ich terminy oraz czas trwania warsztatów
3. Udostępnienie Wykonawcy aktualnych danych w zakresie właściwym dla przedmiotu niniejszej umowy tj. potwierdzanie aktualności odbywania warsztatów, co najmniej na 3 dni robocze przed planowanym terminem warsztatów u kierownika warsztatów z ramienia szkoły, kierownictwa składowiska odpadów, nadleśnictw, Przedsiębiorstwa Gospodarowania Odpadami w Płocku Sp. z o.o. oraz u innych osób i instytucji, które umożliwiają sprawne przeprowadzenie zajęć.
4. Zamawiający może telefonicznie odwołać zajęcia warsztatowe ze względu na złe warunki atmosferyczne do końca dnia poprzedzającego dzień odbycia warsztatów „Tropicieli odpadów”, a w wyjątkowych sytuacjach tj. nagłe załamanie pogody, liczna nieobecność uczniów w dniu wyjazdu spowodowana chorobą – na 30 minut przed rozpoczęciem warsztatów.
5. W przypadku odwołania warsztatów plenerowych ze względu na np. nagłe załamanie pogody, placówka oświatowa może zdecydować się na warsztaty stacjonarne.
6. Zamawiający zapewnia przygotowanie oraz wydruk dyplomów dla uczestników

warsztatów.

7. Zamawiający wyznaczy Koordynatora umowy, z którym Zamawiający będzie mógł kontaktować się bezpośrednio w dni robocze (pn.-pt.) w godzinach pracy biura Związku Gmin Regionu Płockiego. Koordynator będzie odpowiadał za nadzorowanie wykonywania umowy ze strony Wykonawcy. Dane Koordynatora Wykonawca przekaże Zamawiającemu w dniu podpisania umowy w formie pisemnej. Zmiana Koordynatora nie stanowi zmiany umowy. Informację o zmianie Koordynatora Wykonawca przekaże Zamawiającemu niezwłocznie w formie pisemnej, nie później jednak niż w terminie 2 dni roboczych liczonych od dnia zmiany Koordynatora.
8. Odbiór przedmiotu umowy po jego wykonaniu.
9. Zapłata wynagrodzenia Wykonawcy, na warunkach i w terminach określonych w treści niniejszej Umowy.

## § 7

### Ochrona danych osobowych

1. Zamawiający jest powierzającym dane osobowe w rozumieniu przepisów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, zwanego dalej „Rozporządzeniem”.
2. Zamawiający powierza Wykonawcy, na podstawie odrębnej umowy, czynności związane z przetwarzaniem powierzonych mu – na podstawie art. 28 przepisów Rozporządzenia, o którym mowa w ust. 1 – danych osobowych wyłącznie w zakresie oraz celu związanym z realizacją postanowień niniejszej Umowy.
3. Wykonawca jest zobowiązany do przetwarzania danych osobowych w celu, zakresie i na warunkach określonych w umowie powierzenia przetwarzania danych osobowych, stanowiącej załącznik nr 4 niniejszej Umowy.

## § 8

### Zatrudnienie pracowników

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonywać umowę przy pomocy osób zatrudnionych na podstawie umowy o pracę lub umowy cywilno-prawnej w zakresie następujących czynności:
  - 1.1. Przygotowanie i przeprowadzenie warsztatów pn. „**Tropiciele odpadów**” prowadzonych w ramach zadania w zakresie aktywnej edukacji na rzecz selektywnej zbiórki odpadów, dla trzech grup wiekowych:
    - a. I grupa – dzieci z przedszkoli,
    - b. II grupa - uczniowie z klas I-III,
    - c. III grupa – uczniowie z klas IV-VI.
  - 1.2. Nadzór nad wykonaniem przedmiotu zamówienia i realizacją umowy w wyniku udzielenia zamówienia publicznego – Koordynator umowy.
2. W przypadku wygaśnięcia lub rozwiązania stosunku pracy z pracownikiem, o którym mowa powyżej, Wykonawca zobowiązuje się w terminie 7 dni od ustania stosunku pracy

- do zatrudnienia na podstawie umowy o pracę lub umowy cywilno-prawnej w jego miejsce innej osoby, która będzie w dalszym czasie realizować umowę i legitymować się nie niższymi kwalifikacjami.
3. Wykonawca przedstawi Zamawiającemu w terminie 7 dni od dnia podpisania umowy oświadczenie o zawartych umowach o pracę lub umowach cywilno-prawnych zawierających zestawienie umów wszystkich osób, o których mowa w ust. 1 powyżej. Zestawienie powinno obejmować rodzaj umowy o pracę, a w przypadku umów na czas określony - czas okres umowy, datę zawarcia umowy o pracę, wymiar czasu pracy, stanowisko i informację jakie czynności w ramach umowy będzie realizował dany pracownik, chyba, że wynika to bezpośrednio z nazwy jego stanowiska pracy. Przekazane przez Wykonawcę, zgodnie z poprzednim zdaniem oświadczenie uniemożliwi identyfikację danych osobowych pracownika, stosowanie do obowiązujących w tym zakresie przepisów prawa.
  4. W przypadku każdej zmiany stanu zatrudnienia pracownika, Wykonawca przekaze Zamawiającemu stosowne informacje w terminie 7 dni, od dnia zaistnienia zmiany.
  5. Zamawiający ma prawo kontroli spełnienia przez Wykonawcę obowiązku, o którym mowa ust. 1. W ramach kontroli Zamawiający może w szczególności:
    - 5.1. Zobowiązać Wykonawcę do przedłożenia dokumentów stanowiących dowody zatrudnienia i wyznaczyć mu w tym celu odpowiedni termin, nie krótszy niż 7 dni. Za dowody zatrudnienia uznaje się w szczególności zanonimizowane (uniemożliwiające identyfikację danych osobowych pracownika, stosowanie do obowiązujących w tym zakresie przepisów prawa), kopie aktualnych umów o pracę lub zgłoszenia pracownika do ubezpieczeń społecznych.
  6. Nieprzedłożenie przez Wykonawcę oświadczenia o zawartych umowach o pracę, niepowiadomienie o zmianach w zatrudnieniu, nieprzedłożenie zanonimizowanych kopii umów o pracę, zanonimizowanych zgłoszeń do ubezpieczenia społecznego lub innych dowodów faktów zatrudnienia, w terminach wynikających z ust. 2 - 4 niniejszej umowy, będzie traktowane jako wypełnienie obowiązku zatrudnienia pracowników świadczących usługi na podstawie umowy o pracę. Zamawiający ma prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego, jeżeli szkoda przekroczy wysokość zastrzeżonej kary umownej.
  7. Wykonawca zobowiązuje się do prowadzenia warsztatów przez osoby profesjonalnie do tego przygotowane, legitymujące się odpowiednią wiedzą, kompetencjami, doświadczeniem i właściwymi zezwoleniami lub uprawnieniami, jeżeli takie są wymagane. Wykonawca nie może przekazać wykonania umowy podwykonawcom.

## § 9

### Wartość umowy i warunki płatności

1. Za wykonanie przedmiotu umowy, zgodnie z ofertą Wykonawcy, Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie w wysokości:
  - a. za każdy przeprowadzony warsztat plenerowy;  
netto.....zł (słownie:.....), brutto.....zł (słownie:.....)
  - b. za każdy przeprowadzony warsztat stacjonarny;  
netto.....zł (słownie:.....), brutto.....zł (słownie:.....)

W każdej z faktur wystawianych dla Zleceniodawcy, Wykonawca doliczy do fakturowanej kwoty podatek VAT w zakresie i wysokości zgodnej obowiązującymi przepisami - Ustawa o podatku od

towarów i usług oraz podatku akcyzowym wraz z odpowiednimi aktami wykonawczymi - który zostanie naliczony i zapłacony w kwotach należnych według przepisów Prawa w sprawie VAT, obowiązujących na dzień wystawienia faktury przez Wykonawcę.

Całkowitą wartość umowy stanowi suma iloczynów ceny brutto za warsztat plenerowy i stacjonarny wymienionej w §9 ust. 1 lit a i b oraz faktycznie przeprowadzonych warsztatów plenerowych i stacjonarnych.

2. Rozliczenie za przedmiot umowy będzie następować w systemie miesięcznym na podstawie prawidłowo wystawionego przez Wykonawcę rachunku/faktury VAT.
3. Za wykonane usługi Wykonawca otrzyma wynagrodzenie będące iloczynem zaoferowanej ceny brutto za każdy przeprowadzony warsztat i ilość przeprowadzonych warsztatów.
4. Wynagrodzenie określone w ust. 1 obejmuje wszystkie koszty związane ze zorganizowaniem i realizacją warsztatów na warunkach określonych w niniejszej umowie.
5. Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie w wysokości wynikającej z faktycznej ilości przeprowadzonych warsztatów. Ceny za przeprowadzenie warsztatów są stałe i nie podlegają zmianie w trakcie trwania umowy.
6. Jeżeli Wykonawca jest podatnikiem VAT, kwota z oferty Wykonawcy będzie uwzględniać podatek od towarów i usług VAT (brutto).
7. Jeżeli Wykonawca jest osobą fizyczną, kwota z oferty Wykonawcy będzie obejmować wszystkie należne składki na ubezpieczenie społeczne, zarówno obciążające pracownika jak i pracodawcę.
8. W przypadku osoby fizycznej rozliczanie wykonania przedmiotu zamówienia odbywać się będzie na podstawie miesięcznej karty pracy Wykonawcy składanej Zamawiającemu na koniec każdego miesiąca.
9. Wynagrodzenie będzie płatne przelewem na rachunek bankowy wskazany na prawidłowo wystawionej fakturze VAT/rachunku w terminie 30 dni od momentu złożenia przez Wykonawcę rachunku za wykonanie przedmiotu umowy.
10. Podstawą do wystawienia faktury VAT/rachunku za wykonanie przedmiotu umowy jest zaakceptowany przez Zamawiającego protokół odbioru pracy. W przypadku osoby fizycznej realizującej przedmiot umowy do protokołu odbioru prac należy dołączyć wykaz godzin przeznaczonych przez Wykonawcę na wykonanie zlecenia.
11. Źródłem pochodzenia środków na wynagrodzenie Wykonawcy jest Budżet Związku Gmin Regionu Płockiego na 2020 rok, dział ..... rozdział .....§.....
12. Za termin zapłaty strony ustalają datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

## § 10

### Rozwiązanie umowy

1. Niniejsza umowa może zostać rozwiązana przez Zamawiającego ze skutkiem natychmiastowym w przypadku rozwiązania umowy/porozumienia między Zamawiającym a instytucją finansującą, w oparciu o którą Zamawiający realizuje zadanie.
2. Realizacja niniejszej umowy ulegnie zawieszeniu w przypadku, gdy instytucja finansująca wstrzyma z jakichkolwiek przyczyn finansowych zadania obejmującego usługi świadczone na podstawie niniejszej umowy przez Zamawiającego.
3. Zamawiający ma również prawo do rozwiązania niniejszej umowy ze skutkiem natychmiastowym w przypadku, gdy Wykonawca nie wywiąże się z któregośkolwiek

z obowiązków, które zostały na niego nałożone w niniejszej umowie, niezależnie od obowiązku zwrotu przez Wykonawcę na rzecz Zamawiającego określonych kosztów lub zapłaty przez Wykonawcę na rzecz Zamawiającego kar umownych - zgodnie z postanowieniem niniejszej umowy.

4. Wykonawca ma prawo do rozwiązania umowy ze skutkiem natychmiastowym w przypadku nie realizowania przez Zamawiającego obowiązków zawartych w niniejszej umowie.

## **§ 11**

### **Kary umowne**

1. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania umowy przez Wykonawcę, Zamawiający może naliczyć karę umowną w następujących przypadkach i wysokościach:
  - 1.1. za zwłokę w realizacji warsztatów przewidzianych w harmonogramie realizacji w wysokości 50,00 zł brutto (słownie: pięćdziesiąt złotych 0/100) za każdy dzień zwłoki;
  - 1.2. w przypadku wypowiedzenia umowy przez Wykonawcę, z przyczyn niezależnych od Zamawiającego oraz wypowiedzenia umowy przez Zamawiającego, z powodu realizacji przez Wykonawcę warsztatów w sposób odbiegający od warunków umowy, karę umowną w wysokości 700,00 zł brutto (słownie: siedemset złotych 0/100).
2. O nałożeniu kary umownej, jej wysokości i podstawie jej nałożenia Wykonawcę będzie informował Zamawiający pisemnie w terminie 14 dni od zaistnienia zdarzenia stanowiącego podstawę nałożenia kary.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych.
4. Każda ze stron może wypowiedzieć umowę z zachowaniem 1 miesięcznego terminu wypowiedzenia.
5. Zamawiający może wypowiedzieć umowę bez zachowania okresu wypowiedzenia, gdy Wykonawca realizuje Umowę w sposób niezgodny z Umową, w razie zaistniałej sytuacji zobowiązany będzie Wykonawca do zapłaty kary umownej w wysokości 3 000 zł. brutto.
6. Nieprzedłożenie przez Wykonawcę oświadczenia o zawartych umowach o pracę w terminach wynikających z § 8 ust. 2 - 4 niniejszej umowy, będzie traktowane jako niewypełnienie obowiązku zatrudnienia pracowników świadczących usługi na podstawie umowy o pracę i Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 3 000 zł brutto.
7. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenia kar umownych, o których mowa w treści umowy z należnego mu wynagrodzenia.
8. Zamawiający posiada prawo do naliczenia Wykonawcy kar umownych na każdym etapie realizacji przedmiotu niniejszej umowy, niezależnie od uprzednio wypłaconej Wykonawcy transzy miesięcznego wynagrodzenia.

## **§ 12**

### **Zmiany w umowie**

1. Zamawiający dopuszcza możliwość dokonywania w umowie następujących zmian:
  - 1.1. wynagrodzenia, w przypadku ustanowionej zmiany w wysokości podatku VAT;

- 1.2 innej zmiany prawa powszechnie obowiązującego, wpływającego na zasady odbierania i zagospodarowania odpadów komunalnych.
2. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany sposobu realizacji umowy ze względu na:
  - 2.1. Zaistnienie działań wojennych, aktów terroryzmu, rewolucji, przewrotu wojskowego lub cywilnego, wojny domowej, skażeń radioaktywnych, z wyjątkiem tych, które mogą być spowodowane użyciem ich przez Wykonawcę;
  - 2.2. Zaistnienie klęski żywiołowej jak huragany, powódzie, trzęsienia ziemi, bunty, niepokoje, strajki.
3. Wszystkie zmiany do niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
4. W przypadku, gdy w trakcie realizowania przedmiotu niniejszej umowy dojdzie do zmiany i/lub uchylecia aktu prawa miejscowego, zmiana i/lub uchYLECIE przepisów określonych w akcie prawa miejscowego nie wpływa na wysokość wynagrodzenia należnego Wykonawcy i nie może stanowić przesłanki do zmiany niniejszej umowy.
5. W trakcie trwania niniejszej umowy Wykonawca zobowiązuje się do pisemnego powiadomienia Zamawiającego, w szczególności o:
  - 5.1 zmianie siedziby lub nazwy firmy;
  - 5.2 zmianie osób reprezentujących;
  - 5.3 zgłoszenie wniosku o ogłoszeniu upadłości;
  - 5.4 zgłoszenie wniosku o ogłoszeniu likwidacji;
  - 5.5 zwiększenia działalności;
  - 5.6 wszczęcia postępowania układowego, w którym uczestniczy Wykonawca.

### § 13

#### Siła wyższa

1. Strony nie ponoszą odpowiedzialności za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy, jeżeli zostało to spowodowane okolicznościami siły wyższej.
2. Siła wyższa oznacza zdarzenie mające wpływ na realizację niniejszej umowy, którego nie można przewidzieć i jest niezależne od działania Stron oraz którego przy zachowaniu należytej staranności nie można uniknąć ani jemu zapobiec.
3. Okoliczności siły wyższej rozumiane są jako wszelkie nadzwyczajne zdarzenia o charakterze zewnętrznym, niemożliwe do przewidzenia przez Strony w chwili zawarcia Umowy, w szczególności katastrofy, pożary, powódzie, huragany, orkan, trąby powietrzne, wybuchy, niepokoje społeczne, działania wojenne, ataki terrorystyczne, epidemie, pandemie, kwarantanny, zagrożenia epidemiologiczne, wszelkie inwazje, wojny domowe, rebelie, rewolucje, zamachy stanu, strajki ogólnokrajowe, konfiskaty, nacjonalizacje, mobilizacje oraz inne zarządzenia z tym związane wydane przez władze lokalne i państwowe, trzęsienia ziemi, pożary, powódzie, które w części lub w całości uniemożliwiają wykonanie zobowiązań zawartych w Umowie.
4. W szczególności nie są siłą wyższą warunki pogodowe typowe lub przewidywane dla danej pory roku oraz stany zagrożenia epidemiologicznego czy epidemii znane Stroną w trakcie zawierania umowy.
5. W przypadku wystąpienia siły wyższej, o której mowa powyżej, każda ze Stron zobowiązuje się niezwłocznie poinformować o tym fakcie drugą Stronę.
6. Jeżeli którakolwiek ze Stron zmuszona będzie do wstrzymania lub opóźnienia swojego działania w ramach Umowy na skutek zaistnienia siły wyższej, powiadomi o tym fakcie mailowo oraz na piśmie drugą Stronę w terminie nie dłuższym niż 3 (trzy) dni kalendarzowe,

liczone od daty zaistnienia takiego zdarzenia, określając to zdarzenie, jego przyczyny oraz przewidywane konsekwencje dla realizacji Umowy.

7. Strony w terminie 3 (trzy) dni doręczenia powiadomienia, o którym mowa w ust. 6, zobowiązują się przeprowadzić konsultacje w celu ustalenia wspólnego postępowania, dostosowania wzajemnych zobowiązań do nowych warunków i zmienienia warunków Umowy. Jeśli Strony nie dojdą do porozumienia w terminie do 7 (siedem) dni liczonych od upływu powyższego 3-dniowego terminu, każdej z nich przysługuje prawo do odstąpienia od Umowy. Do złożenia skutecznego oświadczenia o odstąpieniu od Umowy, wymagane jest przesłanie listem poleconym, przesyłką kurierską lub osobiste doręczenie oświadczenia, złożonego na piśmie pod rygorem nieważności, w terminie 3 (trzy) dni roboczych od ostatniego dnia 7-dniowego terminu.
8. Strona, która przekazała powiadomienie, będzie zwolniona ze swoich zobowiązań, w tym obowiązku dotrzymania terminu na wykonanie poszczególnych zobowiązań, tak długo, jak będzie trwało to zdarzenie i/lub jego skutki, chyba że Strony postanowią odmiennie, działając w trybie określonym w ust. 7. Termin realizacji wzajemnych zobowiązań będzie stosownie przedłużony o czas trwania zdarzenia i/lub jego skutków.

#### § 14

##### **Porozumiewanie się stron**

1. Wszelkie zawiadomienia, zapytania lub informacje, odnoszące się do umowy lub wynikające z realizacji przedmiotu umowy, wymagają formy pisemnej lub elektronicznej.
2. Korespondencję należy kierować na wskazane adresy:

##### **Korespondencja kierowana do Zamawiającego:**

Związek Gmin Regionu Płockiego  
ul. Zglenickiego 42, 09-411 Płock  
Telefon: 24 366 00 00  
Fax: 24 366 03 09  
e-mail: zgrp@zgrp.pl

##### **Korespondencja kierowana do Wykonawcy:**

Imię i nazwisko:  
Adres:  
Telefon:  
Fax:  
e-mail:

3. Zmiana danych wskazanych w ust. 2 powyżej, nie stanowi zmiany umowy i wymaga jedynie pisemnego powiadomienia drugiej Strony.

#### § 15

##### **Rozstrzygnięcie sporów**

1. Zamawiający i Wykonawca podejmują starania, by rozstrzygnąć ewentualne spory i nieporozumienia wynikające z umowy ugodowo, poprzez bezpośrednie negocjacje.

2. Jeżeli po upływie 30 dni od daty powstania sporu Zamawiający i Wykonawca nie będzie w stanie rozstrzygnąć sporu ugodowo, spór zostanie rozstrzygnięty przez Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

## § 16

### Postanowienia końcowe

1. Strony umowy jednomyślnie postanawiają, że za wywiązanie się Wykonawcy z realizacji przedmiotu niniejszej umowy uważać będą protokolarne potwierdzenie wykonania przedmiotu niniejszej umowy wraz z pełną realizacją obowiązków wynikających z zapisów zawartych w § 3.
2. Wszelkie zmiany i uzupełnienia umowy mogą nastąpić za zgodą stron z zachowaniem formy pisemnej w postaci aneksu do umowy pod rygorem nieważności.
3. W sprawach nieuregulowanych umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego oraz inne przepisy właściwe ze względu na przedmiot umowy.
4. Umowa obowiązuje wraz z załącznikami stanowiącymi jej integralną część.
5. Wykonawca podlega wszelkim działaniom kontrolnym i sprawdzającym podejmowanym przez instytucje uprawnione na mocy obowiązującego prawa, w tym kontroli instytucji lub organów wykonujących kontrolę.
6. Uprawnione instytucje mogą przeprowadzić dowolne kontrole dokumentów lub kontrole na miejscu, jakie uznają one za niezbędne w celu uzyskania informacji dotyczących wykonywania niniejszej umowy. Wykonawca zobowiązuje się niezwłocznie dostarczyć uprawnionym instytucjom, na ich prośbę, wszelkie dokumenty dotyczące wykonywania umowy.
7. Wykonawca zawsze musi działać w sposób bezstronny i jako solenny doradca Zamawiającego zgodnie z kodeksem postępowania obowiązującym w jego zawodzie. Winien się on powstrzymać od składania publicznych oświadczeń na temat wykonywania prac lub umowy bez uprzedniej zgody Zamawiającego. Nie może on w żaden sposób nakładać jakichkolwiek zobowiązań na Zamawiającego, bez jego uprzedniej pisemnej zgody.
8. Wykonawca nie może przyjąć żadnej innej zapłaty związanej z tą umową niż te, które zostały w niej określone. Wykonawca i jego personel nie mogą prowadzić żadnej działalności, ani przyjmować żadnych korzyści niezgodnych z ich zobowiązaniami w stosunku do Zamawiającego.
9. Zgodnie z prawem obowiązującym w Rzeczypospolitej Polskiej, wszelkie zmiany postanowień umowy w stosunku do treści oferty są niedozwolone, chyba że konieczność wprowadzenia takich zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy lub zmiany te są korzystne dla Zamawiającego. Zmiana umowy dokonana z naruszeniem prawa obowiązującego w Rzeczypospolitej Polskiej, w szczególności przepisów ustawy Prawo Zamówień Publicznych jest nieważna. Każda zmiana umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.
10. Jeżeli jakiegokolwiek postanowienia niniejszej umowy okażą się nieważne, nie uchybia to ważności pozostałych jej postanowień, Strony zobowiązują się podjąć negocjacje w celu uzupełnienia umowy w tej części (Klauzula salwatoryjna) – z zastrzeżeniem przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych.

11. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, każdy na prawach oryginału, dwa dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.
12. Umowa wchodzi w życie w dniu, w którym podpiszą ją obydwie Strony umowy.
13. Integralną częścią umowy są:
  - 13.1 Załącznik nr 1 – Harmonogram zajęć „Ścieżka edukacyjna do rezerwatu Sikórz”
  - 13.2 Załącznik nr 2 – Harmonogram zajęć „Ścieżka edukacyjna do Nadleśnictwa Łąck”
  - 13.3 Załącznik nr 3 – Formularz ofertowy wraz z załącznikami
  - 13.4 Załącznik nr 4 – Umowa powierzenia przetwarzania danych osobowych
  - 13.5 Załącznik nr 5 – Polisa ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzenia działalności gospodarczej

**Zamawiający**

**Wykonawca**

Kontrasynata Głównego Księgowego  
Związku Gmin Regionu Płockiego

.....